

SLUŽEBNÍ PŘEDPIS**náměstka ministra vnitra pro státní službu**

ze dne 22. prosince 2022,

kterým se mění služební předpis**náměstka ministra vnitra pro státní službu č. 1/2020,****kterým se stanoví postup při zřizování zkušebních komisí****Čl. I**

Služební předpis náměstka ministra vnitra pro státní službu č. 1/2020, kterým se stanoví postup při zřizování zkušebních komisí, **se mění** takto:

1. V nadpisu čl. 2 se slovo „zřizování“ nahrazuje slovy „zřízení a zrušení“.
2. V čl. 2 odst. 2 se slova „písemnou součinnostní dohodu“ nahrazují slovy „veřejnoprávní smlouvu“ a slova „písemné součinnostní dohody“ se nahrazují slovy „veřejnoprávní smlouvy“.
3. V čl. 2 odst. 3 se věta první zrušuje.
4. V čl. 2 odst. 3 se za slovo „se“ vkládají slova „v ISoSS a v rozhodnutí o jmenování členem zkušební komise“.
5. V čl. 2 odstavec 4 zní:

„(4) Zkušební komise se zřídí tak, že služební orgán jmenuje její členy a jím určená odpovědná osoba v ústředním správním úřadu s autorizovaným přístupem do ISoSS v roli koordinátora zkušební komisi bezodkladně poté zaeviduje v ISoSS s uvedením dne zřízení.“.
6. V čl. 2 odst. 5 se slova „se považuje za zřízenou“ nahrazují slovy „je zřízena“ a část věty „a tyto údaje jsou zapsány do Evidence zřízených zkušebních komisí, vedené u příslušného ústředního správního úřadu samostatně pro každý obor státní služby“ se zrušuje.
7. V čl. 2 odst. 8 větě první se za slovo „řádem“ vkládají slova „zkušební komise“ a ve větě druhé se číslo „3“ nahrazuje číslem „2“.

8. V čl. 2 se doplňují odstavce 9 a 10, které znějí:

„(9) Zkušební komise je zrušena dnem zániku členství alespoň jednoho člena zkušební komise; v případě zániku členství odvoláním je zkušební komise zrušena nejdříve dnem, kdy je rozhodnutí o odvolání doručeno členovi zkušební komise. Služebním orgánem určená odpovědná osoba v ústředním správním úřadu s autorizovaným přístupem do ISoSS v roli koordinátora zkušební komisi v ISoSS ukončí ke dni zrušení zkušební komise.

(10) Nově zřízená zkušební komise může být označena číslem totožným s číslem již zrušené zkušební komise.“.

9. V čl. 3 odst. 3 se číslo „4“ nahrazuje číslem „3“.

10. V čl. 4 odst. 1 písm. c) se slovo „pouze“ nahrazuje slovem „zejména“ a na konci textu se doplňují slova „, z důvodů zdravotních a osobních“.

11. V čl. 4 odst. 1 písm. d) se za slovo „na“ vkládá slovo „vlastní“ a za slovo „žádost“ se vkládají slova „v případě“.

12. V čl. 4 odst. 2 se číslo „5“ nahrazuje číslem „4“.

13. Čl. 5 se zrušuje.

14. Přílohy č. 1 až 4 znějí:

Příloha č. 1**ke služebnímu předpisu náměstka ministra vnitra****pro státní službu č. 1/2020****Vzor veřejnoprávní smlouvy a pověření k jejímu podpisu****VZOR****Veřejnoprávní smlouva**

1. **Ústřední správní úřad X** *(doplňte příslušný ústřední správní úřad), jehož jménem jedná ministr/vedoucí ústředního správního úřadu X (doplňte jméno ministra/vedoucího ústředního správního úřadu) / na základě pověření vydaného ministrem a s užitím § 15 odst. 2 zákona o státní službě státní tajemník (doplňte jméno státního tajemníka) / na základě pověření vydaného vedoucím ústředního správního úřadu X osoba XX (doplňte jméno a služební označení pověřené osoby)*

Adresa:

