

digitální ; ČESKO

Vládní program digitalizace
České republiky 2018+

INFORMAČNÍ KONCEPCE ČR

Implementační plán hlavního cíle č. 4 - IK ČR
Zvýšení kapacit a kompetencí zaměstnanců ve veřejné správě

Verze dokumentu: 1.1

Datum poslední změny dokumentu: 26. 8. 2021

Poznámka k verzi:



Úřad vlády České republiky, Nábřeží Edvarda Beneše 4, 118 01 Malá Strana

 info@digitalnicesko.cz  digitalnicesko.cz

Obsah

| | |
|--|-----------|
| Obsah | 1 |
| 1 Základní informace | 2 |
| 1.1 Rekapitulace cílů | 2 |
| 1.2 Klasifikace záměrů A, B a C | 3 |
| 1.3 Shrnutí problematiky, celkové přínosy | 4 |
| 1.4 Počty záměrů a odhad finanční alokace dle gesce | 5 |
| 1.5 Počty záměrů a odhad finanční alokace dle cílů | 6 |
| 1.6 Výsledky za rok 2020 - stav záměrů v realizaci | 7 |
| 1.7 Prioritní záměry pro období 2021-2022..... | 8 |
| 2 Sestava plánovaných záměrů dle data ukončení realizace (klasifikace B, C) | 9 |
| 3 Plánované náklady a pracnosti záměrů (klasifikace B, C) | 12 |
| 4 Přehled pokrytí cílů – plánované záměry (klasifikace B, C) | 14 |
| 5 Kontaktní osoby – plánované záměry (klasifikace B, C) | 15 |
| 6 Popisy záměrů (klasifikace A, B, C) | 16 |

1 Základní informace

1.1 Rekapitulace cílů

| Cíl – Dílčí cíl – Popis |
|--|
| IK ČR 4 Zvýšení kapacit a kompetencí zaměstnanců ve veřejné správě |
| IK ČR 4.01 Návrh změn systemizace a katalogizace ICT profesí |
| Návrh změn systemizace a katalogizace ICT profesí a profesí, podílejících se na návrhu a řízení změn veřejné správy (procesní analytici, architekti úřadů, projektoví manažeři a další specialisté např. geoinformatici, designéři služeb) a na řízení kvality a zlepšování služeb (správci služeb klientům, manažeři kvality, procesní manažeři). Součástí cíle je doplnění typů systemizovaných míst, doplnění chybějících expertních profesí do katalogu povolání ve VS a doplnění počtu tabulkových míst pro tyto potřebné profese. |
| IK ČR 4.02 Návrh a realizace opatření pro získání, udržení a rozvoj klíčových specialistů |
| Návrh a realizace opatření pro získání, udržení a rozvoj klíčových specialistů, odborníků ICT, řízení změn, řízení služeb, procesů a kvality ve vybraných profesích služebního i zaměstnaneckého poměru, pro naplnění cílů rozvoje eGovernmentu, a to zejména zavedení opatření v oblastech: <ul style="list-style-type: none"> • otevřenosti a prostupnosti trhu práce veřejné správy pro výše uvedené experty, • mzdové politiky a systému odměňování státních zaměstnanců podle dosažených výsledků, pro zajištění konkurenceschopnosti veřejné správy na trhu práce, • motivačního systému v oblasti nefinanční motivace a benefitů státních zaměstnanců, • systému vzdělávání a sdílení znalostí státních zaměstnanců ve vybraných profesích. |
| IK ČR 4.03 Příliv kvalitních absolventů v požadovaných odbornostech do zaměstnaneckého či služebního poměru ve státním sektoru |
| Ve spolupráci s vysokými školami navrhnout a realizovat systém, který zajistí vyšší příliv kvalitních absolventů v požadovaných odbornostech do zaměstnaneckého či služebního poměru ve státním sektoru a zajistí jejich setrvání po definovanou dobu (např. podmíněným stipendijním systémem). |
| IK ČR 4.04 Zvýšení celkových odborných kapacit s využitím sdílených kompetenčních center |
| Do cíle patří optimalizace sdílení jak zaměstnanců, tak rozšíření kapacit o experty soukromého sektoru (využívané nikoli jako dodavatele řešení, ale ve formě alokace určité kapacity konkrétních osob do potřebných rolí). Kompetenční centra a komunity zajistí potřebnou jednotu přístupu i vzájemné sdílení best-practice, například v oblasti architektury úřadu nebo návrhu služeb a jejich uživatelských rozhraní. |
| IK ČR 4.05 Ustavení transformačních útvarů Projektové kanceláře a Architektonické kanceláře |
| Ustavení transformačních útvarů Projektové kanceláře a Architektonické kanceláře na úrovni přímé podpory nejvyššího vedení úřadu. Společně s tím jde povinnost praktického naplnění účelu těchto kanceláří plnohodnotným programovým a projektovým řízením (nikoli jenom evidencí) a využívání systémového přístupu architektury úřadu (EA) na všech úrovních strategického plánování a řízení OVS. |
| IK ČR 4.06 Podpora kompetencí a zajištění kapacit pro realizaci změn |
| Podpora kompetencí a zajištění kapacit pro realizaci změn. Předmětem cíle je podpora systemizovaných služebních a pracovních míst, přinejmenším pro manažerské, metodické, průřezově řídicí (architektura, řízení projektů, bezpečnost, audit, jakost, apod.) a IT role tak, aby jejich nedílnou součástí byla aktivní participace na plánování, řízení, návrzích a realizaci změn úřadů. Plánované kapacity systemizovaných služebních a pracovních míst v rolích, které se mohou (mají) podílet na změnách úřadů, viz výše, musí být navýšeny tak, aby se všichni pracovníci mohli na změnách podílet především v rámci řádné pracovní doby – realizace změn je pro některé z nich hlavní náplní práce. |
| IK ČR 4.07 Zavedení nových rolí a systematizovaných míst pro výkon nových metod řízení v úřadu |
| Cíl zahrnuje zřízení a naplnění všech potřebných rolí pro uplatnění nových metod řízení (viz také cíl 6.3), zejména ustavení rolí Správce elektronických služeb úřadu (viz také cíl 1.6) a Manažera kvality procesů a služeb (viz také zásady Z6, Z7 a Z10), nebo jim obdobných. <u>Cíl redukován na personální opatření, podstatná část cíle přesunuta do HC6 a rozdělena do samostatných cílů 6.1, 6.2 a 6.3.</u> |

Cíl – Dílčí cíl – Popis**IK ČR 4.08 Zavedení systému vzdělávání zaměstnanců pro řízení a realizaci změn směrem k efektivnímu eGovernmentu**

Zavedení systému vzdělávání zaměstnanců pro řízení a realizaci změn směrem k efektivnímu eGovernmentu. Podpora vzdělávání státních úředníků v oblasti digitálních kompetencí, využívání e-kurzů. Realizace specifických vzdělávacích a výcvikových programů podporujících rozvoj specifických a nepřenositelných digitálních kompetencí, které obsahují aktivity pro identifikaci nedostatků v oblasti přenositelných digitálních kompetencí a motivaci pracovníků k jejich rozvoji.

