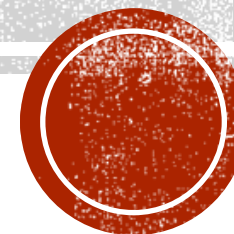


**INFORMATIVNÍ SCHŮZKA K DOTAČNÍMU PROGRAMU  
ROZVOJ DOBROVOLNICKÉ SLUŽBY**

**11. ZÁŘÍ 2025**

MINISTERSTVO VNITRA  
MGR. VERONIKA STUDZINSKÁ



**dobrovolníci**

vaše volba dobra

## DIGITALIZACE AKREDITAČNÍHO PROCESU

- podací portál Ministerstva vnitra ČR
  - <https://dfmv-p.gov.cz/dobrovolnicka-sluzba/>
  - přihlášení prostřednictvím Identity občana
- on-line formulář **pro podání žádosti o udělení akreditace** na projekt v oblasti dobrovolnické služby
- on-line formulář **pro hlášení změn** v akreditaci dobrovolnické služby
- jedná se pouze o **možnost využití** nových **interaktivních formulářů**, nikoliv povinnost (lze využít i podání datovou schránkou, poštou nebo osobně)

## VYÚČTOVÁNÍ DOTACE 2025

- v souladu se Zásadami na rok 2025 a v souladu s rozhodnutím o poskytnutí dotace
- účetnictví vedené odděleně od jiných zdrojů
- doklady označeny jednotným symbolem, který označuje dotaci MV
- dodržení limitů stanovených v Zásadách
- evidence činnosti dobrovolníků není součástí vyúčtování, je uchovávána pro případnou kontrolu oprávněnosti výše poskytnuté dotace
- v případě **dotace na více projektů se vyúčtovává každý projekt (rozhodnutí) zvlášť** a zasílá se **samostatnou datovou zprávou**
- termín **15. února 2026** pro zaslání vyúčtování i pro vrácení nevyčerpaných prostředků (doprovázeno avízem)
- účty:
  - **k 31. prosinci 2025** na bankovní účet MV: **3605881/0710**
  - **k 15. únoru 2026** na depozitní účet MV: **6015-3605881/0710**

## VÝPOČET % ODCHYLKY ZÁVAZNÝCH KVANTITATIVNÍCH INDIKÁTORŮ PROJEKTU PRO ROK 2025



- do závazných kvantitativních indikátorů projektu je možné započítat (za předpokladu naplnění zákonných podmínek) každého dobrovolníka, který za rok projde dobrovolnickým centrem/organizací, nikoliv pouze 1 dobrovolníka na 1 dobrovolnické místo za rok (rozhodující pro posouzení je **charakter smlouvy**, kterou má dobrovolník uzavřenou), v případě mentoringových programů ale platí, že 1 dobrovolník = 1 dobrovolnické místo za rok
- pomocná excel tabulka včetně návodu pro výpočet odchylky a případné vratky dotace (není povinná, bude zveřejněna na konci roku na webu MV)
- % odchylka platí v součtu všech dobrovolníků uvedených v žádosti
- **při odchylce  $\leq 20$  % se dotace nekrátí**
- od reálné odchylky **se odečítá** povolená odchylka při jejím překročení!
  - např. odchylka v počtu dobrovolníků = 30 % → vratka dotace = 10 % z celkové přidělené dotace

## SOUČÁSTI VYÚČTOVÁNÍ DOTACE ROKU 2025



- 1. přehled čerpání dotace** (příloha č. 2 Zásad) – možnost spolufinancování projektu dobrovolnickou činností až do výše 10 % celkových projektových nákladů (níže uvádíme příklad vyplnění tabulky)
- 2. přehled dobrovolníků v realizaci projektu** (příloha č. 3 Zásad) – uvedení a zdůvodnění % odchylky počtu dobrovolníků v realizaci projektu oproti počtu předpokládanému v žádosti o dotaci x **komentář k realizaci projektu na mimořádné události** (příloha č. 4 Zásad)
- 3. příloha č. 3 část A vyhlášky č. 433/2024 Sb., o finančním vypořádání** (formulář není součástí Zásad, níže uvádíme příklad vyplnění tabulky) **!nová legislativa → nový formulář!**
  - uvést kontakt na zpracovatele vyúčtování (mail, telefon)
  - veškeré formuláře zveřejňujeme ke konci roku na [webu MV](#)

