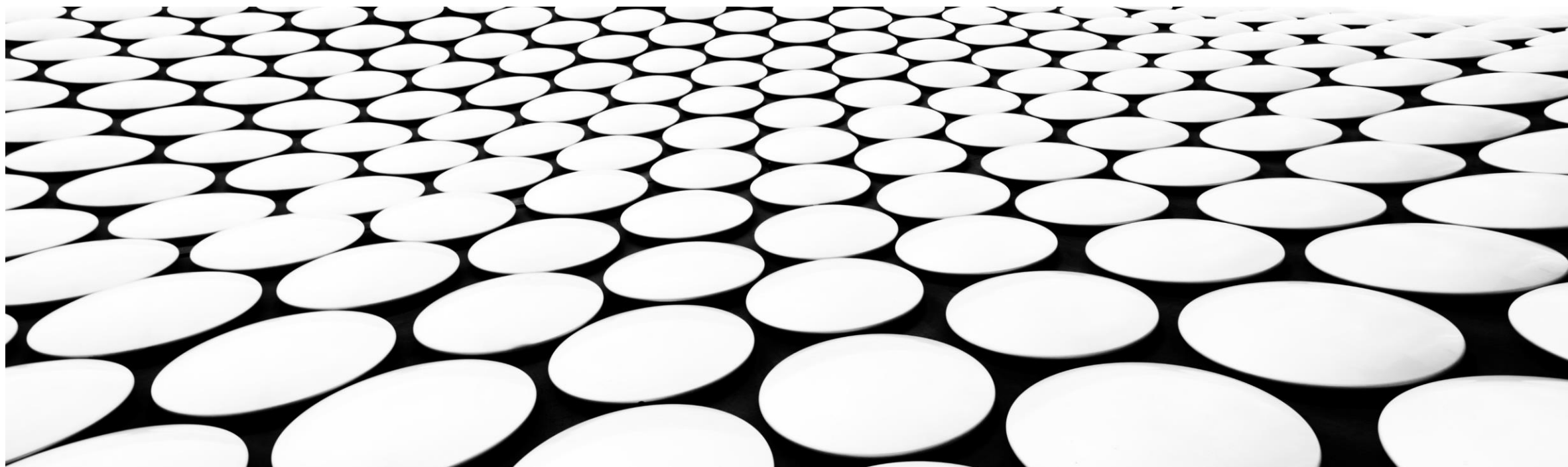


---

# **JAK ZAJISTIT MIGRACI DAT Z eSSL PŘI ZÁNIKU STÁVAJÍCÍHO DODAVATELE ČI UKONČENÍ SMLUVNÍHO VZTAHU**

Mgr. DENISA KLEMPÍŘOVÁ, JUDr. VLADIMÍR VORÁČEK, ODBOR ARCHIVNÍ SPRÁVY A SPISOVÉ SLUŽBY



---

**PŘIPOMEŇME SI:**



# OD 1. LEDNA 2027 MUSÍ BÝT VĚTŠINA Essl, VYUŽÍVANÝCH VEŘEJNOPRÁVNÍMI PŮVODCI, ATESTOVÁNA



- Skutečnost, že veřejnoprávní původce, který má dle § 63 odst. 3 archivního zákona povinnost vykonávat spisovou službu v elektronické podobě v eSSL s atestem, nebude disponovat po 1. lednu 2027 atestovanou eSSL, a nebude tak moci vykonávat správu vybraných dokumentů, může být kvalifikována jako přešůpek.
- Za tento přešůpek může být dle § 74 odst. 12 písm. c) archivního zákona uložena pokuta až do výše 200 000 Kč.