Zahrnutí digitální gramotnosti úředníků/zaměstnanců veřejné správy do procesu hodnocení pracovníků. Zvýšení informovanosti personalistů veřejné správy o významu digitální gramotnosti pro výkon pracovních činností zaměstnanců, o vhodných formách rozvoje digitálních kompetencí, o možnostech dokládání a prokazování digitálních kompetencí u zájemců o zaměstnání a o existujících metodických a informačních podkladech pro cílené vzdělávání v oblasti digitálních kompetencí.

1.2 Klasifikace záměrů A, B a C

- A. Záměr je dlouhodobě připravený, schválený v gesčním úřadu, je „v běhu“, má zajištěné financování (např. projekty již schválené OHA). V rámci metodiky to odpovídá stavu „závazku“, popř. dalších stavů. Záměry „A“ jsou uvedeny v příloze implementačních plánů.
- B. Záměr je definovaný gesčním úřadem, tj. má prioritu a podporu v gesčním úřadu, ale nemá finanční nebo personální krytí. Tyto záměry tvoří těžiště implementačního plánu.
- C. Potřebný záměr, existuje koncept záměru (tj. prakticky všechna políčka jsou vyplněná), ale není dojednána podpora gestora gesčního úřadu, ani zdroje (typicky průřezové záměry, multiresortní a sdílené).

V katalogu záměrů se nachází ještě další záměry ve stavu „D“, tj. náměty na záměr. Tyto náměty vznikly z různých inspirací, například z potřeby pomoci úřadům dostát požadavkům architektonickým principů a zásad řízení ICT ze schválené Informační koncepce. Mnohé náměty mohou být ještě nedostatečně popsány, duplicitní nebo příliš detailní, a proto je pro jejich převod do stavu „C“ při příštím implementačním plánování nutná jejich konsolidace.

1.3 Shrnutí problematiky, celkové přínosy

Hlavní cíl 4 je zaměřen na zajištění personálních, znalostních a organizačních předpokladů pro úspěšné naplnění všech cílů Informační koncepce ČR a celkové digitální transformace úřadů, a to jak centrálních, tak i lokálních. Tento cíl zahrnuje realizaci konkrétních úkolů zaměřených tak, aby vnitřní struktura, funkce a výkonnost orgánů veřejné správy a jejich připravenost k implementaci neustálých změn a zlepšování odpovídala stupňujícím se požadavkům na množství a kvalitu elektronických služeb veřejné správy a na nákladovou efektivitu jejich realizace.

V době digitalizace se úřady musí zaměřit na kvalitní, efektivní a znalostní přizpůsobení v oblastech daného cíle, a proto je zavedeno členění hlavního cíle do dílčích cílů, které mohou být samostatnými cíli nebo i souvisejícími (např. nejde mít zpracován cíl vzdělávání bez klíčových pracovníků, pak takový cíl sice má stanovenou koncepci, ale nemá budoucí naplnění.)

Předpokladem pro naplnění hlavního cíle 4 je zajištění personální připravenosti na jednotlivých ministerstvech a ústředních orgánech státní správy, včetně specifikace jednotlivých rolí.

Celkové přínosy opatření dílčích cílů jsou shrnuty v následujících bodech:

- Nezbytné lidské zdroje jsou nevyhnutelnou podmínkou pro naplnění HC 1, HC 2, HC 3, HC 5 a HC 6 i dalších částí HC 4 zejména DC 4.07.
- Dosažení flexibility a připravenost jednotlivých úřadů na očekávané změny.
- Dosažení efektivní struktury zaměstnanců ve veřejné správě, což může vést ke snížení celkového počtu zaměstnanců ve veřejné správě.
- Prestiž práce ve veřejné správě, protože práce bude považována za součást digitální správy a pomoci občanům. S tím souvisí i možnost si vybírat pouze ty nejperspektivnější zaměstnance.
- Oproštění od závislosti na IT dodavatelích (tzv. Vendor Lock-in) a přejít k vyváženější formě spolupráce.
- Nárůst kvality a rozsah poskytovaných služeb ve veřejné správě.

V rámci roku 2019 byla zahájena realizace jednotlivých vybraných projektů zaměřených především na oblast vzdělávání, udržení stávajících vysoce kvalitních zaměstnanců a analytické práce v oblasti systemizace a propagace práce pro státní instituce na vysokých školách. Tyto činnosti budou pokračovat a rozšiřovat se v následujících obdobích, podle schválených a pečlivě vybraných záměrů v jednotlivých dílčích cílech. Nezbytným krokem je správně nastavit proces pro schvalování navazujících jednotlivých dílčích cílů, aby efektivita vynaložených prostředků měla nejen očekávané výsledky jednotlivých záměrů, ale udržela souhrnný celek hlavního cíle jako takového.

V aktualizované verzi Informační koncepce byla část původního cíle 4.7, zaměřené na zavádění moderních metod řízení a na vnitřní zlepšování úřadů přesunuta do hlavního cíle HC6 zde dále upřesněna a rozvinuta.

Hlavní cíl 4 nebyl v dosavadních obdobích realizace Informační koncepce naplněn praktickými opatřeními, vyjma ustavení a v život uvedení zárodku Kompetenčního centra eGovernmentu v Národní agentuře pro komunikační a informační technologie (NAKIT) v souladu s HC IK ČR 4.04. - Zvýšení celkových odborných kapacit s využitím sdílených kompetenčních center. Celkově ale došlo na místo posilování lidských zdrojů k jejich úbytku, a to včetně odchodu řady IT a transformačních specialistů z veřejné správy. HC4 tak dosud neplní svůj účel nezbytného předpokladu úspěšné digitální transformace a na rozsahu a kvalitě projektů v ostatních cílech je to jasně patrné.