ID datové schránky:

a

2. **Ústřední správní úřad Y** *(doplňte příslušný ústřední správní úřad), jehož jménem jedná ministr/vedoucí ústředního správního úřadu Y (doplňte jméno ministra/vedoucího ústředního správního úřadu) / na základě pověření vydaného ministrem a s užitím § 15 odst. 2 zákona o státní službě státní tajemník (doplňte jméno státního tajemníka) / na základě pověření vydaného vedoucím ústředního správního úřadu Y osoba YY (doplňte jméno a služební označení pověřené osoby)*

Adresa:

ID datové schránky:

(dále jen „smluvní strany“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku
v souladu s § 37 odst. 1 zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě
(dále jen „zákon o státní službě“),
a podle § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád,
ve znění pozdějších předpisů,

t u t o**VEŘEJNOPRÁVNÍ SMLOUVU O ZAJIŠTĚNÍ KONÁNÍ
ÚŘEDNICKÉ ZKOUŠKY**

I.

1. U ústředního správního úřadu X (*doplňte příslušný ústřední správní úřad, u kterého je zřízena zkušební komise, jež zajistí konání úřednické zkoušky*) byla zřízena (byly zřízeny) zkušební komise pro obor státní služby (*doplňte příslušný obor státní služby¹⁾*), který spadá do působnosti tohoto ústředního správního úřadu na základě § XX (*doplňte konkrétní ustanovení*) zákona č. 2/1969 Sb., o zřízení ministerstev a jiných ústředních orgánů státní správy České republiky, ve znění pozdějších předpisů (popřípadě jiného zákona, kterým je založena působnost příslušného ústředního správního úřadu).

2. Působnost ústředního správního úřadu Y pro výše uvedený obor státní služby (*doplňte příslušný obor státní služby¹⁾*) je stanovena § XX (*doplňte konkrétní ustanovení*) zákona č. 2/1969 Sb., o zřízení ministerstev a jiných ústředních orgánů státní správy České republiky, ve znění pozdějších předpisů (popřípadě jiného zákona, kterým je založena působnost příslušného ústředního správního úřadu).

II.

Smluvní strany se dohodly, že zkušební komise zřízená u ústředního správního úřadu X (*doplňte příslušný ústřední správní úřad*) pro obor státní služby (*doplňte příslušný obor státní služby¹⁾*) zajistí konání úřednické zkoušky v tomto oboru státní služby pro státní zaměstnance, stejně jako pro zaměstnance v pracovním poměru na služebním místě podle § 178 odst. 6 nebo § 178a odst. 8 zákona o státní službě či osoby, které požádají o vykonání úřednické zkoušky podle § 35 odst. 3 zákona o státní službě.

III.

Smluvní strany uvedou dle potřeby obou ústředních správních úřadů bližší podrobnosti a podmínky, za jakých bude zajišťovat zkušební komise zřízená u ústředního správního úřadu X konání úřednické zkoušky.

1. Jeden z členů zkušební komise zřízené u ústředního správního úřadu X bude vždy jmenován ze státních zaměstnanců zařazených k výkonu státní služby v ústředním správním úřadu Y.

2. Úřednická zkouška se koná v prostorách sídla ústředního správního úřadu X. O termínu a místě konání zkoušky ústřední správní úřad X vždy ústřední správní úřad Y informuje s dostatečným předstihem. / Úřednická zkouška se koná v místě, které určí ústřední správní úřad X; ústřední správní úřad Y bude s dostatečným předstihem o termínu a místě konání úřednické zkoušky informován. (*vyberte jednu z variant*)

3. Zkušební otázky pro zvláštní část úřednické zkoušky pro obor státní služby (*doplňte příslušný obor státní služby¹⁾*) budou zpracovány oběma smluvními stranami společně na základě jejich vzájemné dohody (*popřípadě doplňte jiný dohodnutý způsob zpracování zkušebních otázek*).

¹ Obor státní služby je třeba uvést v souladu s přílohou č. 1 nařízení vlády č. 1/2019 Sb., o oborech státní služby, ve znění nařízení vlády č. 62/2022 Sb.

IV.

