



digitalizace

Jednotné měsíční hlášení zaměstnavatelů: Úvod do problematiky

3.9.2025

www.mpsv.cz



Agenda schůzky

- **Cíle projektu JMHZ**
- **Legislativa**
- **Důležité milníky**
- **Procesy**
- **Back Up**



Cíle projektu

Co je projekt Jednotné měsíční hlášení zaměstnavatelů

Společná aktivita Ministerstva práce a sociálních věcí (MPSV), Ministerstva financí (MF) a ČSÚ s podporou HK a SPD ČR s cílem

- zjednodušení procesů mezi státem a zaměstnavateli
- sběr kvalitativně hodnotnějších dat pro efektivní výkon agend

Cíle projektu

**Praktická aplikace práva
na digitální službu**

**Nepožadovat data a
informace, která stát již získal**

**Vytváření statistik a analýz
nad centralizovanými daty**

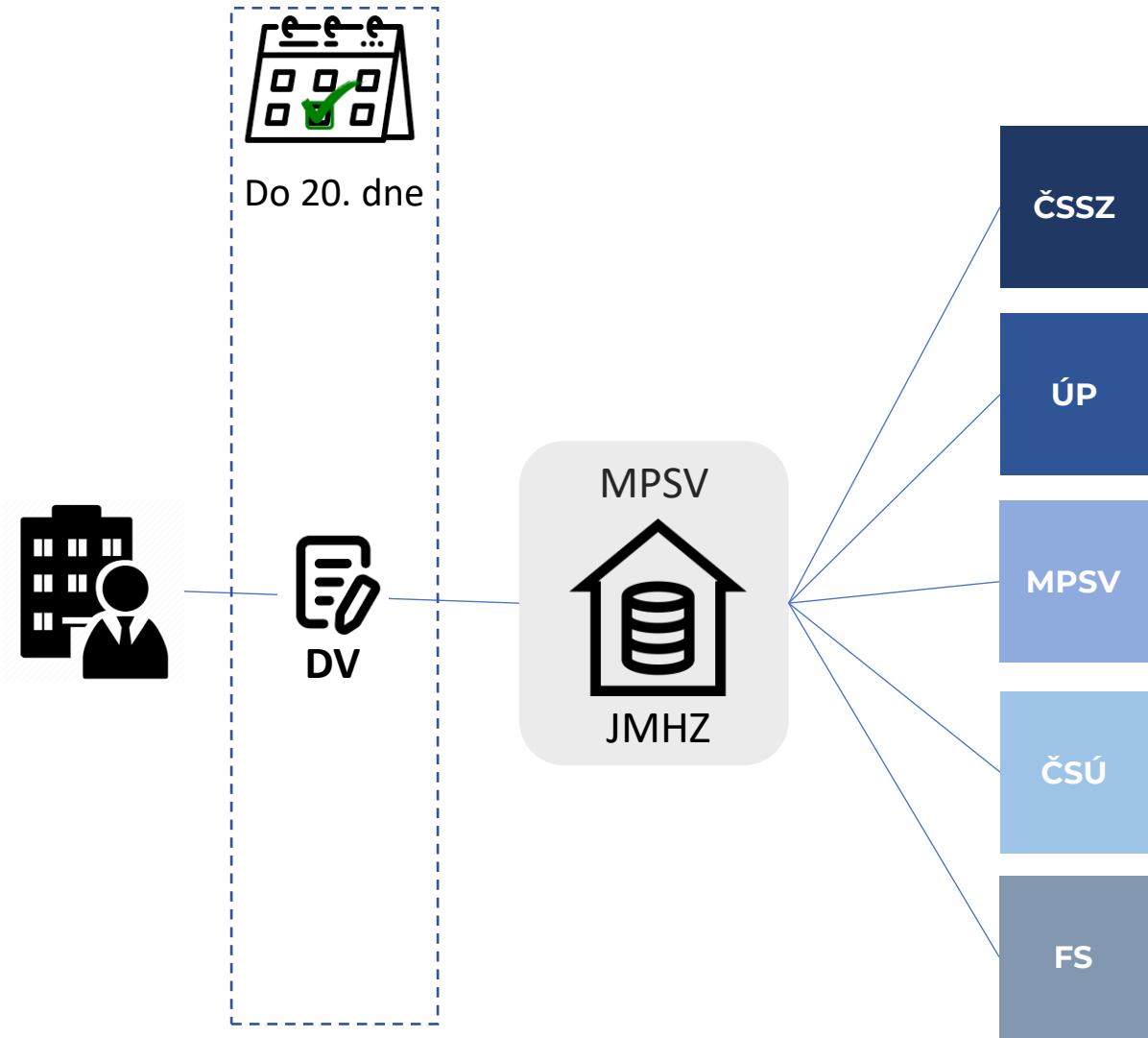
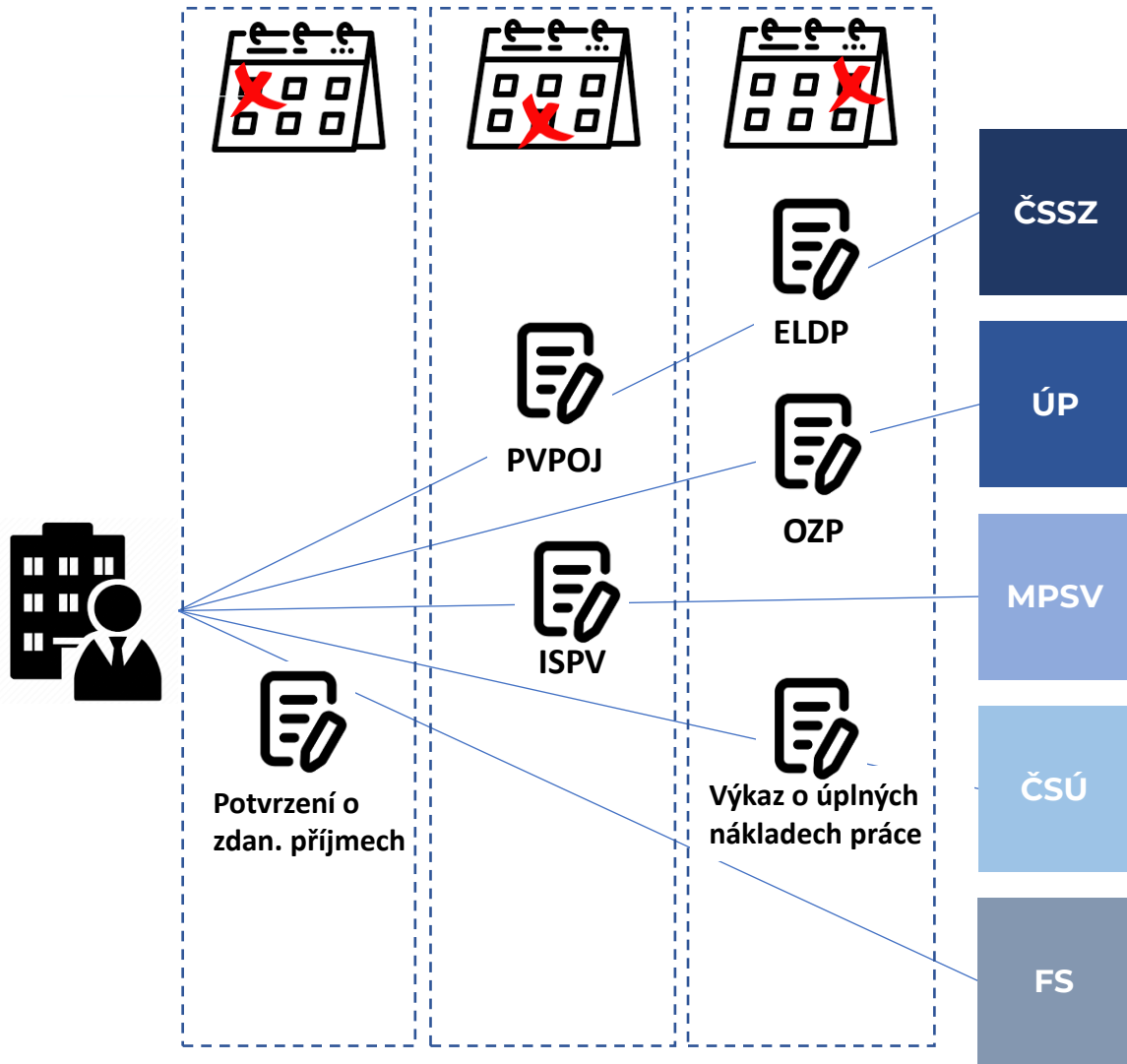
**Jednodušší komunikace se
státními institucemi**