1.4 Počty záměrů a odhad finanční alokace dle gesce

| Stav – Gestor | Počet | Výdaje 2022 [mil. Kč] | Výdaje 2023 [mil. Kč] | Výdaje 2024+ [mil. Kč] |
|--|-----------|-----------------------------|-----------------------------|------------------------------|
| A | 6 | 8 | | |
| Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy | 1 | | | |
| Ministerstvo vnitra | 3 | | | |
| Ministerstvo životního prostředí | 1 | 8 | | |
| Národní úřad pro kybernetickou a informační bezpečnost | 1 | | | |
| B | 9 | 22,26 | 3,63 | 3 |
| Institut postgraduálního vzdělávání ve zdravotnictví | 1 | 7,26 | 3,63 | 3 |
| Ministerstvo vnitra | 7 | | | |
| Národní úřad pro kybernetickou a informační bezpečnost | 1 | 15 | | |
| C | 14 | 8,1 | 10 | |
| Institut postgraduálního vzdělávání ve zdravotnictví | 1 | 6 | 10 | |
| Ministerstvo práce a sociálních věcí | 2 | 0,1 | | |
| Ministerstvo spravedlnosti | 1 | 2 | | |
| Ministerstvo vnitra | 10 | | | |
| Celkový součet | 29 | 38,36 | 13,63 | 3 |

1.5 Počty záměrů a odhad finanční alokace dle cílů

| Stav – Cíl | Počet | Výdaje 2022 [mil. Kč] | Výdaje 2023 [mil. Kč] | Výdaje 2024+ [mil. Kč] |
|---|-----------|-----------------------------|-----------------------------|------------------------------|
| A | 6 | 8 | | |
| IK ČR 4.03 Příliv kvalitních absolventů v požadovaných odbornostech do zaměstnaneckého či služebního poměru ve státním sektoru. | 1 | | | |
| IK ČR 4.06 Podpora kompetencí a zajištění kapacit pro realizaci změn. | 2 | 8 | | |
| IK ČR 4.08 Zavedení systému vzdělávání zaměstnanců pro řízení a realizaci změn směrem k efektivnímu eGovernmentu. | 3 | | | |
| B | 9 | 22,26 | 3,63 | 3 |
| IK ČR 4.01 Návrh změn systemizace a katalogizace ICT profesí. | 4 | | | |
| IK ČR 4.04 Zvýšení celkových odborných kapacit s využitím sdílených kompetenčních center | 1 | | | |
| IK ČR 4.08 Zavedení systému vzdělávání zaměstnanců pro řízení a realizaci změn směrem k efektivnímu eGovernmentu. | 4 | 22,26 | 3,63 | 3 |
| C | 14 | 8,1 | 10 | |
| IK ČR 4.02 Návrh a realizace opatření pro získání, udržení a rozvoj klíčových specialistů. | 5 | 6,1 | 10 | |
| IK ČR 4.03 Příliv kvalitních absolventů v požadovaných odbornostech do zaměstnaneckého či služebního poměru ve státním sektoru. | 1 | | | |
| IK ČR 4.04 Zvýšení celkových odborných kapacit s využitím sdílených kompetenčních center | 4 | | | |
| IK ČR 4.05 Ustavení transformačních útvarů Projektové kanceláře a Architektonické kanceláře. | 1 | | | |
| IK ČR 4.06 Podpora kompetencí a zajištění kapacit pro realizaci změn. | 3 | 2 | | |
| Celkový součet | 29 | 38,36 | 13,63 | 3 |

1.6 Výsledky za rok 2020 - stav záměrů v realizaci

| Gesční úřad – Záměr | Hotovo % | Výdaje 2022 [mil. Kč] | Výdaje 2023 [mil. Kč] | Výdaje 2024+ [mil. Kč] |
|---|----------|-----------------------|-----------------------|------------------------|
| Institút postgraduálního vzdělávání ve zdravotnictví | | 13,26 | 13,63 | 3 |
| Rozvoj integrovaného vzdělávacího systému IPVZ | | 6 | 10 | |
| Vzdělávací programy pro zvyšování kvality a efektivitu využívání služeb elektronického zdravotnictví. | | 7,26 | 3,63 | 3 |
| Ministerstvo práce a sociálních věcí | | 0,1 | | |
| Analýza mzdové politiky a systému odměňování klíčových specialistů | 40 | 0,1 | | |
| Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy | | | | |
| Informování vysokých škol (rektorů) o Digitálním Česku | 100 | | | |
| Ministerstvo vnitra | | | | |
| Analýza současného stavu systemizace ICT a řízení změn v oboru služby 36 | 100 | | | |
| Aplikace eZkouška | 100 | | | |
| Implementace změn systemizace a katalogizace ICT profesí a profesí, podílejících se na návrhu a řízení změn veřejné správy v Digitálním Česku | 20 | | | |
| Platforma sLearning | 5 | | | |
| Podpora vzdělávání státních úředníků v oblasti digitálních kompetencí, využívání e-kurzů a počítačové a internetové bezpečnosti | 25 | | | |
| Ministerstvo životního prostředí | | 8 | | |
| Řízení ICT služeb na MŽP (ITIL) | 3 | 8 | | |
| Národní úřad pro kybernetickou a informační bezpečnost | | 15 | | |
| Široce realizovaný elearning zaměřený na kybernetickou bezpečnost pro veřejnou správu | 30 | 15 | | |
| Celkový součet | | 36,36 | 13,63 | 3 |

1.7 Prioritní záměry pro období 2021-2022

Pro naplnění hlavního cíle je nezbytné zvolit strategii naplňování jednotlivých záměrů z dílčích cílů hlavního cíle 4, tak aby na sebe jednotlivé kroky efektivně navazovaly.

Musíme také pomoci jednotlivým orgánům státní správy s podporou jejich transformačních rozhodnutí za pomoci sdílených lidských zdrojů z kompetenčního centra eGovernmentu tak, aby transformace jednotlivých úřadů byly vzájemně sladěny společně složily transformaci veřejné správy jako jednotného celku. Je tudíž nezbytné disponovat experty schopnými posuzovat projekty jednotlivých úřadů nejen z IT pohledu, ale i z pohledu relevance pro jednotnou transformaci, návrhu procesů a požadavků zlepšení výkonu služeb. Z tohoto důvodu bude kompetenční centrum s řadou specialistů ve státním podniku NAKIT, jehož vybudování započalo v roce 2020, v následujících letech dále rozšiřováno především z prostředků Národního plánu obnovy. Primárním cílem rozvoje kompetenčního centra je nejen navyšování znalostní báze jeho specialistů, ale zároveň i poskytování těchto znalostí dalším resortům, tak abychom na jednotlivých úřadech disponovali odborníky na digitální transformaci a na IT.

