Spolufinancováno Evropskou unií

Ministerstvo vnitra

Č. j. MV-137762-6/SFV-2026

Odbor fondů Evropské unie v oblasti vnitřních věcí

(dále jen „řídicí orgán“)

vyhlašuje

výzvu k předkládání žádostí o podporu v rámci Operačního programu Fondu pro vnitřní bezpečnost

1. Identifikace výzvy

1.1. Číslo výzvy: 13_26_020
1.2. Název výzvy: 20. výzva OP FVB - Podpora systému Prüm
1.3. Specifický cíl: 1.
1.4. Typ výzvy: kolová, uzavřená
1.5. Model hodnocení: jednokolový
1.6. Změna výzvy číslo: 1

2. Časové nastavení

2.1. Datum vyhlášení výzvy: 31. 8. 2026
2.2. Datum zpřístupnění žádosti o podporu v MS2021+: 31. 8. 2026
2.3. Datum zahájení příjmu žádostí o podporu: 31. 8. 2026 od 16:00
2.4. Datum ukončení příjmu žádostí o podporu: 20. 11. 2026 v 16:00
2.5. Maximální délka, na kterou je žadatel oprávněn projekt naplánovat: 32 měsíců
2.6. Nejzazší datum pro ukončení fyzické realizace projektu: 30. 4. 2029

3. Informace o formě podpory

3.1. Alokace výzvy: 40 000 000,00 Kč

3.1.1. EU podíl: 30 000 000,00 Kč

3.1.2. Národní spolufinancování: 10 000 000,00 Kč

3.2. Typ podporovaných operací: individuální projekt

3.3. Vymezení oprávněných žadatelů:

Organizační složka státu, o které to stanoví § 3 odst. 1 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku ČR a o jejím vstupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů, organizační složka státu, o které to stanoví § 7 zákona č. 273/2008 Sb., o Policii České republiky ve znění pozdějších předpisů.

Bližší informace jsou uvedeny v Pravidlech pro žadatele a příjemce – obecná část v části 7.1.

Definice jednotlivých oprávněných žadatelů:

Ministerstvo vnitra – Policejní prezidium a jemu podřízené útvary (IČ 00007064) dle zákona č. 273/2008 Sb., o Policii České republiky ve znění pozdějších předpisů a jemu podřízené útvary.

3.4. Vymezení oprávněných partnerů:

Partnerství není umožněno.

3.5. Míra podpory – rozpad zdrojů financování:

Podíl EU (OP FVB)	Podíl národního spolufinancování
75 %[1]	25 %

3.6. Maximální a minimální výše celkových způsobilých výdajů projektu:

Maximální možná podpora z OP FVB	Minimální možná výše celkových způsobilých výdajů projektu	Maximální možná výše celkových způsobilých výdajů projektů
30 000 000,00 Kč	6 000 000,00 Kč	40 000 000,00 Kč

3.7. Forma financování: ex-post

Příjemce bude žádosti o platby předkládat společně se zprávami o realizaci projektu zpravidla za každých šest měsíců realizace projektu.

Více informací lze nalézt v Pravidlech pro žadatele a příjemce – obecná část v podkapitole 14.6.2.

4. Věcné zaměření

4.1. Popis podporovaných aktivit:

Cílem této výzvy je implementace Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2024/982 ze dne 13. března 2024 o automatizovaném vyhledávání a výměně údajů pro policejní spolupráci a o změně rozhodnutí Rady 2008/615/SVV a 2008/616/SVV a nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2018/1726, (EU) 2019/817 a (EU) 2019/818 (nařízení Prüm II) do prostředí ČR.

Nařízení Prüm II vytváří modernizovaný rámec pro automatizované vyhledávání a výměnu údajů mezi příslušnými orgány členských států, čímž přispívá ke zvýšení efektivity boje proti terorismu, organizované a jiné závažné přeshraniční trestné činnosti.

Podporovány mohou být zejména aktivity spočívající v nezbytných úpravách a rozvoji dotčených informačních systémů a v dalších opatřeních nezbytných pro naplnění cíle výzvy, včetně související odborné přípravy uživatelů.

