

ZPRÁVA O VZDĚLÁVÁNÍ za období 1. 1. – 31. 12. 2025

Identifikační a kontaktní údaje:

Název vzdělávací instituce (zpracovatel)	identifikační číslo instituce	číslo akreditace instituce
KVB advokátní kancelář s.r.o.	01 460 412	AK/I-13/2023
Sídlo společnosti	Kraj, ve kterém sídlí vzdělávací instituce	
Teplého 2786, 530 02 Pardubice – Zelené Předměstí	Pardubický kraj	
Jméno a přímení zpracovatele zprávy o vzdělávání	telefon na zpracovatele	e-mail na zpracovatele
Mgr. Petr Kuš	77603 28 55	petr.kus@poradnaproobce.cz

Statistické údaje:

Poř. číslo	Přesné názvy všech realizovaných programů v uplynulém kalendářním roce. Jedná se o programy vstupního vzdělávání podle § 19 zákona o úřednících.	Počet proškolených úředníků ÚSC za celý rok - prezenčně	Počet proškolených úředníků ÚSC za celý rok - distančně
XXX		0	0
0	celkem	0	0

Poř. číslo	Přesné názvy všech realizovaných programů v uplynulém kalendářním roce. Jedná se o programy průběžného vzdělávání úředníků (včetně vedoucích úředníků) podle § 20 odst. 1 zákona o úřednících.	Kategorie programu dle odborného zaměření (vyberte ze seznamu)	Počet proškolených úředníků ÚSC za celý rok - prezenčně	Počet proškolených úředníků ÚSC za celý rok - distančně
1	Novela zákona o úřednících	zákon o úřednících a personalistika		19
2	Dokazování v přestupkovém řízení	odborné ke správní činnosti		9
3	Jak na vyváženou smlouvu o dílo na stavební práce	odborné ke správní činnosti	4	10
4	Odměňování členů zastupitelstev obcí	zákon o úřednících a personalistika		8
5	Možnosti využití umělé inteligence v úřední praxi: Úvod do problematiky	ICT- ke správní činnosti		30
6	Nové stavební právo v otázkách a odpovědích	odborné ke správní činnosti		10
7	Vybrané otázky poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb.	odborné ke správní činnosti	24	
8	Příprava na zkoušku vstupního vzdělávání úředníků obcí a krajů	odborné ke správní činnosti	2	57

9	Zadávat veřejné zakázky malého rozsahu	odborné ke správní činnosti	1	11
10	Rozpočtové hospodaření obcí	odborné ke správní činnosti		8
11	Aktuální změny zákoníku práce (s akcentem na flexinovelu)	zákon o úřednících a personalistika		15
12	Územní plánování na úrovni obcí	odborné ke správní činnosti		12
13	Možnosti využití umělé inteligence v úřední praxi: Pokročilé techniky, právní aspekty	ICT- ke správní činnosti		26
14	Místní poplatky v praxi obcí: Daňová exekuce a související postupy	odborné ke správní činnosti		14
15	Umělá inteligence a nová éra kancelářské efektivity	ICT- ke správní činnosti		10
16	Povolování staveb od A do Z	odborné ke správní činnosti	6	7
17	Zákon o obcích v každodenní úřední praxi	odborné ke správní činnosti	30	4
18	Stavební právo v praxi obcí: Černé stavby	odborné ke správní činnosti		9
19	Hospodaření a nakládání s obecním majetkem	odborné ke správní činnosti	2	7
20	Nakládání s majetkem a smluvní vztahy obcí	odborné ke správní činnosti		8
21	Odpadové hospodářství z pohledu obcí	odborné ke správní činnosti		7
22	Obecní úřad a jeho vybrané agendy v každodenní praxi	odborné ke správní činnosti		12
23	Praktický průvodce pracovním právem pro (vedoucí) úředníky	zákon o úřednících a personalistika		20
24	Čeština v úřední a kancelářské praxi: Obsah a forma úřední komunikace, obtížné jevy v češtině	čeština pro úřední praxi		5
25	Střet zájmů v podmínkách Magistrátu hlavního města Prahy	odborné ke správní činnosti	23	
26	Interní předpisy obcí - manuál pro tvorbu	odborné ke správní činnosti		6
27	Vzdělávací část zákona o úřednících (po novele)	zákon o úřednících a personalistika		14
28	Správní řád od A do Z: Lhůty a počítání času	odborné ke správní činnosti		7
29	Elektronizace veřejné správy 1: Elektronické dokumenty a podpisy	ICT- ke správní činnosti		2
30	Úřední deska přehledně a v příkladech	odborné ke správní činnosti	5	22
31	Elektronizace veřejné správy 2: Elektronická identifikace	ICT- ke správní činnosti		7
32	Stavební právo v praxi obcí: Nové požadavky na výstavbu	odborné ke správní činnosti	4	1
33	Správní řád od A do Z: Agenda oprávněných úředních osob	odborné ke správní činnosti		7
34	Podklady pro jednání orgánů obce	odborné ke správní činnosti	1	24
35	Legislativní novinky pro školy na školní rok 2025/2026	odborné ke správní činnosti		11
36	Záměr obce nakládat s majetkem - praktický manuál	odborné ke správní činnosti		3
37	Praktický průvodce rozpočtovým procesem obcí (se zaměřením na úskalí při poskytování dotací)	odborné ke správní činnosti	2	12