Zároveň bylo koncem července 2021 započato vlastní dotazníkové šetření, přičemž jeho vyhodnocení je plánované na přelom měsíců září a října letošního roku. Výsledky šetření budou prezentovány na půdě Radě vlády pro informační společnost a dále vyhodnocovány.

Důležitým aspektem je všeobecné rozšíření povědomí o kybernetických hrozbách a jejich předcházení.

2 Sestava plánovaných záměrů dle data ukončení realizace (klasifikace B, C)

| Rok – Měsíc dokončení realizace – Název záměru | Počet | Hotovo % | Výdaje 2022 [mil. Kč] | Výdaje 2023 [mil. Kč] | Výdaje 2024+ [mil. Kč] |
|---|-----------|----------|-----------------------|-----------------------|------------------------|
| 2019 | 10 | | 0,1 | | |
| 12 | 6 | | | | |
| Analýza potřeb expertních kapacit v OVS a modelů jejich zpřístupnění z kompetenčních center. | 1 | | | | |
| Návrh katalogu pozic pro řízení ICT a pro řízení změn DC 4.1.2 | 1 | | | | |
| Návrh metodiky a obsahu školení digitální transformace dle katalogu digitálních kompetencí | 1 | 60 | | | |
| Návrh na úpravu systemizace pro digitalizaci, ICT a řízení změn | 1 | | | | |
| Návrh změny úkolování, hodnocení a odměňování manažerů a expertů VS. | 1 | | | | |
| Vypracování matic kompetencí do interních aktů řízení (digitalizace) | 1 | | | | |
| 6 | 4 | | 0,1 | | |
| Analýza motivačního systému v oblasti nefinanční motivace a benefitů | 1 | | | | |
| Analýza mzdové politiky a systému odměňování klíčových specialistů | 1 | 40 | 0,1 | | |
| Analýza současného stavu systemizace ICT a řízení změn v oboru služby 36 | 1 | 100 | | | |
| Návrh změny systému řízení a odměňování v jednotlivých OVS | 1 | | | | |
| 2020 | 17 | | | | |
| 12 | 11 | | | | |
| Implementace změn systemizace a katalogizace ICT profesí a profesí, podílejících se na návrhu a řízení změn veřejné správy v Digitálním Česku | 1 | 20 | | | |
| Provedení analýzy potřebných kapacit v uvedených rolích pro všechny OVS, v kontextu pro ně touto IKČR plánovaných změn směrem k eGovernmentu. | 1 | | | | |
| Příprava systemizace, její schválení včetně přidělení rozpočtových zdrojů | 1 | | | | |
| Ustanovení transformačních útvarů (centrálních i lokálních) | 1 | | | | |
| Ustavení centrální projektové kanceláře státu a centrální architektonické kanceláře státu | 1 | | | | |
| Ustavení kompetenčního centra pro zvýšení klíčových znalostí a odborných kapacit | 1 | | | | |
| Vypracování srovnávací studie personálních opatření. | 1 | | | | |

| Rok – Měsíc dokončení realizace – Název záměru | Počet | Hotovo % | Výdaje 2022 [mil. Kč] | Výdaje 2023 [mil. Kč] | Výdaje 2024+ [mil. Kč] |
|---|----------|-----------|-----------------------|-----------------------|------------------------|
| Vystupování zástupců Digitálního Česka na půdě vysokých škol formou konferencí, workshopů a přednášek s cílem představení Digitálního Česka. Dále seznámení se služebním zákonem a možnostmi práce ve státní správě | 1 | | | | |
| Vytvoření jednotného curricula a studijních podkladů pro předměty eGovernmentu | 1 | | | | |
| Vytvoření metodiky postupu zřízení centrálních a lokálních transformačních útvarů (po právní, ekonomické i organizační stránce) | 1 | | | | |
| Zavedení stipendijního programu a zvláštního typu pracovních úvazků pro studenty a absolventy. | 1 | | | | |
| 1 | 1 | 25 | | | |
| Podpora vzdělávání státních úředníků v oblasti digitálních kompetencí, využívání e-kurzů a počítačové a internetové bezpečnosti | 1 | 25 | | | |
| 6 | 4 | | | | |
| Dopracování rozsahů potřebných rolí podle kategorií úřadů | 1 | | | | |
| Informování vysokých škol (rektorů) o Digitálním Česku | 1 | 100 | | | |
| Oddělení sdíleného kódu a vyváženého partnerství – Část pro zásadu Z16 | 1 | | | | |
| Oddělení sdíleného kódu a vyváženého partnerství – Část pro Zásadu Z17 | 1 | | | | |
| 11 | 1 | | | | |
| Analýza-studie pro ustanovení centrálních i lokálních transformačních útvarů vč. podpůrných dokumentů | 1 | | | | |
| 2021 | 2 | | | | |
| 12 | 2 | | | | |
| Kontaktní vzdělávání zaměstnanců veřejné správy v oblasti kybernetické bezpečnosti | 1 | | | | |
| Školení pozic pro řízení ICT a řízení změn včetně hodnocení | 1 | | | | |
| 2022 | 7 | | 21 | 10 | |
| 12 | 4 | | 15 | | |
| Aplikace eZkouška | 1 | 100 | | | |
| Široce realizovaný elearning zaměřený na kybernetickou bezpečnost pro veřejnou správu | 1 | 30 | 15 | | |
| Platforma sLearning | 1 | 5 | | | |
| Ve spolupráci s VŠ navržení a realizace systému, který zajistí vyšší příliv kvalitních absolventů do státního sektoru | 1 | | | | |
| 1 | 1 | 0 | 6 | 10 | |
| Rozvoj integrovaného vzdělávacího systému IPVZ | 1 | 0 | 6 | 10 | |
| 6 | 1 | | | | |

