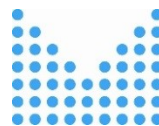




**Spolufinancováno
Evropskou unií**



MINISTERSTVO VNITRA
ČESKÉ REPUBLIKY

č. j. MV- 11162-1/SFV-2024

Odbor fondů EU v oblasti vnitřních věcí

(dále jen „řídící orgán“)

vyhlašuje

**výzvu k předkládání žádostí o podporu v rámci
Operačního programu Fondu pro vnitřní bezpečnost**

1. Identifikace výzvy

- 1.1. Číslo výzvy: 13_24_009
- 1.2. Název výzvy: 9. výzva OP FVB – Specifická akce: Rolec
- 1.3. Specifický cíl: 2.
- 1.4. Typ výzvy: kolová, uzavřená
- 1.5. Model hodnocení: jednokolový

2. Časové nastavení

- 2.1. Datum vyhlášení výzvy: 29. 1. 2024
- 2.2. Datum zpřístupnění žádosti o podporu v MS2021+: 29. 1. 2024
- 2.3. Datum zahájení příjmu žádostí o podporu: 29. 1. 2024 od 15:00
- 2.4. Datum ukončení příjmu žádostí o podporu: 30. 4. 2024 v 16:00
- 2.5. Maximální délka, na kterou je žadatel oprávněn projekt naplánovat: 24 měsíců
- 2.6. Nejzazší datum pro ukončení fyzické realizace projektu: 31. 12. 2025

3. Informace o formě podpory

- 3.1. Alokace výzvy: 15 300 000 Kč
 - 3.1.1. EU podíl: 13 770 000 Kč
 - 3.1.2. Národní spolufinancování: 1 530 000 Kč
- 3.2. Typ podporovaných operací: individuální projekt
- 3.3. Vymezení oprávněných žadatelů:

Organizační složka státu, o které to stanoví § 3 odst. 1 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku ČR a o jejím vstupování v právních vztazích, anebo zvláštní právní předpis, organizační složka státu, o které to stanoví § 7 zákona č. 273/2008 Sb., o Policii České republiky ve znění pozdějších předpisů.

Bližší informace jsou uvedeny v Pravidlech pro žadatele a příjemce – obecná část v části 7.1.

Definice jednotlivých oprávněných žadatelů:

Ministerstvo vnitra – Policejní prezidium a jemu podřízené útvary (IČ 00007064) dle zákona č. 273/2008 Sb., o Policii České republiky ve znění pozdějších předpisů a jemu podřízené útvary.

3.4. Vymezení oprávněných partnerů:

Partnerství s finančním příspěvkem není umožněno.

3.5. Míra podpory – rozpad zdrojů financování:

Podíl EU (OP FVB)	Podíl národního spolufinancování
90 % ¹	10 %

3.6. Maximální a minimální výše celkových způsobilých výdajů projektu:

Maximální možná podpora z OP FVB	Minimální možná výše celkových způsobilých výdajů projektu	Maximální možná výše celkových způsobilých výdajů projektů
13 770 000,00 Kč	6 000 000,00 Kč	15 300 000,00 Kč

3.7. Forma financování: ex-post

Příjemce bude žádosti o platby předkládat společně se zprávami o realizaci projektu.

Více informací lze nalézt v Pravidlech pro žadatele a příjemce – obecná část v podkapitole 14.6 (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 této výzvy).

4. Věcné zaměření

4.1. Popis podporovaných aktivit:

Výzva je vyhlášena za účelem realizace specifické akce ve smyslu čl. 15 Nařízení FVB. Konkrétně se jedná o specifickou akci s označením ISF/2023/SA/2.1.1/003 „ESG: Into the Future as One“ (dále jen „specifická akce“). Cílem této specifické akce je podpořit Evropskou skupinu pro dohled/ European Surveillance Group (dále jen „ESG“). ESG je síť odborníků, kteří spolupracují na zlepšení stávajících možností dohledu. ESG usiluje o zlepšení schopností všech pracovníků dohledu v celé Evropě, o harmonizaci a standardizaci jejich dovedností a posílení vazeb mezi všemi členy. K dosažení těchto cílů v dlouhodobém horizontu musí ESG pokračovat v realizaci společných setkání, workshopů, speciálních školení a cvičení, které se nyní budou týkat všech dozorových jednotek členských států EU.