**Snížení administrativní
zátěže zaměstnavatelů**

**Cesta k efektivní
digitalizaci státní správy**

Před

Po



Legislativa

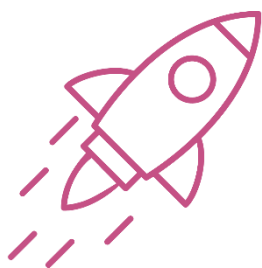
Jednotné měsíční hlášení upravují dva návrhy zákonů:

- **Zákon o jednotném měsíčním hlášení zaměstnavatele 323/2025 Sb.**
- **Doprovodný zákon (změna ZNP, ZoDP, DŘ, ZoPoj, ZoZ...) 360/2025 Sb.**
- **Nařízení vlády 417/2025 Sb.**

- Účinnost k **1. 1. 2026**,
- Většina povinnosti (např. registrace zaměstnance, zasílání měsíčních hlášení) má posunutou účinnost k **1. 4. 2026**.
- Do **30. 4. 2026** povinnost doposlat několik údajů o zaměstnavateli a stávajících zaměstnancích
- Za měsíce **leden až březen 2026** nebudou zaměstnavatelé posílat výkazy pojistného, ale doloží měsíční hlášení, a to v období **duben až červen 2026**.
- Účinnost předregistrace k **1. 7. 2026**

