



MINISTERSTVO VNITRA
ČESKÉ REPUBLIKY



PREVENCE
SE MUSÍ VYPLATIT

MINISTERSTVO VNITRA
odbor prevence kriminality

Č.j.: MV-183606-1/OPK-2024

ZÁSADY

**pro mimořádné poskytování dotací ze státního rozpočtu na výdaje
realizované v rámci Programu prevence kriminality na místní úrovni 2025**

-

2. kolo

**ke zvládnutí dopadů uprchlické vlny souvisejících s invazí Ruské federace
na Ukrajinu**

ZÁSADY

pro mimořádné poskytování dotací ze státního rozpočtu na výdaje realizované v rámci Programu prevence kriminality na místní úrovni 2025 - 2. kolo, ke zvládnutí dopadů uprchlické vlny souvisejících s invazí Ruské federace na Ukrajinu (dále též „Zásady - 2. kolo“)

Preambule

(1) Mimořádné poskytování dotací ze státního rozpočtu na Program prevence kriminality na místní úrovni 2025 - 2. kolo („Program - 2. kolo“) je realizováno na základě Strategie prevence kriminality v České republice na léta 2022 až 2027 (dále „Strategie“) schválené vládou České republiky 6. dubna 2022 usnesením č. 276 a na základě usnesení vlády č. 285/2022 ve spojení s usneseními vlády č. 560/2022 a č. 309/2022 ke stanovení strategických priorit vlády České republiky ke zvládnutí dopadů uprchlické vlny souvisejících s invazí Ruské federace na Ukrajinu.

(2) Finanční prostředky na realizaci Programu - 2. kolo jsou vyčleněny v kapitole státního rozpočtu Ministerstvo vnitra (dále „MV“) na základě usnesení vlády č. 285/2022 ve spojení s usneseními vlády č. 560/2022 a č. 309/2022.

(3) Ministerstvo vnitra (dále též „poskytovatel“) stanovuje k zabezpečení jednotného postupu při poskytování dotací ze státního rozpočtu na výdaje spojené s realizací 2. kola Programu v roce 2025 tyto Zásady:

ČÁST PRVNÍ

ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

Čl. 1

Vymezení účelu poskytování finančních prostředků a možných žadatelů

(1) Mimořádné dotace u projektů programového financování jsou příjemcům poskytovány v rámci programu MV č. 314080 Podpora prevence kriminality s podprogramem č. 314083 Podpora neinvestičních projektů v oblasti prevence kriminality. Finanční prostředky jsou **účelově určeny na výdaje spojené s realizací preventivních projektů ke zvládnutí dopadů uprchlické vlny souvisejících s invazí Ruské federace na Ukrajinu**, a to prioritně projektů:

- a) Asistent prevence kriminality¹,
- b) Domovník-preventista,
- c) Podpora prevence kriminality na kraji (zejména pak překlady existujících preventivních materiálů, specifická školení odborníků na prevenci kriminality, sdílení dobré praxe, konkrétní preventivní projekty jako práce s rizikovými dětmi a mládeží, nenávislné projevy, specificky zaměřená kybernetická kriminalita, podvody apod.),
- d) projekty prevence kriminality zaměřené na děti a mládež.

Podporovat je však možné i další typy neinvestičních projektů prevence kriminality určených k výše uvedenému účelu ze strany oprávněných žadatelů vycházejících z Programu - 2. kolo, dle priorit (resp. strategických cílů) a specifických cílů obsažených ve Strategii a v souladu se Zásadami - 2. kolo, pokud jejich potřeba vychází z bezpečnostní situace.

¹ Mezinárodní organizace pro migraci (IOM) ve spolupráci s Ministerstvem vnitra provedla analýzu zapojení ukrajinské komunity do projektu Asistent prevence kriminality (APK). Na základě zjištěných potřeb, nedostatků i příkladů dobré praxe připravila IOM doporučení ke stávající metodice APK. Více viz <https://prevencekriminality.cz/prakticka-doporučení-pro-obce-ktére-mají-zájem-o-apk-z-ukrajiny/>.

(2) Poskytovány jsou formou dotací na projekty, a to v souladu se zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů (dále též „zákon č. 218/2000 Sb.“), zákonem č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“) a podle těchto Zásad.

(3) Žádost o státní účelovou dotaci z Programu - 2. kola (dále jen „Žádost“) předkládá kraj nebo obec (dále též „žadatel“). Kraj v rámci svých projektů bude řešit problém na území celého kraje nebo jeho části a žadatelem o dotaci bude kraj. Obce budou řešit svůj lokální bezpečnostní problém a žadatelem bude obec. Hl. m. Praha má v rámci Programu postavení kraje a je žadatelem o dotaci na celopražské projekty, městské části hl. m. Prahy mají v rámci Programu postavení obcí.

(4) Kraj také může řešit společný problém pro více krajů, žadatelem musí být vždy jeden z dotčených krajů. Obec také může řešit společný problém pro více obcí, žadatelem musí být vždy jedna z dotčených obcí. V těchto případech musí kraj či obec, které Žádost podávají, doložit souhlas s realizací projektu dotčených krajů (v případě Žádosti kraje) či dotčených obcí (v případě Žádosti obce).

(5) Projekty jsou zaměřeny na snižování kriminality, na eliminaci kriminálně rizikových jevů, na omezování příležitostí k páčání trestné činnosti, na zvyšování rizika pro pachatele, že bude dopaden, a na informování osob o legálních možnostech ochrany před trestnou činností, v souvislosti se zvládáním dopadů uprchlické vlny souvisejících s invazí Ruské federace na Ukrajinu. Plní významnou motivační a iniciační roli při rozvoji systému prevence kriminality na krajské a lokální úrovni a přispívají tak ke zvyšování pocitu bezpečí občanů.

