



MINISTERSTVO VNITRA  
ČESKÉ REPUBLIKY



PREVENČE  
SE MUSÍ VYPLATIT

**MINISTERSTVO VNITRA**  
odbor prevence kriminality

Č.j.: MV-176559-1/OPK-2025

## **ZÁSADY**

**pro poskytování dotací ze státního rozpočtu na výdaje realizované  
v rámci Programu prevence kriminality na místní úrovni 2026**

## ZÁSADY

### pro poskytování dotací ze státního rozpočtu na výdaje realizované v rámci Programu prevence kriminality na místní úrovni 2026 (dále jen „Zásady“)

#### Preambule

(1) Program prevence kriminality na místní úrovni (dále „Program“) je v roce 2026 realizován na základě Strategie prevence kriminality v České republice na léta 2022 až 2027 (dále „Strategie“) schválené vládou České republiky 6. dubna 2022 usnesením č. 276, a také v souladu s Národní strategií prevence a snižování škod spojených se závislostním chováním 2019 – 2027 schválenou vládou České republiky 13. května 2019 usnesením č. 329.

(2) Finanční prostředky na realizaci Programu jsou vyčleněny v kapitole státního rozpočtu Ministerstvo vnitra (dále „MV“) na základě usnesení vlády č. 276/2022.

(3) Ministerstvo vnitra (dále též „poskytovatel“) stanovuje k zabezpečení jednotného postupu při poskytování dotací ze státního rozpočtu na výdaje spojené s realizací Programu v roce 2026 tyto Zásady:

## ČÁST PRVNÍ

### ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

#### Čl. 1

#### Vymezení účelu poskytování finančních prostředků a možných žadatelů

(1) Finanční prostředky v kapitole MV jsou účelově určeny na výdaje spojené s realizací **neinvestičních** projektů v rámci Programu, a to dle priorit (resp. strategických cílů) a specifických cílů obsažených ve Strategii. Poskytovány jsou formou dotací na projekty, a to v souladu se zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů (dále též „zákon č. 218/2000 Sb.“), zákonem č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“) a podle těchto Zásad.

(2) Žádost o státní účelovou dotaci z Programu (dále jen „Žádost“) předkládá kraj nebo obec (dále též „žadatel“). Kraj v rámci svých projektů bude řešit problém na území celého kraje nebo jeho části a žadatelem o dotaci bude kraj. Obce budou řešit svůj lokální bezpečnostní problém a žadatelem bude obec. Hl. m. Praha má v rámci Programu postavení kraje a je žadatelem o dotaci na celopražské projekty, městské části hl. m. Prahy mají v rámci Programu postavení obcí.

(3) Kraj také může řešit společný problém pro více krajů, žadatelem musí být vždy jeden z dotčených krajů. Obec také může řešit společný problém pro více obcí, žadatelem musí být vždy jedna z dotčených obcí. V těchto případech musí kraj či obec, které Žádost podávají, doložit souhlas s realizací projektu dotčených krajů (v případě Žádosti kraje) či dotčených obcí (v případě Žádosti obce).

(4) Žádost může dále předložit i svazek obcí<sup>1</sup> k řešení problémů v něm sdružených obcí (nebo jen některých z nich). Svazek obcí zároveň musí doložit souhlas s realizací projektu dotčených sdružených obcí.

(5) Projekty jsou zaměřeny na snižování kriminality, na eliminaci kriminálně rizikových jevů, na omezování příležitostí k páčání trestné činnosti, na zvyšování rizika pro pachatele, že bude dopaden, a na informování občanů o legálních možnostech

<sup>1</sup> Právnícká osoba vč. společenství obcí podle § 49 a násl. zákona č. 128/2000 Sb., obecní zřízení, ve znění pozdějších předpisů.

ochrany před trestnou činností. Plní významnou motivační a iniciační roli při rozvoji systému prevence kriminality na krajské a lokální úrovni a přispívají tak ke zvyšování pocitu bezpečí občanů.

(6) Projekty protidrogové prevence budou podporovány v souladu s „Národní strategií prevence a snižování škod spojených se závislostním chováním 2019–2027“ schválenou usnesením vlády ČR č. 329 ze dne 13. května 2019, tzn. budou podporovány aktivity krajů a obcí, jako jsou tvorba analýz, síťování partnerů a vzdělávání vlastních zaměstnanců v oblasti protidrogové prevence vztahující se k jejich území.<sup>2</sup>

(7) Žadatel o dotaci musí být přímo zodpovědný za přípravu a řízení projektu. Žadatelem nesmí být prostředník.

(8) Dotace **na neinvestiční projekty** budou příjemcům poskytovány z kapitoly MV po splnění podmínek daných zákonem č. 218/2000 Sb., dle čl. 12 těchto Zásad.

## Čl. 2

### Druhy projektů

Dotace jsou určeny **pouze na neinvestiční projekty** v limitech uvedených v člancích 3 a 4 těchto Zásad.

## Čl. 3

### Neposkytnutí dotace

(1) Na poskytnutí dotace není právní nárok<sup>3</sup>.

(2) Dotace nebude poskytnuta:

- a) jestliže žadatel v předložené Žádosti **nerespektuje priority** (resp. strategické cíle) a specifické cíle Strategie, viz příloha č. 1 Strategie – Implementační plán Strategie<sup>4</sup>,
- b) pokud žadatel **neprovedl** za minulé období jako příjemce dotace s poskytovatelem **vypořádání v rámci finančního vypořádání** vztahů se státním rozpočtem podle vyhlášky č. 433/2024 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání), ve znění pozdějších předpisů, či **neprovedl řádné finanční a věcné vyhodnocení** projektů realizovaných v rámci Programu prevence kriminality 2025 dle příslušných ustanovení Zásad<sup>5</sup>, pokud rozhodnutí nestanoví jinak,
- c) na dofinancování aktivit žadatele financovaných z ESF a IPRM,<sup>6</sup>
- d) jestliže v povinných přílohách Žádosti nebyl požadovaný obsah,
- e) jestliže byla Žádost předložena po stanoveném termínu uvedeném v čl. 10 Zásad,
- f) jestliže Žádost nesplňuje formální a věcné podmínky stanovené těmito Zásadami.
- g) pokud oprávněný požadavek na dotaci bude nižší než 50.000 Kč<sup>7</sup>.