| Rok – Měsíc dokončení realizace – Název záměru | Počet | Hotovo % | Výdaje 2022 [mil. Kč] | Výdaje 2023 [mil. Kč] | Výdaje 2024+ [mil. Kč] |
|--|-----------|----------|-----------------------|-----------------------|------------------------|
| Standardizace systému vzdělávání VS pro řízení ICT a změn k efektivnímu e-governmentu | 1 | | | | |
| 8 | 1 | | | | |
| Vytvoření znalostního rámce o digitálních kompetencích, legislativě eG, procesním a projektovém řízení pro jednotlivé cílové skupiny v rámci VS | 1 | | | | |
| 2023 | 1 | | 8 | | |
| 4 | 1 | | 8 | | |
| Řízení ICT služeb na MŽP (ITIL) | 1 | 3 | 8 | | |
| 2024 | 1 | 0 | 7,26 | 3,63 | 3 |
| 12 | 1 | 0 | 7,26 | 3,63 | 3 |
| Vzdělávací programy pro zvyšování kvality a efektivity využívání služeb elektronického zdravotnictví. | 1 | 0 | 7,26 | 3,63 | 3 |
| (prázdné) | 9 | | 2 | | |
| (prázdné) | 9 | | 2 | | |
| Rozvoj integrovaného vzdělávacího systému IPVZ | 1 | | | | |
| Sdílená univerzální služba školení, evidence, správy a administrace požadavků problematiky GDPR SONAR | 1 | | | | |
| Ustavení lokálních projektových kanceláří a architektonických kanceláří OVS a resortů | 1 | | | | |
| Vytvoření vzorových dokumentů, řídicích aktů, metodik a dalších Best Practice pro ustavení kanceláří. | | | | | |
| Vzdělávání ve VS (v oblasti eGovernmentu) | 1 | | | | |
| Z1-Vytvoření nebo aktualizace pracovních rolí v ICT útvarech úřadů (u technických správců), zaměřených na intenzivní práci s věcnými správci jako interními klienty. | 1 | | | | |
| Z12-Program: Zavedení procesu řízení kapacit zdrojů pro realizaci transformačních změn v OVS. | 1 | | | | |
| Z13-Program: Zavedení, resp. udržení schopností a kapacit projektových kanceláří OVS v oblasti ICT a celého eGovernmentu OVS. | 1 | | | | |
| Z14-Program: zavedení schopnosti analytiků a informatiků prospěšně se podílet na vzniku legislativních záměrů v OVS. | 1 | | | | |
| Zavedení DevOps procesů | 1 | | 2 | | |
| Zavedení procesů spolupráce a koordinace mezi centrálními a lokálními PK a AK | | | | | |
| Celkový součet | 47 | | 38,36 | 13,63 | 3 |

3 Plánované náklady a pracovní záměry (klasifikace B, C)

| Záměr | Výdaje 2022 [mil. Kč] | Celk. výdaje [mil. Kč] | TCO [mil. Kč] | Odhad pracovní | Pracnost udržitelnosti |
|---|-----------------------|------------------------|---------------|----------------|------------------------|
| Analýza motivačního systému v oblasti nefinanční motivace a benefitů | | 0,25 | | 50 | 0 |
| Analýza mzdové politiky a systému odměňování klíčových specialistů | 0,1 | 0,3 | | 30 | 0 |
| Analýza potřeb expertních kapacit v OVS a modelů jejich zpřístupnění z kompetenčních center. | | 0,4 | | 50 | 0 |
| Analýza současného stavu systemizace ICT a řízení změn v oboru služby 36 | | 0 | | 100 | 0 |
| Analýza-studie pro ustanovení centrálních i lokálních transformačních útvarů vč. podpůrných dokumentů | | 1,15 | | 120 | 0 |
| Dopracování rozsahů potřebných rolí podle kategorií úřadů | | 0,38 | | 40 | 20 |
| Implementace změn systemizace a katalogizace ICT profesí a profesí, podílejících se na návrhu a řízení změn veřejné správy v Digitálním Česku | | 0,43 | | 60 | 0 |
| Široce realizovaný elearning zaměřený na kybernetickou bezpečnost pro veřejnou správu | 15 | 50 | 75 | | |
| Návrh katalogu pozic pro řízení ICT a pro řízení změn DC 4.1.2 | | 0,22 | | 20 | 40 |
| Návrh na úpravu systemizace pro digitalizaci, ICT a řízení změn | | 0,23 | | 50 | 0 |
| Návrh změny systému řízení a odměňování v jednotlivých OVS | | 1,25 | | 100 | 0 |
| Návrh změny úkolování, hodnocení a odměňování manažerů a expertů VS. | | 0,15 | | 40 | 0 |
| Oddělení sdíleného kódu a vyváženého partnerství – Část pro zásadu Z16 | | 0 | | 150 | 1600 |
| Oddělení sdíleného kódu a vyváženého partnerství – Část pro Zásadu Z17 | | 0 | | 150 | 1600 |
| Příprava systemizace, její schválení včetně přidělení rozpočtových zdrojů | | 0,25 | | 20 | 0 |
| Rozvoj integrovaného vzdělávacího systému IPVZ | 6 | 16 | | | |
| Standardizace systému vzdělávání VS pro řízení ICT a změn k efektivnímu e-governmentu | | 0,3 | | 40 | 800 |
| Ustavení kompetenčního centra pro zvýšení klíčových znalostí a odborných kapacit | | 2,25 | | 80 | 0 |
| Vypracování matic kompetencí do interních aktů řízení (digitalizace) | | 0,23 | | 50 | 0 |
| Vystupování zástupců Digitálního Česka na půdě vysokých škol formou konferencí, workshopů a přednášek s cílem představení Digitálního Česka. Dále seznámení se služebním zákonem a možnostmi práce ve státní správě | | 0,15 | | 40 | 0 |

| Záměr | Výdaje 2022 [mil. Kč] | Celk. výdaje [mil. Kč] | TCO [mil. Kč] | Odhad pracnosti | Pracnost udržitelnosti |
|---|-----------------------|------------------------|---------------|-----------------|------------------------|
| Vytvoření znalostního rámce o digitálních kompetencích, legislativě eG, procesním a projektovém řízení pro jednotlivé cílové skupiny v rámci VS | | 0,4 | | | |
| Vzdělávací programy pro zvyšování kvality a efektivity využívání služeb elektronického zdravotnictví. | 7,26 | 14,52 | 1 | | |
| Zavedení DevOps procesů | 2 | 2 | | 0 | |
| Celkový součet | 30,36 | 90,86 | 76 | 1190 | 4060 |

