Ministerstvo
vnitra

MVCRX09FKMTU
prvotní identifikátor

odbor správy majetku
P.O.BOX 155/OSM
140 21 Praha 4

Č. j.	MV-145614-3/OSM-2026
Vyřizuje	Mgr. Ing. Robert Hurt
Telefon	+420 974 849 369
E-mail	robert.hurt@mv.gov.cz
Místo, datum	Praha 29. září 2026
Počet příloh	7

Poskytnutí informací k žádosti dle zákona č. 106/1999 Sb.

Ministerstvu vnitra byla dne 7. 9. 2026 doručena Vaše žádost o poskytnutí informace dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím (dále jen „InfZ“) týkající se Rodinné ubytovny Petřiny a Rodinné ubytovny Kladno.

Přípisem č.j. MV-145614-2/OSM-2026 ze dne 16. 9. 2026 byla lhůta pro vyřízení žádosti o poskytnutí informace prodloužena o 10 dní, na základě ust. § 14 odst. 6 písm. b) InfZ z důvodu potřeby vyhledání a sběru objemného množství oddělených a odlišných informací požadovaných v jedná žádosti.

K Vaší žádosti o poskytnutí informací uvádíme k jednotlivě řazeným bodům:

1. Kompetence, správa a rozhodovací pravomoc

Přílohou zasíláme **výpis z listu vlastnictví** (**příloha č. 1**), ze kterého vyplývá, že vlastníkem **Rodinné ubytovny Petřiny (dále jen „ROP“)** je Česká republika, příslušnost hospodařit s předmětným majetkem České republiky náleží státní příspěvkové organizaci **Bytová správa Ministerstva vnitra (dále jen „BS MV“)**. Z výše uvedeného mj. vyplývá, že správu a provoz ROP zajišťuje BS MV. O výběru ubytovaných osob v ROP rozhoduje ministr vnitra, na základě návrhu bytové komise. Přílohou zasíláme jako přílohu č. 2 **Pokyn ministra vnitra č. 28/2008, kterým se zřizuje bytová komise, poradní orgán ministra vnitra ve věci přidělování služebních bytů a ubytovacích jednotek v ubytovnách rodinného typu, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „PMV č. 28/2008“).**

K Vašim dotazům týkajícím se **Rodinné ubytovny Kladno (dále jen „ROK“)** sdělujeme, že výkon pravomocí, vč. přípravy podkladů, výběr ubytovaných osob a uzavírání ubytovacích smluv spadá do výlučné kompetence BS MV.

2. Interní předpisy a zachycená pravidla

K žádosti přikládáme jako přílohu č. 3 **Nařízení Ministerstva vnitra č. 27/2002, o hospodaření se služebními byty a ubytovnami rodinného typu, ve znění Nařízení č. 27/2008, jež upravuje zejména postavení bytových orgánů, základní kritéria posuzování žádostí, postup u rodinných ubytoven a postup při uzavírání smluv (dále jen „NMV č. 27/2002“).**

Pokyn ministra vnitra č. 28/2008, kterým se zřizuje bytová komise, poradní orgán ministra vnitra ve věci přidělování služebních bytů a ubytovacích jednotek v ubytovnách rodinného typu, ve znění pozdějších předpisů, je přílohou č. 2 tohoto dopisu.

Dále přikládáme **Pokyn ředitele odboru správy majetku Ministerstva vnitra ze dne 7. července 2026, kterým se stanoví postup při zpracování osobních údajů v souvislosti s výkonem funkce Bytového orgánu Ministerstva vnitra (příloha č. 4).**

Vámi uváděné Nařízení Ministerstva vnitra č. 59/2015, kterým se upravuje poskytování ubytování v ubytovacích zařízeních Ministerstva vnitra a Bytové správy Ministerstva vnitra, se dle svého vymezení nevztahuje na rodinné ubytovny, a proto není předmětem Vaší žádosti o poskytnutí informací. Ani uváděný Pokyn ředitele BS MV č. 3/2020 není pro tuto žádost relevantní.

