

DOTAZNÍK

sloužící jako zpráva o vzdělávání od 1. 1. – 31. 12. 2025

Identifikační a kontaktní údaje:

Název vzdělávací instituce (zpracovatel)	identifikační číslo instituce
<i>Mgr. Petr Černoch</i>	74 693 697
Sídlo společnosti – je-li zpracovatelem právnická osoba Místo podnikání – je-li zpracovatelem fyzická osoba	Kraj, ve kterém s instituce
<i>Kmochova 692/21, Olomouc 779 00</i>	
Jméno a přímení zpracovatele zprávy o vzdělávání (dotazníku)	telefon na zpracovatele
<i>Petr Černoch</i>	60587 00 92

Statistické údaje:

Poř. číslo	Přesné názvy všech realizovaných programů v uplynulém kalendářním roce. Jedná se o programy vstupního vzdělávání podle § 19 zákona o úřednících.	Počet proškolených úředníků ÚSC za celý rok - prezenčně
0	celkem	0

Poř. číslo	Přesné názvy všech realizovaných programů v uplynulém kalendářním roce. Jedná se o programy průběžného vzdělávání úředníků (včetně vedoucích úředníků) podle § 20 odst. 1 zákona o úřednících.	Kategorie programu dle odborného zaměření (vyberte ze seznamu)	Počet proškolených úředníků ÚSC za celý rok - prezenčně
1	Stavební zákon aktuálně – online školení	odborné ke správní činnosti	
2	Územní plánování v roce 2025 – posouzení záměru z hlediska územního plánování stavebním úřadem – online školení	odborné ke správní činnosti	
3	Flexibilní novela (nejen) zákoníku práce od 1. 6. 2025 a další změny a problémy – online školení	zákon o úřednících a personalistika	
4	Správa hřbitova od A do Z – online školení	odborné ke správní činnosti	
5	MS EXCEL PRO MÍRNĚ POKROČILÉ – NAUČTE SE KONEČNĚ EFEKTIVNĚ PRACOVAT S EXCELEM – ONLINE ŠKOLENÍ	ICT- ke správní činnosti	
6	Stanice měření emisí v praxi – praktické postupy – online školení	odborné ke správní činnosti	
7	Czech POINT v praxi: legislativa, postupy a správa systému – online školení	odborné ke správní činnosti	
8	Správa hřbitovů v praxi: evidence, pasportizace a cenotvorba – online školení	odborné ke správní činnosti	
9	Nový stavební zákon – online školení	odborné ke správní činnosti	
10	Flexibilní novela zákoníku práce a další novinky a změny	zákon o úřednících a personalistika	
11	Odstavená vozidla a vraky vozidel – praktické postupy – online školení	odborné ke správní činnosti	

12	Jednotné měsíční hlášení zaměstnavatele od roku 2026 – online školení	zákon o úřednících a personalistika	
13	Novela stavebního zákona	odborné ke správní činnosti	
14	Vedení pokladny podle aktuální legislativy – online školení	odborné ke správní činnosti	
15	Územní plánování v roce 2026 – online školení	odborné ke správní činnosti	
16	Moderní dopis a email – online školení	čeština pro úřední praxi	
17	MS EXCEL PRO MÍRNĚ POKROČILÉ – NAUČTE SE KONEČNĚ EFEKTIVNĚ PRACOVAT S EXCELEM – ONLINE ŠKOLENÍ	ICT- ke správní činnosti	
18	UMĚLÁ INTELIGENCE PRO VAŠI PRÁCI – RYCHLEJI, CHYTŘEJI, EFEKTIVNĚJI – ONLINE ŠKOLENÍ	soft skills pro výkon správní činnosti	
19	JEDNOTNÉ MĚSÍČNÍ HLÁŠENÍ ZAMĚSTNAVATELE OD ROKU 2026 – 2. termín – ONLINE ŠKOLENÍ	zákon o úřednících a personalistika	
20	JEDNOTNÉ MĚSÍČNÍ HLÁŠENÍ ZAMĚSTNAVATELE (JMZH) OD ROKU 2026 – ONLINE ŠKOLENÍ	zákon o úřednících a personalistika	
21	JEDNOTNÉ MĚSÍČNÍ HLÁŠENÍ ZAMĚSTNAVATELE OD ROKU 2026 – ONLINE ŠKOLENÍ	zákon o úřednících a personalistika	
22	ASERTIVNÍ JEDNÁNÍ S KLIENTEM (NEJEN) VE VEŘEJNÉ SPRÁVĚ – ONLINE ŠKOLENÍ	soft skills pro výkon správní činnosti	
23	CZECH POINT V PRAXI: LEGISLATIVA, POSTUPY A SPRÁVA SYSTÉMU – ONLINE ŠKOLENÍ	odborné ke správní činnosti	
24	PRACOVNĚPRÁVNÍ SPECIÁL – PŘEHLED A VÝKLAD ZMĚN V PRACOVNÍM PRÁVU NA KONCI ROKU 2025 – ONLINE ŠKOLENÍ	zákon o úřednících a personalistika	
25	ZMĚNY VE ZDAŇOVÁNÍ MEZD 2026 A PŘÍPRAVA NA ROČNÍ ZÚČTOVÁNÍ ZÁLOH ZA ROK 2025 - ONLINE ŠKOLENÍ	zákon o úřednících a personalistika	
26	FAKTURACE OD A DO Z – ONLINE ŠKOLENÍ	odborné ke správní činnosti	
27	NĚMECKÁ POHŘEBIŠTĚ: SPRÁVA, OCHRANA, OSVĚTA A PÉČ	odborné ke správní činnosti	
27	celkem		0