<sup>2</sup> Cílem těchto aktivit má být především prevence kriminality a kriminálně rizikových jevů. Analýzou se rozumí především analýza situace v dané lokalitě (užívání návykových látek, související kriminalita a další negativní projevy, síť institucí a organizací, které se problematikou zabývají, rozsah a kvalita prevence v této oblasti apod.), případně evaluace krajské protidrogové strategie. Tyto výstupy musí obsahovat i návrh dalších opatření. Síťováním se rozumí propojení dotčených aktérů v oblasti protidrogové politiky na území kraje nebo obce s cílem posílení struktury a vydefinování si potřebných rolí. Vlastními zaměstnanci se pro účely vzdělávání rozumí i případ, kdy kraj bude školit zaměstnance obcí v rámci území svého kraje, a dále i zaměstnanci příspěvkových organizací zřízených krajem či obcemi na území daného kraje.

<sup>3</sup> § 14, odst. 1 zákona č. 218/2000 Sb.

<sup>4</sup> <https://www.mvcr.cz/clanek/strategie-prevence-kriminality-v-ceske-republice-na-leta-2022-az-2027.aspx>

<sup>5</sup> Čl. 14, odst. 1 a čl. 15, Zásad pro poskytování dotací ze státního rozpočtu na výdaje realizované v rámci Programu prevence kriminality 2024.

<sup>6</sup> ESF = Evropské strukturální fondy-OPZ atd., IPRM = Integrované plány rozvoje měst.

<sup>7</sup> Uznatelné výdaje dle limitů uvedených v čl. 3 a 4 těchto Zásad.

**(3) Dotaci nelze poskytnout na:**

- a) projekty z oblasti prevence kriminality **na primární úrovni na školách a školských zařízeních** (tyto projekty jsou zajišťovány v rámci dotačních titulů Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy),
- b) projekty zaměřené na **zvýšení bezpečnosti v dopravě**,
- c) projekty **na ochranu měkkých cílů**,
- d) platy nebo fakturované personální služby, kde však výjimku tvoří:
  - projekty z oblasti sociální prevence, na které nemůže dodavatel projektu čerpat finanční prostředky z jiných dotačních titulů<sup>8</sup>, na projekt Asistent prevence kriminality (dále jen „APK“) a Domovník-preventista realizovaný dle doporučení MV,
  - fakturované personální služby a ostatní platby za práci konanou mimo pracovní poměr (dále jen „OPPP“) formou dohody o provedení práce (dále jen „DPP“) nebo dohody o pracovní činnosti (dále jen „DPČ“) na dobu určitou (po dobu plnění projektu)<sup>9</sup> nutnou k vlastní realizaci projektu<sup>10</sup>, mimo odměny pracovníků obecních a městských úřadů realizujících víkendové a pobytové akce a výlety pro děti<sup>11</sup>,
- e) **provozní výdaje** (nájemné, energie, vodné a stočné, provoz telefonů, kancelářské potřeby, PHM apod.); výjimka je možná ve zvlášť odůvodněných případech,
- f) **nákup věcí osobní potřeby**, které přímo nesouvisí s projektem, a vybavení nesloužící k preventivním účelům (např. zbraně či donucovací prostředky ve smyslu § 52 zákona č. 273/2008 Sb., o Policii České republiky, ve znění pozdějších předpisů, anebo donucovací prostředky ve smyslu § 18 zákona č. 553/1991 Sb., o obecní policii, ve znění pozdějších předpisů),
- g) nákup **osobních alarmů, osobních kamer** apod.,
- h) **pojištění majetku a osob**; netýká se projektu Bezpečnostní dobrovolník,
- i) **motivační odměny** vyplácené v penězích nebo poukázkách,
- j) **nákup automobilů** a jiných motorových vozidel, **leasing**,
- k) financování podnikatelských a výtěžných aktivit,
- l) úhradu **cest a stáží do zahraničí**,
- m) **pohoštění a dary**,
- n) věcné ceny do soutěží v hodnotě převyšující 500 Kč za jednu cenu určenou pro jednu osobu,
- o) provoz, OPPP a vybavení fungujících a zavedených nízkoprahových zařízení pro děti a mládež, volnočasových klubů apod. s výjimkou podpory zahájení činnosti takového zařízení, které nemá nárok na dotaci dle zák. o soc. službách, případně ve zvlášť odůvodněných případech,
- p) **kamery a kamerové systémy a fotopasti**,
- q) **vybavení pro workoutová, parkurová či posilovací hřiště či placky** nebo prvky pro vybavení těchto hřišť, lanová centra či lezecké stěny, skateparky, dětská hřiště a hrací prvky pro předškolní mládež,

<sup>8</sup> Např. není registrovaným poskytovatelem sociálních služeb podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, nebo je registrovaným poskytovatelem dle tohoto zákona a vykonává svoji činnost nad rámec registrace.

<sup>9</sup> Oprávněné mzdové výdaje a fakturované personální služby je nutné stanovit s přihlédnutím k úrovni platu za srovnatelnou činnost vykonávanou v rozpočtové sféře, v níž je aplikováno nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů.“

<sup>10</sup> Při uzavírání dohod postupuje příjemce dotace v souladu se zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů.

<sup>11</sup> Jde o zaměstnance úřadu vyslané na tuto akci (jejich odměny lze zařadit do 30% spoluúčasti obce). Netýká se o odměn zaměstnanců úřadů při realizaci nákupem služby, kdy se pobyt realizuje dodavatelsky např. NNO.

- r) **výdaje na pořízení nebo technické zhodnocení hmotného a nehmotného dlouhodobého majetku s výjimkou drobného hmotného a nehmotného dlouhodobého majetku** dle § 12 odst. 1 zákona č. 218/2000 Sb., ve spojení s § 25 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví ve znění pozdějších předpisů, a § 11 a § 14 vyhlášky č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., pro některé vybrané účetní jednotky<sup>12</sup>,
- s) na **dofinancování soc. služeb** financovaných dle zák. o soc službách,
- t) na **dofinancování adiktologických služeb**,

## Čl. 4

### Limity a kritéria pro poskytnutí dotace

V zájmu objektivitu a zachování rovných podmínek se u nejčastěji požadovaných dotací na projekty stanovují následující limity a kritéria:

- a) **Příspěvek na OPPP** nutný k realizaci projektu včetně případných daní a odvodů; limit se vztahuje i na případy, kdy je projekt nebo tato jeho část realizována nákupem služby:
- sociálních, pedagogických, nepedagogických pracovníků, obdobných profesí či provozní personál ve výši max. 300 Kč / 1 hodinu vykonané práce,
  - psychologů, psychoterapeutů, odborných lektorů, supervize a obdobných vysoce specializovaných činností ve výši max. 500 Kč / 1 hodinu vykonané práce,

maximálně však v limitu stanoveném pro DPP zákoníkem práce, tj. 300 hodin v kalendářním roce nebo u DPČ v limitu max. 1.040 hodin / rok<sup>13</sup>.