(6) Projekty protidrogové prevence budou podporovány v souladu s „Národní strategií prevence a snižování škod spojených se závislostním chováním 2019–2027“ schválenou usnesením vlády ČR č. 329 ze dne 13. května 2019, tzn. budou podporovány aktivity krajů a obcí, jako jsou tvorba analýz, síťování partnerů a vzdělávání vlastních zaměstnanců v oblasti protidrogové prevence vztahující se k jejich území².

(7) Žadatel o dotaci musí být přímo zodpovědný za přípravu a řízení projektu. Žadatelem nesmí být prostředník.

Čl. 2

Druhy projektů

Dotace jsou určeny **na neinvestiční projekty v souvislosti se zvládáním dopadů uprchlické vlny po invazi Ruské federace na Ukrajinu**, viz čl. 1 odst. 1 a budou příjemcům poskytnuty dle čl. 12 odst. 6 a následující těchto Zásad.

Čl. 3

Neposkytnutí dotace

(1) Na poskytnutí dotace není právní nárok³.

(2) Dotace nebude poskytnuta:

- a) jestliže žadatel v předložené Žádosti **nerespektuje účel Programu – 2. kolo a priority** (resp. strategické cíle) a specifické cíle Strategie⁴,

² Cílem těchto aktivit má být především prevence kriminality a kriminálně rizikových jevů. Analýzou se rozumí především analýza situace v dané lokalitě (užívání návykových látek, související kriminalita a další negativní projevy, síť institucí a organizací, které se problematikou zabývají, rozsah a kvalita prevence v této oblasti apod.), případně evaluace krajské protidrogové strategie. Tyto výstupy musí obsahovat i návrh dalších opatření. Síťováním se rozumí propojení dotčených aktérů v oblasti protidrogové politiky na území kraje nebo obce s cílem posílení struktury a vydefinování si potřebných rolí. Vlastními zaměstnanci se pro účely vzdělávání rozumí i případ, kdy kraj bude školit zaměstnance obcí v rámci území svého kraje, a dále i zaměstnanci příspěvkových organizací zřizovaných krajem či obcemi na území daného kraje.

³ § 14, odst. 1 zákona č. 218/2000 Sb.

- b) pokud žadatel **neprovedl** za minulé období jako příjemce dotace s poskytovatelem **vypořádání v rámci finančního vypořádání** vztahů se státním rozpočtem podle vyhlášky č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání), ve znění pozdějších předpisů, či **neprovedl řádné finanční a věcné vyhodnocení**, to vše u projektů realizovaných v rámci Programu prevence kriminality 2024 - 2. kolo dle příslušných ustanovení Zásad⁵ i Programu prevence kriminality 2024,
- c) na dofinancování aktivit žadatele financovaných z ESF a IPRM,⁶
- d) jestliže v povinných přílohách Žádosti nebyl požadovaný obsah,
- e) jestliže byla Žádost předložena po stanoveném termínu uvedeném v čl. 8 odst. 12 těchto Zásad,
- f) jestliže Žádost nesplňuje formální a věcné podmínky stanovené těmito Zásadami.

(3) Dotaci nelze poskytnout na:

- a) projekty z oblasti prevence kriminality **na primární úrovni na školách a školských zařízeních** (tyto projekty jsou zajišťovány v rámci dotačních titulů Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy),
- b) projekty zaměřené na **zvýšení bezpečnosti v dopravě**,
- c) projekty **na ochranu měkkých cílů**,
- d) platy nebo fakturované personální služby, kde však výjimku tvoří:
 - projekty z oblasti sociální prevence, na které nemůže dodavatel projektu čerpat finanční prostředky z jiných dotačních titulů⁷, na projekt Asistent prevence kriminality (dále jen „APK“) a Domovník-preventista realizovaný dle doporučení MV,
 - fakturované personální služby a ostatní platby za provedenou práci (dále jen „OPPP“) formou dohody o provedení práce (dále jen „DPP“) nebo dohody o pracovní činnosti (dále jen „DPČ“) na dobu určitou (po dobu plnění projektu)⁸ nutnou k vlastní realizaci projektu⁹, mimo odměny pracovníků obecních a městských úřadů realizujících víkendové a pobytové akce a výlety pro děti¹⁰,
- e) **provozní náklady** (nájemné, energie, vodné a stočné, provoz telefonů, kancelářské potřeby, PHM apod.); výjimka je možná ve zvlášť odůvodněných případech,
- f) **nákup věcí osobní potřeby**, které přímo nesouvisí s projektem, a vybavení nesloužící k preventivním účelům (např. zbraně či donucovací prostředky ve smyslu § 52 zákona č. 273/2008 Sb., o Policii České republiky, ve znění pozdějších předpisů, anebo donucovací prostředky ve smyslu § 18 zákona č. 553/1991 Sb., o obecní policii, ve znění pozdějších předpisů),
- g) nákup osobních alarmů,
- h) **pojištění majetku a osob**; netýká se projektu Bezpečnostní dobrovolník,

⁴ Vyjma odst. 6 čl. 1 těchto Zásad.

⁵ Čl. 14, odst. 1 a čl. 15, Zásad pro poskytování dotací ze státního rozpočtu na výdaje realizované v rámci Programu prevence kriminality 2024-2. kolo, ke zvládnutí dopadů uprchlické vlny souvisejících s invazí Ruské federace na Ukrajinu.

⁶ ESF = Evropské strukturální fondy-OPZ atd., IPRM = Integrované plány rozvoje měst.