Podporované aktivity musí přímo souviset s plněním povinností České republiky vyplývajících z nařízení Prüm II a případně z prováděcích aktů přijatých na jeho základě. Žadatel v žádosti o podporu identifikuje relevantní požadavky těchto právních předpisů a odůvodní nezbytnost a rozsah navrhovaných aktivit pro jejich splnění.

[1] čl. 12 odst. 1 Nařízení Evropského Parlamentu a Rady (EU) 2021/1149 ze dne 7. července 2021, kterým se zřizuje Fond pro vnitřní bezpečnost (dále jen „Nařízení FVB“).

4.2. Indikátory:

Pravidla týkající se indikátorů jsou k dispozici v Pravidlech pro žadatele a příjemce v kapitole 16 (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 této výzvy). Konkrétní povinnosti pro sledování indikátorů stanovuje tato výzva následovně. Příjemce povinen sledovat dva typy indikátorů. Jde o indikátory s předem stanovenou cílovou hodnotou, kterou žadatel uvede v žádosti o podporu (tj. hodnotou, která se chápe jako závazek žadatele, kterého chce dosáhnout díky realizaci projektu uvedeného v žádosti o podporu), dále o indikátory bez stanovené cílové hodnoty (statistické), které je příjemce povinen sledovat a vykazovat v průběhu realizace projektu. Příjemce poskytne součinnost při předávání dat i po skončení realizace projektu, zejména v souvislosti s evaluací programu a udržitelností. Pro tuto výzvu jsou povinné tyto indikátory:

Tabulka č. 1: Indikátory s předem stanovenou cílovou hodnotou

Kód	Název indikátoru	Typ	Měrná jednotka
031010	Počet účastníků odborné přípravy (SC1)	výstup	osoba
031030	Počet zavedených/ upravených/ spravovaných IT systémů	výstup	IT systém
031050	Počet IT systémů, které se staly interoperabilními v členských státech/ s unijními a decentralizovanými bezpečnostními výsledek IT systém informačními systémy/ s mezinárodními databázemi	výsledek	IT systém

Tabulka č. 2: Indikátory bez stanovené cílové hodnoty (statistické)

Kód	Název indikátoru	Typ	Měrná jednotka
031070	Počet účastníků, kteří považují odbornou přípravu za užitečnou pro svou práci (SC1)	výsledek	osoba
031080	Počet účastníků, kteří tři měsíce po skončení odborné přípravy uvedou, že využívají dovednosti a kompetence získané během ní (SC1)	výsledek	osoba

4.3. Cílová skupina:

Není relevantní.

5. Územní zaměření

5.1. Přípustné místo realizace:

Není výzvou omezeno.

6. Informace o způsobilosti výdajů

6.1. Věcná způsobilost:

Pravidla způsobilosti výdajů jsou k dispozici v Pravidlech pro žadatele a příjemce – obecná část v kapitole 13 (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 této výzvy).

Pro potřeby této výzvy se kapitola 13.3.2.1 Osobní náklady (Nepřímé) rozšiřuje o odrážku „vedení a řízení projektu“.

Nákup dopravních prostředků není způsobilý.

6.2. Časová způsobilost:

Časově způsobilé jsou náklady vzniklé v době realizace projektu. Náklady jsou časově způsobilé i v případě, že vzniknou před vydáním právního aktu.

Další podrobnosti jsou uvedeny v Pravidlech pro žadatele příjemce – obecná část.

6.3. Informace o programovém financování:

- Maximální objem prostředků v Kč, které mohou být v rámci výzvy přiděleny na investice (v Kč): není stanoven
- Maximální podíl investičních nákladů na celkových přímých způsobilých nákladech projektu (v %): není stanoven

6.4. Informace o využití paušálních sazeb:

Projekty podpořené v této výzvě aplikují nepřímé náklady, přičemž stanovená paušální sazba nepřímých nákladů je stanovena na 3,5 % z celkových způsobilých přímých nákladů projektu. Procento nepřímých nákladů je závazné a pevně stanovené, není ho tedy možné měnit. Žadatel není oprávněn stanovit si vlastní procentní sazbu. Pravidla týkající se nepřímých nákladů jsou k dispozici v Pravidlech pro žadatele a příjemce – obecná část v kapitole 13.3.