- b) **Příspěvek na výdaje na pobyty** max. 400 Kč / 1 osobu / 1 noc (bez dopravy).
- c) **Příspěvek na platy APK** - dotace maximálně do výše 22.000 Kč tzv. „superhrubé mzdy“ (tj. hrubá mzda plus sociální a zdravotní pojištění, které má zaměstnavatel povinnost za zaměstnance hradit, vč. náhrad mezd v době nemoci) pro jednoho asistenta na plný úvazek na jeden měsíc. **V případě, že v kalendářním měsíci nebude vyčerpán celý příspěvek na plat jednoho APK (nemoc, OČR; nikoliv neobsazené místo), je možné ho využít v rámci vyrovnávacího období, které je stanoveno na následující kalendářní čtvrtletí (nejpozději však do 31. 12. 2026, resp. nejpozději v prosincové výplatě vyplácené v lednu 2027).** Celková vyčerpaná dotace za kalendářní čtvrtletí pro jednoho APK však nesmí přesáhnout 66.000 Kč plus nevyčerpaný příspěvek z předchozího čtvrtletí.

Limity uvedené v čl. 4, v písm. a) až c) se vztahují pouze k požadované výši dotace. Celková výše mzdy/platu pro pracovníky projektu může být vyšší a může se lišit v závislosti na výši spoluúčasti.

- d) **Příspěvek** v rámci **Forenzního značení (FIZ)** – maximální výše příspěvku na pořízení značící sady **v přepočtu 180 Kč / 1 označený předmět.**
- e) **U projektu Bezpečnostní dobrovolník:**
- pojištění kryjící odpovědnost za škodu na majetku, životě nebo zdraví - max. 1.000 Kč na 1 osobu / rok,
  - odměny za práci pro vedoucího projektu včetně případných daní a odvodů - max. 300 Kč / 1 hod.,

<sup>12</sup> „DHM do 40.000 Kč, drobný nehmotný majetek do 60.000 Kč“

<sup>13</sup> Odpovídá 0,5 úvazku, tzn. 20 hod. týdně

- odměny za práci koordinátora včetně případných daní a odvodů - max. 300 Kč / 1 hod.
- f) Kraj může žádat dotaci v podobě specifického projektu na podporu činnosti manažera prevence kriminality až do výše 200.000 Kč. Projekt bude označen specifickým názvem: „**Název kraje - Podpora prevence kriminality v kraji - 2026**“. V rámci této podpory lze čerpat finanční prostředky zejména na:
- vzdělávání manažera prevence kriminality kraje, manažerů prevence kriminality v obcích v rámci kraje a dalších odborníků kraje a obcí zastoupených v pracovních skupinách kraje či obcí určených na prevenci kriminality,
  - vzdělávání osob zaměstnaných krajem či obcemi v rámci kraje (v rámci pracovního poměru či OPPP) realizujících projekty prevence kriminality kraje či obcí (např. APK, Domovníci – preventisté),
  - pořádání celokrajských odborných konferencí a seminářů v oblasti prevence kriminality, setkávání s odborníky, sdílení příkladů dobré praxe, síťování partnerů apod.,
  - tvorbu podrobných bezpečnostních analýz určených k řešení zásadního bezpečnostního problému v rámci kraje a navrhování potřebných preventivních opatření.

V případě **realizace aktivit s celorepublikovým přesahem** ze strany kraje může být určený limit na základě odůvodnění v Žádosti navýšen.

Žádost se podává jako jeden projekt. V žádosti kraj uvede dílčí aktivity s jejich popisem, předpokládanou finanční částkou na dílčí aktivitu a jejím odůvodněním.

Dotace se poskytuje až do výše 100 % uznatelných způsobilých nákladů projektu.

- g) V rámci pilotní realizace **Komunitní prevence kriminality** budou podpořeny
- 1) projekty obsahující aktivity vzešlé z mapování, plánování a vzniklých analýz v projektech podpořených z pilotního projektu Komunitní PK v rámci PPK 2025 či
  - 2) projekty, které prokáží, že jejich aktivity vycházejí z výstupů vyžadovaných z pilotního projektu Komunitní PK v rámci PPK 2025, i když byly financovány z jiných zdrojů než z dotace PPK 2025, to vše ve výši 100 % **uznatelných způsobilých nákladů projektu. Realizátoři takto podpořených projektů budou prioritně podpořeni s pilotními projekty Komunitní PK v rámci PPK i v roce 2027.**

## Čl. 5

### Požadavky na technické výrobky

(1) Pořizované technické výrobky musí odpovídat zákonu č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky, ve znění pozdějších předpisů.

(2) Z dotace vybudované / pořízené osvětlení musí splňovat mimo jiné i Normu ČSN 360459 Omezování nežádoucích účinků venkovního osvětlení, viz <https://csonline.agentura-cas.cz/Detailnormy.aspx?k=516634>.

## ČÁST DRUHÁ POSKYTOVÁNÍ DOTACÍ

### Čl. 6

#### Výzva k podání Žádosti

Ministerstvo vnitra zveřejní na svých internetových stránkách výzvu k podání Žádosti a zpřístupní **webovou aplikaci RISPf** <https://jdp.mf.gov.cz/rispf> – **webový portál Žádosti** (dále jen „webová aplikace“) pro podávání Žádostí. MV může výzvu zveřejnit opakovaně. Všechny výzvy, počínaje druhou v pořadí, budou označeny pořadovým číslem tak, jak byly po sobě vyhlášovány.

### Čl. 7

#### Podmínky vycházející ze Strategie

(1) Žadatelé jsou povinni plnit podmínky vycházející z doporučení Strategie pro zařazení kraje, obce nebo svazek obcí do systému prevence kriminality na krajské nebo lokální úrovni:

- a) zajistit institucionální předpoklady k podání Žádosti a realizaci projektů kraje, obce nebo svazek obcí:
  - **pověřit pracovníka zodpovědného za prevenci kriminality** (manažera prevence kriminality),
  - vytvořit odborný, multioborový orgán (**pracovní skupina** / komise manažera prevence kriminality, příp. komise, které je manažer prevence kriminality členem), který se prevencí kriminality zabývá,
  - **v případě projektu Komunitní PK pověřit pracovníka zodpovědného za koordinaci Komunitní PK a participativních přístupů v oblasti PK,**
- b) zpracovat svůj vlastní **víceletý strategický dokument** zaměřený na bezpečnost (min. dvouletý) dle Metodiky pro tvorbu strategických dokumentů uvedené v části B Metodických doporučení a standardů (dále jen „Metodická doporučení“) výzvy<sup>14</sup>, schválený radou nebo zastupitelstvem kraje, obce či řídicím orgánem svazku obcí, platný po celou dobu realizace projektu,
- c) **zpracovat aktuální bezpečnostní analýzu** min. za předchozí rok<sup>15</sup> s komentářem k vývoji při porovnání z předchozích let dle Metodiky pro tvorbu bezpečnostních analýz, část A Metodických doporučení výzvy.