⁷ Např. není registrovaným poskytovatelem sociálních služeb podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, nebo je registrovaným poskytovatelem dle tohoto zákona a vykonává svoji činnost nad rámec registrace.

⁸ Oprávněné mzdové výdaje a fakturované personální služby je nutné stanovit s přihlédnutím k úrovni mzdy za srovnatelnou činnost vykonávanou v rozpočtové sféře, v níž je aplikováno nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů.

⁹ Při uzavírání dohod postupuje příjemce dotace v souladu se zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů.

¹⁰ Jde o zaměstnance úřadu vyslané na tuto akci (jejich odměny lze zařadit do 30% spoluúčasti obce). Netýká se o odměn zaměstnanců úřadu při realizaci nákupem služby, kdy se pobyt realizuje dodavatelsky např. NNO.

- i) **motivační odměny** vyplácené v penězích nebo poukázkách,
- j) **nákup automobilů** a jiných motorových vozidel, **leasing**,
- k) financování podnikatelských a výdělečných aktivit,
- l) úhradu **cest a stáží do zahraničí**,
- m) **pohoštění a dary**,
- n) věcné ceny do soutěží v hodnotě převyšující 500 Kč za jednu cenu určenou pro jednu osobu,
- o) provoz, OPPP a vybavení fungujících a zavedených nízkoprahových zařízení pro děti a mládež, volnočasových klubů apod. s výjimkou podpory zahájení činnosti takového zařízení, případně ve zvlášť odůvodněných případech,
- p) kamery a kamerové systémy, fotopasti.

Čl. 4

Limity a kritéria pro poskytnutí dotace

V zájmu objektivit a zachování rovných podmínek se u nejčastěji požadovaných dotací na projekty stanovují následující limity a kritéria:

1. **Příspěvek na ostatní platby za provedenou práci (dále jen „OPPP“)** nutný k realizaci projektu včetně případných daní a odvodů; limit se vztahuje i na případy, kdy je projekt nebo tato jeho část realizována nákupem služby:

- a) sociálních, pedagogických, nepedagogických pracovníků, obdobných profesí či provozní personál ve výši **max. 300 Kč / 1 hodinu** vykonané práce,
- b) psychologů, psychoterapeutů, odborných lektorů, tlumočnicků a překladatelů, supervize a obdobných vysoce specializovaných činností ve výši **max. 500 Kč / 1 hodinu** vykonané práce,

maximálně však v limitu stanoveném pro DPP zákoníkem práce.

2. **Příspěvek na náklady na pobyty max. 400 Kč / 1 osobu / 1 noc** (bez dopravy).
3. **Příspěvek na platy APK** - dotace maximálně **do výše 22 000 Kč** tzv. „superhrubé mzdy“ (tj. hrubá mzda plus sociální a zdravotní pojištění, které má zaměstnavatel povinnost za zaměstnance hradit, vč. náhrad mezd v době nemoci) pro jednoho asistenta na plný úvazek na jeden měsíc. V případě, že nebude v kalendářním měsíci vyčerpán celý příspěvek na plat jednoho APK (nemoc, OČR), je možné ho využít v rámci vyrovnávacího období, které je stanoveno na následující **kalendářní čtvrtletí** (nejpozději však do 31. 12. 2025, resp. nejpozději v prosincové výplatě vyplácené v lednu 2026). Celková dotace za kalendářní čtvrtletí pro jednoho APK však nesmí přesáhnout 66 000 Kč.

Limity uvedené v čl. 1 až 3 se vztahují pouze k požadované výši dotace. Celková výše mzdy/platu pro pracovníky projektu může být vyšší a může se lišit v závislosti na výši spoluúčasti.

4. U projektu Bezpečnostní dobrovolník:

- a) pojištění kryjící odpovědnost za škodu na majetku, životě nebo zdraví - max. 1 000 Kč na 1 osobu / rok.
- b) odměny za práci pro vedoucího projektu včetně případných daní a odvodů - max. 300 Kč / 1 hod.
- c) odměny za práci koordinátora včetně případných daní a odvodů - max. 300 Kč / 1 hod.

5. Kraj může žádat dotaci v podobě specifického projektu na prevenci kriminality k řešení dopadů bezpečnostní situace spojených s uprchlickou vlnou související s invazí Ruské federace na Ukrajinu až do výše 1.000.000 Kč. Projekt bude označen

specifickým názvem: „**Název kraje - Podpora prevence kriminality v kraji - 2025 - 2. kolo**“. V rámci této podpory lze čerpat finanční prostředky zejména na:

- překlady existujících preventivních materiálů,
- specifická školení odborníků na prevenci kriminality,
- sdílení dobré praxe,
- konkrétní preventivní projekty jako práce s rizikovými dětmi a mládeží, nenávislné projevy, specificky zaměřená kybernetická kriminalita, podvody apod.

Žádost se podává jako jeden projekt. V žádosti kraj uvede dílčí aktivity s jejich popisem, předpokládanou finanční částkou na dílčí aktivitu a jejím odůvodněním. Nad rámec tohoto limitu je možné podávat dílčí projekty.

6. Příspěvek v rámci Forenzního značení (FIZ) – maximální výše příspěvku na značící sadu v přepočtu 180 Kč / 1 označený předmět.

Čl. 5

Požadavky na technické výrobky

(1) Pořizované technické výrobky musí odpovídat zákonu č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky, ve znění pozdějších předpisů.

(2) Z dotace vybudované/pořízené osvětlení musí splňovat mimo jiné i Normu ČSN 360459 Omezování nežádoucích účinků venkovního osvětlení, viz <https://csnonline.agentura-cas.cz/Detailnormy.aspx?k=516634>.