Sledování se úspěšně používá ke zjištění usvědčujících a vyvíjejících důkazů v trestních věcech. To platí nejen pro vnitrostátní vyšetřování, ale také v rámci přeshraničních vyšetřovacích postupů ve všech oblastech trestné činnosti a závažné trestné činnosti, jakož i v boji proti mezinárodnímu terorismu. Poznatky získané sledováním mají zásadní význam pro prokázání nebo vyvrácení trestných činů u soudu.

¹ čl. 12 odst. 2 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2021/1149 ze dne 7. července 2021, kterým se zřizuje Fond pro vnitřní bezpečnost (dále jen „Nařízení FVB“), jedná se o specifickou akci.

V rámci specifické akce Rolec je Česká republika pověřena řízením dvou následujících pracovních skupin:

a. Pracovní skupina 2: Taktický dohled

Tato pracovní skupina se zaměřuje na jádro práce v oblasti taktického dohledu. Za tímto účelem bude v průběhu následujících dvou let (2024-2025) uskutečněno šest speciálních školení² založených na principu školení školitelů, ve Francii, Rakousku, Dánsku a Nizozemsku. Kromě toho je pro úspěšnou spolupráci při prosazování práva zásadní nácvik přeshraničních operací a společné koordinace jednotek z různých členských států. Tato cvičení budou prováděna ve spolupráci s dalšími, jako je ATLAS nebo EIFS, s cílem připravit společné operace různých jednotek prosazování práva v celé Evropě.

Úkoly spojené s dohledem nad pracovní skupinou 2 jsou:

- sledovat a podporovat všechny činnosti v rámci této pracovní skupiny,
- připravovat/organizovat schůzky/workshopy, včetně: řízení cest, hledání hostitelů a školitelů, organizace ubytování, rozesílání pozvánek,
- kontrolovat a podporovat záležitosti týkající se rozpočtu, podávat zprávy o rozpočtu Německu jako vedoucímu projektu,
- analýza relevantních informací, shromažďování osvědčených postupů a jejich předávání řídicímu výboru,
- podávat řídicímu výboru zprávy o činnosti a v případě potřeby iniciovat změny programu.

b. Pracovní skupina 4: ISLE (International Specialists of Law Enforcement)

Za účelem instalace technických sledovacích prvků jsou sledovací jednotky často podporovány odborníky na skrytý vstup. Skryté vniknutí do prostor nebo vozidel představuje jeden z nejvyšších zásahů do základních práv a je proto kladen velký důraz na co nejlepší technickou, právní a odbornou přípravu všech techniků. Existující síť Mezinárodních specialistů na prosazování práva (dále jen „ISLE“) se tímto tématem na evropské úrovni úspěšně zabývá již řadu let. V rámci zintenzivnění spolupráce s dohledovými jednotkami a jejich techniky bude práce ISLE nyní pokračovat jako součást sítě ESG, v rámci již vytvořené vlastní pracovní skupiny. Získané informace pak mohou být poskytnuty řídicímu výboru tak, aby na nich mohl stavět a plánovat realizaci dalších opatření přispívajících k harmonizaci (např. prostřednictvím seminářů se specialisty na skryté vstupy a v případě potřeby i s technikou pro dohled).

V rámci této pracovní skupiny jsou plánována zasedání a workshopy.

Další podmínky realizace projektu:

Zapojení subjektů EU: Realizátoři specifické akce by měli oslovit CEPOL za účelem možných synergií a zamezit zdvojení úsilí.

Udržitelnost: vzhledem k tomu, že tento projekt není určen k financování každodenního provozu ESG, je třeba uvést, jakým způsobem realizované činnosti budou dále využívány mimo rámec ESG.

² Se souhlasem Evropské komise je možné v rámci žádosti o změnu změnit počet či destinací školení.

Veškeré činnosti prováděné v rámci projektu budou prováděny v přísném souladu s mezinárodními, evropskými a vnitrostátními předpisy a v souladu s principy shromažďování/zpracovávání osobních údajů. Všichni delegáti ESG dodržují Listinu základních práv Evropské unie a vedení zajišťuje, aby všechny činnosti prováděné sítí byly v souladu s Listinou.

Specifická akce ROLEC bude realizována v souladu se schválenou společnou žádostí ISF/2023/SA/2.1.1/003, kterou za skupinu realizující specifickou akci podal německý řídicí orgán a která byla schválena Evropskou komisí ref. Ares(2023)7843799 – 17/11/2023 *Annex 1 Application form SA ROLEC „Specific Action Council Recommendation on operational law enforcement cooperation – Turning recommendations into joint actions (Rolec)” – ISF/2023/SA/2.1.1. ze dne 7.září 2023.*

4.2. Indikátory:

Pravidla týkající se indikátorů jsou k dispozici v Pravidlech pro žadatele a příjemce v kapitole 16 (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 této výzvy).