1. Tato veřejnoprávní smlouva se sjednává na dobu neurčitou / do DD. MM. RRRR. *(vyberte jednu z variant, doplňte přesný termín)*

2. Tato veřejnoprávní smlouva může být měněna pouze na základě písemných dodatků podepsaných oběma smluvními stranami.

3. Tuto veřejnoprávní smlouvu lze vypovědět, a to písemnou formou, přičemž se sjednává výpovědní lhůta v délce 3 měsíců *(případně doplňte jinou délku výpovědní lhůty)*, která počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena druhé smluvní straně.

4. Tato veřejnoprávní smlouva může být zrušena na základě písemného návrhu smluvní strany. K zániku této dohody pak dojde dnem, kdy písemný souhlas druhé smluvní strany dojde smluvní straně, která návrh na zrušení podala.

V.

1. Tato veřejnoprávní smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, přičemž každý má platnost originálu. Každá ze smluvních stran obdrží jeden stejnopis této veřejnoprávní smlouvy.

2. Každá ze smluvních stran zveřejní po dobu platnosti této veřejnoprávní smlouvy informaci o jejím uzavření na internetových stránkách svého ústředního správního úřadu.

3. Tato veřejnoprávní smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.

V(e) Městě dne DD. MM. RRRR

.....
za ústřední správní úřad X
*(doplňte příslušný
ústřední správní úřad)*

.....
za ústřední správní úřad Y
*(doplňte příslušný
ústřední správní úřad)*

VZOR

XY (doplňte jméno ministra/vedoucího ústředního správního úřadu)
Ministr/vedoucí ústředního správního úřadu (doplňte příslušný ústřední správní úřad)

č. j.: XX-XXXX-X/XX-XXXX

V souladu s ustanovením § 7 odst. 2 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů

POVĚŘUJI

pana (paní) XY (doplňte jméno a služební označení pověřené osoby)

k tomu, aby za ústřední správní úřad (doplňte příslušný ústřední správní úřad) konal veškerá právní jednání ve věci veřejnoprávní smlouvy o zajištění konání úřednické zkoušky, zejména pak právní jednání spočívající v podpisu předmětné veřejnoprávní smlouvy nebo jejích změn.

Toto pověření má omezenou platnost a účinnost, a to po dobu výkonu funkce pověřené osoby.

Toto pověření nabývá účinnosti dnem převzetí pověřenou osobou.

V Praze dne

.....

XY

ministr/vedoucí ústředního správního úřadu

Pověření převzal dne.....

.....

XY

Příloha č. 2**ke služebnímu předpisu náměstka ministra vnitra
pro státní službu č. 1/2020****Vzor jednacího řádu zkušební komise****VZOR¹****J E D N A C Í Ř Á D****zkušební komise č. X (doplňte číslo zkušební komise) pro úřednickou zkoušku
v oboru státní služby X (doplňte příslušný obor státní služby)**

Podle § 37 zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě, (dále jen „zákon o státní službě“), a dále podle § 154 ve spojení s § 134 odst. 5 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „správní řád“), přijímá zkušební komise č. X (doplňte číslo zkušební komise) pro úřednickou zkoušku v oboru státní služby X (doplňte příslušný obor státní služby) tento jednací řád (dále jen „jednací řád“).

Čl. 1**Úvodní ustanovení**

(1) Jednací řád stanoví pravidla jednání zkušební komise č. X (doplňte číslo zkušební komise) pro úřednickou zkoušku v oboru státní služby X (doplňte příslušný obor státní služby) (dále jen „zkušební komise“), která je zřízena v souladu se služebním předpisem náměstka ministra vnitra pro státní službu č. 1/2020 ze dne 12. března 2020, kterým se stanoví postup při zřizování zkušebních komisí, ve znění pozdějších služebních předpisů, a na základě rozhodnutí o jmenování členů zkušební komise č. j. xxx.

(2) Jednací řád je závazný pro všechny členy zkušební komise při jednání zkušební komise a při činnostech souvisejících se členstvím ve zkušební komisi.

Čl. 2**Složení zkušební komise**

(1) Zkušební komise je složena ze tří členů, z nichž jeden je předsedou zkušební komise (dále jen „předseda“).

(2) Předsedu volí členové zkušební komise ze členů, kteří jsou státními zaměstnanci.