(2) V rámci svazku obcí se působnost pracovní skupiny/komise, manažera prevence kriminality, strategického dokumentu a bezpečnostní analýzy musí vztahovat k obci/obcím dotčeným realizací projektu. Manažer prevence kriminality může být zaměstnancem svazku obcí nebo některé z dotčených obcí.

(3) Výše uvedená ustanovení se nevztahují na projekt Bezpečnostní dobrovolník.

<sup>14</sup> V elektronické podobě jsou Metodická doporučení k dispozici na webových stránkách MV na adrese <http://www.mvcr.cz/clanek/dotacni-system-prevence-kriminality.aspx>

<sup>15</sup> Požadované jsou dostupné údaje k předchozímu roku, než na který je žádáno, viz část A Metodických doporučení výzvy.

## Čl. 8

### Žádost a její náležitosti

(1) **Žádost musí být podána elektronicky** prostřednictvím webového formuláře ve webové aplikaci pro každý projekt zvlášť.

(2) Název projektu musí být uveden vždy v následující podobě: „**Obec – název projektu - 2026**“, „**Kraj – název projektu - 2026**“, „**Svazek obcí – název projektu - 2026**“ (např. Horní Lhota – Asistent prevence kriminality - 2026).

(3) Po vyplnění všech povinných náležitostí a připojení všech povinných příloh ve webové aplikaci a po „elektronickém odeslání Žádosti“ si žadatel nechá z webové aplikace vygenerovat „formulář Žádosti“, na kterém bude potvrzeno vyplnění a přiložení všech povinných náležitostí a příloh, které budou zahrnovat celkové výdaje žadatele vč. požadované dotace na projekt.

(4) **Formulář Žádosti musí** být v souladu s ust. § 18 odst. 2 zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů<sup>16</sup>, **odeslán do datové schránky Ministerstva vnitra (6bnaawp)**.

(5) Žádost musí obsahovat Strukturovaný popis projektu dle struktury přílohy č. 1 Zásad (v max. rozsahu 10 normostran A4). Žadatel o dotaci musí v této příloze specifikovat finanční výdaje na realizaci jednotlivých aktivit projektu prostřednictvím položek rozpočtu projektu (i v případě řešení dílčí části nebo celého projektu jinou právnickou nebo fyzickou osobu jako dodavatelem, viz čl. 13 odst. 1) tak, aby bylo možné zcela zjevně posoudit, zda jsou z dotace požadovány pouze uznatelné výdaje a zda jsou požadovány pouze v takové výši, aby splňovaly limity stanovené v čl. 4 těchto Zásad. **Vypočítané částky požadavku na dotace v předložené Žádosti se zaokrouhlují na celé koruny dolů!**

(6) Ve Strukturovaném popisu projektu musí být uvedena minimálně **2 měřitelná kritéria hodnocení efektivity s uvedením počátečního a cílového stavu**. Při stanovování kritérií hodnocení efektivity jednotlivých typů projektů je možné se inspirovat podle Metodických doporučení výzvy v části E.

(7) **Ve Strukturovaném popisu projektu žadatel dále musí:**

- a) u projektu Speciální výslechové místnosti (SVM) postupovat při vybavování místností dle schváleného Standardu vybavení SVM uvedeného v části D Metodických doporučení výzvy,
- b) u projektu Asistent prevence kriminality dodržovat podmínky obsažené v části C Metodických doporučení výzvy,
- c) u projektu Domovník-preventista dodržovat podmínky obsažené v části H Metodických doporučení výzvy,
- d) v rámci projektů pro děti a mládež **zařadit a popsat realizaci konkrétních aktivit zaměřených na prevenci kriminality, u pobytových, víkendových akcí a výletů navíc garantovat práci s jejich rodiči<sup>17</sup> a důraz na důležitost školní docházky a vzdělání.**

(8) **Povinné přílohy:**

- a) **u projektu Asistent prevence kriminality** popis plnění náležitostí uvedených v části C Metodických doporučení výzvy; v případě pokračování projektu z předchozích let stačí doložit čestné prohlášení o dodržování podmínek obsažených v části C Metodických doporučení výzvy,

<sup>16</sup> Žádost může být podepsána fyzicky i elektronicky s uvedením jména, příjmení a funkce podepsané osoby. Vložení do datové schránky je s časovým razítkem datové schránky postaveno na roveň ověřeného elektronického podpisu.

<sup>17</sup> Příp. jejich zákonnými zástupci, pěstouny apod.

- b) u projektu **Domovník - preventista** popis plnění náležitostí uvedených v části H Metodických doporučení výzvy, v případě pokračování projektu z předchozích let stačí doložit čestné prohlášení o dodržování podmínek obsažených v části H Metodických doporučení výzvy,
- c) u projektů týkajících se **SVM** musí být dodáno stanovisko Expertní skupiny pro SVM (působí při odboru prevence kriminality MV)<sup>18</sup>. Postup k získání stanoviska je uveden v části D Metodických doporučení výzvy,
- d) u projektů na podporu sportovních hřišť a pláček – **garance žadatele o zajištění sociální práce s cílovou skupinou** projektu včetně popisu této práce a jejích metod<sup>19</sup> a dodržení technických podmínek uvedených v části I Metodických doporučení výzvy,
- e) u projektů z oblasti **situační prevence, SVM a Komunitní PK** souhlasné stanovisko **Policie ČR**. Žadatel zašle žádost o souhlasné stanovisko příslušnému řediteli krajského ředitelství Policie ČR s dostatečným časovým předstihem (Policie ČR musí mít na vyjádření nejméně 5 pracovních dnů). Ředitel krajského ředitelství Policie ČR může pověřit vydáním stanoviska jinou osobu v rámci krajského ředitelství,
- f) u projektů s **cílovou skupinou rizikových a/nebo ohrožených dětí**, které budou zajišťovány nákupem služby od dodavatele, doložit písemné **souhlasné stanovisko** místně příslušného orgánu sociálně-právní ochrany dětí (dále jen „OSPOD“), že projekt a jeho **aktivity jsou součástí kontinuální práce s těmito dětmi a jejich rodinami**, jsou v souladu s přístupy a postupy uvedeného OSPODu a dodavatel je osvědčený realizátor podobných aktivit (v případě realizace projektu přímo OSPODem, není toto stanovisko vyžadováno),
- g) souhlasné stanovisko ASZ o metodické podpoře pilotního projektu vzešlého z Komunitní PK, viz čl. 4, písm. g) těchto Zásad.