Příjemce je povinen sledovat jeden typ indikátorů. Jde o indikátor s předem stanovenou cílovou hodnotou, kterou žadatel uvede v žádosti o podporu (tj. hodnotou, která se chápe jako závazek žadatele, kterého chce dosáhnout díky realizaci projektu uvedeného v žádosti o podporu). Příjemce poskytne součinnost při předávání dat i po skončení realizace projektu, zejména v souvislosti s evaluací programu a udržitelností. Pro tuto výzvu jsou povinné tyto indikátory:

Tabulka č. 1: Indikátory s předem stanovenou cílovou hodnotou

Kód	Název indikátoru	Typ	Měrná jednotka
032020	Počet zasedání/seminářů/studijních návštěv/společných cvičení pro odborníky	výstup	zased./semin./návšt./cvič.

4.3. Cílová skupina:

Není relevantní.

5. Územní zaměření

5.1. Přípustné místo realizace:

Není výzvou omezeno.

6. Informace o způsobilosti výdajů

6.1. Věcná způsobilost:

Pravidla způsobilosti výdajů jsou k dispozici v Pravidlech pro žadatele a příjemce – obecná část v kapitole 13 (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 této výzvy).

6.2. Časová způsobilost:

Časově způsobilé jsou náklady vzniklé v době realizace projektu. Datum realizace projektu nesmí předcházet 1. 1. 2024. Náklady jsou časově způsobilé i v případě, že vzniknou před vydáním právního aktu.

Další podrobnosti jsou uvedeny v Pravidlech pro žadatele příjemce (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 této výzvy).

6.3. Informace o programovém financování:

- Maximální objem prostředků v Kč, které mohou být v rámci výzvy přiděleny pro programové financování (v Kč): 0
- Maximální podíl nákladů na programové financování na celkových přímých způsobilých nákladech projektu (v %): 0

6.4. Informace o využití paušálních sazeb:

Projekty podpořené v této výzvě aplikují nepřímé náklady, přičemž stanovená paušální sazba nepřímých nákladů je pro tuto výzvu stanovena na 7 % z celkových způsobilých přímých nákladů projektu. Procento nepřímých nákladů je závazné a pevně stanovené, není ho tedy možné měnit. Žadatel není oprávněn stanovit si vlastní procentní sazbu. Pravidla týkající se nepřímých nákladů jsou k dispozici v Pravidlech pro žadatele a příjemce – obecná část v kapitole 13.3.

6.5. Informace o možnosti financování vybavení, dopravních prostředků nebo na výstavbu zařízení důležitých pro bezpečnost:

Dle čl. 13 odst. 7 Nařízení FVB lze na pořízení vybavení, dopravních prostředků nebo na výstavbu zařízení důležitých pro bezpečnost může být použito maximálně 35 % finančních prostředků přidělených na program členského státu. Tento strop smí být překročen pouze v řádně odůvodněných případech.

V rámci výzvy není podpořen nákup dopravních prostředků ani výstavba zařízení důležitých pro bezpečnost.

Dodržení limitu bude zkontrolováno i v rámci závěrečného vyúčtování projektu (závěrečné žádosti o platbu). V případě překročení limitu budou finanční prostředky nad tuto hranici (0 Kč) považovány za nezpůsobilé.

7. Náležitosti žádosti o podporu, způsob podání, možnost konzultací

7.1. Povinné přílohy:

1. Komentář k rozpočtu projektu

7.2. Informace o způsobu podání žádosti o podporu:

Žádost o podporu se podává prostřednictvím aplikace IS KP21+ na adrese: <https://iskp21.mssf.cz>. Žádost se předkládá v českém jazyce.

Žádost o podporu musí být opatřena elektronickým podpisem statutárního orgánu žadatele nebo osoby oprávněné podepisovat na základě plné moci, pověření či obdobného

dokumentu. V tomto případě je nutné založit (resp. poskytnout k dispozici) v IS KP21+ dokument zakládající toto oprávnění.