ČÁST DRUHÁ

POSKYTOVÁNÍ DOTACÍ

Čl. 6

Výzva k podání Žádosti

Ministerstvo vnitra zveřejní na svých internetových stránkách výzvu k podání Žádosti pro 2. kolo a zpřístupní **webovou aplikaci RISPF** <https://isprofin.mfcr.cz/rispf> – **webový portál Žádosti** (dále jen „webová aplikace“) pro podávání Žádostí.

Čl. 7

Podmínky vycházející ze Strategie

Žadatelé, kteří chtějí podat Žádost, jsou povinni plnit podmínky vycházející z doporučení Strategie pro zařazení kraje nebo obce do systému prevence kriminality na krajské nebo lokální úrovni:

- a) zajistit institucionální předpoklady k podání Žádosti a realizaci projektů:
- **pověřit pracovníka zodpovědného za prevenci kriminality** (manažera prevence kriminality),
 - existence odborného, multioborového orgánu (**pracovní skupina** / komise **manažera prevence kriminality**, příp. komise, které je manažer prevence kriminality členem), který se prevencí kriminality, ve vztahu k plnění účelu Programu – 2. kolo, zabývá,

- b) zpracovat svůj vlastní **strategický dokument / akční plán / postupy**¹¹ apod. zaměřený na řešení bezpečnosti v souvislosti se zvládáním uprchlické krize kvůli válce na Ukrajině, schválený radou nebo zastupitelstvem kraje či obce,
- c) **zpracovat aktuální popis bezpečnostní situace** min. vzhledem k dopadům uprchlické vlny souvisejících s invazí Ruské federace na Ukrajinu na úrovni žadatele, která bude **součástí bodu 3 „Popis stávající situace“ v příloze č. 1 „Strukturovaný popis projektu“**.

Čl. 8

Žádost a její náležitosti

- (1) **Žádost musí být podána elektronicky** prostřednictvím webového formuláře ve webové aplikaci pro každý projekt zvlášť.
- (2) Název projektu musí být uveden vždy v následující podobě: „**Obec - název projektu - 2025 - 2. kolo**“; „**Kraj - název projektu - 2025 - 2. kolo**“ (např. Horní Lhota - Asistent prevence kriminality - 2025 - 2. kolo).
- (3) Po vyplnění všech povinných náležitostí a připojení všech povinných příloh ve webové aplikaci a po „elektronickém odeslání Žádosti“ si žadatel nechá z webové aplikace vygenerovat „formulář Žádosti“, na kterém bude potvrzeno vyplnění a přiložení všech povinných náležitostí a příloh, které budou zahrnovat celkové náklady vč. požadované dotace na projekt.
- (4) **Formulář Žádosti musí být v souladu s ust. § 18 odst. 2 zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů¹², odeslán do datové schránky Ministerstva vnitra (6bnaawp).**
- (5) **Žádost musí obsahovat Strukturovaný popis projektu dle struktury přílohy č. 1 Zásad.** Žadatel o dotaci musí v této příloze specifikovat jednotlivé položky rozpočtu tak, aby bylo možné posoudit, zda jsou z dotace požadovány pouze **uznatelné náklady** a zda jsou požadovány pouze v takové výši, aby splňovaly limity stanovené v čl. 4 těchto Zásad. **Vypočítané částky požadavku na dotace v předložené Žádosti se zaokrouhlují na celé koruny dolů!**
- (6) Ve Strukturovaném popisu projektu musí být uvedena minimálně **2 měřitelná kritéria hodnocení efektivity s uvedením počátečního a cílového stavu**. Při stanovování kritérií hodnocení efektivity jednotlivých typů projektů je možné se inspirovat podle Metodických doporučení výzvy v části E.
- (7) Ve Strukturovaném popisu projektu žadatel dále musí:
 - a) u projektu Speciální výslechové místnosti (SVM) postupovat při vybavování místností dle schváleného Standardu vybavení SVM uvedeného v části D Metodických doporučení výzvy,
 - b) u projektu Asistent prevence kriminality dodržovat podmínky obsažené v části C Metodických doporučení výzvy,

¹¹ Strategický dokument může být samostatný nebo i součástí již existujícího vlastního víceletého strategického dokumentu zaměřeného obecně na bezpečnost/prevenici kriminality (min. dvouletý) dle Metodiky pro tvorbu strategických dokumentů uvedené v části B Metodických doporučení a standardů (dále jen „Metodická doporučení“) výzvy, může mít podobu i konkrétního akčního plánu nebo postupů v řešení bezpečnostní situace na území žadatele. Vždy však takový dokument obsahuje nebo se samostatně věnuje řešení dopadů uprchlické vlny souvisejících s invazí Ruské federace na Ukrajinu na svém území a obsahuje minimálně popis/analýzu bezpečnostní situace, socio-demografickou analýzu (rozložení obyvatelstva se zaměřením na uprchlíky z Ukrajiny), institucionální analýzu (jaké instituce/organizace jsou zapojeny do řešení situace) a jaké jsou stanoveny priority/opatření pro zvládání dopadů uprchlické vlny z nichž vyplývá, že projekt, na něhož je dotace požadována, je s tímto v souladu. Jako vodítko lze využít výše uvedená Metodická doporučení, ale dokument nemusí být v tomto případě tak detailní.

¹² Žádost může být podepsána fyzicky i elektronicky s uvedením jména, příjmení a funkce podepsané osoby. Vložení do datové schránky je s časovým razítkem datové schránky postaveno na roveň ověřeného elektronického podpisu.