6.5. Informace o možnosti financování vybavení, dopravních prostředků nebo na výstavbu zařízení důležitých pro bezpečnost:

Dle čl. 13 odst. 7 Nařízení FVB lze na pořízení vybavení, dopravních prostředků nebo na výstavbu zařízení důležitých pro bezpečnost může být použito maximálně 35 % finančních prostředků přidělených na program členského státu. Tento strop smí být překročen pouze v řádně odůvodněných případech.

Maximální objem prostředku v Kč, které mohou být použity pro pořízení těchto položek je 12 000 000,00 Kč.

Objem prostředků je načítán do kapitoly rozpočtu 4, skládá se z podkapitol 1.1.3.1.2 (dlouhodobý hmotný majetek), 1.1.3.2.2.2 (drobný dlouhodobý hmotný majetek), 1.1.5.1.1 (Nákup, výstavba) a 1.1.5.1.3 (Nákup pozemku).

Dodržení limitu bude zkontrolováno i v rámci závěrečného vyúčtování projektu (závěrečné žádosti o platbu). V případě překročení limitu budou finanční prostředky nad tuto hranici považovány za nezpůsobilé.

7. Náležitosti žádosti o podporu, způsob podání, možnost konzultací

7.1. Povinné přílohy:

1. Komentář k rozpočtu projektu
2. Průzkum trhu či obdobné podklady, je-li v komentáři k rozpočtu uvedeno, že položka byla naceněna s využitím průzkumu trhu či obdobného postupu.

7.2. Informace o způsobu podání žádosti o podporu:

Žádost o podporu se podává prostřednictvím aplikace IS KP21+ na adrese: https://iskp21.mssf.cz. Žádost se předkládá v českém jazyce.

Žádost o podporu musí být opatřena elektronickým podpisem statutárního orgánu žadatele nebo osoby oprávněné podepisovat na základě plné moci, pověření či obdobného dokumentu. V tomto případě je nutné založit (resp. poskytnout k dispozici) v IS KP21+ dokument zakládající toto oprávnění.

Podpis musí být k žádosti připojen přímo v IS KP21+, proto musí být statutární zástupce / osoba oprávněná k podpisu žádosti registrovaným uživatelem této aplikace. Dále musí tato osoba disponovat kvalifikovaným elektronickým podpisem. V IS KP21+ uživatel vybírá konkrétní certifikát pro podepisování, kterým disponuje. Úspěšné ověření platnosti elektronického podpisu je podmínkou pro podání žádosti. Podání žádosti probíhá tzv. ručně na základě aktivní volby uživatele (tj. podání žádosti o podporu tedy nebude realizováno automaticky systémem).

K vyplňování žádosti o podporu přistupujte s vědomím, že v průběhu procesu hodnocení a výběru projektů se bude vycházet výhradně z informací, které žádost obsahuje. Všechny její části proto vyplňujte pečlivě, konkrétně a srozumitelně. Dbejte na to, aby všechny části žádosti, které může zpracovávat i několik členů vašeho projektového týmu, byly před podáním žádosti ve vzájemném souladu.

Žádost se podává pouze elektronicky a pouze prostřednictvím IS KP21+. Není možné zaslat žádost listině ani prostřednictvím jiné formy doručování.

Další podrobnosti o zpracování a podání žádosti o podporu jsou v Pravidlech pro žadatele a příjemce – obecná část v kap. 8 (odkaz na elektronickou verzi viz část 10.2 této výzvy).