# PŘÍKLAD VYPLNĚNÍ TABULKY PŘEHLED ČERPÁNÍ DOTACE

Přehled čerpání státní účelové dotace MV v programu Rozvoj dobrovolnické služby v roce 2024 v Kč						
Organizace <b>XXX</b>						
Rozhodnutí č. <b>X</b>						
POLOŽKY dle Rozhodnutí	Dotace MV	Vrácené finanční prostředky	Skutečné čerpání dotace MV	Ostatní zdroje spolufinanc. projektu	Celkové náklady na projekt	
Materiálové náklady celkem	3 000		3 000	8 600	11 600	
kanc.potřeby	3 000		3 000			
Nemateriálové náklady celkem	20 000	3 800	16 200	30 000	46 200	
pojištění dobrovolníků	20 000	3 800	16 200			
Osobní náklady celkem	27 000		27 000	100 000	127 000	
koordinátor dobrovolníků	27 000		27 000			
<b>Celkem</b>	<b>50 000</b>	<b>3 800</b>	<b>46 200</b>	<b>138 600</b>	<b>184 800</b>	
Celkem podíl v %			25 %	75 %	100 %	
Ostatní zdroje spolufinancování projektu				Datum, jméno a příjmení statutárního orgánu:		
Zdroj	částka v Kč		v %			
Dobrovolníci (pokud jsou uplatňováni; uveďte také počet dobrovolníků zahrnutých do spolufinancování a počet hodin odvedené činnosti)						
Vlastní	129 360	70		Podpis (v případě písemného podání poštou):		
Dary	9 240	5				
Celkem		75				

Příjemce dotace musí v příloze č. 2 Zásad specifikovat čerpání jednotlivých položek dotace tak, aby bylo možné posoudit, zda jsou z dotace čerpány náklady pouze uvedené v rozhodnutí a zda jsou čerpány pouze v takové výši, aby splňovaly limity stanovené v čl. 7 těchto Zásad.

## PŘÍKLAD VYPLNĚNÍ PŘÍLOHY Č. 3A VYHLÁŠKY 433/2024 SB.

Příjemce: <b>XXX</b>					
Poskytovatel <sup>3</sup> : Ministerstvo vnitra					
Kapitola <sup>1</sup> : Ministerstvo vnitra					
Finanční vypořádání dotací a návratných finančních výpomocí poskytnutých příjemcům přímo ze státního rozpočtu nebo státních finančních aktiv k 31.12.2025					
Část A. Finanční vypořádání dotací a návratných finančních výpomocí s výjimkou dotací na akce v modulu EDS/SMVS, na podporu výzkumu, vývoje a inovací a na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů					
v Kč na dvě desetinná místa					
Ukazatel	účelový znak	číslo jednací	Skutečně čerpáno k 31. 12. 2025	Skutečně použito k 31. 12. 2025	Předepsaná výše vratky
a	b	c	1	2	3 = 1 - 2
A.1 Dotace celkem	Nevyplňovat	Nevyplňovat	Poskytnutá dotace - vratky do konce roku 2025	Poskytnutá dotace - - vratky do konce roku 2025 - - vratky v roce 2026 (do 15.2.2026)	Vratky zaslané v roce 2026 (do 15. 2. 2026)
v tom: jednotlivé dotační tituly					
Číslo Rozhodnutí <b>X</b>			50 000	46 200	3 800
A.2 Návratné finanční výpomoci celkem					
v tom: jednotlivé tituly					
Nevyplňovat					
A.3 Dotace a návratné finanční výpomoci celkem (A.1 + A.2)			50 000	46 200	3 800
Sestavil:				Kontroloval:	
Datum a podpis:				Datum a podpis:	

## ZMĚNA ROZHODNUTÍ

- písemné žádosti zasílat během roku nejpozději do **1. října 2025**, resp. **31. října 2026**
- žádost musí obsahovat identifikaci žadatele, číslo jednací, číslo rozhodnutí, název projektu, popis změny, **zdůvodnění** požadované změny včetně specifikace položek, na které je žádán přesun, datum a podpis osoby oprávněné jednat za žadatele
- nelze žádat o přesun prostředků na osobní náklady
- lze požadovat pouze změny na položky, které byly uvedeny v původním rozpočtu žádosti o dotaci