3. Rozhodovací orgán nebo komise

O přidělení ubytovacích jednotek v ROP rozhoduje ministr vnitra na návrh bytové komise, poradního orgánu ve věci přidělování služebních bytů a ubytovacích jednotek v ubytovnách rodinného typu. Bytová komise byla zřízena Pokynem ministra vnitra č. 28/2008. Členství v bytové komisi a další požadované procesní náležitosti týkající se svolávání, hlasování, výběru žádostí předkládaných k projednání, obsahu zápisu z jednání a další, vyplývají přímo z výše citovaného pokynu ministra vnitra, jehož přílohou je jednací řád bytové komise.

4. Průběh žádosti a přidělení konkrétní jednotky

Postup podání žádosti o přidělení bytové jednotky v ROP je upravena v čl. 17 NMV č. 27/2002. Poté, co je žádost doručena **odboru správy majetku Ministerstva vnitra (dále jen „OSM MV“)**, je finálně zkontrolována pracovníkem OSM MV a zaevidována u OSM MV, přičemž není pro rozhodování relevantní, v jakém pořadí byly žádosti doručeny.

Členové bytové komise zastupující resortní útvary a organizace Ministerstva vnitra zašlou před jednáním bytové komise OSM MV návrhy na přidělení služebního bytu. Návrhy členů bytové komise jsou součástí pozvánky k jednání bytové komise.

BS MV informuje OSM MV o uvolněných bytových jednotkách.

Postupy a kritéria rozhodování při přidělování bytových jednotek jsou upraveny v přiloženém jednacím řádu bytové komise.

O přidělení bytových jednotek rozhoduje ministr vnitra podle návrhu bytové komise. V případě, že vybraný žadatel bytovou jednotku odmítne, je následně nabídnuta

Ministerstvo vnitra
Nad Štolou 3, 170 34 Praha 7
IČ: 00007064, posta@mv.gov.cz, T: +420 974 811 111
ID DS: 6bnaawp, mv.gov.cz

náhradníkovi určeném bytovou komisí. Z jednání bytové komise je pořízen zápis, který je po schválení všemi členy bytové komise postoupen ministru vnitra k finálnímu schválení.

O výsledku rozhodnutí ministra vnitra (tzn. schválení zápisu z jednání bytové komise) je informován úspěšný žadatel a současně i BS MV, která poté s žadatelem uzavírá nájemní smlouvu.

5. Kritéria a jejich vzájemná váha

Kritéria pro přidělování služebních bytů nebo rodinné ubytovny jsou uvedena v čl. 3 Jednacího řádu bytové komise a v čl. 4 NMV č. 27/2002.

6. Podklady skutečně používané při posouzení

Členové bytové komise rozhodují na základě údajů podané žádosti, viz **Formulář žádosti o přidělení ubytovny rodinného typu Petřiny, jenž přikládáme jako přílohu č. 5.**

Proces rozhodování je upraven v bodě č. 4, viz výše.

7. Role služebního funkcionáře nebo vedoucího

Roli vedoucího zaměstnance při posuzování žádosti upravuje čl. 17 NMV č. 27/2002.

8. Pořadník, evidence a délka čekání

Pořadí žádostí není relevantní pro rozhodování o přidělení bytové jednotky.

Žadatel zjistí, zda je jeho žádost aktivní telefonickým nebo písemným dotazem u příslušného zaměstnance OSM MV.

Žádost platí do zasedání bytové komise, pokud je žádost neúspěšná, je potřeba ji znovu podat pro příští zasedání bytové komise.

9. Kontrola, transparentnost a střet zájmů

Kontrola je založena zejména na OSM MV, od přípravy do konečného rozhodnutí ministra vnitra. OSM MV žádosti přijímá, připravuje podklady pro členy bytové komise, zpracovává zápis z jednání bytové komise a připravuje referátník ministru vnitra s návrhem rozhodnutí na základě doporučení bytové komise. Na zaměstnance OSM se současně vztahují obecná pravidla Ministerstva vnitra pro vnitřní kontrolu, řízení rizik, protikorupční opatření a střet zájmů.

10. Výjimky a mimořádné přidělení

Ministerstvo vnitra nemá zaveden režim přidělování bytových jednotek mimo pořadí, ani zvláštní systém výjimek. Přidělování bytových jednotek se řídí postupy uvedenými v bodě 4, viz výše a PMV č. 28/2008 a NMV č. 27/2002.