Podpis musí být k žádosti připojen přímo v IS KP21+, proto musí být statutární zástupce / osoba oprávněná k podpisu žádosti registrovaným uživatelem této aplikace. Dále musí tato osoba disponovat kvalifikovaným elektronickým podpisem. V IS KP21+ uživatel vybírá konkrétní certifikát pro podepisování, kterým disponuje. Úspěšné ověření platnosti elektronického podpisu je podmínkou pro podání žádosti. Podání žádosti probíhá tzv. ručně na základě aktivní volby uživatele (tj. podání žádosti o podporu tedy nebude realizováno automaticky systémem).

K vyplňování žádosti o podporu přistupujte s vědomím, že v průběhu procesu hodnocení a výběru projektů se bude vycházet výhradně z informací, které žádost obsahuje. Všechny její části proto vyplňujte pečlivě, konkrétně a srozumitelně. Dbejte na to, aby všechny části žádosti, které může zpracovávat i několik členů vašeho projektového týmu, byly před podáním žádosti ve vzájemném souladu.

Žádost se podává pouze elektronicky a pouze prostřednictvím IS KP21+. Není možné zaslat žádost listinně ani prostřednictvím jiné formy doručování.

Další podrobnosti o zpracování a podání žádosti o podporu jsou v Pravidlech pro žadatele a příjemce – obecná část v kap. 8 (odkaz na elektronickou verzi viz část 10.2 této výzvy).

7.3. Informace o způsobu poskytování konzultací k přípravě žádosti o podporu:

Kontakt na vyhlášovatele výzvy:

Mgr. Ondřej Houda

E-mail: ondrej.houda@mvcv.cz

Tel.: 974 815 072

Adresa vyhlášovatele:

Ministerstvo vnitra ČR

Odbor fondů EU v oblasti vnitřních věcí

P. O. BOX 21/SFV

170 34 Praha 7

Kontaktní místo:

Ministerstvo vnitra ČR

Odbor fondů EU v oblasti vnitřních věcí

Kodaňská 46/1441

110 00 Praha 10

Konzultace mohou být poskytovány telefonicky, prostřednictvím elektronické pošty či osobně, po domluvě s kontaktní osobou. Konzultace po předchozí domluvě probíhají zpravidla v pracovní dny mezi 8:00 a 16:00 hod. Vyhlášovatel výzvy však doporučuje zasílat případné dotazy k výzvě přednostně prostřednictvím elektronické pošty.

Seminář pro žadatele o podporu se bude konat po domluvě s žadateli, seminář může proběhnout také formou individuálních konzultací.

7.4. Další podklady nebo údaje nezbytné pro vydání právního aktu o poskytnutí podpory

Vyhlašovatel výzvy si analogicky k § 14k odst. 3 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla) vyhrazuje, že může kdykoli v průběhu řízení o poskytnutí podpory vyzvat žadatele k doložení dalších podkladů nebo údajů nezbytných pro vydání právního aktu o poskytnutí podpory.

8. Informace o způsobu hodnocení a výběru projektů

8.1. Popis hodnocení a výběru projektů:

Fáze procesu hodnocení a výběru projektů, které budou při výběru žádostí předložených v rámci této výzvy zapojeny:

- **Hodnocení přijatelnosti a formálních náležitostí**

Pravidla pro tuto fázi hodnocení jsou k dispozici v Pravidlech pro žadatele a příjemce v kap. 9.1 (odkaz na elektronickou verzi viz část 10.2 této výzvy).

Žadatelé budou vyzýváni k odstranění vad své žádosti o podporu, které budou identifikovány v rámci hodnocení formálních náležitostí a přijatelnosti na základě ustanovení § 14k odst. 1 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla). Řídící orgán může v této fázi hodnocení požadovat detailnější doplnění žádosti.

K pravidlům pro tuto fázi hodnocení vyhlašovatel výzvy upřesňuje, že náprava formálních nedostatků žádosti či opravitelných kritérií přijatelnosti je možná opakovaně, maximální počet kol náprav není stanoven.

- **Věcné hodnocení**

Věcné hodnocení žádostí o podporu bude zajištěno hodnoticí komisí.

Pravidla pro tuto fázi hodnocení jsou k dispozici v Pravidlech pro žadatele a příjemce – obecná část v kap. 9.1.

V případě, že předložená žádost o podporu neobsahuje úplné informace, které by umožnily členům hodnoticí komise provést řádné hodnocení a stanovit relevantní doporučení ve vazbě na hospodárné, účelné a efektivní vynakládání finančních prostředků programu, je komise oprávněna vyzvat předkladatele projektu k doplnění, upřesnění či vysvětlení skutečností uváděných v žádosti o podporu. Hodnoticí komise se může žadatele dotazovat opakovaně. Hodnoticí komise může také přizvat žadatele k účasti na jednání a položit mu další doplňující dotazy k obsahu žádosti.