7.3. Informace o způsobu poskytování konzultací k přípravě žádosti o podporu:

Mgr. Ondřej Houda
E-mail: ondrej.houda@mv.gov.cz
Tel.: 974 815 072

Adresa vyhlašovatele:

Ministerstvo vnitra ČR
Odbor fondů EU v oblasti vnitřních věcí
P. O. BOX 21/SFV

170 34 Praha 7

Kontaktní místo:

Ministerstvo vnitra ČR
Odbor fondů EU v oblasti vnitřních věcí
Kodaňská 46/1441
110 00 Praha 10
Konzultace mohou být poskytovány telefonicky, prostřednictvím elektronické pošty či osobně, po domluvě s kontaktní osobou. Konzultace po předchozí domluvě probíhají zpravidla v pracovní dny mezi 8:00 a 16:00 hod. Vyhlašovatel výzvy však doporučuje zasílat případné dotazy k výzvě přednostně prostřednictvím elektronické pošty.

Seminář pro žadatele o podporu se bude konat po domluvě s žadatelem, seminář může proběhnout také formou individuálních konzultací.

7.4 Další podklady nebo údaje nezbytné pro vydání právního aktu o poskytnutí podpory

Vyhlašovatel výzvy si analogicky k § 14k odst. 3 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla) vyhrazuje, že může kdykoli v průběhu řízení o poskytnutí podpory vyzvat žadatele k doložení dalších podkladů nebo údajů nezbytných pro vydání právního aktu o poskytnutí podpory.

8. Informace o způsobu hodnocení a výběru projektů

8.1. Popis hodnocení a výběru projektů:

Fáze procesu hodnocení a výběru projektů, které budou při výběru žádostí předložených v rámci této výzvy zapojeny:

- **Hodnocení přijatelnosti a formálních náležitostí**

Pravidla pro tuto fázi hodnocení jsou k dispozici v Pravidlech pro žadatele a příjemce v kap. 9.1 (odkaz na elektronickou verzi viz část 10.2 této výzvy).

Žadatelé budou vyzýváni k odstranění vad své žádosti o podporu, které budou identifikovány v rámci hodnocení formálních náležitostí a přijatelnosti na základě ustanovení § 14k odst. 1 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla). Řídicí orgán může v této fázi hodnocení požadovat detailnější doplnění žádosti.

K pravidlům pro tuto fázi hodnocení vyhlašovatel výzvy upřesňuje, že náprava formálních nedostatků žádosti či opravitelných kritérií přijatelnosti je možná opakovaně, maximální počet kol náprav není stanoven.

- **Věcné hodnocení**

Věcné hodnocení žádostí o podporu bude zajištěno hodnoticí komisí.

Pravidla pro tuto fázi hodnocení jsou k dispozici v Pravidlech pro žadatele a příjemce – obecná část v kap. 9.1.

V případě, že předložená žádost o podporu neobsahuje úplné informace, které by umožnily členům hodnoticí komise provést řádné hodnocení a stanovit relevantní doporučení ve

vazbě na hospodárné, účelné a efektivní vynakládání finančních prostředků programu, je komise oprávněna vyzvat předkladatele projektu k doplnění, upřesnění či vysvětlení skutečností uváděných v žádosti o podporu. Hodnoticí komise se může žadatele dotazovat opakovaně. Hodnoticí komise může také přizvat žadatele k účasti na jednání a položit mu další doplňující dotazy k obsahu žádosti.

Odbornosti hodnocení: „Trestná činnost a boj proti ní“ a „ICT“.

- **Výběrová komise**

Výběrová komise nebude do procesu výběru zapojena.

- **Příprava a vydání právního aktu o poskytnutí podpory**

Poslední fází výběru je příprava a vydání právního aktu o poskytnutí podpory, pravidla pro tuto fázi výběru jsou k dispozici v Pravidlech pro žadatele a příjemce FEUVV (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 této výzvy).

Žadatelé, jejichž žádost o podporu v předchozích krocích vyhověla, budou vyzváni k doložení dalších podkladů nebo údajů nezbytných pro vydání právního aktu o poskytnutí podpory (tj. bude postupováno obdobně jako v případě ustanovení § 14k odst. 3 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla)). Doklady budou vyžádány v závislosti na konkrétním projektu.