Harmonogram zavádění JMHZ

Harmonogram zavádění JMHZ



Pilotní fáze

1.7. 2025 – 31.3.2026



Účinnost ZoJMHZ

1. 1. 2026



Spuštění JMHZ

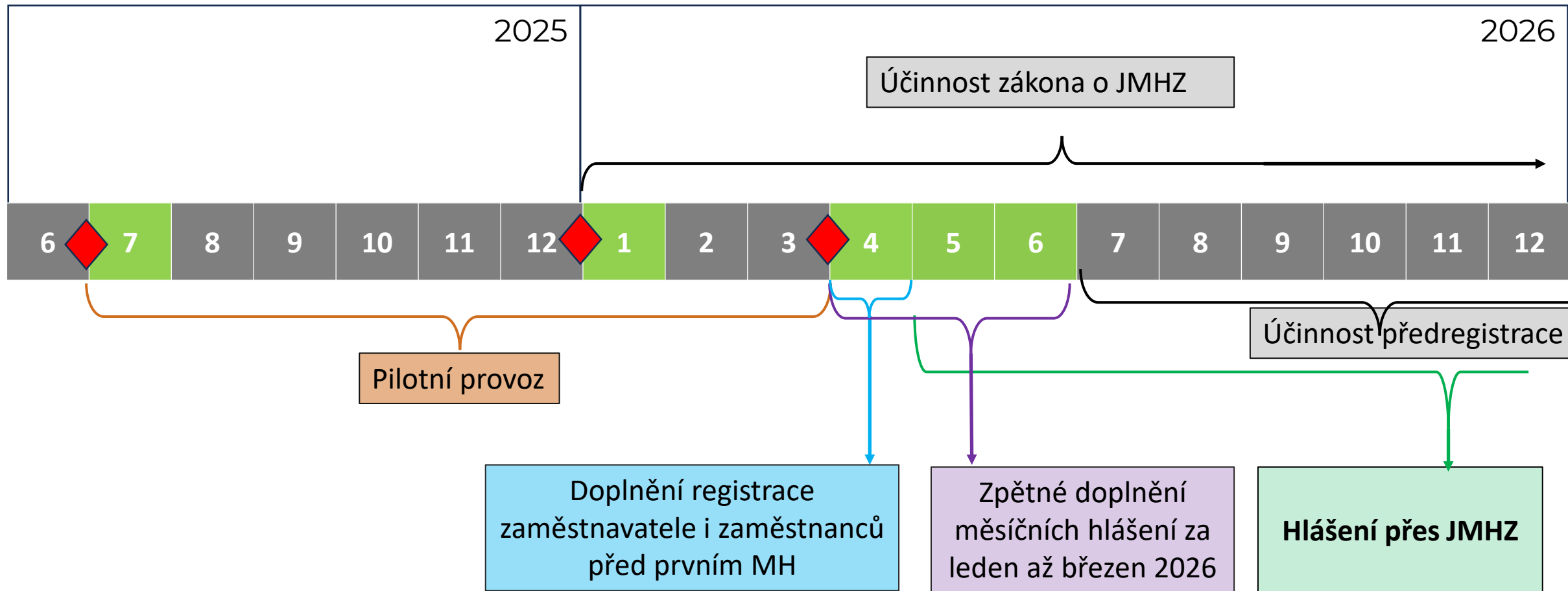
1. 4. 2026



Předregistrace

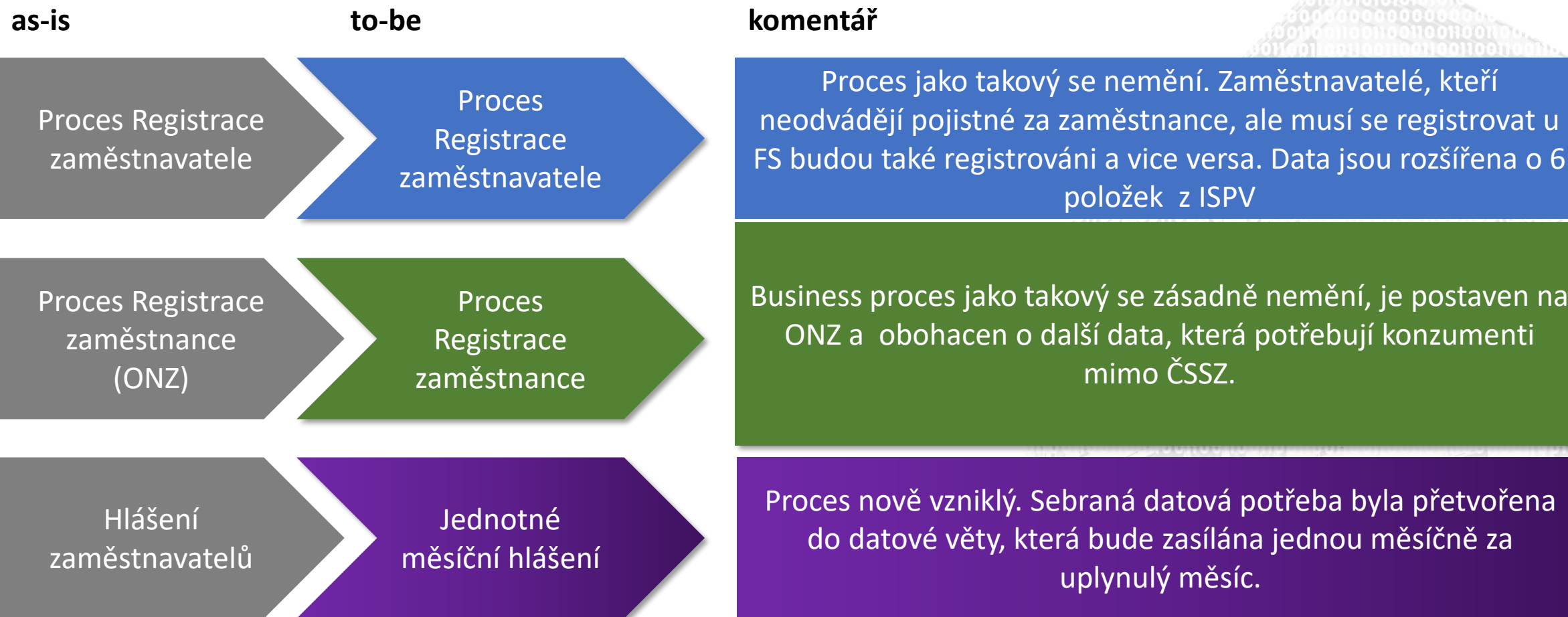
1. 7. 2026

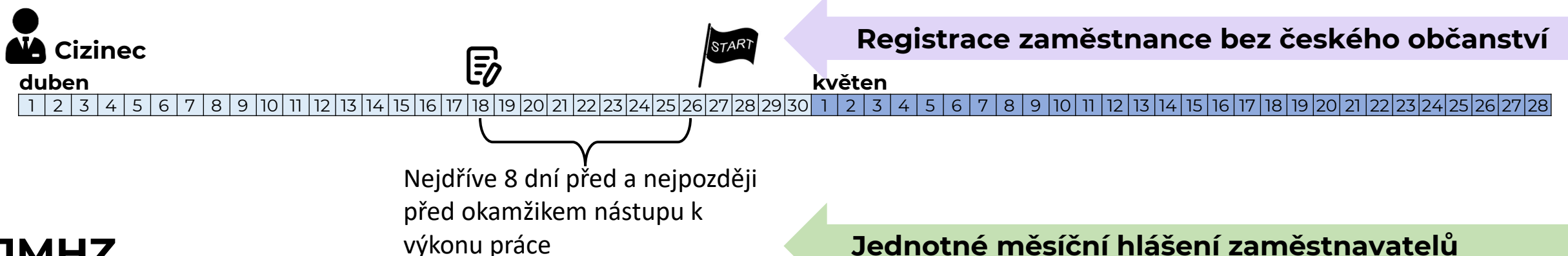
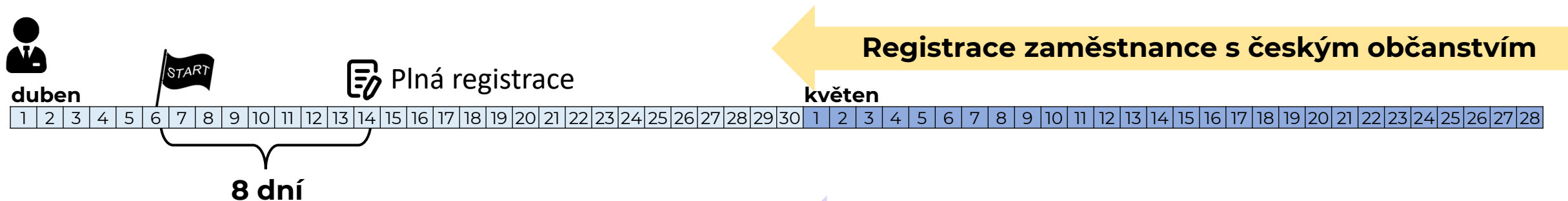
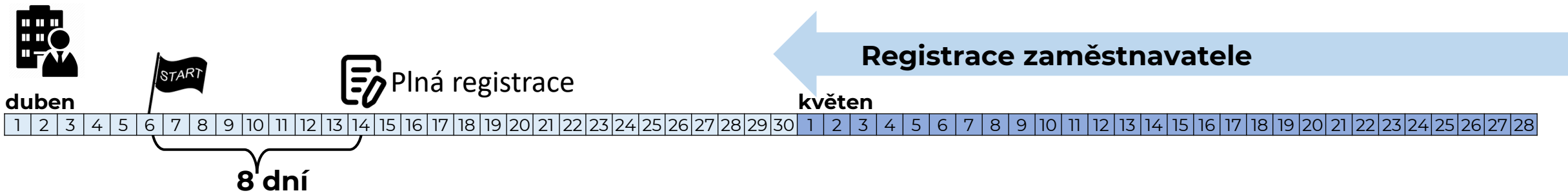