(3) Členství ve zkušební komisi je nezastupitelné.

¹ Skutečně schválený obsah jednacího řádu je třeba vždy upravit podle skutečného stavu, jak si daná zkušební komise v rámci platné právní úpravy nastaví průběh úřednické zkoušky.

Čl. 3 Předseda

Předseda zodpovídá za organizaci a průběh zvláštní části úřednické zkoušky. Za tímto účelem zejména

- a) řídí jednání zkušební komise,
- b) zodpovídá za řádný průběh úřednické zkoušky včetně ověření totožnosti zkoušených, jejich podpisu do prezenční listiny a poučení zkoušených o organizaci a průběhu zvláštní části úřednické zkoušky,
- c) zodpovídá za správnost a přesnost zápisů hodnocení v jednotlivých protokolech o průběhu úřednické zkoušky (dále jen „protokol“); vzor protokolu je uveden v příloze č. 5 vyhlášky č. 162/2015 Sb., o podrobnostech úřednické zkoušky, ve znění pozdějších předpisů,
- d) zodpovídá za správnost a přesnost zápisů hodnocení v záznamu o průběhu úřednické zkoušky (dále jen „záznam“); vzor záznamu je uveden v příloze č. 4 k Metodickému pokynu náměstka ministra vnitra pro státní službu č. 1/2017, kterým se stanoví podrobnosti k provádění a organizaci úřednické zkoušky, ve znění pozdějších aktualizací, č. j. MV-11872-6/VMS-2017 (dále jen „metodický pokyn“),
- e) zodpovídá za řádný průběh přípravy osob konajících úřednickou zkoušku (dále jen „zkoušený“) v rámci zvláštní části úřednické zkoušky,
- f) dohlíží nad aktivní účastí všech členů zkušební komise u všech zkoušených,
- g) projednává jménem zkušební komise se zabezpečující osobou a v případě potřeby i s přihlašujícím personalistou předem avizované vytvoření vhodných podmínek pro případy hodné zvláštního zřetele, zejména pro konání úřednické zkoušky osobou se zdravotním postižením či jiným vážným handicapem.

Čl. 4 Příprava jednání zkušební komise

(1) Členové zkušební komise se předem seznámí s aktuálním zněním zkušebních otázek a s kompetenčním profilem² zvláštní části úřednické zkoušky, podle nějž budou ověřovat vědomosti, schopnosti a odbornou připravenost zkoušených.

(2) Členové zkušební komise jsou povinni dostavit se v dostatečném předstihu před zahájením úřednické zkoušky, zvolit si předsedu, nebyl-li zvolen trvale, a schválit jednací řád, nebyl-li schválen trvale (*uved'te dle skutečného stavu při schvalování tohoto jednacího řádu*). V případě, že se předseda nezvolí, bude určen losem. Oznámení o místě a času jednání zkušební komise, a tedy konání úřednické zkoušky v oboru státní služby X (*doplňte příslušný obor státní služby*) obdrží členové zkušební komise od koordinátora úřednické zkoušky.

² Kompetenční profil se zpracovává v souvislosti s tvorbou zkušebních otázek zvláštní části úřednické zkoušky, blíže viz čl. 5 Metodického pokynu náměstka pro státní službu č. 2/2015 ze dne 1. října 2018, kterým se stanoví podrobnosti k přípravě zkušebních otázek zvláštní části úřednické zkoušky, č. j.: MV-111193-1/VMS-2018.

(3) Svou případnou neúčast na jednání zkušební komise hlásí bezodkladně člen zkušební komise koordinátorovi úřednické zkoušky.

(4) Každý člen zkušební komise obdrží zpravidla nejméně týden před termínem úřednické zkoušky seznam zkoušených osob. Zjistí-li člen zkušební komise svoji podjatost k některým osobám konajícím zvláštní část úřednické zkoušky, kontaktuje neprodleně koordinátora úřednické zkoušky, aby ten mohl zajistit v daném termínu úřednické zkoušky jinou zkušební komisi.

Čl. 5

Jednání zkušební komise

(1) Účast na jednání zkušební komise stvrzují všichni její členové vlastnoručním podpisem do záznamu.