38	Pravidla provádění výsledku v přestupkovém řízení	odborné ke správní činnosti		7
39	Místní poplatky v praxi obcí: Zákon o místních poplatcích	odborné ke správní činnosti		9
40	Psychologické okolnosti výsledku a výpovědi v přestupkovém řízení	soft skills pro výkon správní činnosti		10
41	Kontrolní řád	odborné ke správní činnosti	19	
42	Správní činnosti aktuálně: Správa živnostenského podnikání	odborné ke správní činnosti		6
43	Správa místních poplatků aktuálně: Novela daňového řádu 2025	odborné ke správní činnosti		4
44	Úskalí procesů podle nového stavebního zákona aneb Jak si poradit	odborné ke správní činnosti		5
45	Požadavky na výstavbu - co je nové a na co si dát pozor	odborné ke správní činnosti		3
46	Vnitřní předpisy obcí v detailu	odborné ke správní činnosti		2
46	celkem		123	480

Poř. číslo	Přesné názvy všech realizovaných programů v uplynulém kalendářním roce. Jedná se o programy průběžného vzdělávání vedoucích úředníků podle § 20 odst. 2 zákona o úřednících.	Počet proškolených úředníků ÚSC za celý rok - prezenčně	Počet proškolených úředníků ÚSC za celý rok - distančně
	XXX	0	0
0	celkem	0	0

Poř. číslo	Přesné názvy všech akreditovaných (realizovaných i nerealizovaných) programů v uplynulém kalendářním roce. Jedná se o programy přípravy ke zkoušce zvláštní odborné způsobilosti podle § 18 odst. 1 písm.c) zákona o úřednících.	číslo akreditace vzdělávacího programu AK/ZOZ-xx/xxxx	Počet proškolených úředníků ÚSC za celý rok - prezenčně	Počet proškolených úředníků ÚSC za celý rok - distančně
	XXX		0	0
0	celkem		0	0

Poř. číslo	Přesné názvy všech realizovaných programů v uplynulém kalendářním roce. Jedná se o programy vzdělávání vedoucích úředníků a vedoucích úřadů podle § 27 zákona o úřednících (rozlište na obecnou část a zvláštní část).	Počet proškolených úředníků ÚSC za celý rok - prezenčně	Počet proškolených úředníků ÚSC za celý rok - distančně
	XXX	0	0
0	celkem	0	0

Změny u vzdělávací instituce v udělené akreditaci v uplynulém roce:

K žádným změnám nedošlo.

Podpis statutárního zástupce nebo pověřeného zástupce

Mgr. Petr Kuš v. r.

Ověřovací doložka změny datového formátu dokumentu podle § 69a zákona č. 499/2004 Sb.

Změnou datového formátu se nepotvrzuje správnost a pravdivost údajů obsažených v dokumentu a jejich soulad s právními předpisy.
Nepodařilo se získat informace o podpisu.

Typ vstupního dokumentu: .PDF

Otisk souboru: 74E45F9C1C641760DD1DC9DDE0E7C148D2901FD2396471C58031F3703D08BA7A

Použitý algoritmus: SHA256_SBB 2.16.840.1.101.3.4.2.1

Subjekt, který změnu formátu dokumentu provedl:

Ministerstvo vnitra, Nad Štolou 3, 17034 Praha 7

Datum vyhotovení ověřovací doložky:

1.4.2026

Jméno a příjmení osoby, která změnu formátu dokumentu provedla:

Horáčková Jana