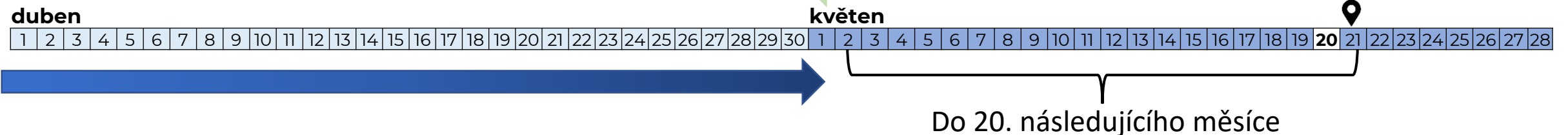
Procesy

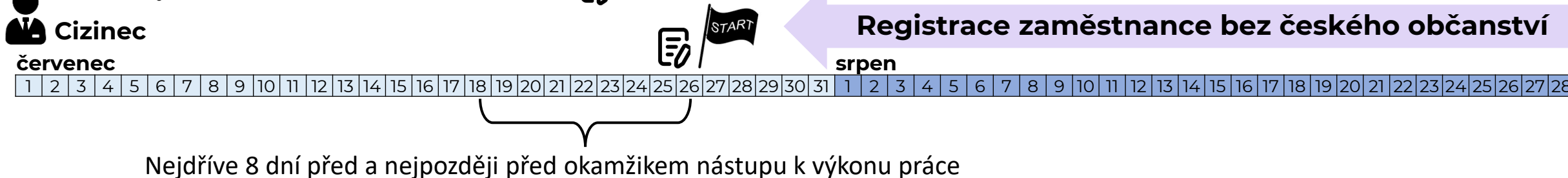
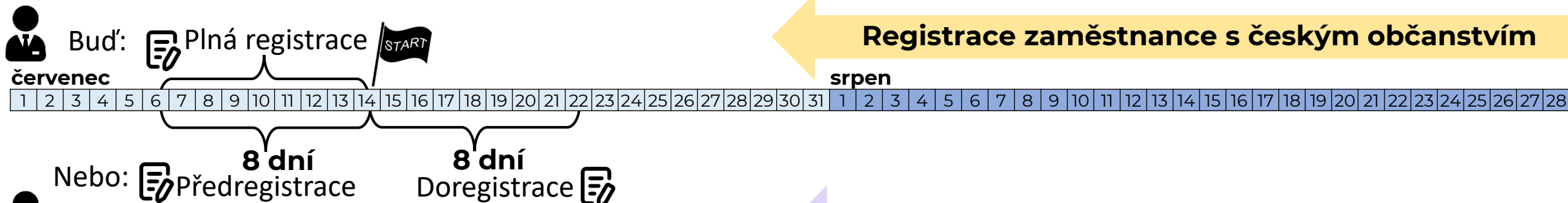
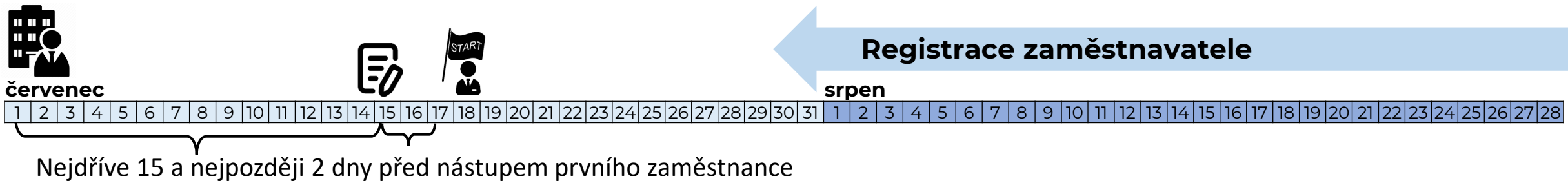
Tři procesy JMHZ – co se změní