Pokud byly v předchozích fázích hodnocení a výběru projektů stanoveny nějaké podmínky poskytnutí podpory, bude žadatelům také doporučena úprava žádosti tak, aby jí mohlo být v řízení o poskytnutí podpory zcela vyhověno (tj. bude využíváno ustanovení § 14k odst. 4 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla)).

9. Postup pro výzvy s dílčími alokacemi

Nejedná se o výzvu s dílčími alokacemi.

10. Přehled navazující dokumentace

10.1. Umístění textu výzvy na portále ŘO:

Výzvy FVB - Ministerstvo vnitra České republiky

10.2. Odkaz na Pravidla pro žadatele a příjemce:

Pro žádosti o podporu a následně také pro realizaci podpořených projektů platí pravidla obsažená v:

- Pravidlech pro žadatele a příjemce – obecná část;

Řídicí orgán upozorňuje, že je oprávněn pravidla v průběhu této výzvy i během realizace projektu podpořeného v rámci této výzvy aktualizovat. Aktuální verze těchto dokumentů jsou vždy k dispozici na:

Pravidla pro žadatele a příjemce - Ministerstvo vnitra České republiky

Aplikace pravidel není změnou této výzvy.

10.3. Odkaz na vzor právního aktu o poskytnutí podpory:

S ohledem na vymezení oprávněných žadatelů (viz část 3.3 této výzvy) jsou relevantní níže uvedené vzory právních aktů o poskytnutí podpory:

- Podmínky použití podpory, kdy příjemcem je útvar v rámci MV

(odkaz na elektronickou verzi je k dispozici na stránkách příslušné výzvy)

Řídicí orgán upozorňuje, že je oprávněn vzory právních aktů o poskytnutí podpory v průběhu této výzvy i během realizace projektů podpořených v rámci této výzvy aktualizovat. Aktuální verze těchto dokumentů jsou vždy k dispozici na webových stránkách řídicího orgánu.

Aktualizace vzorů právních aktů není změnou této výzvy.

10.4. Odkaz na Metodiku hodnocení

Metodika hodnocení platná pro tuto výzvu je k dispozici na: Hodnocení a výběr projektů - Ministerstvo vnitra České republiky pod názvem „Metodika hodnocení – platnost od 30. 6. 2025“.

10.5. Odůvodnění zacílení výzvy

Tato výzva je vypsána jako uzavřená, jedná se tedy o projekty přímého přidělení (tzv. direct award). Důvodem pro vypsání uzavřené výzvy k předkládání žádostí o podporu jen pro žadatele uvedeného v části 3.3 této výzvy je zejména jeho odborná a správní způsobilost, ale také specifická povaha podporovaných akcí vycházejících z OP FVB.

Na základě zákona č. 273/2008 Sb., o Policii České republiky, ve znění pozdějších předpisů je úkolem Policie České republiky chránit bezpečnost osob a majetku a veřejný pořádek, předcházet trestné činnosti, plnit úkoly podle trestního řádu a další úkoly na úseku vnitřního pořádku a bezpečnosti svěřené jí zákony, přímo použitelnými předpisy Evropské unie nebo mezinárodními smlouvami, které jsou součástí právního řádu. Výzva umožní zajistit připravenost Policie ČR pro boj se závažnou či organizovanou kriminalitou.

Na základě zákona č. 141/1961 Sb., trestní řád ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 273/2008 Sb., o Policii České republiky, ve znění pozdějších předpisů je Policie ČR oprávněným subjektem prošetřovat a vyšetřovat závažnou a organizovanou kriminalitu a činit úkony v rámci trestního řízení týkajícího se této problematiky.

10.6. Popis změny výzvy

V části 2.4 došlo k posunu data ukončení příjmu žádostí z 30. 10. 2026 na 20. 11. 2026.

Schválil: Mgr. David Votava, ředitel odboru fondů Evropské unie v oblasti vnitřních věcí

Elektronický podpis: 30.10.2026
Certifikát autora podpisu:
Jméno: Mgr. David Votava
Vydal: NCA SubCA1/RSA 10/2023
Platnost do: 1.7.2028 09:26 +02:00