(2) Zkušební komise jedná v plénu.

(3) Zkušební komise je schopna se usnášet za přítomnosti všech svých členů.

(4) Zkušební komise se usnáší hlasováním. Hlasování o výsledku hodnocení zvláštní části úřednické zkoušky je neveřejné a žádný z členů zkušební komise se nesmí zdržet hlasování.

(5) V rámci jednání zkušební komise se ve zvláštní části úřednické zkoušky zkouší jen ty osoby, které byly zabezpečující osobou zařazeny do seznamu osob konajících zvláštní část úřednické zkoušky a případně vykonaly úspěšně obecnou část úřednické zkoušky, měly-li ji konat.

(6) Jednání zkušební komise zahajuje její předseda. Jednání se zpravidla považuje za zahájené, když zkušební komise od zabezpečující osoby v den konání úřednické zkoušky obdrží výtisk s aktuálním seznamem osob přihlášených ke konání zvláštní části úřednické zkoušky³ a všichni členové zkušební komise se vyjádří ke své nepodjatosti.

(7) O průběhu jednání zkušební komise v rámci zvláštní části úřednické zkoušky se do protokolů a záznamu zapisují požadované informace a výsledky hodnocení; případné rozšiřující a doplňující písemné poznámky o průběhu ověřování vědomostí a schopností jednotlivých zkoušených a o jejich průběžném hodnocení jsou zaznamenávány na volných listech a následně vkládány do záznamu.

(8) Předseda prohlásí jednání zkušební komise za ukončené po přezkoušení a ohodnocení každé zkoušené osoby a současně po předání jednotlivých osvědčení o úspěšném vykonání úřednické zkoušky, či zpráv o neúspěšném vykonání úřednické zkoušky. Vzor osvědčení o úspěšném vykonání úřednické zkoušky je přílohou č. 3 k vyhlášce č. 162/2015 Sb., o podrobnostech úřednické zkoušky, ve znění pozdějších předpisů, vzor zprávy o neúspěšném vykonání úřednické zkoušky je přílohou č. 4 k citované vyhlášce.

³ Čl. 11 odst. 1 písm. l) a m) metodického pokynu.

Čl. 6

Zabezpečující osoba

Zabezpečující osoba⁴ může být přítomna během jednání zkušební komise, s výjimkou jejího hlasování o výsledku hodnocení jednotlivých zkoušených⁵.

Čl. 7

Vyhotovení záznamu

O průběhu jednání zkušební komise pořizuje předseda ve spolupráci se zabezpečující osobou záznam, který podepisují všichni členové zkušební komise. V záznamu se vždy uvedou údaje o předsedovi a členech zkušební komise a výsledky hodnocení všech úřednických zkoušek konaných v tentýž den. Vzor záznamu je uveden v příloze č. 4 k metodickému pokynu.

Čl. 8

Účinnost

Tento jednací řád byl schválen členy zkušební komise dne X. měsíce XXXX a zároveň tímto datem nabývá účinnosti.

.....
člen zkušební komise

.....
člen zkušební komise

.....
člen zkušební komise

⁴ Úkoly a činnost zabezpečující osoby stanoví čl. 11 metodického pokynu.

⁵ Uvést pouze v případě, že to takto zkušební komise skutečně požaduje. V principu přítomnosti zabezpečující osoby u hlasování právní úprava nebrání.

Příloha č. 3**ke služebnímu předpisu náměstka ministra vnitra
pro státní službu č. 1/2020****Vzor jmenování člena zkušební komise****VZOR****Označení služebního orgánu****adresa ústředního správního úřadu**

Datum: X. měsíc XXXX

Č. j.: XXXX

Počet listů: X

Účastník řízení:

Titul Jméno Příjmení

narozen: X. měsíc XXXX

adresa místa trvalého pobytu / pro doručování:

Ulice čp.

