Ministerstvo vnitra

Základní údaje o pracovním místě

Výběrové řízení se vyhlašuje podle zákona č. 195/2026 Sb., o státních zaměstnancích.

- oddělení podpory zahraničních styků, odbor mezinárodní spolupráce a Evropské unie
- platová třída: 13.
- obor specializace: 65. Právní činnost
- termín pro podávání přihlášek: do 20. listopadu 2026
- místo výkonu práce: Praha 4 – Nusle, náměstí Hrdinů 1635/4
- pracovní poměr na dobu neurčitou
- pracovní doba: 40 hodin týdně (1,0), po – čt 7:30 – 16:15, pá 7:30 – 15:00
- předpokládaný den nástupu do práce: 1. prosince 2026

Vykonávané činnosti

- komplexní právní činnost v oblasti veřejných zakázek odboru mezinárodní spolupráce a EU – zejm. vypracovávání zadávací dokumentace veřejné zakázky, evidence čerpání v NEN a Věstníku veřejných zakázek, metodické vedení a stanovování obecných postupů aplikace právních předpisů v oblasti veřejných zakázek;
- komplexní právní činnost v oblasti sjednávaných smluv souvisejících se zabezpečováním zahraničních styků;
- podílení se na vnitroresortní koordinaci a metodickém usměrňování realizace veřejných zakázek, jejichž plněním jsou zabezpečovány potřeby útvarů ministerstva;
- metodické vedení a stanovování obecných postupů aplikace právních předpisů v oblasti vyúčtování cestovních náhrad;
- zpracovávání podkladových materiálů k vyřizování žádostí o informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím v působnosti odboru;
- zpracovávání finančních informací k návrhům na uskutečnění zahraničního styku, návrhů o výši zálohy v cizí měně a kontrola správnost vyúčtování zahraničních pracovních cest;
- zajišťování dalších činností podle pokynů nadřízených v rámci platového zařazení.

Nabízíme

- 5 týdnů dovolené
- 5 dní indispozičního volna (sick days)
- 5 dní studijního volna

- 2 dny volna na přípravu na složení obecné části úřednické zkoušky, 2 dny volna na každou zvláštní část úřednické zkoušky
- den volna k zařizování osobních záležitostí
- možnost flexibilní pracovní doby (např. pružná pracovní doba, stlačený pracovní týden ve 4 pracovních dnech, práce na dálku)
- příspěvek zaměstnavatele na stravování
- příspěvek na penzijní připojištění / doplňkové penzijní spoření
- nabídka odborného vzdělávání a profesního/osobního rozvoje
- možnost využívat sportovní zařízení MV
- možnost registrace u lékaře zaměstnavatele za účelem poskytování primární péče (praktický lékař)
- možnost psychologické péče a poradenství u zkušeného psychologa MV

Podmínky účasti ve výběrovém řízení

Uchazeč/ka musí splňovat zákonné předpoklady a požadavky pro výkon práce státního zaměstnance, zejména:

- je státním občanem/státní občankou České republiky, občanem/občankou jiného členského státu Evropské unie nebo občanem státu, který je smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru;
- dosáhl/a věku 18 let;
- je plně svéprávný/svéprávná;
- je bezúhonný/bezúhonná;
- dosáhl/dosáhla vysokoškolského vzdělání v magisterském studijním programu;
- má potřebnou zdravotní způsobilost;
- má potřebnou znalost českého jazyka, není-li státním občanem/státní občankou České republiky.

Další požadavky na uchazeče:

- zodpovědnost, samostatnost a spolehlivost;
- znalost MS Office, Outlook, internet;
- časová flexibilita;

- pasivní znalost anglického a německého jazyka výhodou;
- zkušenosti v oblasti zadávání veřejných zakázek a cestovních náhrad výhodou.

Doručování přihlášky

Do výběrového řízení se lze přihlásit pouze elektronickou formou.

Součástí elektronického podání musí být:

- přihláška do výběrového řízení
- strukturovaný profesní životopis v českém jazyce
- motivační dopis
- prosté kopie listin a čestná prohlášení

Přihlášku do výběrového řízení zašlete prostřednictvím e-mailu na adresu posta@mv.gov.cz, nebo do datové schránky (ID datové schránky: krk34e3).

Elektronické podání obsahující přihlášku včetně všech příloh musí být označeno slovy: **„Výběrové řízení na pracovní místo specialisty/specialistky v oblasti veřejných zakázek a cestovních náhrad v oddělení podpory zahraničních styků v odboru mezinárodní spolupráce a Evropské unie, ID 30377894, č.j. MV-182187-2/PST-2026“.**

Kontakty

Informace k vykonávaným činnostem na pracovním místě poskytne:
Ing. Kristýna Kadlečková
Telefonní spojení: +420 974 817 570
Pracovní e-mail: kristyna.kadleckova@mv.gov.cz

Informace k výběrovému řízení poskytne:
Mgr. Jana Hrušková
Telefonní spojení: +420 974 833 349
Pracovní e-mail: jana.hruskova@mv.gov.cz

Elektronický podpis: 13.11.2026
Certifikát autora podpisu:
Jméno: Ing. Mgr. David Sláma
Vydal: NCA SubCA1/RSA 10/2023
Platnost do: 1.11.2029 08:56 +01:00