- c) u projektu Domovník-preventista dodržovat podmínky obsažené v části H Metodických doporučení výzvy,
- d) v rámci projektů pro děti a mládež **zařadit a popsat realizaci konkrétních aktivit zaměřených na prevenci kriminality, u pobytových, víkendových akcí a výletů garantovat práci s jejich rodiči¹³ (je-li to s ohledem na okolnosti možné) a důraz na důležitost školní docházky a vzdělání.**

(8) Povinné přílohy a součásti Žádosti:

- a) **usnesení resp. výpis usnesení** o schválení projektu a souhlasu k předložení Žádosti zastupitelstvem nebo radou kraje či obce, a v případech uvedených v čl. 1, odst. 3 a 4 též zastupitelstvem či radou realizací projektu dotčených krajů (v případě Žádosti kraje) či obcí (v případě Žádosti obce),
- b) **Strukturovaný popis projektu - příloha č. 1 těchto Zásad.** Součástí (v bodě 3 této přílohy) bude **popis situace, která souvisí se zvládáním dopadů uprchlické vlny po invazi Ruské federace na Ukrajinu,**
- c) **potvrzení České národní banky** (dále „ČNB“) o zřízení účtu,
- d) **identifikace osob** (podle § 14 odst. 3 písm. e) zákona č. 218/2000 Sb.), vzor viz příloha č. 5 těchto Zásad,
- e) **souhlasné stanovisko PČR** (u všech projektů). Žadatel zašle žádost o souhlasné stanovisko příslušnému řediteli krajského ředitelství Policie ČR s dostatečným časovým předstihem (Policie ČR musí mít na vyjádření nejméně 5 pracovních dnů). Ředitel krajského ředitelství Policie ČR může pověřit vydáním stanoviska jinou osobu v rámci krajského ředitelství.
- f) Specifické náležitosti, podmínky a obsahová náplň **projektu Bezpečnostní dobrovolník** jsou upraveny v části L Metodických doporučení výzvy.

(9) Další povinné přílohy:

- a) Ve „Strukturovaném popisu projektu“ **u projektu Asistent prevence kriminality popsat plnění náležitostí** uvedených v části C Metodických doporučení výzvy; **v případě pokračování projektu z předchozích let stačí doložit čestné prohlášení** o dodržování podmínek obsažených v části C Metodických doporučení výzvy,
- b) Ve „Strukturovaném popisu projektu“ **u projektu Domovník-preventista popsat plnění náležitostí** uvedených v části H Metodických doporučení výzvy, **v případě pokračování projektu z předchozích let stačí doložit čestné prohlášení** o dodržování podmínek obsažených v části H Metodických doporučení výzvy,
- c) **u projektů** týkajících se **SVM** musí být dodáno stanovisko Expertní skupiny pro SVM (působí při odboru prevence kriminality MV)¹⁴. Postup k získání stanoviska je uveden v části D Metodických doporučení výzvy,
- d) u projektů na podporu sportovních hřišť a plácků – **garance žadatele o zajištění sociální práce s cílovou skupinou** projektu **včetně popisu této práce a jejích metod¹⁵** a dodržení technických podmínek uvedených v části I Metodických doporučení výzvy,
- e) u projektů **s cílovou skupinou rizikových a/nebo ohrožených dětí,** které budou zajišťovány nákupem služby od dodavatele, **doložit písemné souhlasné stanovisko** místně příslušného orgánu sociálně-právní ochrany dětí (dále jen „OSPOD“), že projekt a jeho **aktivity jsou součástí kontinuální práce s těmito dětmi a jejich rodinami,** jsou v souladu s přístupy a postupy uvedeného OSPODu

¹³ Případně jejich zákonnými zástupci, pěstouny apod.

¹⁴ O stanovisko se žádá předem odbor prevence kriminality MV. Stanovisko bude poskytnuto cca do 5ti pracovních dnů.

¹⁵ Může jít i o činnost kvalifikovaného trenéra apod.

a dodavatel je osvědčený realizátor podobných aktivit (v případě realizace projektu přímo OSPODem, není toto stanovisko vyžadováno).

f) případně další přílohy a součásti požadované webovou aplikací.

(10) Všechny výše uvedené přílohy budou přiloženy k Žádosti prostřednictvím webové aplikace ve formátu, který tato umožňuje! Bez jejich vložení webová aplikace neumožní elektronické odeslání Žádosti.

(11) Pokud žadatel předkládá více projektů, v Žádostech ve webové aplikaci uvede **pořadí důležitosti** realizace projektu (prioritu). Komise bude při svém hodnocení, posuzování a doporučení či návrhu na zamítnutí k této prioritě přihlížet.

(12) Žadatel odpovídá za správnost a úplnost údajů uvedených v Žádosti.

Čl. 9

Spolufinancování

(1) Spolufinancování není vyžadováno. Dotace je poskytována **na uznatelné způsobilé náklady** ve výši 100 %.

(2) Projekt může být spolufinancován z obecních a krajských rozpočtů a z dalších zdrojů (nad rámec odst. 1 tohoto článku). **Příjemcem** těchto dalších zdrojů **musí být žadatel**, nikoliv dodavatel projektu.

(3) Duplicitní úhrada stejných nákladů na projekt z různých zdrojů včetně zdrojů ze státního rozpočtu není dovolena.

(4) Do předkládaného rozpočtu nesmí být zakalkulován zisk.

Čl. 10

Podání Žádosti

(1) Žadatelé předloží z webové aplikace vygenerovaný formulář Žádosti **odboru prevence kriminality MV nejpozději v termínu uvedeném ve výzvě** prostřednictvím datové schránky (datová schránka MV: **6bnaawp**). Po tomto termínu nebude možné formulář Žádosti z webové aplikace vygenerovat.