4 Přehled pokrytí cílů – plánované záměry (klasifikace B, C)

| Cíl – Záměr |
|---|
| IK ČR 4.01 Návrh změn systemizace a katalogizace ICT profesí. |
| Analýza současného stavu systemizace ICT a řízení změn v oboru služby 36 |
| Návrh katalogu pozic pro řízení ICT a pro řízení změn DC 4.1.2 |
| Návrh na úpravu systemizace pro digitalizaci, ICT a řízení změn |
| Vypracování matic kompetencí do interních aktů řízení (digitalizace) |
| IK ČR 4.02 Návrh a realizace opatření pro získání, udržení a rozvoj klíčových specialistů. |
| Analýza motivačního systému v oblasti nefinanční motivace a benefitů |
| Analýza mzdové politiky a systému odměňování klíčových specialistů |
| Návrh změny systému řízení a odměňování v jednotlivých OVS |
| Návrh změny úkolování, hodnocení a odměňování manažerů a expertů VS. |
| Rozvoj integrovaného vzdělávacího systému IPVZ |
| IK ČR 4.03 Příliv kvalitních absolventů v požadovaných odbornostech do zaměstnaneckého či služebního poměru ve státním sektoru. |
| Vystupování zástupců Digitálního Česka na půdě vysokých škol formou konferencí, workshopů a přednášek s cílem představení Digitálního Česka. Dále seznámení se služebním zákonem a možnostmi práce ve státní správě |
| IK ČR 4.04 Zvýšení celkových odborných kapacit s využitím sdílených kompetenčních center |
| Analýza potřeb expertních kapacit v OVS a modelů jejich zpřístupnění z kompetenčních center. |
| Implementace změn systemizace a katalogizace ICT profesí a profesí, podílejících se na návrhu a řízení změn veřejné správy v Digitálním Česku |
| Oddělení sdíleného kódu a vyváženého partnerství – Část pro zásadu Z16 |
| Oddělení sdíleného kódu a vyváženého partnerství – Část pro Zásadu Z17 |
| Ustavení kompetenčního centra pro zvýšení klíčových znalostí a odborných kapacit |
| IK ČR 4.05 Ustavení transformačních útvarů Projektové kanceláře a Architektonické kanceláře. |
| Analýza-studie pro ustanovení centrálních i lokálních transformačních útvarů vč. podpůrných dokumentů |
| IK ČR 4.06 Podpora kompetencí a zajištění kapacit pro realizaci změn. |
| Dopracování rozsahů potřebných rolí podle kategorií úřadů |
| Příprava systemizace, její schválení včetně přidělení rozpočtových zdrojů |
| Zavedení DevOps procesů |
| IK ČR 4.08 Zavedení systému vzdělávání zaměstnanců pro řízení a realizaci změn směrem k efektivnímu eGovernmentu. |
| Široce realizovaný e-learning zaměřený na kybernetickou bezpečnost pro veřejnou správu |
| Standardizace systému vzdělávání VS pro řízení ICT a změn k efektivnímu eGovernmentu |
| Vytvoření znalostního rámce o digitálních kompetencích, legislativě eGov, procesním a projektovém řízení pro jednotlivé cílové skupiny v rámci VS |
| Vzdělávací programy pro zvyšování kvality a efektivity využívání služeb elektronického zdravotnictví. |

5 Kontaktní osoby – plánované záměry (klasifikace B, C)

| Gestor – Kontaktní osoba – Název záměru |
|---|
| Institut postgraduálního vzdělávání ve zdravotnictví |
| Roman Škulec |
| Rozvoj integrovaného vzdělávacího systému IPVZ |
| Vzdělávací programy pro zvyšování kvality a efektivity využívání služeb elektronického zdravotnictví. |
| Ministerstvo práce a sociálních věcí |
| Jana Nováková |
| Analýza motivačního systému v oblasti nefinanční motivace a benefitů |
| Analýza mzdové politiky a systému odměňování klíčových specialistů |
| Ministerstvo spravedlnosti |
| Eva Vidová |
| Zavedení DevOps procesů |
| Ministerstvo vnitra |
| Dušan Zouhar, Zdeňka Šilhová |
| Standardizace systému vzdělávání VS pro řízení ICT a změn k efektivnímu eGovernmentu |
| Jaromír Miškovský |
| Oddělení sdíleného kódu a vyváženého partnerství – Část pro zásadu Z16 |
| Oddělení sdíleného kódu a vyváženého partnerství – Část pro Zásadu Z17 |
| Marek Pur |
| Analýza potřeb expertních kapacit v OVS a modelů jejich zpřístupnění z kompetenčních center. |
| Analýza současného stavu systemizace ICT a řízení změn v oboru služby 36 |
| Analýza-studie pro ustanovení centrálních i lokálních transformačních útvarů vč. podpůrných dokumentů |
| Dopracování rozsahů potřebných rolí podle kategorií úřadů |
| Implementace změn systemizace a katalogizace ICT profesí a profesí, podílejících se na návrhu a řízení změn veřejné správy v Digitálním Česku |
| Návrh katalogu pozic pro řízení ICT a pro řízení změn DC 4.1.2 |
| Návrh na úpravu systemizace pro digitalizaci, ICT a řízení změn |
| Návrh změny systému řízení a odměňování v jednotlivých OVS |
| Návrh změny úkolování, hodnocení a odměňování manažerů a expertů VS. |
| Příprava systemizace, její schválení včetně přidělení rozpočtových zdrojů |
| Ustavení kompetenčního centra pro zvýšení klíčových znalostí a odborných kapacit |
| Vypracování matic kompetencí do interních aktů řízení (digitalizace) |
| Vystupování zástupců Digitálního Česka na půdě vysokých škol formou konferencí, workshopů a přednášek s cílem představení Digitálního Česka. Dále seznámení se služebním zákonem a možnostmi práce ve státní správě |
| není určen |
| Vytvoření znalostního rámce o digitálních kompetencích, legislativě eGov, procesním a projektovém řízení pro jednotlivé cílové skupiny v rámci VS |