(9) Specifické náležitosti, podmínky a obsahová náplň **projektu Bezpečnostní dobrovolník** jsou upraveny v části L Metodických doporučení výzvy.

**(10) Další povinné přílohy a součásti Žádosti:**

- a) **webový odkaz** na zveřejněný strategický dokument / koncepční materiál<sup>20</sup> žadatele zpracovaný v souladu s čl. 7, odst. 1), písm. b); nevztahuje se na projekt Bezpečnostní dobrovolník,
- b) aktualizovaná **Bezpečnostní analýza**, za období min. předchozího roku s komentářem k vývoji při porovnání z předchozích let, zpracovaná v souladu s čl. 7, odst. 1), písm. c); nevztahuje se na projekt Bezpečnostní dobrovolník,
- c) **usnesení, resp. výpis usnesení** o schválení projektu a souhlasu k předložení Žádosti zastupitelstvem nebo radou kraje, obce či řídicím orgánem svazku obcí, a v případech uvedených v čl. 1, odst. 3 a 4 též zastupitelstvem či radou realizací projektu dotčených krajů (v případě Žádosti kraje) či obcí (v případě Žádosti obce či svazku obcí),
- d) **potvrzení České národní banky** (dále „ČNB“) o zřízení účtu,
- e) **identifikace osob** (podle § 14 odst. 3 písm. e) zákona č. 218/2000 Sb.), vzor viz příloha č. 7 těchto Zásad,
- f) v případě projektu **Komunitní PK webový odkaz** na zveřejněný strategický dokument / koncepční materiál žadatele zpracovaný v souladu s čl. 4, písm. g) těchto Zásad,

<sup>18</sup> O stanovisko se žádá předem odbor prevence kriminality MV. Stanovisko bude poskytnuto cca do 5ti pracovních dnů.

<sup>19</sup> Může jít i o činnost kvalifikovaného trenéra apod.

<sup>20</sup> Např. Městské strategie nebo koncepce prevence kriminality na léta 2022 – 2026 n. 2026-2027 apod.

g) případně další přílohy a součásti požadované webovou aplikací.

**(11)** Všechny výše uvedené přílohy budou přiloženy k Žádosti prostřednictvím webové aplikace ve formátu, který tato umožňuje! Bez jejich vložení webová aplikace neumožní elektronické odeslání Žádosti.

**(12)** Pokud žadatel předkládá více projektů, v Žádostech ve webové aplikaci uvede **pořadí důležitosti** realizace projektu (prioritu). Komise bude při svém hodnocení, posuzování a doporučení či návrhu na zamítnutí k této prioritě přihlížet.

**(13)** Žadatel odpovídá za správnost a úplnost údajů uvedených v Žádosti.

## Čl. 9

### Spolufinancování

**(1)** Vlastní podíl žadatele **musí činit, není-li v těchto Zásadách uvedeno jinak:**

- a) **minimálně 30 % pro statutární města,**
- b) **minimálně 20 % pro obce s rozšířenou působností (ORP) a kraje,**
- c) **minimálně 10 % pro ostatní obce a svazky obcí.**

**(2)** U **pobytových akcí, příměstských táborů a výletů či volnočasových/sportovních aktivit pro děti a mládež (vč. vybavení sportovních hřišť a plácků)** musí činit spoluúčast **pro všechny žadatele minimálně 30 %** z celkových skutečných nákladů na projekt<sup>21</sup>.

**(3)** Na **výši minimální spoluúčasti** uvedené v odst. 1 a 2, **se nesmí podílet další subjekty** (např. jiný dotační program, příspěvky od účastníků apod.).

**(4)** V případě **realizace vzdělávacích projektů krajem v oblasti PK (včetně vzdělávání APK či Domovníka – preventisty) pro jednotlivé obce na území kraje<sup>22</sup>, projekty vzešlé z pilotního „projektu Komunitní PK“ a projektu Bezpečnostní dobrovolník /uvedené v čl. 4, písm. e), f) a g)/, není minimální spoluúčast požadována.** Dotace ze státního rozpočtu se poskytuje **až do výše 100 % celkových uznatelných způsobilých nákladů.**

**(5)** Projekt může být spolufinancován z obecních a krajských rozpočtů a z dalších zdrojů (nad rámec minimální spoluúčasti, viz b. 1-3 tohoto článku). **Příjemcem** těchto dalších zdrojů **musí být žadatel**, nikoliv dodavatel projektu. Při spolufinancování projektu dotacemi a příspěvky z více zdrojů, musí být **dodržena minimální spoluúčast žadatele** uvedená v předchozích odstavcích tohoto článku.

**(6)** Duplicitní úhrada stejných nákladů na projekt z různých zdrojů včetně zdrojů ze státního rozpočtu není dovolena.

**(7)** Pokud je v Žádosti, resp. rozhodnutí uvedena vyšší spoluúčast žadatele, je **povinen nejméně tuto výši spoluúčasti při jeho realizaci dodržet.** V případě neplnění podílu spoluúčasti je příjemce dotace povinen část neoprávněně čerpané dotace vrátit zpět do státního rozpočtu.

**(8)** Do předkládaného rozpočtu nesmí být zakalkulován zisk.

<sup>21</sup> Podle Výkladového stanoviska MV k pobytovým akcím pro děti, viz část K Metodických doporučení výzvy.

<sup>22</sup> Týká se zejména projektů APK podporovaných z ÚP, z vlastních zdrojů obcí či podporovaných z ESF v případech, kdy podmínky výzvy ESF vzdělávání APK vylučují.

## Čl. 10

### Podání Žádosti

- (1) Žadatelé předloží z webové aplikace vygenerovaný formulář Žádosti **odboru prevence kriminality MV nejpozději v termínu uvedeném ve výzvě** prostřednictvím datové schránky (datová schránka MV: **6bnaawp**). Po tomto termínu nebude možné formulář Žádosti z webové aplikace vygenerovat.
- (2) Žádost podaná na MV musí obsahovat všechny předepsané náležitosti.
- (3) Žadatel souhlasí s uveřejněním veškerých dokumentů a údajů, které jsou rozhodné pro poskytování dotací.