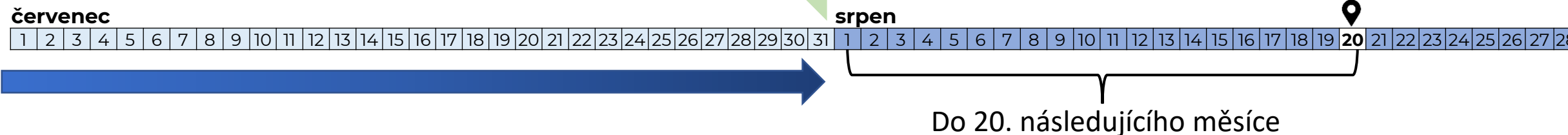


JMHZ



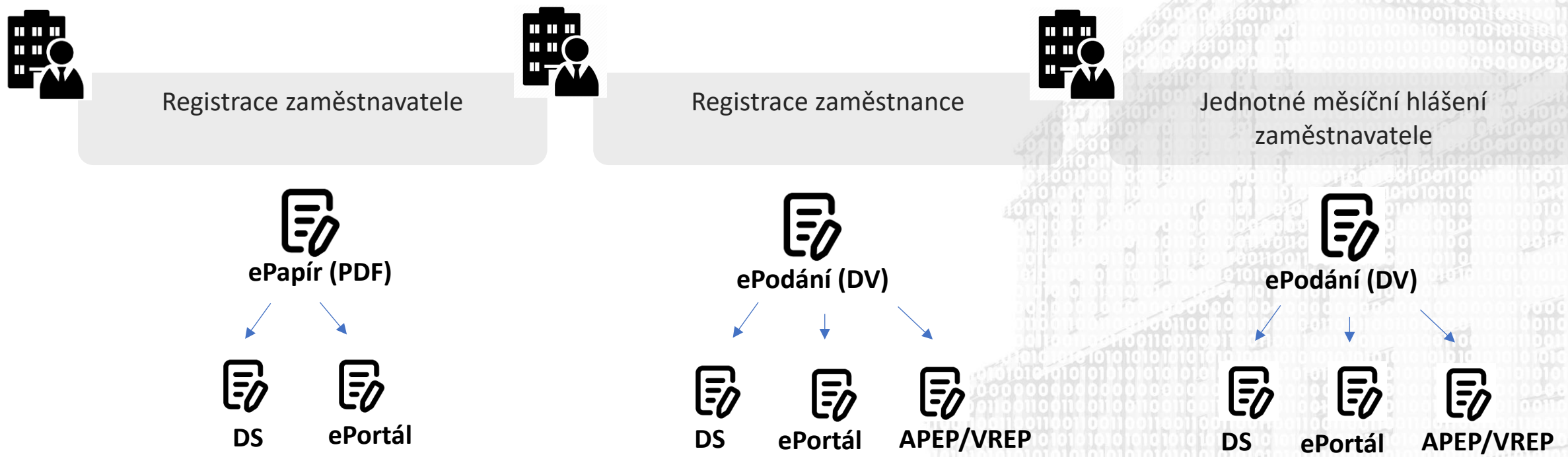


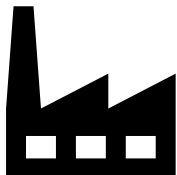
JMHZ



Kanály podání

- Výčet kanálů pro zaslání podání JMHZ





Objekt **ZAMĚSTNAVATEL** = 1 IČO = má 1 nebo více mzdových účtáren.



Objekt **MZDOVÁ ÚČTÁRNA** = patří pod 1 IČO = každá účtárna má svůj VS a posílá separátní měsíční hlášení JMHZ.



Objekt **ZAMĚSTNANEC** = 1 fyzická osoba = 1 OIČ (IK MPSV)
JMHZ obsahuje i **souhrnná data** za objekt zaměstnance, napříč mzdovými účtárnami a ID PPV.



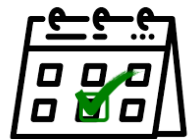
Objekt **PRACOVNĚ PRÁVNÍ VZTAH** = 1 zaměstnanec může mít jeden nebo více pracovně právních vztahů u téhož zaměstnavatele, a to i napříč mzdovými účtárnami, v tom případě bude uveden ve více měsíčních hlášeních JMHZ, zaslaných pod různými VS. Každý pracovně právní vztah má svoje vlastní ID PPV.



Měsíční hlášení **JMHZ**, zasílané za každou mzdovou účtárnu, tedy každý VS zvlášť.



MĚSÍČNÍ HLÁŠENÍ
Zaměstnavatel má **1500 a méně**
zaměstnanců (PPV):



řádné podání



Zaměstnavatel má např. **3020**
zaměstnanců (PPV):



Metadata



Souhrnná vrstva



Formulář PVPOJ



Až 1500 x formulář za PPV
(Souhrnná data za zaměstnance
u primárního PPV)



1. dílčí podání ze tří:



Metadata



Souhrnná vrstva



Formulář PVPOJ



1500 x formulář za PPV

2. dílčí podání ze tří:



Metadata



1500 x formulář za PPV

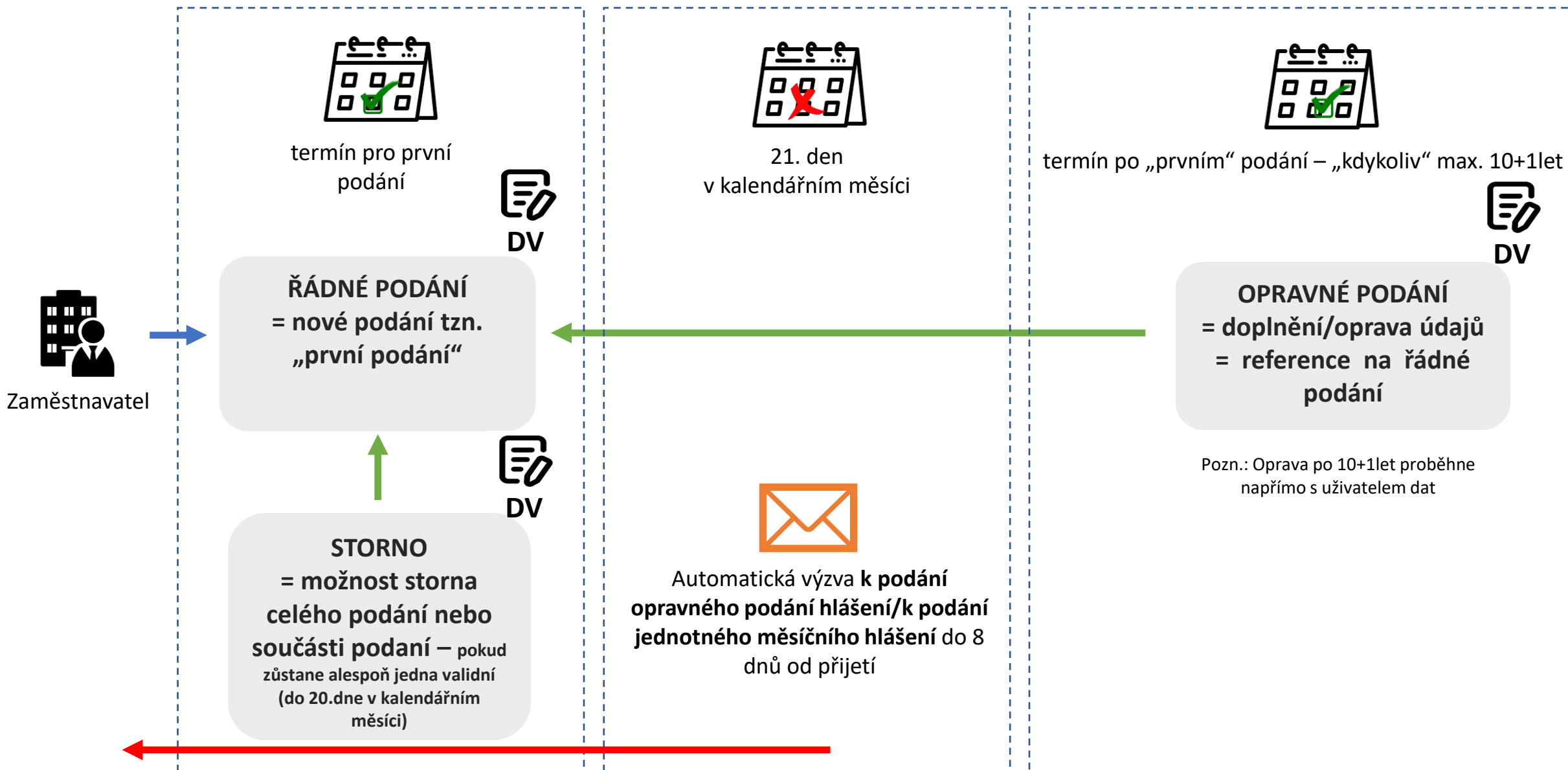
3. dílčí podání ze tří:



Metadata



20 x formulář za PPV



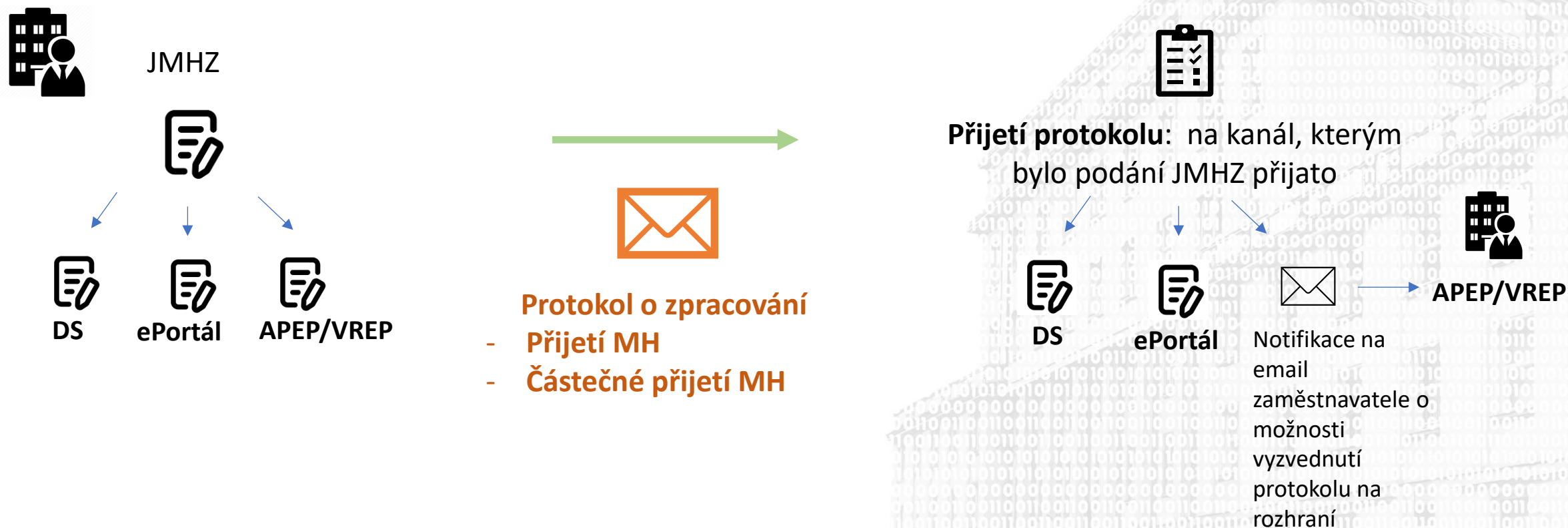
Komunikace na zaměstnavatele

- 1. Informace o přijetí podání/ odmítnutí podání** na vstupu - **neprodleně**.
- 2. Informace o výsledku zpracování** podání = protokol z dílčího podání a protokol o kompletnosti podání.
- 3. Dobrovolné neformální upozornění** v případě nečinnosti zaměstnavatele (notifikace o blížícím se termínu JMHZ). Zaslání budeme směřovat **k 18.dni v kalendářním měsíci**. Služba není legislativně upravena, není nároková.
- 4. Formální výzva** na zaměstnavatele k podání opravného hlášení / k podání jednotného měsíčního hlášení – **od 21. dne**.
- Komunikace po vypršení termínu doplnění dat (21. den v kalendářním měsíci + až 18 dní (8 dní na reakci po doručení a 10 dní fikce doručení) = **možnost uložení sankce zaměstnavateli za nesplnění podmínek doplnění dat**

Komunikace na zaměstnavatele

Komunikace na zaměstnavatele o výsledku zpracování podání = **protokol z dílčího podání a protokol o kompletnosti.**

(ihned po zpracování podání)



Komunikace na zaměstnavatele

Komunikace od 21. dne v kalendářním měsíci = **formální výzva na zaměstnavatele k podání opravného hlášení / k podání jednotného měsíčního hlášení.**

(po 20.den v kalendářním měsíci)



Automatická formální
výzva

k podání jednotného měsíčního hlášení



Zaměstnavatel

k podání opravného hlášení



DS



ePortál

Back up

Kde získat informace

Instrukce k před-finální dokumentaci JMHZ nasdílené na **Vývojářském portálu MPSV** k nastudování

<https://developers.mpsv.cz>, online nahrávka workshopu pro výrobce HRIS

JMHZ	J ednotné m ěsíční h lášení z aměstnavatelů
IK MPSV = OIČ	I dentifikátor K RRKu (K ontrolního R egistru K lientů) M inisterstva p ráce a s ociálních v ěcí = O sobní I dentifikační Č íslo
ID PPV	ID P racovně p rávního v ztahu
REGZEL	R egistrace z aměstnavatele
REGZEC	R egistrace z aměstnance
ISPV	I nformace a S tatistiky o p řůměrném v ýdělku
UMPOD	Ú řad pro m ezinárodně p rávní o chranu d ětí
SÚIP	S tátní Ú řad I nспекce P ráce

Benefity systému JMHZ

Benefity měsíčního hlášení pro zaměstnavatele (1/2)



Zaměstnavatelé mohou **využívat elektronický formulář** (bez papírových podání) - intuitivní prostředí pro sběr dat.



První krok k budoucímu řešení "**jedno místo**" - zasílání všech formulářů elektronicky na jedno místo (do databáze), z něhož mohou čerpat data ostatní úřady pro své agendy (budoucí zapojení dalších konzumentů a zánik dalších hlášení pro zaměstnavatele v další fázi projektu).



Zaměstnavatelé budou data posílat měsíčně a to souhrnně za předcházející měsíc (**jeden termín pro zaměstnavatele**).

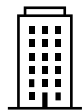


Zaměstnavatelé nebudou posílat formuláře pro roční zpracování dat - výpočty budou **zautomatizovány z měsíčních dat** - výhodou je i doložení dat k žádosti (např. výše invalidního důchodu), která půjde z JMZH.

Benefity měsíčního hlášení pro zaměstnavatele (2/2)



Přehled nad tím, co kam zaměstnavatelé posílají (z jednoho zdroje dat).



Jednodušší a digitální komunikace se státem - zajištění zpětné komunikace se státem (**zajištění chybových hlášek pro zaměstnavatele, odpověď v krátkém časovém horizontu při neúspěšném podání**).



Snížení časové náročnosti vykazování, možnost automatizace.



Zaměstnavatelé nebudou muset zadávat data duplicitně na více formulářích, **snížení duplicit** a efektivní využití zasílaných dat.

