Ministerstvo vnitra

Základní údaje o pracovním místě

Výběrové řízení se vyhlašuje podle zákona č. 195/2026 Sb., o státních zaměstnancích.

- odbor správního řízení pobytu cizinců, sekce azylové a migrační politiky
- platová třída: 15.
- obory specializace: 22. Legislativa, 24. Vnitřní bezpečnost státu a krizové řízení a 65. Právní činnost
- termín pro podávání přihlášek: do 20. listopadu 2026
- místo výkonu práce: Praha – Olšanská 4, Praha 3
- pracovní poměr na dobu neurčitou
- funkční období v délce trvání 5 let
- pracovní doba: 40 hodin týdně (1,0)
- předpokládaný den nástupu do práce: 1. prosince 2026

Vykonávané činností

- Tvorba návrhů nejsložitějších systémů právních úprav včetně systémů právních úprav mezinárodního práva a práva Evropské unie a nejsložitějších zákonných úprav s nejširšími dopady na právní poměry České republiky.
- Tvorba celostátních koncepcí azylové a migrační politiky včetně integrační politiky vůči cizincům, pobytu cizinců a ochrany státních hranic.
- Tvorba koncepce řešení věcně a právně nejsložitějších případů a zastupování veřejných zájmů v soudních a obdobných sporech spojených s vyhodnocováním a syntézou komplikovaných ekonomických a právních vazeb.
- Metodické usměrňování a komplexní zajištění problematiky vstupu a pobytu cizinců na území České republiky na celostátní úrovni.
- Zajištění celostátní agendy v oblasti vstupu a pobytu cizinců na území České republiky včetně samostatné rozhodovací činnosti v úseku vstupu a pobytu cizinců na území České republiky a rozborová činnost z výchozích podkladů informačního systému o zemích původu, bezpečných zemích původu a bezpečných třetích zemích.
- Posuzování a vyhodnocování specializovaných žádostí ve věcech vstupu a pobytu cizinců na území České republiky, vedení správního řízení v této oblasti.
- Odborné zpracování a vyhodnocování údajů ve specializovaném informačním systému a v pomocném administrativním systému, vedení elektronického protokolu.

- Zajišťování dodržování zákonnosti na všech úsecích své činnosti, zásad pro výkon spisové služby, a ochranu utajovaných informací ve stupni Vyhrazené a zásad bezpečnosti práce.
- Vedení podřízených státních zaměstnanců zařazených v odboru správního řízení pobytu cizinců ukládání úkolů, organizování, řízení a kontrola výkonu jejich služby včetně dávání příkazů.
- Zajišťování dalších činností podle příkazů představených v rámci platového zařazení a stanovených oborů služby.

Nabízíme

- 5 týdnů dovolené
- 5 dní indispozičního volna (sick days)
- 5 dní studijního volna
- 2 dny volna na přípravu na složení obecné části úřednické zkoušky, 2 dny volna na každou zvláštní část úřednické zkoušky
- den volna k zařizování osobních záležitostí
- možnost flexibilní pracovní doby (např. pružná pracovní doba, práce na dálku)
- příspěvek zaměstnavatele na stravování
- příspěvek na penzijní připojištění / doplňkové penzijní spoření
- nabídka odborného vzdělávání a profesního/osobního rozvoje
- možnost využívat sportovní zařízení MV
- možnost registrace u lékaře zaměstnavatele za účelem poskytování primární péče (praktický lékař)
- možnost psychologické péče a poradenství u zkušeného psychologa MV

Podmínky účasti ve výběrovém řízení

Uchazeč/ka musí splňovat zákonné předpoklady a požadavky pro výkon práce státního zaměstnance, zejména:

- je státním občanem/státní občankou České republiky;
- dosáhl/a věku 18 let;
- je plně svéprávný/svéprávná;
- je bezúhonný/bezúhonná;

- dosáhl/dosáhla vysokoškolského vzdělání v magisterském studijním programu;
- má potřebnou zdravotní způsobilost;
- úroveň znalosti anglického jazyka odpovídající 3. stupni znalosti cizího jazyka – certifikát;
- způsobilost mít přístup k utajovaným informacím stupně utajení „Důvěrné“ v souladu se zákonem č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů – nedoložení tohoto požadavku není překážkou pro účast ve výběrovém řízení
- uchazeč/ka splňuje minimální délku předchozí praxe: uchazeč/ka musí prokázat praxi alespoň 1 rok v některé z činností podle § 7 zákona o státních zaměstnancích nebo činností obdobných a alespoň 1 rok ve vedoucí funkci nebo jako člen statutární orgánu podnikající právnické osoby;
- je-li uchazeč/ka narozen/a přede dnem 1. prosince 1971, předloží originál nebo úředně ověřenou kopii osvědčení podle § 4 odst. 1 zákona č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích České a Slovenské Federativní Republiky, České republiky a Slovenské republiky – osvědčení lze doložit nejpozději před vyhodnocením výsledků výběrového řízení výběrovou komisí;
- je-li uchazeč/ka narozen/a přede dnem 1. prosince 1971, předloží čestné prohlášení podle § 4 odst. 3 zákona č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích České a Slovenské Federativní Republiky, České republiky a Slovenské republiky.

Doručování přihlášky

Do výběrového řízení se lze přihlásit pouze elektronickou formou.

Součástí elektronického podání musí být:

- přihláška do výběrového řízení
- strukturovaný profesní životopis v českém jazyce
- motivační dopis
- písemná práce na téma „Vliv české judikatury na pobytové správní řízení“ v rozsahu 3 normostran
- prosté kopie listin a čestná prohlášení

Přihlášku do výběrového řízení zašlete prostřednictvím e-mailu na adresu posta@mv.gov.cz, nebo do datové schránky (ID datové schránky: krk34e3).

Ministerstvo vnitra

Elektronické podání obsahující přihlášku včetně všech příloh musí být označeno slovy: **„Výběrové řízení na pracovní místo ředitele/ředitelky odboru správního řízení pobytu cizinců v sekci azylové a migrační politiky, ID 17004886, č. j.: MV-181975-2/PST-2026“.**

Kontakty

Informace k vykonávaným činnostem na pracovním místě poskytne:
Romana Lindovská
Telefonní spojení: +420 974 832 502
Pracovní e-mail: romana.lindovska@mv.gov.cz

Informace k výběrovému řízení poskytne:
Ing. Kateřina Kulhánková
Telefonní spojení: +420 974 833 344
Pracovní e-mail: katerina.kulhankova@mv.gov.cz

Elektronický podpis: 13.11.2026
Certifikát autora podpisu:
Jméno: Ing. Mgr. David Sláma
Vydal: NCA SubCA1/RSA 10/2023
Platnost do: 1.11.2029 08:56 +01:00