## Čl. 11

### Posuzování Žádostí

- (1) Odbor prevence kriminality MV shromáždí Žádosti, provede kontrolu formálních náležitostí, úplnosti a správnosti Žádostí podle kritérií uvedených v příloze č. 4 Zásad. **Pokud v Žádosti budou shledány formální nedostatky, bude vyřazena a projekt nebude dále posuzován.** V případě, že Žádost nebude vykazovat nedostatky, MV zpřístupní Žádosti prostřednictvím webové aplikace krajským manažerům prevence kriminality nejpozději do 14-ti dnů od ukončení příjmu žádostí.
- (2) Kraj provede bodové hodnocení projektů podle předem stanovených a zveřejněných kritérií přijatelnosti, která jsou uvedena v příloze č. 5 Zásad. Kraj provede zápis přidělených bodů prostřednictvím webové aplikace do souhrnného hodnotícího listu ke každému projektu **v termínu do 14-ti dnů od předání žádostí k externímu hodnocení na krajích.** V případě Žádosti kraje budou projekty, z důvodu zajištění objektivit, hodnoceny pouze dle odst. 3, věty první tohoto článku. **V případě nedodání či nedodržení termínu hodnocení ze strany kraje nebudou projektům obcí započteny body za hodnocení kraje.**
- (3) Žádosti následně posuzuje Komise podle předem stanovených a zveřejněných kritérií přijatelnosti a navrhuje výši dotace. Při svém posuzování přihlídkne k hodnocení krajů. Kritéria hodnocení projektů jsou uvedena v příloze č. 6 Zásad. Komise také může, v případě že to bude relevantní, jako k pomocnému kritériu přihlídnout (nad rámec uvedených kritérií) i k indexu kriminality dané obce.
- (4) V případě nedostatku finančních prostředků, kdy by bylo nutno rozhodovat o podpoře mezi projekty APK a Domovník-preventista různých žadatelů, bude Komise jako k pomocným kritériím přihlízet též k indexu kriminality pro danou obec, indexu sociálního vyloučení pro danou obec (dle metodiky MMR - ASZ<sup>23</sup>) a k velikosti, resp. počtu obyvatel, obce (zvýhodněny budou menší obce), příp. může stanovit limit max. počtu podpořených APK a Domovníků-preventistů. Konkrétní postup přijme Komise na svém jednání.
- (5) S přihlídnutím k doporučení Komise schvaluje RVPPK doporučení poskytovateli na poskytnutí dotace a její výši.
- (6) Seznam poskytovatelem schválených a neschválených Žádostí odbor prevence kriminality MV zveřejní na svém webu <http://www.mv.gov.cz/clanek/dotacni-system-prevence-kriminality.aspx>).
- (7) O Žádostech schválených poskytovatelem informuje dopisem odbor prevence kriminality MV příslušného hejtmána a ředitele krajského ředitelství Policie ČR.

<sup>23</sup> [https://www.socialni-zaclenovani.cz/index\\_socialniho\\_vyloucenii/](https://www.socialni-zaclenovani.cz/index_socialniho_vyloucenii/)

## Čl. 12

### Řízení a rozhodnutí o poskytnutí dotace

- (1) Na dotaci není právní nárok. Poskytnutí dotace nezakládá jejímu příjemci nárok na dotaci v následujícím období.
- (2) Řízení o poskytnutí dotace vede MV a postupuje v něm podle § 14 a násl. zákona č. 218/2000 Sb.
- (3) V souladu s § 14k zákona o rozpočtových pravidlech si Ministerstvo vnitra vyhrazuje kdykoliv v průběhu řízení vyzvat žadatele o dotaci k doložení dalších podkladů nebo údajů nezbytných pro vydání rozhodnutí. K doložení dalších podkladů poskytne Ministerstvo vnitra žadateli o dotaci lhůtu přiměřenou povaze vyžádaných dalších podkladů.
- (4) Žadatel odpovídá za správnost a úplnost údajů uvedených v Žádosti.
- (5) Do předkládaného rozpočtu nesmí být zakalkulován zisk.
- (6) Ministerstvo vnitra usnesením zastaví řízení v případě, že:
  - a) žádost nebyla podána ve stanovené lhůtě;
  - b) žadatel neodpovídá okruhu oprávněných žadatelů o dotaci;
  - c) žadatel písemně oznámí stažení/odstoupení Žádosti před vydáním rozhodnutí;
  - d) nastane jiný důvod stanovený § 66 odst. 1 správního řádu.
- (7) Pokud poskytovatel řízení o poskytnutí dotace nezastaví, vydá rozhodnutí, kterým:
  - a) zcela poskytne dotaci;
  - b) zcela zamítne žádost o poskytnutí dotace;
  - c) dotaci zčásti poskytne a zároveň žádost ve zbytku zamítne.
- (8) Poskytovatel může žadateli o dotaci doporučit úpravu žádosti v souladu s § 14k zákona o rozpočtových pravidlech, lze-li předpokládat, že upravené žádosti bude zcela vyhověno; vyhoví-li žadatel o dotaci tomuto doporučení (v tomto případě není nutné dodávat v příloze usnesení rady nebo zastupitelstva dle čl. 8, odst. 10, písm. c)), posuzuje poskytovatel upravenou žádost. K této úpravě bude žadateli o dotaci poskytnuta přiměřená lhůta.
- (9) Poskytnutí dotace kraji, obci nebo svazku obcí (dále též „příjemce dotace“) bude prováděno v souladu s rozpočtovými pravidly<sup>24</sup>, tedy **v souladu s vydaným Rozhodnutím**, kterým budou stanoveny podmínky dotace, jak časové, tak věcné (oblasti podpory) a finanční. V případě, že příjemce dotace zjistí administrativní nesprávnosti, požádá bez zbytečného prodlení poskytovatele o opravu a vydání nového Rozhodnutí. **Rozhodnutí pro neinvestiční projekty vydává** ředitel odboru prevence kriminality MV.
- (10) Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu je možno použít na způsobilé výdaje realizované v termínu od 1. 1. 2026 nejpozději do 31. prosince 2026, pokud vydané rozhodnutí nestanoví jinak. Žadatel je povinen postupovat v souladu s vydaným Rozhodnutím a v něm uvedenými podmínkami.

## Čl. 13

### Realizace a změny projektu

- (1) **Příjemcem dotace je vždy žadatel. Příjemcem dotace** může při řešení dílčí části nebo celého projektu vybrat jako dodavatele jinou právnickou nebo fyzickou osobu. **Poskytnutou dotaci nemůže příjemce dotace dále převést jako dotaci** jinému subjektu (právnické nebo fyzické osobě). Výjimkou je projekt Bezpečnostní dobrovolník,

---

<sup>24</sup> Zákon č. 218/2000 Sb.

kde realizátorem a konečným příjemcem dotace může být rovněž městský obvod nebo městská část územně členěného statutárního města.