Odbornosti pro věcné hodnocení: Mezinárodní policejní spolupráce a Projektové a finanční řízení.

- **Výběrová komise**

Výběrová komise nebude do procesu výběru zapojena.

- **Příprava a vydání právního aktu o poskytnutí podpory**

Poslední fází výběru je příprava a vydání právního aktu o poskytnutí podpory, pravidla pro tuto fázi výběru jsou k dispozici v Pravidlech pro žadatele a příjemce FEUVV (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 této výzvy).

Žadatelé, jejichž žádost o podporu v předchozích krocích vyhověla, budou vyzváni k doložení dalších podkladů nebo údajů nezbytných pro vydání právního aktu o poskytnutí podpory (tj. bude postupováno obdobně jako v případě ustanovení § 14k odst. 3 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla)). Doklady budou vyžádány v závislosti na konkrétním projektu.

Pokud byly v předchozích fázích hodnocení a výběru projektů stanoveny nějaké podmínky poskytnutí podpory, bude žadatelům také doporučena úprava žádosti tak, aby jí mohlo být v řízení o poskytnutí podpory zcela vyhověno (tj. bude využíváno postupu obdobného k ustanovení § 14k odst. 4 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla)).

9. Postup pro výzvy s dílčími alokacemi

Nejedná se o výzvu s dílčími alokacemi.

10. Přehled navazující dokumentace

10.1. Umístění textu výzvy na portále ŘO:

[OP FVB - Fondy Evropské unie v oblasti vnitřních věcí \(mvcr.cz\)](https://mvcr.cz)

10.2. Odkaz na Pravidla pro žadatele a příjemce:

Pro žádosti o podporu a následně také pro realizaci podpořených projektů platí pravidla obsažená v:

- Pravidlech pro žadatele a příjemce – obecná část.

Řídící orgán upozorňuje, že je oprávněn pravidla v průběhu této výzvy i během realizace projektu podpořeného v rámci této výzvy aktualizovat. Aktuální verze těchto dokumentů jsou vždy k dispozici na: [Pravidla pro žadatele a příjemce - Fondy Evropské unie v oblasti vnitřních věcí \(mvcr.cz\)](https://mvcr.cz)

Aplikace pravidel není změnou této výzvy.

10.3. Odkaz na vzor právního aktu o poskytnutí podpory:

S ohledem na vymezení oprávněných žadatelů (viz část 3.3 této výzvy) jsou relevantní níže uvedené vzory právních aktů o poskytnutí podpory:

- Podmínky použití podpory, kdy příjemcem je organizační složka státu a jedná se o MV (odkaz na elektronickou verzi, pod příslušnou výzvou).

Řídící orgán upozorňuje, že je oprávněn vzory právních aktů o poskytnutí podpory v průběhu této výzvy i během realizace projektů podpořených v rámci této výzvy aktualizovat. Aktuální verze těchto dokumentů jsou vždy k dispozici na webových stránkách řídicího orgánu.

Aktualizace vzorů právních aktů není změnou této výzvy.

10.4. Odůvodnění zacílení výzvy

Tato výzva je vypsána jako uzavřená, jedná se tedy o projekty přímého přidělení (tzv. direct award).

Evropská komise vyzvala dne 17. února 2023 (Ref. Ares(2023)1173264 – 17/02/2023) členské státy, aby podaly žádost o specifickou akci do výzvy ISF/2023/SA/2.1.1 vyhlášené v rámci tematického nástroje dle čl. 8 Nařízení FVB. Česká republika, konkrétně Policie ČR, na výzvu zareagovala a podala žádost.

Dne 17. listopadu 2023 informovala Evropská komise řídicí orgán o schválení žádosti s referenčním číslem ISF/2023/SA/2.1.1/003. Zároveň EK stanovila výši finančních prostředků. Dle čl. 15 odst. 2 Nařízení FVB mohou být finanční prostředky poskytnuté na specifickou akci použity výhradně na tuto akci a nemohou být použity na nic jiného. Tato výzva je vyhlašována na schválenou specifickou akci ISF/2023/SA/2.1.1./003.

Vzhledem k výše uvedenému je výzva vypsána jako uzavřená.

Schválil: Mgr. David Votava, ředitel odboru fondů Evropské unie v oblasti vnitřních věcí