# OD 1. LEDNA 2027 MUSÍ BÝT VĚTŠINA Essl, VYUŽÍVANÝCH VEŘEJNOPRÁVNÍMI PŮVODCI, ATESTOVÁNA

- Zadavatelé nemohou jen pasivně spoléhat, že systém bude včas atestován.
- S ohledem na péči řádného hospodáře musí aktivně ověřovat, zda jejich stávající dodavatelé budou k 1. lednu 2027 skutečně disponovat atestovanou eSSL.
- Vhodným krokem je vyžádat si od dodavatele konkrétní informace: zda již bylo zahájeno atestační řízení, v jaké fázi se nachází (s ohledem na **lhůty dle § 69c odst. 2** archivního zákona) a jaký je reálný předpoklad získání atestu (informace a potvrzení o **naplnění požadavků § 69c odst. 3** archivního zákona).
- Proaktivní komunikace s dodavatelem může zadavateli pomoci včas identifikovat potenciální rizika a v případě potřeby připravit alternativní řešení.

## § 69c

**(1) Atestační středisko provede atestaci na základě objednávky a postupem, za podmínek a za úplatu stanovených ministerstvem.**

**(2) Atestační středisko provede atestaci do 3 měsíců ode dne objednání atestu. Není-li možné provést atestaci v této lhůtě, atestační středisko o tom ještě před uplynutím lhůty vyrozumí toho, kdo atestaci objednal, a sdělí mu, do kdy bude atestace provedena.**

**(3) Splňuje-li elektronický systém spisové služby požadavky tohoto zákona, vyhlášky podle § 70 odst. 1 a národního standardu, vydá atestační středisko tomu, kdo atestaci objednal, písemný atest. Atestační středisko současně zveřejní atest na svých internetových stránkách a zašle jej ministerstvu, které oznámí jeho vydání ve Věstníku ministerstva.**

**(4) Nesplňuje-li elektronický systém spisové služby požadavky tohoto zákona, vyhlášky podle § 70 odst. 1 a národního standardu, vyrozumí o tom atestační středisko toho, kdo atestaci objednal, a ministerstvo a sdělí jim důvody nesplnění požadavků.**

# OD 1. LEDNA 2027 MUSÍ BÝT VĚTŠINA Essl, VYUŽÍVANÝCH VEŘEJNOPRÁVNÍMI PŮVODCI, ATESTOVÁNA

- Pokud zadavatel zjistí, že dodavatel atestem eSSL disponovat nebude, poskytuje mu právní řád **prostředky k ukončení stávající smlouvy na veřejnou zakázku.**
- Tyto prostředky je třeba posuzovat dle obecné úpravy dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů („občanský zákoník“) a také v kontextu zvláštní úpravy dle ZZVZ.



# UKONČENÍ SMLOUVY JE ZÁNÍKEM ZÁVAZKU, A NE JEHO ZMĚNOU DLE § 222 ZZVZ



- Je třeba odmítnout úvahu, že by dohoda o předčasném ukončení smlouvy mohla být v rozporu s § 222 ZZVZ, respektive, že by šlo o podstatnou změnu závazku (méněpráce).
- Zastáváme jednoznačný názor, že **nejde o změnu závazku dle § 222 ZZVZ, ale o jeho zánik.**
- Ani v rozhodovací praxi Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže („ÚOHS“) dle našich informací dosud nebylo shledáno, že by ukončení smlouvy, ať již odstoupením, výpovědí či dohodou, představovalo podstatnou změnu dle § 222 ZZVZ.
- I v případě, že by se na ukončení smlouvy dohodou dalo nahlížet jako na změnu závazku, bylo by možné nahlížet na ni dle § 222 odst. 6 ZZVZ jako **na změnu nepodstatnou**, vzhledem k tomu, že potřeba této změny vznikla v důsledku okolností, které zadavatel jednající s náležitou péčí nemohl předvídat. **Jen pozor, aby tím poskytovatel neunikl povinnosti hradit sankce, případně nahradit škodu.**

# VZNIK KRIZOVÉ SITUACE

- Náš poskytovatel eSSL nám vypoví smlouvu
- Zjistíme, že náš poskytovatel eSSL nepožádal a ani nemá v úmyslu požádat o atest
- Náš poskytovatel eSSL zanikl



# JAK POSTUPOVAT V PŘÍPADĚ HROZÍCÍ ČI VZNIKLÉ KRIZOVÉ SITUACE

**Vytvoření krizového týmu** (např. IT, osoba odpovědná za spisovou službu, právník, u větších institucí osoba, odpovědná za styk s médii – nepodceňovat!).