(2) Žádost podaná na MV musí obsahovat všechny předepsané náležitosti.

(3) Žadatel souhlasí s uveřejněním veškerých dokumentů a údajů, které jsou rozhodné pro poskytování dotací.

Čl. 11

Posuzování Žádostí

(1) Odbor prevence kriminality MV shromáždí Žádosti, provede kontrolu formálních náležitostí, úplnosti a správnosti Žádostí podle kritérií uvedených v příloze č. 4 Zásad. **Pokud v Žádosti budou shledány formální nedostatky, bude vyřazena a projekt nebude dále posuzován.** V případě, že Žádost nebude vykazovat nedostatky, MV svolá hodnoticí komisi pověřenou Republikovým výborem pro prevenci kriminality (dále jen „RVPPK“) pro výběr projektů Programu – 2. kolo (dále jen „hodnoticí komise“), která podle předem stanovených a zveřejněných kritérií přijatelnosti (viz příloha č. 6) navrhne výši a schválení dotace.

(2) Seznam Poskytovatelem schválených a neschválených Žádostí odbor prevence kriminality MV zveřejní na svém webu <http://www.mvcr.cz/clanek/dotacni-system-prevence-kriminality.aspx>).

Čl. 12

Řízení a rozhodnutí o poskytnutí dotace

(1) Na dotaci není právní nárok. Poskytnutí dotace nezakládá jejímu příjemci nárok na dotaci v následujícím období.

(2) Ministerstvo vnitra, v souladu s § 14k zákona č. 218/2000 Sb., si vyhrazuje kdykoliv v průběhu řízení vyzvat žadatele o dotaci k doložení dalších podkladů nebo údajů nezbytných pro vydání rozhodnutí. K doložení dalších podkladů poskytne Ministerstvo vnitra žadateli o dotaci lhůtu přiměřenou povaze vyžádaných dalších podkladů.

(3) Ministerstvo vnitra usnesením zastaví řízení v případě, že:

- a) byly vyčerpány dotační prostředky;
- b) žadatel neodpovídá okruhu oprávněných žadatelů o dotaci;
- c) žadatel písemně oznámí stažení/odstoupení žádosti před vydáním rozhodnutí;
- d) nastane jiný důvod stanovený § 66 odst. 1 správního řádu.

(4) Pokud poskytovatel řízení o poskytnutí dotace nezastaví, vydá rozhodnutí, kterým:

- a) zcela poskytne dotaci;
- b) zcela zamítne žádost o poskytnutí dotace;
- c) dotaci zčásti poskytne a zároveň žádost ve zbytku zamítne.

(5) V souladu s § 14k zákona č. 218/2000 Sb., může poskytovatel žadateli o dotaci doporučit úpravu žádosti, lze-li předpokládat, že upravené žádosti bude zcela vyhověno; vyhoví-li žadatel o dotaci tomuto doporučení (v tomto případě není nutné dodávat v příloze usnesení rady nebo zastupitelstva dle čl. 8, odst. 8, písm. a), posuzuje poskytovatel upravenou žádost.

(6) Poskytnutí dotace žadatelům/příjemcům bude prováděno v souladu s rozpočtovými pravidly¹⁶, tedy **v souladu s vydaným Rozhodnutím**, kterým budou stanoveny časové, věcné (oblasti podpory) a finanční podmínky dotace. V případě, že příjemce dotace zjistí administrativní nesprávnosti, požádá bez zbytečného prodlení poskytovatele o opravu a vydání nového Rozhodnutí. **Rozhodnutí vydává** ředitel odboru prevence kriminality MV.

(7) Finanční prostředky státního rozpočtu je možno použít na způsobilé výdaje realizované v termínu od 1. 1. 2025 nejpozději do 31. prosince 2025, pokud vydané rozhodnutí nestanoví jinak.

Čl. 13

Realizace a změny projektu

(1) **Příjemcem dotace je vždy žadatel, tedy kraj nebo obec.** Příjemce dotace může při řešení dílčí části nebo celého projektu vybrat jako dodavatele jinou právnickou nebo fyzickou osobu. Poskytnutou **dotaci nemůže příjemce dotace dále převést jako dotaci** jinému subjektu (právníké nebo fyzické osobě), výjimkou je projekt Bezpečnostní dobrovolník, kde realizátorem a konečným příjemcem dotace může být rovněž městský obvod nebo městská část územně členěného statutárního města.

(2) V souladu se zákonem o rozpočtových pravidlech lze dotaci ze státního rozpočtu poskytnout pouze na **účet příjemce zřízený u České národní banky (ČNB).**

(3) Jestliže příjemci realizují projekt samy, pak uzavírají pracovní smlouvy nebo dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr.

(4) **Příjemce dotace je povinen čerpat finanční prostředky v souladu s podrobným rozpisem nákladů projektu** a v souladu s věcnými, časovými a finančními podmínkami stanovenými v Rozhodnutí.

(5) Finanční prostředky poskytnuté na realizaci projektu budou v účetnictví **vedeny odděleně.**

(6) Příjemce dotace je povinen písemně oznámit poskytovateli veškeré změny, které mají vliv na vlastní realizaci projektu, a to **nejpozději do 14-ti dnů** od vzniku skutečností (vyjma změn spadajících pod nutnost schválení změnového rozhodnutí, viz b. 8 tohoto

¹⁶ Zákon č. 218/2000 Sb.

článku). Porušení bude postihováno odvodem za porušení rozpočtové kázně podle § 44a, odst. 4, písm. a) zákona o rozpočtových pravidlech, a to ve výši 5 % z celkové částky dotace, v souladu s § 14 odst. 5 zákona, a to za každý jednotlivý případ.