(2) V souladu se zákonem o rozpočtových pravidlech lze dotaci ze státního rozpočtu poskytnout pouze na **účet příjemce zřízený u České národní banky (ČNB)**.

(3) Jestliže příjemce dotace realizuje projekt sám, uzavírá pak pracovní smlouvy nebo dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr.

(4) **Příjemce dotace je povinen čerpat finanční prostředky v souladu s podrobným rozpisem nákladů projektu** a v souladu s věcnými, časovými a finančními podmínkami stanovenými v Rozhodnutí.

(5) Finanční prostředky poskytnuté na realizaci projektu budou v účetnictví **vedeny odděleně**.

(6) V rámci realizace projektu **nelze z poskytnuté dotace použít** finanční prostředky k úhradě zálohových plateb.

(7) Příjemce dotace je **povinen písemně oznámit poskytovateli veškeré změny, které mají vliv na vlastní realizaci projektu**, a to **nejpozději do 14-ti dnů** od vzniku skutečností, nejde-li o změny vyžadující změnu rozhodnutí podle odst. 8. **Porušení bude postihováno odvodem** za porušení rozpočtové kázně podle § 44a, odst. 4, písm. a) zákona o rozpočtových pravidlech, a to **ve výši 5 % z celkové částky dotace**, v souladu s § 14 odst. 5 zákona o rozpočtových pravidlech, a to za každý jednotlivý případ.

(8) **Změna účelu dotace není možná**. Změny (přesuny schválených finančních prostředků) mezi jednotlivými schválenými oblastmi podpory v projektu<sup>25</sup> **stanovenými ve vydaném Rozhodnutí<sup>26</sup>** je možno realizovat výhradně na základě vydaného změnového Rozhodnutí. Z tohoto důvodu bude změna povolována pouze ve výjimečných případech **na základě písemné Žádosti** žadatele a na základě podrobného zdůvodnění. Nebudou povolovány změny žádající přesun z materiálních nákladů (např. spotřební materiál či drobný hmotný majetek) a nemateriálních nákladů (např. doprava, pronájmy) na osobní výdaje (např. DPP, DPČ). Výjimku tvoří změny žádající přesun z nemateriálních nákladů - fakturované personální služby (např. lektorné či supervize) na osobní výdaje. Žádost o změnu musí být podána na odbor prevence kriminality MV nejpozději **do 31. října 2026 prostřednictvím datové schránky** (datová schránka MV: **6bnaawp**). **Změny (přesuny) v rámci spoluúčasti žadatele**, které nemají vliv na parametry projektu uvedené v rozhodnutí (nevyžadují změnu rozhodnutí) mezi jednotlivými schválenými oblastmi podpory v projektu **je potřeba písemně oznámit** odboru prevence kriminality MV (minimálně e-mailem: [opk@mv.gov.cz](mailto:opk@mv.gov.cz)).

(9) Příjemce **dotace** si prověří stav rozpracovanosti projektů **ke dni 30. listopadu 2026** a v případě zjištění, že projekt není realizován či poskytnuté prostředky na schválený projekt nebudou již využity, **zajistí příjemce dotace vrácení nevyužitých prostředků<sup>27</sup> nejpozději do 5. prosince 2026 na účet kraje spolu s písemným avízem**, které bude obsahovat údaje k identifikaci platby (var. symbol = číslo Rozhodnutí resp. identifikační číslo akce; specifický symbol = IČO obce/svazku obcí; výši platby; popř. další údaje). Kraj tyto prostředky převede **nejpozději do 12. prosince 2026** na účet poskytovatele č. 3605881/0710 **spolu s písemným avízem**, které bude obsahovat údaje k identifikaci platby<sup>28</sup>. Nesplnění této povinnosti bude považováno za **porušení rozpočtové kázně**

<sup>25</sup> Nelze žádat o novou oblast podpory, která nebyla součástí původního rozpisu oblastí podpory projektu uvedených v příloze Rozhodnutí.

<sup>26</sup> V případě nevyhovujícího rozpisu oblastí podpory v Rozhodnutí je třeba postupovat dle druhé a třetí věty tohoto odstavce.

<sup>27</sup> **Vztahuje se zejména na část již nespotřebovaných finančních prostředků známých k 30. listopadu, přestože konečné vyúčtování proběhne až po ukončení realizace projektu (např. u APK či Domovník-preventista) po vyplacení prosincových výplat v lednu.**

<sup>28</sup> Zejména jde-li o finanční prostředky za několik projektů z různých měst.

dle § 44, odst. 1, písm. b) – zadrženi peněžních prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu a bude postihováno odvodem za porušení rozpočtové kázně podle § 44a, odst. 4, písm. a) zákona o rozpočtových pravidlech, a to **ve výši neodvedené částky**.

(10) Finanční prostředky budou poskytnuty příjemci po vydání rozhodnutí bezhotovostním převodem na účet příjemce vedený u ČNB prostřednictvím kraje.

(11) Příjemce dotace je povinen min. po dobu 5 let **zabezpečit pořízený majetek** proti ztrátě, poškození, zneužívání nebo jiné majetkové újmě, **nepřevádět jej** na jinou právnickou nebo fyzickou osobu a používat ho v souladu s účelem projektu.

(12) V případě **odstoupení od realizace** projektu vrátí příjemce dotace finanční prostředky co nejdříve na účet poskytovatele vedeného u ČNB č. 3605881/0710. **Neodvedení finančních prostředků** je posuzováno podle § 44 odst. 1 písm. b) zákona o rozpočtových pravidlech **jako porušení rozpočtové kázně – zadrženi peněžních prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu** a bude **postihováno odvodem** za porušení rozpočtové kázně podle § 44a, odst. 4, písm. a) zákona o rozpočtových pravidlech, a to **ve výši neodvedené částky**.

(13) **Další podmínky a postupy** upravující realizaci projektu a nakládání s dotací vycházejí z právních předpisů<sup>29</sup> a vydaného Rozhodnutí.

## ČÁST TŘETÍ

### VYHODNOCENÍ A FINANČNÍ VYPOŘÁDÁNÍ PROJEKTŮ

#### Čl. 14

##### Vyhodnocení projektu

(1) Příjemci dotace provedou vyhodnocení projektů a předloží je **do 31. ledna 2027** odboru prevence kriminality MV. Vyhodnocení musí být podáno na předepsaném formuláři **v elektronické podobě prostřednictvím datové schránky** (datová schránka MV: **6bnaawp**). Uvedené vyhodnocení projektu, které je v rámci prevence kriminality.