**Analýza smluv** – prověříme znění stávajících smluv o podpoře a provozu eSSL.

Zaměříme se zejména na pasáže definující ukončení smlouvy, ze kterých vyplývá možnost našeho postupu při vypovězení smlouvy či odstoupení, ale i možnosti ukončení smluvního vztahu ze strany poskytovatele

Dále se zaměříme na to, zda smlouva obsahuje součinnost při migraci dat

- existenci tzv. exit plánu (ve smlouvě může být např. text: *„Dodavatel se zavazuje poskytnout objednateli veškerou potřebnou součinnost pro plynulé a řádné převedení plnění na nového poskytovatele včetně součinnosti při zajištění převodu dat do jiného software elektronické spisové služby.“*).
- **Vymáhání součinnosti** – pokud smlouva obsahuje ustanovení o zajištění migrace dat při ukončení provozu, bezodkladně jej uplatníme. V případě, že takové ustanovení chybí, pokusme se jej u dodavatele zajistit dodatečně.

# JAK POSTUPOVAT V PŘÍPADĚ HROZÍCÍ ČI VZNIKLÉ KRIZOVÉ SITUACE

- **Nová veřejná zakázka** – s ohledem na zákonné lhůty vyhlásíme bezodkladně veřejnou zakázku na nového dodavatele eSSL.
- Zadávací dokumentace bude obsahovat povinnost nového dodavatele zajistit import dat z původního eSSL.
- Zadávací dokumentace musí obsahovat některou z variant zajištění povinnosti atestace
- Pokud to je časově možné, upřednostníme některou z transparentních forem veřejné zakázky (otevřené řízení, VZMR pro menší subjekty, případně kombinace VZMR a otevřeného řízení - bylo vysvětleno v první části semináře)
- Zvážíme i možnost využití rámcové dohody, případně vyhrazené změny závazku – nutno myslet na postupy, případně i omezující limity dle zakázkového práva

# JAK POSTUPOVAT V PŘÍPADĚ HROZÍCÍ ČI VZNIKLÉ KRIZOVÉ SITUACE

- **Překlenovací období** – v případě krajně naléhavé okolnosti, kterou nebylo možné předvídat a nebyla námi způsobena, a není možné dodržet lhůty pro otevřené výběrové řízení, užší řízení nebo jednací řízení s uveřejněním, a pokud bychom nemohli naplnit zákonnou povinnost výkonu spisové služby v elektronickém systému spisové služby, (např. v případě nečekaného ukončení služeb stávajícího dodavatele eSSL a jeho odstoupení od smlouvy ve lhůtě, v níž nelze zajistit soutěž a implementaci nového eSSL), zvážíme využití jednacího řízení bez uveřejnění pro pořízení eSSL od nového dodavatele. Smlouva s novým dodavatelem může být uzavřena pouze na dobu trvání krajní naléhavosti a musí stanovit rozvazovací podmínku vázanou k okamžiku dodání atestovaného eSSL vybraného dodavatele v zadávacím řízení s otevřenou účastí dodavatelů.
- **Pozor!** Nevyhneme se tím otevřenému řízení v celém rozsahu, to musí následovat.

# SPECIFIKA CLOUDU

- U cloudových řešení je původce více závislý na dostupnosti infrastruktury dodavatele, nicméně **jedná se stále o naše data**.
- Moderní **cloudová řešení by měla mít tzv. exit strategii**. U veřejných zakázek na cloud (tzv. eGOV cloud) je tato strategie povinnou součástí smluv a musí obsahovat technický postup „vystěhování“ dat.
- Pokud dodavatel „drží data jako rukojmí“, jde o vážné porušení smluvních i zákonných povinností. My jsme správcem dat, dodavatel je pouze zpracovatel.
- Podle GDPR má zpracovatel povinnost na základě pokynu správce data vrátit nebo vymazat. Odpírání přístupu k vašim vlastním datům je porušením GDPR, což lze nahlásit Úřadu pro ochranu osobních údajů (ÚOOÚ).