(7) V rámci realizace projektu nelze z poskytnuté dotace použít finanční prostředky k úhradě zálohových plateb.

(8) Změna účelu dotace není možná. Změny (přesuny schválených finančních prostředků) mezi jednotlivými schválenými oblastmi podpory v projektu¹⁷ **stanovenými ve vydaném Rozhodnutí¹⁸** je možno realizovat **výhradně na základě vydaného změnového Rozhodnutí.** Z tohoto důvodu bude změna povolována pouze ve výjimečných případech **na základě písemné Žádosti** žadatele a na základě podrobného zdůvodnění. Nebudou povolovány změny žádající přesun z materiálních nákladů (např. spotřební materiál či drobný hmotný majetek) a nemateriálních nákladů (např. doprava, pronájmy) na osobní náklady (např. DPP, DPČ). Výjimku tvoří změny žádající přesun z nemateriálních nákladů - fakturované personální služby (např. lektorné či supervize) na osobní náklady. **Žádost o změnu musí být podána** na odbor prevence kriminality MV **před realizací změny**, nejpozději **do 31. října 2025, prostřednictvím datové schránky** (datová schránka MV: **6bnaawp**). **Změny (přesuny) v rámci podílu žadatele**, které nemají vliv na parametry projektu uvedené v rozhodnutí (nevyžadují změnu rozhodnutí) mezi jednotlivými schválenými oblastmi podpory v projektu **je potřeba písemně oznámit** odboru prevence kriminality MV (minimálně e-mailem: opk@mvcv.cz), který je následně zanes do elektronického systému EDS do finanční bilance projektu.

(9) Příjemce dotace si prověří stav rozpracovanosti projektů, a to ke dni 30. listopadu 2025. V případě zjištění, že projekt není realizován či poskytnuté prostředky na schválený projekt nebudou již využity, zajistí příjemce dotace **vrácení nevyužitých prostředků¹⁹** v termínu **do 6. prosince 2025** na účet kraje spolu s písemným avízem, které bude obsahovat údaje k identifikaci platby (var. symbol = číslo Rozhodnutí resp. identifikační číslo akce; specifický symbol = IČO obce; výši platby; popř. další údaje). Kraj tyto prostředky převede v termínu **do 13. prosince 2025** na účet poskytovatele č. 3605881/0710. Nesplnění této povinnosti bude považováno za **porušení rozpočtové kázně dle § 44, odst. 1, písm. b) – zadržení peněžních prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu** a bude **postihováno odvodem** za porušení rozpočtové kázně podle § 44a, odst. 4, písm. a) zákona o rozpočtových pravidlech, a to **ve výši neodvedené částky.**

(10) Finanční prostředky budou poskytnuty příjemci po vydání rozhodnutí bezhotovostním převodem na účet příjemce vedený u ČNB prostřednictvím kraje.

(11) Příjemce dotace je povinen min. po dobu 5 let zabezpečit pořízený majetek proti ztrátě, poškození, zneužívání nebo jiné majetkové újmě, **nepřevádět jej** na jinou právnickou nebo fyzickou osobu a používat ho v souladu s účelem projektu.

(12) Další podmínky a postupy upravující realizaci projektu a nakládání s dotací vycházejí z právních předpisů²⁰ a vydaného Rozhodnutí.

(13) V případě odstoupení od realizace projektu vrátí příjemce dotace finanční prostředky co nejdříve na účet poskytovatele vedeného u ČNB č. 3605881/0710. Neodvedení finančních prostředků je posuzováno podle § 44 odst. 1 písm. b) jako porušení rozpočtové kázně – zadržení peněžních prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu a bude

¹⁷ Nelze žádat o novou oblast podpory, která nebyla součástí původního rozpisu oblastí podpory projektu.

¹⁸ V případě nevyhovujícího rozpisu oblastí podpory v Rozhodnutí je třeba postupovat dle druhé věty a dalších tohoto odstavce.

¹⁹ Vztahuje se i na část již nespotebřovaných finančních prostředků známých k 30. listopadu, přestože konečné vyúčtování proběhne až po ukončení realizace projektu (např. u APK či Domovník-preventista) po vyplacení prosincových výplat v lednu.

²⁰ § 5 odst. 1, písm. b) a d) a § 6 odst. 1 vyhlášky o účasti státního rozpočtu.

postihováno odvodem za porušení rozpočtové kázně podle § 44a, odst. 4, písm. a) zákona o rozpočtových pravidlech, a to ve výši neodvedené částky.

ČÁST TŘETÍ VYHODNOCENÍ A FINANČNÍ VYPOŘÁDÁNÍ PROJEKTŮ

Čl. 14

Vyhodnocení projektu

(1) Příjemci dotace provedou vyhodnocení projektů a předloží je po ukončení projektu, nejpozději **do 31. ledna 2026** odboru prevence kriminality MV. Vyhodnocení musí být podáno na předepsaném formuláři **v elektronické podobě prostřednictvím datové schránky** (datová schránka MV: **6bnaawp**).

Vyhodnocení má:

- **část finanční**, která musí obsahovat údaje o celkové výši vynaložených prostředků dále rozčleněné na prostředky státního rozpočtu a prostředky rozpočtu kraje či obce, nebo jiných nestátních subjektů podle přílohy č. 2 těchto Zásad,
- **část věcnou** (obsahovou) podle přílohy č. 3 těchto Zásad; součástí bude vyhodnocení efektivity vynaložených prostředků a sil ve vztahu k praktickým dopadům projektu podle kritérií efektivity, která žadatel uvedl v Žádosti.

