

# DOTAZNÍK

sloužící jako zpráva o vzdělávání  
od 1. 1. – 31. 12. 2016

podle § 39 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných  
celků a o změně některých zákonů (dále jen „zákon“)

<b>1. Název vzdělávací instituce (dle obchodního, živnostenského rejstříku), IČO</b>	
Vysoká škola sociálně správní, Institut celoživotního vzdělávání Havířov o.p.s.	
<b>2. Sídlo vzdělávací instituce</b>	
V. Nezvala 801/1, Havířov-Město, PSČ 736 01	
<b>3. Kraj, ve kterém sídlí vzdělávací instituce</b>	
Moravskoslezský kraj	
<b>4. Kontakt (telefon, e-mailová adresa)</b>	
Kamila Bujasová (tel.: 596 411 350, e-mail: <a href="mailto:sekretariat@incev.cz">sekretariat@incev.cz</a> )	
<b>5. Vstupní vzdělávání (podle § 19 zákona)</b>	
<b>Přesné názvy všech akreditovaných programů (realizovaných i nerealizovaných v uplynulém kalendářním roce). Realizovaným se rozumí lektorsky zajišťovaný Vaší organizací. (Jedná se o kurzy, které mají ve svém označení zkratku VV)</b>	<b>Počet účastníků na kurzu za celý rok*</b>
Vstupní vzdělávání	0
.....	
<b>6. Průběžné vzdělávání pro úředníky (podle § 20 zákona)</b>	
<b>Přesné názvy všech akreditovaných programů (realizovaných i nerealizovaných v uplynulém kalendářním roce). Realizovaným se rozumí lektorsky zajišťovaný Vaší organizací. (Jedná se o kurzy, které mají ve svém označení zkratku PV)</b>	<b>Počet účastníků na kurzu za celý rok*</b>
Zákon o obcích po novelizaci a jeho vztah ke správnímu řádu	29
Správní řízení v praxi	0

Správní řízení v praxi orgánů územních samosprávných celků	0
Pracovní právo v podmínkách územně samosprávných celků	0
Střet zájmů, nesprávný úřední postup a odpovědnost za škodu v činnosti obcí a krajů	0
Komunikační dovednosti pro úředníky ÚSC – tok informací a úřední management	0
Komunikace s problémovým klientem	0
Náprava vadných právních aktů územních samosprávných celků	0
Komunikace při telefonním styku	0
Etiketa a společenské chování, reprezentace, diplomatický protokol na úřadě	0
Prezentační dovednosti – Základní pravidla vystupování na veřejnosti	0
Prezentační dovednosti – Vystupování na veřejnosti zaměřené na praktický nácvik	0
Prezentační dovednosti – prezentační techniky	0
Psychotréningy na základě případových studií – Jednání s problémovým klientem	0
Prevence proti korupci	0
Tvorba úředních písemností – stylizace a gramatická správnost	0
Etiketa a norma v písemném styku	0
Průběžné vzdělávání úředníků územně samosprávných celků – oblast finanční	0
Neverbální komunikace jako výrazná složka úspěšné komunikace	0
Komunikační schopnosti úředníků územních samosprávných celků a současný český pravopis	30
Asertivní komunikace na pracovišti i s klientem	0
Efektivní komunikace na poradách a pracovních schůzkách	0
Komunikace pod tlakem – argumentační trénink	0
Komunikace v konfliktních situacích v praxi	0
Prezentační dovednosti v praxi	0
Řešení obtížných komunikačních situací při hodnotících pohovorech	0
Vedení dialogu s klientem	0
Komunikace s handicapovaným klientem	0
Komunikace s problémovým klientem a prevence vzniku konfliktů ve veřejné správě	0
<b>7. Průběžné vzdělávání pro vedoucí úředníky (podle § 20 zákona)</b>	
<b>Přesné názvy všech akreditovaných programů (realizovaných i nere realizovaných v uplynulém kalendářním roce). Realizovaným se rozumí lektorsky zajišťovaný Vaší organizací. (Jedná se o kurzy, které mají ve svém označení zkratku VE)</b>	<b>Počet účastníků na kurzu za celý rok*</b>
.....	
.....	
<b>8. Zvláštní odborná způsobilost (podle § 21 zákona)</b>	

Přesné názvy všech akreditovaných programů (realizovaných i nerealizovaných v uplynulém kalendářním roce). Realizovaným se rozumí lektorsky zajišťovaný Vaší organizací. (Jedná se o kurzy, které mají ve svém označení zkratku ZOZ)	Počet účastníků na kurzu za celý rok*
.....	
.....	
.....	
<b>9. Vzdělávání pro vedoucí úředníky (podle § 27 zákona)</b>	
Přesné názvy všech akreditovaných programů (realizovaných i nerealizovaných v uplynulém kalendářním roce). Realizovaným se rozumí lektorsky zajišťovaný Vaší organizací. (Jedná se o kurzy, které mají ve svém označení zkratku VEPO)	Počet účastníků na kurzu za celý rok*
Vzdělávání vedoucích úředníků krajů, magistrátních měst a obcí s rozšířenou působností – oblast finanční a kontrolní	0
.....	
<b>10. Další sdělení:</b>	

\* účastníkem je rozuměn pouze úředník, vedoucí úředník nebo vedoucí úřadu dle § 2 zákona o úřednících  
U nerealizovaných programů v uplynulém roce prosím uvádějte 0 účastníků.  
V případě dotazů se prosím obraťte na Mgr. Ivu Kocourkovou, tel. 974 816 478.

**Dotazníky prosím zasílejte na adresu: [odbordk@mvr.cz](mailto:odbordk@mvr.cz) (do záhlaví prosím uvádějte č. j. MV-139/ODK-2017)**

**Velice Vám děkujeme za spolupráci. Informace získané z Vámi vyplněných dotazníků poslouží jako zpětná vazba Ministerstvu vnitra o stavu a realizaci vzdělávání ve veřejné správě.**