6 Popisy záměrů (klasifikace A, B, C)

| Gestor – Stav – Název záměru – Popis záměru |
|---|
| Institut postgraduálního vzdělávání ve zdravotnictví |
| B |
| Vzdělávací programy pro zvyšování kvality a efektivity využívání služeb elektronického zdravotnictví. |
| Příprava a realizace specifických vzdělávacích programů, které jsou nezbytné pro využívání služeb elektronického zdravotnictví. Součástí realizace je vytvoření části webového portálu a vytvoření výukových skript zabývajících uvedenou problematikou. V rámci realizace vzdělávacích programů dojde proškolení účastníků z daných cílových skupin. |
| C |
| Rozvoj integrovaného vzdělávacího systému IPVZ |
| Projekt vychází z aktuálního stavu elektronizace procesů IPVZ, který ne zcela odpovídá aktuálním strategickým dokumentům resortu zdravotnictví, požadavkům e-Health a e Governmentu a ztěžuje další koncepční rozvoj tohoto segmentu resortu zdravotnictví. |
| Stávající stav v IPVZ není dlouhodobě udržitelný a je potřeba jeho konsolidace. IPVZ dlouhodobě plánuje modernizaci a doplnění informačního systému s cílem zvýšení efektivity a kvality poskytování vzdělávacích služeb v oblasti zdravotnictví. Jednou ze zásadních potřeb IPVZ je modernizace informačních technologií, a to zejména s ohledem na informatickou podporu hlavních procesů a sjednocení pracovních, bezpečnostních a metodických postupů. Rozvoj integrovaného informačního systému a jeho doplnění o vybrané specifické funkční nástroje, spolu s digitalizací fordu dokumentů IPVZ je nezbytné z následujících důvodů: |
| <ul style="list-style-type: none"> • Naplnění vybraných legislativních požadavků • Podpora vybraných agend informačním systémem, zvýšení efektivity výkonu těchto agend • Snížení administrativní zátěže na straně ICT pracovníků i na straně uživatelů informačních systémů IPVZ |
| Ministerstvo práce a sociálních věcí |
| C |
| Analýza motivačního systému v oblasti nefinanční motivace a benefitů |
| Analýza motivačního systému v oblasti nefinanční motivace a benefitů je základním pilířem pro realizaci opatření pro získávání, udržení a rozvoj klíčových specialistů pro naplnění cílů IKČR. |
| Analýza mzdové politiky a systému odměňování klíčových specialistů |
| Analýza mzdové politiky a systému odměňování je základním pilířem pro realizaci opatření pro získávání, udržení a rozvoj klíčových specialistů pro naplnění cílů IKČR |
| Ministerstvo spravedlnosti |
| C |
| Zavedení DevOps procesů |
| Automatizovaný deployment aplikací s využitím DevOps nástrojů (GitLab, Configuration Management atp.). V současné době se čeká na dokončení projektu eSIR a na personální kapacity, které by projekt mohly realizovat. |
| Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy |
| A |
| Informování vysokých škol (rektorů) o Digitálním Česku |
| Informování VŠ o možnosti navržení nových studijních programů poslouží k tomu, aby studenti VŠ byli motivováni pro studium oborů souvisejících s novými trendy ICT a cíli vládního dokumentu Digitální Česko a dále to má napomoci přílivu kvalitních absolventů pro klíčové pozice ve veřejné správě. |
| Ministerstvo vnitra |
| A |
| Aplikace eZkouška |
| Cílem je elektronizovat a automatizovat proces úřednické zkoušky zejména v její obecné části. |
| Platforma sLearning |
| Cílem je zajistit interní e-learningové prostředí pro vzdělávání ve služebních úřadech a rovněž sdílené e-learningové prostředí pro vzdělávání v průřezových oblastech napříč státní správou. |
| Podpora vzdělávání státních úředníků v oblasti digitálních kompetencí, využívání e-kurzů a počítačové a internetové bezpečnosti |

Gestor – Stav – Název záměru – Popis záměru

Realizace školení na následující témata:

1. Blok: Správa dokumentů a informací v činnosti veřejné správy se zaměřením na efektivní zpracování dokumentů v digitální podobě při úřední činnosti (např. příjem dokumentů, elektronický úkon, oběh dokumentů konverze a převod dokumentů, podepisování/pečetění dokumentů a jejich vypravování, bezpečné ukládání dokumentů v digitální podobě atd.), Registr práv a povinností a jeho rozvoj, elektronické občanské průkazy a jejich funkce, nařízení eIDAS (elektronické podepisování a pečetění), elektronická identifikace, Procesní audit pro efektivní informační management úřadu/organizace, dále Informační architektura úřadu/organizace a také Informační systémy ve veřejné správě: architektura, životní cyklus, bezpečný provoz, a jiné.
2. Blok: Portál občana včetně jeho rozvoje a možností napojení existujících portálových řešení a služeb samosprávných celků, čtečka eOP, informační gramotnost a jiné.
3. Blok: Portál veřejné správy, průvodci životními událostmi, projekty PMA 3 a Úplné elektronické podání, aplikace „Co dělat, když...“ a jiné.

B

Analýza současného stavu systemizace ICT a řízení změn v oboru služby 36

Vypracování analýzy jednotlivých resortů, je nutné pro přípravu změn systemizace a katalogizace ICT profesí a profesí podílejících se na návrhu a řízení změn veřejné správy. Dle dostupných podkladů pro obor služby 36.

Implementace změn systemizace a katalogizace ICT profesí a profesí, podílejících se na návrhu a řízení změn veřejné správy v Digitálním Česku

Návazný záměr k návrhu katalogu pozic. Předpokladem pro naplnění IK ČR je personální připravenost na jednotlivých ministerstvech a ústředních orgánech státní správy, systémově realizovatelná i pro ÚSC, kdy je nutné doplnění pozic, které chybí a specifikace těchto pozic, které jsou relevantní pro naplnění potřeb e-governmentu. Tento záměr má vazbu na DC 4.6 (podpora kompetencí a zajištění kapacit pro realizaci změn), DC 4.7 (Zavedení moderních principů procesního řízení a řízení služeb veřejné správy) a DC 4.8 (zavedení systému vzdělávání zaměstnanců pro řízení a realizaci změn. Gesce MV OHA se schválením gesce MV SSS a MF u systemizace.

Návrh katalogu pozic pro řízení ICT a pro řízení změn DC 4.1.2

Předpokladem pro naplnění IK je personální připravenost na jednotlivých ministerstvech a ústředních orgánech státní správy, systémově i pro ÚSC, nutné je doplnění pozic, které chybí a specifikace pozic, které je vhodné specifikovat pro naplnění realizace e-Gov

Návrh na úpravu systemizace pro digitalizaci, ICT a řízení změn

Nová systemizace bude obsahovat stávající i nové pozice a je základem pro efektivní řízení jednotlivých úřadů v oblasti digitalizace.

Standardizace systému vzdělávání VS pro řízení ICT a změn k efektivnímu e-governmentu

Vytvoření komplexního systému vzdělávání v digitálních kompetencích pro celou VS pod Institutem pro veřejnou správu Praha

Vypracování matic kompetencí do interních aktů řízení (digitalizace)

Vytvoření matice kompetencí, které budou aplikovatelné do organizačních řádů i na související vnitřní předpisy např. dokumentace ISMS, spisový ev. i podpisový řád, příp. ekvivalentní kancelářský řád u justičních orgánů atd.

Vytvoření znalostního rámce o digitálních kompetencích, legislativě eG, procesním a projektovém řízení pro jednotlivé cílové skupiny v rámci VS

S digitální transformací a změnami v organizačních řádech se váže i vytvoření katalogu školení pro zaměstnance v různých pozicích (včetně manažerských), které zabezpečí, aby tito zaměstnanci po stránce věcné i legislativní, zvládli zadané priority a úkoly digitální transformace. Některá vybraná klíčová školení budou navržena jako povinná.