Často kladené otázky

Často kladené otázky

Pokud bude mít zaměstnavatel jiné informace o zaměstnanci, například o jméně po svatbě nebo stavu (svobodný, ženatý), než Registr Obyvatel, znamená to, že JMHZ nepřijmeme?

- ✓ Nikoliv. Měsíční hlášení přijmeme.
- ✓ Zaměstnavatele nebudeme proaktivně informovat o konfliktu dat.
- ✓ Zaměstnavatel se může podívat na data o zaměstnancích do JMHZ a narovnat data ve svých systémech.

Co když se zaměstnanec nestihne ztotožnit do termínu pro poslání JMHZ?

- ✓ Měsíční hlášení přijmeme i bez IK MPSV.
- ✓ Nemá-li IK MPSV, pošle v hlášení identifikační údaje zaměstnance jako je jméno, příjmení, druh činnosti.
- ✓ Data za tohoto zaměstnance budou „pozdržena“ do doby, než je zaměstnanec plně ztotožněn.

Často kladené otázky

Má pilotní fáze projektu legislativní oporu?

- ✓ Ano, pilotní provoz byl schválen jako pozměňovací návrh (PN), který je součástí Zákona o nemocenském pojištění (ZNP).
- ✓ Novela ZNP včetně PN pro pilot JMHZ byla podepsána prezidentem 9.12.2024.

Lze podat měsíční hlášení v papírové podobě v případě technických obtíží?

- ✓ Nikoliv. Zaměstnavatelé mají 20 dní na podání, což je považováno za dostatečnou dobu v případě technických obtíží.
- ✓ JMHZ lze podat přes e-Portál, datovou schránku nebo API (APEP/VREP).
- ✓ Za řádně podané hlášení se považuje formálně správné a včas podané hlášení.

Pro jakou podnikovou entitu se budou vytvářet soubory s měsíčním hlášením? Kde a jak je tato entita v hlášení identifikována?

- ✓ Mzdové účtárny. Pro identifikaci mzdové účtárny slouží variabilní symbol.

Často kladené otázky

Existuje JMHZ s jinou periodicitou než měsíční? Existuje ad hoc podání?

- ✓ Nikoliv. Měsíční hlášení je skutečně pouze měsíční, ELDP bude sestavovat ČSSZ na základě měsíčně reportovaných dat.
- ✓ Ad hoc podání není, pouze měsíční.

Pokud je např. monitorovací dotazník zasílán aktuálně jednou ročně, jak tomu bude v JMHZ?

- ✓ Budou využity měsíční údaje od zaměstnavatelů a dotazník zanikne.

Jak dlouho zpětně lze měsíční hlášení opravovat?

- ✓ Měsíční hlášení lze opravit po dobu 10+1 let. To je doba uložení dat v databázi JMHZ.
- ✓ Starší data je nutno opravit přímo u konkrétního uživatele hlášení (např. ČSSZ, FS...).

Nástup cizinců bude nadále možné řešit přes Informační karty cizinců?

- ✓ Ne. Tato služba zanikne a cizinci se budou registrovat přes proces Registrace zaměstnance.

Často kladené otázky

Počítá se s možností podání JMHZ v zastoupení?

- ✓ Ano, JMHZ lze podat za jiný subjekt. Autentizace a autorizace subjektu zůstává ve stávajícím stavu.
- ✓ Pakliže hlášení bude obsahovat chyby, informován bude subjekt, který hlášení podal.

Budou mít všichni uživatelé dat z JMHZ přístup k celému hlášení?

- ✓ Nikoliv. Každý z uživatelů dat z JMHZ dostane přístup pouze k těm údajům, na které má ze zákona nárok.

Budou mezi uživatele dat zařazeny i zdravotní pojišťovny?

- ✓ V první fázi projektu ne. O zapojení pojišťoven se uvažuje pro budoucí fáze JMHZ.

Tiskopisy zahrnuté do JMHZ

Tiskopisy ČSSZ

Název tiskopisu	elektronický odkaz	JMHZ
Evidenční list důchodového pojištění od roku 2012	https://eportal.cssz.cz/web/portal/-/tiskopisy/eldp-2012	zařazen plně
Hlášení o zaměstnání poživatele předčasného starobního důchodu	https://eportal.cssz.cz/web/portal/-/tiskopisy/hoz_2021	zařazen plně
Oznámení o nástupu do zaměstnání (skončení zaměstnání) 2022	https://eportal.cssz.cz/web/portal/-/tiskopisy/onz_2022	zařazen plně
Potvrzení o počtu směn v zaměstnání zdravotnického záchranáře nebo člena jednotky hasičského záchranného sboru podniku	https://eportal.cssz.cz/web/portal/-/tiskopisy/pszz	zařazen plně
Potvrzení o studiu (o teoretické a praktické přípravě) pro účely důchodového pojištění	https://eportal.cssz.cz/web/portal/-/tiskopisy/pos	zařazen plně
Potvrzení o výkonu zaměstnání se stálým pracovištěm pod zemí v hlubinných dolech (podle § 37 odst. 3 zákona č. 582/1991 Sb. a § 4 nařízení vlády č. 363/2009 Sb.)	https://eportal.cssz.cz/web/portal/-/tiskopisy/pv4nvl	zařazen plně
Přehled o výši pojistného od ledna 2023	https://eportal.cssz.cz/web/portal/-/tiskopisy/pvpoj-2023	zařazen plně
Příhláška do registru zaměstnavatelů	https://eportal.cssz.cz/web/portal/-/tiskopisy/prezam	zařazen plně
Odhláška z registru zaměstnavatelů	https://eportal.cssz.cz/web/portal/-/tiskopisy/orezam	zařazen plně
Oznámení zaměstnavatele o žádosti zaměstnance o dávku (NEMPRI_2025)	Oznámení zaměstnavatele o žádosti zaměstnance o dávku	zařazen částečně
Příloha k žádosti o dávku (NEMPRI) platná do 31. 12. 2024	Příloha k žádosti o dávku nemocenského pojištění	

Tiskopisy MPSV

Název tiskopisu	elektronický odkaz	JMHZ
Statistické šetření o průměrném výdělku ISPV (MPSV) V 1-04 - mzdová sféra	https://www.mpsv.cz/cms/documents/f31c3a59-ec42-4155-7e53-1922b4d2c6f0/ISPV%20V1-02-2025.xlsx	zařazen plně

