



MVCRX08EOEUT
prvotní identifikátor

odbor veřejných zakázek
náměstí Hrdinů 1634/3
140 21 Praha 4

Č. j. MV- 39962-2/VZ-2025

Praha 10. března 2025



datová schránka

e-mail:

Poskytnutí informace dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů

Odbor veřejných zakázek Ministerstva vnitra obdržel k vyřízení Vaši žádost (dále jen „žádost“) o poskytnutí informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.

Předmětem Vaší žádosti je poskytnutí informací pro účely zpracování Bakalářské práce na téma:



Otázky 1.- 4. jsou provázané, proto na ně odpovídáme souhrnně. Tedy k dotazům, **Jaké jsou základní principy a postupy, které vaše organizace uplatňuje při veřejném zadávání? Jaké konkrétní nástroje a metodiky používáte při přípravě a realizaci veřejných zakázek? Které legislativní normy a regulace považujete za klíčové pro efektivní veřejné zadávání ve vašem sektoru? Jakým způsobem kontrolujete dodržování principů účelnosti, hospodárnosti a efektivnosti (3E), sdělujeme, že:**

Ministerstvo vnitra (MV) při veřejném zadávání postupuje vždy tak tak, aby byla dodržena zákonost, účelnost, hospodárnost a efektivnost. V rámci Ministerstva vnitra se postupuje dle interních aktů řízení; konkrétně k problematice veřejných zakázek se jedná zejména o „nařízení Ministerstva vnitra o pravidlech resortního společného nákupu“ a „nařízení Ministerstva vnitra o zadávání veřejných zakázek“. Tato nařízení



upravují interní postupy všech zadavatelů v rámci celého Ministerstva vnitra, včetně generálního ředitelství Hasičského záchranného sboru České republiky, Policejního prezidia České republiky a všech organizačních složek státu a státních příspěvkových organizací zřízených Ministerstvem vnitra k plnění úkolů v oboru jeho působnosti (např. státní oblastní archivy, Zařízení služeb pro MV, Vyšší policejní školy MV) a organizačních složek státu zřízených právním předpisem, ke kterým Ministerstvo vnitra vykonává zřizovatelské funkce (např. krajská ředitelství policie, krajská ředitelství hasičů).

Výše uvedená nařízení upravují nad rámec zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „ZZVZ“), postupy a povinnosti zadavatelů při zadávání v rámci resortu MV.

U všech veřejných zakázek (i mimo režim ZZVZ) vždy dodržujeme ust. § 6 ZZVZ, řídíme se metodikami Ministerstva pro místní rozvoj (jakožto gestora ZZVZ), rozhodovací praxí ÚOHS a soudů.

Zadavatelé realizují veřejné zakázky prostřednictvím Národního elektronického nástroje (NEN), popřípadě zde evidují výsledky zadávacího řízení.

K dotazu č. 5 „Jaké jsou vaše zkušenosti s vysoutěženými dodavatelskými firmami a jakým způsobem monitorujete jejich výkon dle vysoutěžených podmínek?“

Jedná se o velmi široký pojem. Naše zkušenosti jsou převážně pozitivní. Náš resort je obrovský, pořizujeme různorodé komodity a v rámci resortu působí celá řada zadavatelských útvarů s rozličnými potřebami a úkoly. Zda plnění odpovídá vysoutěženým podmínkám je na každém zadavateli, aby si dané kontroloval dle uzavřené smlouvy. Dodržování vysoutěžených podmínek samozřejmě požadujeme a kontrolujeme. Plnění se dožadujeme v souladu se smluvními podmínkami, kdy v případě neplnění využíváme různých možností (např. vypovězení smlouvy nebo sankce, náhrada škody).

6. Jakým způsobem řídíte komunikaci a spolupráci mezi jednotlivými odděleními vaší organizace během procesu veřejného zadávání?

Postupy jsou upraveny v interních aktech viz výše.

Jak bylo již výše uvedeno, resort MV je obrovský, máme spoustu zadavatelů a i v případě centralizovaného zadávání máme pro různé komodity různé centrální zadavatele, kteří komunikují s pověřujícími zadavateli v rámci resortu, kdy jejich



vzájemná práva a povinnosti jsou upraveny v uzavřené smlouvě o centralizovaném zadávání.

7. Jak řešíte případné problémy nebo konflikty, které mohou vzniknout v rámci veřejného zadávání?

Nevíme, jaké „případné problémy nebo konflikty“ máte na mysli. Postupujeme v souladu se ZZVZ, interními akty řízení, metodikami MMR, rozhodovací praxí ÚOHS a soudů.

8. Jakým způsobem hodnotíte efektivitu a úspěšnost vašich veřejných zakázek po jejich realizaci?

Jak již bylo řečeno, MV je obrovský resort, kde se soutěží rozličné komodity k uspokojování rozličných potřeb různými zadavatelskými útvary. Za úspěch považujeme vždy, pokud vysoutěžíme bez problémů (např. bez námitek, řízení před ÚOHS) vše co potřebujeme a za dobrou cenu. Dalším úspěchem je, pokud dojde k řádnému a bezproblémovému plnění.

9. Jaké jsou největší výzvy, jimž vaše organizace čelí v oblasti veřejného zadávání?

Ministerstvo vnitra je obrovský zadavatel. Máme velké množství požadovaných komodit. Často se liší potřeby a specifika jednotlivých komodit v rámci resortu. Výzvou je tedy řádně vysoutěžit veškeré komodity a uspokojili potřeby celého resortu.

10. Jakým způsobem zohledňujete environmentální a sociální aspekty ve vašich zakázkách?

Postupujeme dle § 6 odst.4 ZZVZ, tedy tyto aspekty zohledňujeme, je-li to vzhledem k povaze a smyslu zakázky vhodné. V interním aktu řízení je stanovena povinnost vyplňovat kontrolní list u všech podlimitních a nadlimitních veřejných zakázek a jeli to vhodné, tak se aspekty uplatní. Kontrolní list má za cíl, aby se zadavatel vždy zamyslel nad tím, zda lze v daném konkrétním případě environmentální a sociální aspekt uplatnit či nikoliv.

11. Jaká opatření a iniciativy plánujete ke zlepšení vašich procesů veřejného zadávání v budoucnu?

Průběžně novelizujeme naše nařízení, kdy reagujeme nejen na legislativní změny, ale i poznatky z praxe.



12.S jakými problémy se v rámci veřejného zadávání potýkáte?

Jelikož jsme velký resort a máme různé potřeby (poptáváme různé komodity), bývá často náročné připravit zadávací dokumentaci (zadávací podmínky) tak, aby proběhlo zadávací řízení zdárně a zajistilo se tak uspokojení veškerých potřeb resortu a zároveň se vždy postupovalo v souladu se ZZVZ, interními akty, rozhodovací praxí atd.

Dále nám komplikují situaci stále přibývajících nová Nařízení EU. Vznikají stále nové požadavky na postupy bez předchozích zkušeností a předchozí praxe (např. „Sankční balíčky vůči Rusku, Bělorusku“ nebo „o zahraničních subvencích narušujících vnitřní trh“ atd.).

V souladu s § 5 odst. 3 zákona č. 106/1999 Sb. bude poskytnutá informace zveřejněna na internetových stránkách Ministerstva vnitra.

Mgr. Lenka Přibová
ředitelka odboru