## DOTACE NA ROK 2026



- dotační proces se řídí:
  - zákon č. 218/2000 Sb., rozpočtová pravidla
  - zákon č. 500/2004 Sb., správní řád
  - zákon č. 198/ 2002 Sb., o dobrovolnické službě
  - **Zásady poskytování dotací a hospodaření s neinvestičními dotacemi ze státního rozpočtu ČR v programu Rozvoj dobrovolnické služby pro rok 2026**
- účel a použití dotace:
  - dotace je určena na **náklady, které mají přímou souvislost s výkonem dobrovolnické služby** a vzniknou v období, na které je dotace poskytnuta, tedy **od 1.1.2026 do 31.12.2026**
  - dotaci lze poskytnout na **nepřímé náklady**, které představují adekvátní poměrnou část z celkových režijních nákladů (tyto náklady musí být uhrazeny do termínu předložení vyúčtování dotace)
  - dotace max. do **70 % celkových nákladů** projektu
  - spolufinancování min. 30 % mimo zdroje státního rozpočtu (např. dotace z krajů, měst, nadace, sponzoři, evropské dotace)
  - možnost **spolufinancovat projekt činností dobrovolníků až do výše 10 % celkových projektových nákladů** (sazba 234 Kč/hod.)
  - v souladu se zákonem o dobrovolnické službě spolufinancovat nesmí přijímající organizace

## ŽÁDOST O DOTACI NA ROK 2026



- výzva k podávání žádostí bude zveřejněna na webu MV a bude otevřena po dobu min. 30 dnů
- **okruh oprávněných žadatelů** - bezúhonné organizace, které mají v době podání žádosti o dotaci **pravomocně platnou akreditaci** podle § 6 zákona o dobrovolnické službě s účinností po celý rok **2026** nebo **pravomocně platnou akreditaci získají nejpozději 31.12.2025** (v případě pravomocného zrušení akreditace vrací příjemce dotace celou přidělenou dotaci)
- **způsob podání žádosti:**
  - výlučně elektronicky prostřednictvím webové aplikace **Jednotný dotační portál**
  - vygenerovaná žádost (bez příloh) se odesílá prostřednictvím datové schránky na MV (6bnaawp)
- **povinné přílohy k žádosti ve formátu pdf:**
  - **rozpočtová tabulka** - specifikace jednotlivých položek pro posouzení uznatelných nákladů a dodržení limitů stanovených v Zásadách na rok 2026
  - **úplný výpis** z evidence skutečných majitelů, jste-li evidující osobou

## POLOŽKY ROZPOČTU A JEJICH LIMITY

- materiální:
  - ochranné a pracovní pomůcky pro dobrovolníky, kancelářské potřeby, odborná literatura, potraviny pro dobrovolníky
- nemateriální:
  - pojištění dobrovolníků (**max. 1 000 Kč/dobrovolník v ČR**), supervize, psychologické testy, náklady spoje-telefon, internet, školení dobrovolníků, školení koordinátorů, jízdné pro dobrovolníky, příspěvek na stravování (**max. 200 Kč/den/dobrovolník**) a ubytování dobrovolníků (**max. 500 Kč/noc/dobrovolník**), výpisy z rejstříku trestů, lékařská potvrzení, očkování
- osobní náklady:
  - koordinátor - mzda, DPČ, DPP (**max. 40 000 Kč/měsíc, hodinový přepočít nesmí převýšit 300 Kč/hod.**)
  - lektorné, supervize, vedení účetnictví apod. na DPP, DPČ (**limit 300 Kč/hod.**)
- každá položka musí být vyčíslena a uvedena **zvlášť**