Vyhodnocení má:

- **část finanční**, která musí obsahovat údaje o celkové výši vynaložených prostředků i jednotlivých položek uvedených v příloze Rozhodnutí, dále rozčleněné na prostředky státního rozpočtu a prostředky rozpočtu kraje, obce či svazku obcí, nebo jiných nestátních subjektů podle přílohy č. 2 Zásad,
- **část věcnou** (obsahovou) podle přílohy č. 3 Zásad; součástí bude vyhodnocení efektivity vynaložených prostředků a sil ve vztahu k praktickým dopadům projektu podle kritérií efektivity, která žadatel uvedl v Žádosti. V případě podílu na financování projektu z jiných zdrojů (mimo poskytnuté dotace a vlastní zdroje kraje, obce nebo svazku obcí), musí být ve verbální části vyhodnocení tyto jiné zdroje přesně specifikovány.

(2) Příjemci dotace provedou a předloží odboru prevence kriminality MV **vyhodnocení měření efektivity do 31. ledna roku následujícího po ukončení sledování efektivity dopadů** s údaji o udržitelnosti uvedenými ve Strukturovaném popisu projektu v bodě 14 „Komentář k udržitelnosti projektu“.

<sup>29</sup> § 5 odst. 1, písm. b) a d) a § 6 odst. 1 vyhlášky o účasti státního rozpočtu.

## Čl. 15

### Finanční vypořádání projektu

Příjemce **neinvestiční dotace** je povinen s poskytovatelem vypořádat dotaci v rámci **finančního vypořádání**. Vypořádání poskytnutých dotací se státním rozpočtem za příslušný kalendářní rok bude provedeno v rámci vypořádání vztahů územních rozpočtů se státním rozpočtem podle vyhlášky o finančním vypořádání. Kraje postupují podle § 10 vyhlášky o finančním vypořádání, informace o dotacích uvedou do přílohy č. 3, k tomu zpracují vyhláškou požadovaný komentář a podklady zašlou odboru prevence kriminality MV **do 15. února 2027**. Obce a svazky obcí postupují podle § 13 této vyhlášky o finančním vypořádání, informace o dotacích vkládají do přílohy č. 5, přílohu s komentářem předkládají kraji v termínu **do 5. února 2027**, společně s odvodem nedočerpaných finančních prostředků na účet kraje. Kraj provede kontrolu předložených podkladů podle § 14 této vyhlášky, při zjištění nedostatků zajistí nápravu, vypracuje souhrnnou informaci do tabulky č. 6, s komentářem ji předloží poskytovateli **do 25. února 2027** a celkovou výši prostředků přijatou za jednotlivé příjemce převede ze svého účtu na účet cizích prostředků 6015–3605881/0710. Neodvedení finančních prostředků je posuzováno podle § 44 odst. 1 písm. b) jako porušení rozpočtové kázně – zadržení peněžních prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu a bude postihováno odvodem za porušení rozpočtové kázně podle § 44a, odst. 4, písm. a) zákona o rozpočtových pravidlech, a to ve výši neodvedené částky.

## ČÁST ČTVRTÁ

### ODPOVĚDNOST A KONTROLA HOSPODAŘENÍ S PROSTŘEDKY DOTACE

## Čl. 16

### Odpovědnost příjemce

- (1) Příjemce dotace odpovídá za:
  - a) hospodárné, efektivní a účelné použití prostředků poskytnuté dotace,
  - b) dodržení podmínek uvedených v těchto Zásadách a ve vydaném Rozhodnutí,
  - c) řádné vypořádání dotace.
- (2) Příjemce dotace má povinnost informovat MV o porušení rozpočtové kázně max. do 14 dnů od nabytí právní moci rozhodnutí místně příslušného finančního úřadu.
- (3) Při použití prostředků dotace příjemci dotace řídí příslušnými právními předpisy. **Prostředky využívají v souladu s vydaným Rozhodnutím a v něm stanovenými podmínkami, termíny a parametry.** V Rozhodnutí mohou být stanoveny podmínky, jejichž porušení se považuje za závažné a za méně závažné.
- (4) V případech, kdy schválený projekt nebude ve stanovené lhůtě realizován, jsou příjemci dotace povinni o tom okamžitě informovat odbor prevence kriminality MV prostřednictvím datové schránky včetně řádného zdůvodnění a dále postupovat v souladu s čl. 13, odst. 8, 9 a 12 těchto Zásad.

## Čl. 17

### Veřejnosprávní kontrola

- (1) Odbor prevence kriminality MV odpovídá za:
  - a) výkon **předběžné** veřejnosprávní kontroly,

b) výkon **průběžné a následné** veřejnosprávní kontroly zaměřené zejména na dodržení podmínek podle Rozhodnutí a na respektování zásad hospodárnosti, efektivnosti a účelnosti použití prostředků poskytnuté dotace<sup>30</sup>.

(2) K výkonu následné veřejnosprávní kontroly způsobu použití prostředků poskytnuté dotace jsou dále oprávněny:

- 1) územní finanční orgány a Nejvyšší kontrolní úřad,
- 2) odbor interního auditu a kontroly MV.

(3) Při výkonu veřejnosprávní kontroly na místě se vztahy mezi kontrolními orgány a kontrolovanými osobami řídí zvláštními právními předpisy.

## **ČÁST PÁTÁ ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

### **Čl. 18**

(1) Tyto Zásady vycházejí z platných a účinných právních předpisů. V případě změn těchto právních předpisů je třeba se řídit těmito právními předpisy, které jsou Zásadám nadřazeny.

(2) Odbor prevence kriminality MV si vyhrazuje právo provést změnu podkladů organizačního, administrativního nebo metodického charakteru, zejména v reakci na vývoj právní úpravy, judikatury nebo doporučení orgánů vnitřní a vnější kontroly; tím není dotčena ochrana nabytých práv a legitimního očekávání, zejména stran okolností a podmínek rozhodných pro podání žádosti o dotaci a pro její přiznání.

(3) Tyto Zásady nabývají účinnosti dnem jejich vydání.

V Praze dne .....

**JUDr. Michal Barbořík**  
**ředitel odboru prevence kriminality**

#### **Přílohy:**

- 1) Strukturovaný popis projektu
- 2) Formulář finančního hodnocení
- 3) Formulář obsahového hodnocení
- 4) Kritéria formálního posuzování
- 5) a) - Kritéria hodnocení projektu, b) - Manuál hodnocení kraje, c) - Hodnotící list projektu
- 6) Bodové hodnocení Komise RVPPK
- 7) Identifikace osob (podle § 14 odst. 3 písm. e) zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech)

---

<sup>30</sup> Zákon č. 320/2001 o finanční kontrole ve znění pozdějších předpisů a zákon č. 255/2012, o kontrole (kontrolní řád) ve znění pozdějších předpisů.