PSČ Město

ID datové schránky: XXXX

ROZHODNUTÍ**o jmenování členem/členkou zkušební komise**

Podle § 37 odst. 2 ve spojení s § 159 odst. 1 písm. j) bodem 1 zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě (dále jen „zákon o státní službě“), v souladu s čl. XX veřejnoprávní smlouvy o zajištění konání úřednické zkoušky uzavřené mezi XY (příslušný ústřední správní úřad) a XZ (příslušný ústřední správní úřad). (Uvést pouze v případě, že příslušný obor státní služby je v gesci více ústředních správních úřadů a k zajištění konání úřednické zkoušky a zřízení zkušebních komisí byla uzavřena příslušná veřejnoprávní smlouva. Nezávisle na tom je zapotřebí zohlednit možné případy, když některý jmenovaný člen zkušební komise je zařazen na jiném, zpravidla podřízeném služebním úřadu, kdy je nutné uvést souhlas příslušného služebního orgánu podle § 162 odst. 3 zákona o státní službě, který se v případě veřejnoprávní smlouvy u státních zaměstnanců zařazených přímo v ústředním správním úřadu předpokládá.), a jako služební orgán příslušný podle § 10 odst. 1 písm. X) zákona o státní službě

jmenuji

pana/paní Titul Jméno Příjmení (dále jen „účastník/účastnice řízení“),
narozeného/narozenou dne X. měsíc XXXX v Městě,
trvale bytem X, PSČ Město,
evidenční číslo státního zaměstnance nebo zaměstnance služebního úřadu¹

členem/členkou zkušební komise/zkušebních komisí č. (doplňte číslo zkušební komise/čísla zkušebních komisí, do níž/nichž je daný účastník řízení skutečně jmenován) zřízené/zřízených u (doplňte příslušný ústřední správní úřad),

a to dnem X. měsíc XXXX

na dobu neurčitou/ od – do (vyberte jednu z variant, doplňte přesný termín)

pro obor státní služby (označení oboru státní služby²).

Odůvodnění:

Účastník/účastnice řízení je státním zaměstnancem/zaměstnankyní zařazeným/zařazenou na služebním místě (doplňte služební označení státního zaměstnance/státní zaměstnankyně) a vykonává činnosti podle § 5 odst. 1 písm. X), tj. (doplňte správní činnosti odpovídající příslušnému ustanovení § 5 zákona o státní službě), proto může být v souladu s § 37 odst. 2 větou druhou zákona o státní službě jmenován/a členem/členkou zkušební komise³. Jmenování se stanoví na dobu neurčitou / od – do (vyberte jednu z variant a případně doplňte přesný termín).

Poučení:

Proti tomuto rozhodnutí lze podat odvolání u (označení služebního orgánu, který napadené rozhodnutí vydal), a to do 15 dnů ode dne jeho oznámení. Odvolacím orgánem je náměstek ministra vnitra pro státní službu jako nadřízený služební orgán podle § 162 odst. 4 písm. a) zákona o státní službě. Odvolání proti tomuto rozhodnutí nemá v souladu s § 168 odst. 2 zákona o státní službě odkladný účinek.

Titul Jméno Příjmení, funkce a podpis
oprávněné úřední osoby
(služebního orgánu)⁴

Otisk úředního razítka

¹ Doplňuje se do identifikačních údajů člena zkušební komise, jde-li o státního zaměstnance anebo zaměstnance služebního úřadu.

² Obor státní služby je třeba uvést v souladu s nařízením vlády č. 1/2019 Sb., o oborech státní služby, ve znění nařízení vlády č. 62/2022 Sb.

³ V případě jmenování člena zkušební komise, který není státním zaměstnancem (ani zaměstnancem služebního úřadu, který činnosti dle § 5 zákona o státní službě vykonává), by mohlo být rozhodnutí odůvodněno například takto: Účastník/účastnice řízení je akademickým pracovníkem/akademickou pracovnící na katedře X fakulty X Univerzity X.

⁴ Podpis oprávněné úřední osoby je na stejnopisu rozhodnutí zasílaném žadateli možno nahradit doložkou "vlastní rukou" nebo zkratkou "v. r." u příjmení oprávněné úřední osoby a doložkou "Za správnost vyhotovení:" s uvedením jména, příjmení a podpisu úřední osoby, která odpovídá za písemné vyhotovení rozhodnutí.