# TECHNICKÉ ZAJIŠTĚNÍ PŘENOSU DAT

- **Informační povinnost** – informujeme svého technického správce či provozovatele o riziku ztráty dat a nutnosti zajistit jejich migraci.
- **Popis řešení** – od stávajícího dodavatele si vyžádáme přesný popis, jakým způsobem lze data z jeho systému (zejména z cloudu) vyexportovat. Popis bude sloužit pro posouzení proveditelnosti migrace novým dodavatelem.
- **Migrační standardy** – je-li to technicky proveditelné, vyžadujeme migraci dat podle Národního standardu pro eSSL (NSESSS), tj. podle schématu pro migraci dat (příloha č. 7 NSESSS).
- **Krizový plán** – vytvoříme scénář pro případ, že by se data stala náhle nedostupnými nebo by jejich export nebyl technicky možný. Zkontrolujeme způsob a frekvenci zálohování našeho eSSL.

# PŘÍPRAVA DAT PŘED MIGRACÍ

- Před samotným přenosem je nutné minimalizovat objem dat a zajistit jejich integritu.
- **Skartační řízení** – u dokumentů a spisů, kterým již uplynula skartační lhůta, provedme skartační řízení ještě ve starém systému, aby se zbytečně nepřenášely do nového. Menší objem dat = levnější migrace, rychlejší systém a nižší náklady.
- **Uzavírání agendy** – před přechodem vyřídíme a uzavřeme všechny dokumenty a spisy, u nichž je to s ohledem na jejich procesní stránku možné. Cílem je v první fázi migrovat pouze nevyřízené spisy, které vyžadují kontinuitu.
- **Spisový a skartační plán** – předem stanovíme věcné skupiny (spisové znaky) v novém systému, do kterých budou migrovaná data zařazena.
- **Bezpečné uložení dat** – pokud potřebujeme exportovat data z původního eSSL a dočasně je uchovat mimo něj, uložte je v bezpečném prostředí (např. na vašich interních úložištích). Při exportu postupujeme podle popisu dodavatele eSSL.

# REALIZACE A VARIANTY PŘECHODU

Podle velikosti původce a technických možností lze volit různé přístupy:

- **Etapovitá migrace** – nejprve přeneseme nevyřízené spisy (včetně metadat a komponent) pro zachování aktuální činnosti, následně pak vyřízené a uzavřené dokumenty a spisy.
- **Souběh systémů** – po nezbytně nutnou dobu je možné provozovat původní i nový eSSL. V novém eSSL probíhá standardní výkon spisové služby zajišťující celý životní cyklus dokumentů a spisů, starý eSSL je využit k vyřazování dokumentů/spisů, u nichž uplynuly skartační lhůty. Podmínkou je podpora dodavatele starého systému a schopnost systému generovat SIP balíčky pro skartační řízení.
- **Manuální přeevidování** – pro malé původce (stovky až jednotky tisíc dokumentů ročně) může být efektivnější data ručně přeevidovat do nového systému. V takovém případě získají dokumenty a spisy nové evidenční označení a je tak nezbytné poznamenat do příslušné evidenční položky v novém eSSL jejich původní označení (tj. jednoznačný identifikátor a č. j.). Zároveň je žádoucí zaznamenat v novém eSSL i klíčová metadata (datum doručení, odesílatel apod.).
- **Odborná pomoc** – velcí původci (nad 3 tisíce dokumentů ročně) by měli proces migrace dat konzultovat s dodavatelem nového eSSL. Pokud selže součinnost dodavatele, kontaktujeme příslušný archiv se žádostí o pomoc při vyřazení dokumentů a spisů z původního systému.



# KRAJNÍ ŘEŠENÍ – PRÁVNÍ PROSTŘEDKY OCHRANY



- Jestliže všechny předchozí možnosti selžou, pak nastupuje již jen cesta prostřednictvím práva (předžalobní výzva, návrh na předběžné opatření soudu, případně žaloba).
- Před tímto postupem je třeba vyčerpat všechny smluvně založené sankce atd.