## ŘÍZENÍ O POSKYTNUTÍ DOTACE NA ROK 2026



- administrace podaných žádostí probíhá prostřednictvím systému JDP (Jednotný dotační portál)
- trpí-li žádost vadami, MV vyzve v přiměřené lhůtě k nápravě vad, popř. k doložení dalších podkladů a **povolí žadateli editaci žádosti ve webové aplikaci Jednotný dotační portál**
  - po odstranění vad **žadatel editaci ukončí** a systém ho automaticky odhlásí
  - nejčastější vady: nesoulad částek v rozpočtové tabulce a v žádosti, neuznatelné náklady (audit, členské příspěvky), nedostatečná konkretizace rozpočtových položek, organizace žádá o dotaci na kategorii dobrovolnické služby, kterou nemá akreditovanou, chybí podpis statutára ve vygenerované žádosti
- aktuální stav podané žádosti může žadatel sledovat prostřednictvím webové aplikace Jednotný dotační portál
- umožňuje se, aby za zaniklého žadatele nastoupil do probíhajícího řízení právní nástupce (např. v případě fúze)
- zastavení řízení usnesením:
  - žádost nebyla podána ve stanovené lhůtě
  - žadatel neodpovídá okruhu oprávněných žadatelů
  - žadatel neodstraní **vady ve stanovené lhůtě**

## ŘÍZENÍ O POSKYTNUTÍ DOTACE NA ROK 2026

- únor 2026 věcné hodnocení žádostí o dotaci dotační komisí (9 zástupců relevantních ministerstev)
- soulad žádosti s udělenou akreditací, charakter dobrovolnické služby, počet dobrovolníků zapojených do výkonu dobrovolnické služby
- komise navrhuje MV výši dotace vypočítané dle metodiky výpočtu koeficientů
- vydání rozhodnutí o ne/poskytnutí dotace
- zveřejnění výsledků dotační řízení na webových stránkách MV
- zaslání dotace na účet příjemce
- informace o přidělených dotacích se automaticky překlápí z JDP do RIS ZED (Rozpočtový Informační Systém Zjednodušené Evidence Dotací)

## VÝPOČET VÝŠE DOTACE 2026

- při výpočtu dotace se zohledňuje **typ dobrovolnické činnosti** (každá kategorie má přiřazen příslušný koeficient) a vychází se z celkové částky alokované na dotační program a z **celkového počtu dobrovolníků** uvedeného v žádostech v **jednotlivých kategoriích**. Z těchto údajů se poté určí hodnota 1 dobrovolníka v dané kategorii
- metodika výpočtu výše dotace dle koeficientů se nepoužije u **projektů na mimořádné události**, kde je hrazena pouze mzda koordinátora dobrovolníků částkou 10 000 Kč/měsíc
- kategorie dobrovolníků a jejich definice:
  - **dlouhodobý dobrovolník** (výkon DS déle než 3 měsíce, a to min. 3x za 12 po sobě jdoucích měsíců) – **koeficient 1**
  - **dlouhodobý dobrovolník v mentoringovém/individuálním programu** (dlouhodobě se věnuje 1 konkrétnímu klientovi) – **koeficient 1,5**
  - **dlouhodobý dobrovolník intenzivní** (výkon DS v rozsahu překračujícím v průměru 20 hodin v kalendářním týdnu za 1 kalendářní rok) – **koeficient 10**
  - **krátkodobý dobrovolník** (výkon DS po dobu kratší než 3 měsíce) – **koeficient 0,5**
  - **krátkodobý dobrovolník sbírek** (výkon DS v rámci sbírkových charitativních akcí) – **koeficient 0,1**
- počet dobrovolníků uvedený v žádosti je závazným kvantitativním indikátorem projektu a je potřeba jej při realizaci projektu dodržet (povolená odchylka činí 20 % pro rok 2026)
- **dotace nebude poskytnuta, pokud v žádosti o dotaci bude celkový odhadovaný počet dobrovolníků dohromady v rámci všech kategorií menší než 10** (neplatí u dlouhodobých intenzivních dobrovolníků)

## KONTAKTY

- dotační řízení:
  - Mgr. Veronika Studzinská (974 832 520, [veronika.studzinska@mv.gov.cz](mailto:veronika.studzinska@mv.gov.cz))
- akreditační řízení:
  - Mgr. Nataša Diatková (974 832 674, [natasa.diatkova@mv.gov.cz](mailto:natasa.diatkova@mv.gov.cz))
- Ministerstvo vnitra
- odbor prevence kriminality
- Nad Štolou 3
- 170 34 Praha 7-Letná
- ID datové schránky: 6bnaawp
- <https://mv.gov.cz/sluzby-pro-verejnost-dobrovolnictvi.aspx>