C

Analýza potřeb expertních kapacit v OVS a modelů jejich zpřístupnění z kompetenčních center.

Na základě této studie bude provedena podrobná analýza potřeby expertních kapacit v OVS

Analýza-studie pro ustanovení centrálních i lokálních transformačních útvarů vč. podpůrných dokumentů

| Gestor – Stav – Název záměru – Popis záměru |
|--|
| <p>Relevance požadavku na jednotnější ustavení transformačních útvarů (zejména architektonické a projektové kanceláře, řízení procesů a kvality/zlepšování napříč úřadem) vyplývá ze šetření realizovaného ICT benchmarku i zahraničních zkušeností – doporučení nejlepší praxe. V řadě úřadů absentuje zastoupení tohoto útvaru ve vrcholovém vedení, což způsobuje velmi omezenou schopnost řídit a realizovat změny (zejména v oblasti digitální transformace). Potřeba podpory rozhodování celého managementu s využitím moderních EA přístupů a plnohodnotného programového a projektového řízení na všech úrovních strategického plánování a řízení je nutností. Metodika postupu zřízení transformačních útvarů popíše po právní, ekonomické i organizační stránce jednotlivé postupy, centrální koordinační funkce (MV) i funkce lokálních útvarů v jednotlivých úřadech. Pro velké úřady se bude jednat o několik rolí/pozic, transformační útvary malých úřadů bude reprezentovat alespoň jeden zmocněnec.</p> |
| <p>Dopracování rozsahů potřebných rolí podle kategorií úřadů</p> <p>Návrh vzorových organizačních struktur, včetně popisů jednotlivých pracovních pozic z pohledu řízení digitálních procesů e-gov a řízení změn. Záměr navazuje na výstupy z projektu matic kompetencí.</p> |
| <p>Návrh změny systému řízení a odměňování v jednotlivých OVS</p> <p>Metodika systému řízení a odměňování je základním pilířem pro realizaci získávání a udržení klíčových zaměstnanců</p> |
| <p>Návrh změny úkolování, hodnocení a odměňování manažerů a expertů VS.</p> <p>Návrh změny odměňování a řízení je základní prioritou pro získávání a udržení klíčových zaměstnanců pro rozvoj e-Gov</p> |
| <p>Oddělení sdíleného kódu a vyváženého partnerství – Část pro zásadu Z16</p> <p>Účelem je vybudování oddělení, jež bude mít na starost a v pravomoci shromažďování sdíleného kódu ve státní správě. Zároveň bude provedena úprava zákonů (ZoK, 365/2000Sb. atd), tak aby byla dodržovány zásady Z16 a Z17 (princip „Opt-out“, na základě vyjmenovaných důvodů).</p> <p>Činnosti budou vykonávány i bez ohledu na nezměnu právního prostředí.</p> |
| <p>Oddělení sdíleného kódu a vyváženého partnerství – Část pro Zásadu Z17</p> <p>Účelem je vybudování oddělení, jež bude mít na starost a v pravomoci shromažďování sdíleného kódu ve státní správě. Zároveň bude provedena úprava zákonů (ZoK, 365/2000Sb. atd), tak aby byly dodržovány zásady Z16 a Z17.</p> |
| <p>Příprava systemizace, její schválení včetně přidělení rozpočtových zdrojů</p> <p>Navržené změny jednotlivých pracovních pozic, návrhy změn organizačních řádů se promítnou do nutnosti změny v systemizaci jednotlivých úřadů, která po schválení rozpočtových zdrojů, zajistí efektivní řízení procesu digitalizace a e-gov.</p> |
| <p>Ustavení kompetenčního centra pro zvýšení klíčových znalostí a odborných kapacit</p> <p>Pro realizaci digitální transformace a rozvoj eGovernment je nutné rozšířit disponibilní znalosti a kapacity napříč úřady o experty z různých oblastí – zaměstnance úřadů, státních podniků i soukromého sektoru a vytvořit kompetenční centrum, které bude sloužit všem OVS jako centrum znalostí a expertních kapacit. Jedná se zejména o profese – Manažeri kvality, Architekti, Analytici, Systémoví a Kyberbezpečnostní specialisté, Projektoví manažeri a některé užší specializace. Pro resorty a ÚOSS bude vytvořena metodika, která popíše po právní, ekonomické i procesní stránce všechny procesy, které souvisí se zřízením a užitím znalostí/kapacit tohoto centra. Tento záměr není aplikací „Národního koordinačního centra“ ve smyslu příslušného nařízení EU.</p> |
| <p>Vystupování zástupců Digitálního Česka na půdě vysokých škol formou konferencí, workshopů a přednášek s cílem představení Digitálního Česka. Dále seznámení se služebním zákonem a možnostmi práce ve státní správě</p> <p>Představování Digitálního Česka na půdě VŠ formou konferencí, workshopů nebo přednášek, zajistí lepší informovanost studentů o digitalizaci VS</p> |
| <p>Ministerstvo životního prostředí</p> |
| <p>A</p> |
| <p>Řízení ICT služeb na MŽP (ITIL)</p> <p>Zavedení a standardizace procesního řízení informatiky prostřednictvím implementace doporučení IT4IT a ITIL (rozfázováno do 5 aktivit).</p> |
| <p>Národní úřad pro kybernetickou a informační bezpečnost</p> |
| <p>A</p> |
| <p>Kontaktní vzdělávání zaměstnanců veřejné správy v oblasti kybernetické bezpečnosti</p> <p>Obsahem je prostřednictvím kontaktního vzdělávání proškolení zaměstnance veřejné správy ze strany NÚKIB dle Akčního plánu kybernetické bezpečnosti a Plánu vzdělávání NÚKIB. (téma e-learningu je obsaženo v separátním bodu)</p> |
| <p>B</p> |
| <p>Masivní e-learning zaměřený na kybernetickou bezpečnost pro veřejnou správu</p> |

Gestor – Stav – Název záměru – Popis záměru

2letý intenzivní e-learning zaměřený na základní kybernetickou hygienu spojený s anti-phishingovými testy pro úředníky státní správy, samosprávy a podniků s většinou veřejnou účastí. Lze realizovat i omezenou variantu bez anti-phishingového nástroje, která celé řešení výrazně zlevní.

Záměr je definovaný, obsah e-learningu připravený, má prioritu, možná spolupráce více gestorů – zejména NÚKIB a MV, ale nemá personální a finanční krytí.

NÚKIB aktuálně provozuje minimalistickou variantu na platformě Moodle na vlastním HW, v roce 2020 proběhne přesun k dodavateli a lehké rozšíření funkcí.