(2) Vyhodnocení podle přílohy č. 3 Zásad bude mít i **vyhodnocení efektivity vynaložených prostředků a sil ve vztahu k praktickým dopadům projektu** podle kritérií efektivity, která žadatel uvedl v Žádosti. V případě podílu na financování projektu z jiných zdrojů (mimo poskytnuté dotace a vlastní zdroje kraje nebo obce), musí být ve verbální části vyhodnocení tyto jiné zdroje přesně specifikovány.

Čl. 15

Finanční vypořádání projektu

Příjemce **neinvestiční dotace** je povinen s poskytovatelem vypořádat dotaci v rámci **finančního vypořádání**. Vypořádání poskytnutých dotací se státním rozpočtem bude provedeno v rámci vypořádání vztahů územních rozpočtů se státním rozpočtem podle vyhlášky o finančním vypořádání. Kraje postupují podle § 9 vyhlášky o finančním vypořádání, informace o dotacích uvedou do přílohy č. 3, k tomu zpracují vyhláškou požadovaný komentář a podklady zašlou odboru prevence kriminality MV **do 15. února 2026**. Obce postupují podle § 12 této vyhlášky o finančním vypořádání, informace o dotacích vkládají do přílohy č. 7, přílohu s komentářem předkládají kraji v termínu **do 5. února 2026**, společně s odvodem nedočerpaných finančních prostředků na účet kraje. Kraj provede kontrolu předložených podkladů podle § 13 této vyhlášky, při zjištění nedostatků zajistí nápravu, vypracuje souhrnnou informaci do tabulky č. 8, s komentářem ji předloží poskytovateli **do 25. února 2026** a celkovou výši prostředků přijatou za jednotlivé příjemce převede ze svého účtu na účet cizích prostředků 6015–3605881/0710. Neodvedení finančních prostředků je posuzováno podle § 44 odst. 1 písm. b) zákona o rozpočtových pravidlech jako **porušení rozpočtové kázně – zadržení peněžních prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu** a bude postihováno odvodem za porušení rozpočtové kázně podle § 44a, odst. 4, písm. a) zákona o rozpočtových pravidlech, a to ve výši neodvedené částky.

ČÁST ČTVRTÁ

ODPOVĚDNOST A KONTROLA HOSPODAŘENÍ S PROSTŘEDKY DOTACE

Čl. 16

Odpovědnost příjemce

- (1) Příjemce dotace odpovídá za:
- a) hospodárné, efektivní a účelné použití prostředků poskytnuté dotace,
 - b) dodržení podmínek uvedených v těchto Zásadách a ve vydaném Rozhodnutí,
 - c) řádné vypořádání dotace.
- (2) Příjemce dotace má povinnost informovat MV o porušení rozpočtové kázně max. do 14 dnů od nabytí právní moci rozhodnutí místně příslušného finančního úřadu.
- (3) Při použití prostředků dotace příjemci řídí příslušnými právními předpisy. **Prostředky využívají v souladu s vydaným Rozhodnutím a v něm stanovenými podmínkami, termíny a parametry.** V Rozhodnutí mohou být stanoveny podmínky, jejichž porušení se považuje za závažné a za méně závažné.
- (4) V případech, kdy schválený projekt nebude ve stanovené lhůtě realizován, jsou kraj, nebo obec povinny o tom okamžitě informovat odbor prevence kriminality MV prostřednictvím datové schránky včetně řádného zdůvodnění a dále postupovat v souladu s čl. 13, odst. 9 těchto Zásad.

Čl. 17

Veřejnosprávní kontrola

- (1) Odbor prevence kriminality MV odpovídá za:
- a) výkon **předběžné** veřejnosprávní kontroly,
 - b) výkon **průběžné a následné** veřejnosprávní kontroly zaměřené zejména na dodržení podmínek podle Rozhodnutí a na respektování zásad hospodárnosti, efektivnosti a účelnosti použití prostředků poskytnuté dotace.
- (2) K výkonu následné veřejnosprávní kontroly způsobu použití prostředků poskytnuté dotace jsou dále oprávněny:
- a) územní finanční orgány a Nejvyšší kontrolní úřad,
 - b) odbor interního auditu a kontroly MV.
- (3) Při výkonu veřejnosprávní kontroly na místě se vztahy mezi kontrolními orgány a kontrolovanými osobami řídí zvláštními právními předpisy.

ČÁST PÁTÁ

ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Čl. 18

- (1) Tyto Zásady vycházejí z platných a účinných právních předpisů. V případě změn těchto právních předpisů je třeba se řídit těmito právními předpisy, které jsou Zásadám nadřazeny.
- (2) Odbor prevence kriminality MV si vyhrazuje právo provést změnu podkladů organizačního, administrativního nebo metodického charakteru, zejména v reakci na vývoj právní úpravy, judikatury nebo doporučení orgánů vnitřní a vnější kontroly; tím není dotčena ochrana nabytých práv a legitimního očekávání, zejména stran okolností a podmínek rozhodných pro podání žádosti o dotaci a pro její přiznání.

(3) Tyto Zásady nabývají účinnosti dnem jejich vydání.

V Praze dne 17. prosince 2024

Mgr. Bc. Vít Rakušan
ministr vnitra
a předseda Republikového
výboru pro prevenci kriminality

Přílohy:

- 1) Strukturovaný popis projektu
- 2) Formulář finančního hodnocení
- 3) Formulář obsahového hodnocení
- 4) Kritéria formálního posuzování
- 5) Identifikace osob (podle § 14 odst. 3 písm. e) zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech)
- 6) Kritéria k hodnocení projektů na jednání Komise RVPPK