Příloha č. 4
ke služebnímu předpisu náměstka ministra vnitra
pro státní službu č. 1/2020

Vzor odvolání člena zkušební komise

VZOR

Označení služebního orgánu
adresa ústředního správního úřadu

Datum: X. měsíc XXXX
Č. j.: XXXX
Počet listů: X

Účastník řízení:
Titul Jméno Příjmení
narozen: X. měsíc XXXX

adresa místa trvalého pobytu / pro doručování:
Ulice čp.
PSČ Město
ID datové schránky: XXXX

ROZHODNUTÍ
o odvolání člena/členky zkušební komise

Podle § 37 odst. 2 ve spojení s § 159 odst. 1 písm. j) bodem 1 zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě (dále jen „zákon o státní službě“), a jako služební orgán příslušný podle § 10 odst. 1 písm. X) zákona o státní službě

odvolávám

ze zkušební komise/zkušebních komisí č. (doplňte číslo zkušební komise/čísla zkušebních komisí) zřízené/zřízených u (doplňte příslušný ústřední správní úřad)

pro obor státní služby (doplňte příslušný obor státní služby, pro který byl člen jmenován)

člena/členku

pana/paní Titul Jméno Příjmení (dále jen „účastník/účastnice řízení“),
narozeného/narozenou dne X. měsíc XXXX v Městě,
trvale bytem X, PSČ Město,

evidenční číslo státního zaměstnance nebo zaměstnance služebního úřadu¹,
a to ke dni X. měsíce XXXX.

Odůvodnění:

Účastník/účastnice řízení se stal/a členem/členkou zkušební komise na základě rozhodnutí služebního orgánu vydaného dne X. měsíce XXXX, které nabylo právní moci dne X. měsíce XXXX. Účastník/účastnice řízení je nyní služebním orgánem z místa člena/členky zkušební komise odvolán/odvolána na základě žádosti státního zaměstnance/státní zaměstnankyně / z důvodu skončení služebního poměru účastníka/účastnice řízení, které nabylo právní moci dne X. měsíce XXXX, a to s účinností od X. měsíce XXXX / z důvodu *právního jednání, jež je neslučitelné s členstvím ve zkušební komisi pro konání úřednické zkoušky dle zákona o státní službě.*

K odvolání člena/členky zkušební komise dochází z důvodu/ů ... *(blíže uveďte důvod pro odvolání, zejména zda se jedná o odvolání z moci úřední a proč, anebo na žádost účastníka řízení).*

Poučení:

Proti tomuto rozhodnutí lze podat odvolání u *(označení služebního orgánu, který napadené rozhodnutí vydal)*, a to do 15 dnů ode dne jeho oznámení. Odvolacím orgánem je náměstek ministra vnitra pro státní službu jako nadřízený služební orgán podle § 162 odst. 4 písm. a) zákona o státní službě. Odvolání proti tomuto rozhodnutí nemá v souladu s § 168 odst. 2 zákona o státní službě odkladný účinek.

Titul Jméno Příjmení, funkce a podpis
oprávněné úřední osoby
(služebního orgánu)²

Otisk úředního razítka

¹ Doplnuje se do identifikačních údajů člena zkušební komise, jde-li o státního zaměstnance anebo zaměstnance služebního úřadu.

² Podpis oprávněné úřední osoby je na stejnopisu rozhodnutí zasílaném žadateli možno nahradit doložkou "vlastní rukou" nebo zkratkou "v. r." u příjmení oprávněné úřední osoby a doložkou "Za správnost vyhotovení:" s uvedením jména, příjmení a podpisu úřední osoby, která odpovídá za písemné vyhotovení rozhodnutí.

15. Přílohy č. 5 a 6 se zrušují.

Čl. II

Přechodné ustanovení

Součinnostní dohody uzavřené před nabytím účinnosti tohoto služebního předpisu zůstávají nedotčeny. V případě potřeby jejich změny se bude postupovat ve smyslu čl. 2 odst. 2 a budou označeny jako veřejnoprávní smlouva.

Čl. III

Účinnost

Tento služební předpis nabývá účinnosti dnem 1. března 2023.

Č. j. MV-40875-3/OKV-2020

Náměstek ministra vnitra pro státní službu

PhDr. Jindřich FRYČ v. r.