Tiskopisy ČSÚ

Název tiskopisu	elektronický odkaz	JMHZ
ÚNP 4-01, Výkaz o úplných nákladech práce	https://apl.czso.cz/pll/vykazy/pdf113?xvyk=2927&cd=0	zařazen částečně
Práce 2-04, Čtvrtletní výkaz o práci	https://apl.czso.cz/pll/vykazy/pdfsoub?xid=2858&xtyp=V	zařazen částečně

Tiskopisy ÚP ČR

Název tiskopisu	elektronický odkaz	JMHZ
Roční zpráva o činnosti zaměstnavatele uznaného na CHTP	https://www.mpsv.cz/web/cz/-/rocni-zprava-o-cinnosti-zamestnavatele-uznaneho-na-cthp	zařazen částečně
Ohlášení plnění povinného podílu osob se zdravotním postižením na celkovém počtu zaměstnanců zaměstnavatele	https://www.uradprace.cz/web/cz/plneni-povinneho-podilu	zařazen plně
Monitorovací dotazník		zařazen částečně
Informace o nástupu občana EU/EHP a Švýcarska nebo jeho rodinného příslušníka, nebo cizince, který nepotřebuje pracovní oprávnění do zaměstnání	https://www.mpsv.cz/web/cz/-/informace-o-nastupu-u-obcana-eu-ehp-a-svycarska-nebo-jeho-rodinneho-prislusnika-nebo-cizince-ktery-nepotrebuje-pracovni-opravneni-do-zamestnani-k-vysl	zařazen plně
Informace o ukončení/změně ukončení zaměstnání občana EU/EHP a Švýcarska nebo jeho rodinného příslušníka, nebo cizince, který nepotřebuje pracovní oprávnění	https://www.mpsv.cz/web/cz/-/informace-o-ukonceni-nebo-predcasnem-ukonceni-zamestnani-vyslani-k-plneni-ukolu-vyplyvajicich-z-uzavrene-smlouvy-nebo-vnitropodnikoveho-prevedeni-zame	zařazen plně
Sdělení o nástupu cizince, držitele pracovního oprávnění, do zaměstnání, k vyslání, k vnitropodnikovému převedení	https://www.mpsv.cz/web/cz/-/sdeleni-zamestnavatele-o-nastupu-cizince-s-pracovnim-opravnenim-do-zamestnani-o-vyslani-k-plneni-ukolu-vyplyvajicich-z-uzavrene-smlouvy-nebo-o-vnitrop	zařazen plně
Sdělení o ukončení zaměstnání, vyslání, vnitropodnikového převedení cizince, držitele pracovního oprávnění	https://www.mpsv.cz/web/cz/-/sdeleni-zamestnavatele-nebo-pravnicke-nebo-fyzicke-osoby-o-nenastoupeni-ukonceni-predcasnem-ukonceni-zamestnani-vyslani-k-plneni-ukolu-vyplyvajicich-z	zařazen plně
Přehled o činnosti agentury práce za rok 20XX podle § 59 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti (dále jen "přehled")	Přehled o činnosti agentury práce (mpsv.cz)	zařazen plně
Vyúčtování mzdových nákladů VPP (z ESF i národních prostředků)	https://www.mpsv.cz/web/cz/formulare#pro-zamestnavatele_aktivni-politika-zamestnanosti	zařazen částečně
Vyúčtování mzdových nákladů SÚPM vyhrazené (z ESF i národních prostředků)	https://www.mpsv.cz/web/cz/formulare#pro-zamestnavatele_aktivni-politika-zamestnanosti	zařazen částečně
Jmenný seznam zaměstnanců k žádosti o příspěvek dle §78a zákona o zaměstnanosti	https://www.mpsv.cz/web/cz/-/jmenny-seznam-zamestnancu	zařazen částečně

Tiskopisy MF (GFR) 1/2

Název tiskopisu	elektronický odkaz	JMHZ
Oznámení plátce daně, který je plátcem příjmu plynoucího ze zdrojů na území České republiky daňovému nerezidentovi, ze kterého je daň vybírána srážkou podle zvláštní sazby daně, a to i v případě, že je tento příjem od daně osvobozen nebo o něm mezinárodní smlouva stanoví, že nepodléhá zdanění v České republice.	Daňové tiskopisy Daně Finanční správa (financnisprava.cz)	zařazen částečně
Vyúčtování daně z příjmů vybírané srážkou podle zvláštní sazby.	Daňové tiskopisy Daně Finanční správa (financnisprava.cz)	zařazen částečně
Vyúčtování daně z příjmů fyzických osob ze závislé činnosti vybírané srážkou formou záloh.	Daňové tiskopisy Daně Finanční správa (financnisprava.cz)	zařazen částečně
Počet zaměstnanců (§ 38j odst.6 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů) - příloha č. 1 Vyúčtování daně z příjmů ze závislé činnosti	Daňové tiskopisy Daně Finanční správa (financnisprava.cz)	zařazen plně
Přehled souhrnných údajů zaznamenaných na mzdových listech poplatníků uvedených v § 2 odst.3 zákona o daních z příjmů - příloha č. 2 Vyúčtování daně z příjmů ze závislé činnosti	Daňové tiskopisy Daně Finanční správa (financnisprava.cz)	zařazen plně
Potvrzení o zdanitelných příjmech ze závislé činnosti plynoucích na základě zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen "zákon") a o sražené dani vybírané srážkou podle zvláštní sazby daně	Daňové tiskopisy Daně Finanční správa (financnisprava.cz)	zařazen plně
Potvrzení o zdanitelných příjmech ze závislé činnosti, sražených zálohách na daň a daňovém zvýhodnění	Daňové tiskopisy Daně Finanční správa (financnisprava.cz)	zařazen plně
Žádost podle § 35d odst. 5 zákona o daních z příjmů o poukázání chybějící částky vyplacené plátcem daně poplatníkům na měsíčních daňových bonusech	Daňové tiskopisy Daně Finanční správa (financnisprava.cz)	zařazen částečně
Žádost podle § 35d odst. 9 zákona o daních z příjmů o poukázání chybějící částky vyplacené plátcem daně poplatníkům na doplatku na daňovém bonusu z ročního vyúčtování záloh a daňového zvýhodnění	Daňové tiskopisy Daně Finanční správa (financnisprava.cz)	zařazen částečně

Tiskopisy MF (GFR) 2/2

Název tiskopisu	elektronický odkaz	JMHZ
Příhláška k registraci pro fyzické osoby	Daňové tiskopisy Daně Finanční správa (financnisprava.cz)	zařazen plně
Příhláška k registraci pro právnické osoby	Daňové tiskopisy Daně Finanční správa (financnisprava.cz)	zařazen částečně

 **Děkuji za pozornost**