11. Dokumentace posledních tří relevantních rozhodovacích cyklů

K bodu 11 žádosti přikládáme dostupné evidované doklady. **Jako přílohu č. 6 Zápis z jednání bytové komise – poradního orgánu ministra vnitra ve věci přidělování služebních bytů a ubytovacích jednotek na rodinné ubytovně konané dne 27. 5. 2026 a jako přílohu č. 7 schválený referátník – návrh bytové komise na přidělení služebních bytů a ubytovacích jednotek.** V předmětném zápise a referátníku jsou anonymizovány osobní údaje, viz doložka žádosti, ve které žadatel nepožaduje osobní údaje jednotlivých žadatelů, ubytovaných osob ani jiné zákonem chráněné údaje. Dokumentace starší, než dokumentace poskytnutá byla již archivovaná a její poskytnutí nepodléhá InfZ.

12. Neúspěšný žadatel a přezkum

Přijetí žádosti o bytovou jednotku v ROP nezakládá právní nárok na přidělení ubytování. OSM MV nevede samostatný bodový výsledek ani individuální hodnotící protokol, který by mohl být neúspěšnému žadateli poskytnut. OSM MV informuje úspěšné žadatele písemným vyrozuměním. V případě zájmu, zjistí žadatel, zda je jeho žádost úspěšná telefonickým nebo písemným dotazem u příslušného zaměstnance OSM MV.

Pro rozhodnutí o přidělení bytové jednotky není zaveden samostatný opravný prostředek typu odvolání ve správním řízení. Případné podání, stížnost či žádost o prověření se vyřídí podle jeho obsahu a podle obecně platných závazných předpisů a vnitřních předpisů Ministerstva vnitra.

13. Anonymizovaná statistická data od 1. 1. 2022

Ministerstvo vnitra nevede zvláštní statistickou evidenci v rozsahu a členění požadovaném v žádosti, zejména nevede samostatně údaje o prioritách, přidělení mimo pořadí, použitých výjimkách, bodových výsledcích nebo počtech žádostí v jednotlivých intervalech délky čekání.

Ministerstvo vnitra může poskytnout pouze takové již existující evidenční údaje, které lze přímo získat z vedené evidence žádostí bez ručního vyhodnocování jednotlivých spisů a bez vytváření nové informace. InfZ povinnému subjektu neukládá povinnost vytvářet nové statistické ukazatele ani zpětně rekonstruovat údaje, které nejsou jako takové evidovány.

Přílohy:

1. Výpis z listu vlastnictví č. 505 (k.ú. Veleslavín, obec Praha).

2. Pokyn ministra vnitra č. 28/2008, kterým se zřizuje bytová komise, poradní orgán ministra vnitra ve věci přidělování služebních bytů a ubytovacích jednotek v ubytovnách rodinného typu, ve znění pozdějších předpisů.

3. Nařízení Ministerstva vnitra č. 27/2002, o hospodaření se služebními byty a ubytovnami rodinného typu, ve znění Nařízení č. 27/2008, jež upravuje zejména postavení bytových orgánů, základní kritéria posuzování žádostí, postup u rodinných ubytoven a postup při uzavírání smluv.

Ministerstvo vnitra
Nad Štolou 3, 170 34 Praha 7
IČ: 00007064, posta@mv.gov.cz, T: +420 974 811 111
ID DS: 6bnaawp, mv.gov.cz

4. Pokyn ředitele odboru správy majetku Ministerstva vnitra ze dne 7. července 2026, kterým se stanoví postup při zpracování osobních údajů v souvislosti s výkonem funkce Bytového orgánu Ministerstva vnitra.

5. Formulář žádosti o přidělení ubytovny rodinného typu Petřiny.

6. Zápis z jednání bytové komise – poradního orgánu ministra vnitra ve věci přidělování služebních bytů a ubytovacích jednotek na rodinné ubytovně konané dne 27. 5. 2026 v anonymizované podobě.

7. Schválený referátník – návrh bytové komise na přidělení služebních bytů a ubytovacích jednotek v anonymizované podobě.

Ing. Miroslav Konopecký
ředitel

Ministerstvo vnitra
Nad Štolou 3, 170 34 Praha 7
IČ: 00007064, posta@mv.gov.cz, T: +420 974 811 111
ID DS: 6bnaawp, mv.gov.cz

Elektronický podpis: 2.10.2026
Certifikát autora podpisu:
Jméno: Ing. Miroslav Konopecký
Vydal: NCA SubCA1/RSA 10/2023
Platnost do: 31.5.2029 09:14 +02:00