Poř. číslo	Přesné názvy všech realizovaných programů v uplynulém kalendářním roce. Jedná se o programy průběžného vzdělávání vedoucích úředníků podle § 20 odst. 2 zákona o úřednících.	Počet proškolených úředníků ÚSC za celý rok - prezenčně
0	celkem	0

Poř. číslo	Přesné názvy všech akreditovaných (realizovaných i nerealizovaných) programů v uplynulém kalendářním roce. Jedná se o programy přípravy ke zkoušce zvláštní odborné způsobilosti podle § 18 odst. 1 písm.c) zákona o úřednících.	číslo akreditace vzdělávacího programu AK/ZOZ-xx/xxxx	Počet proškolených úředníků ÚSC za celý rok - prezenčně
0	celkem		0

Poř. číslo	Přesné názvy všech realizovaných programů v uplynulém kalendářním roce. Jedná se o programy vzdělávání vedoucích úředníků a vedoucích úřadů podle § 27 zákona o úřednících (rozlište na obecnou část a zvláštní část).	Počet proškolených úředníků ÚSC za celý rok - prezenčně
0	celkem	0

Změny u vzdělávací instituce v udělené akreditaci v uplynulém roce:

Uvedte změny, ke kterým v uplynulém roce ve Vaší vzdělávací instituci došlo např, změna statutárního orgánu, změna osoby, změna sídla společnosti, změna kontaktních údajů apod.

Podpis statutárního zástupce nebo pověřeného zástupce	Petr Černoch
--	--------------

Dotazníky (zprávy o vzdělávání podle § 39 odst. 1 zákona o úřednících) prosím zasílejte nejpozději prostřednictvím DS **6bnaawp** nebo na e-mailovou adresu: posta@mv.gov.cz.

Děkujeme Vám za spolupráci. Informace získané ze zpráv o vzdělávání slouží jako jeden z podkladů výroční zprávy o stavu vzdělávání úředníků územních samosprávných celků a dále jako zpětná vazba o stavu a realizaci vzdělávání v územní veřejné správě.

V případě dotazů se prosím obraťte na tel. **974 816 478**.

číslo akreditace instituce
AK/I-7/2017
úřední vzdělávací
e-mail na zpracovatele
info@intellego.cz

Počet proškolených úředníků ÚSC za celý rok - distančně
0

Počet proškolených úředníků ÚSC za celý rok - distančně
43
71
9
31
1
10
39
49
30
4
12

38
15
13
31
1
2
4
15
8
4
3
78
9
2
1
15
538

Počet proškolených úředníků ÚSC za celý rok - distančně
0

Počet proškolených úředníků ÚSC za celý rok - distančně
0

Počet proškolených úředníků ÚSC za celý rok - distančně
0

změna kontaktní

ji do **31. 3. 2026**

dů ke zpracování
azba Ministerstvu

Kraj:

Hlavní město Praha
Jihočeský kraj
Jihomoravský kraj
Karlovarský kraj
Kraj Vysočina
Královéhradecký kraj
Liberecký kraj
Moravskoslezský kraj
Olomoucký kraj
Pardubický kraj
Plzeňský kraj
Středočeský kraj
Ústecký kraj
Zlínský kraj

KATEGORIE VZDĚL. PROGRAMŮ PRŮBĚŽNÉHO VZDĚLÁVÁNÍ

odborné ke správní činnosti	odborné prohlubující, aktualizací a specializační vzdělávání zaměřené na výkon správní činnosti,
cizí jazyk ke správní činnosti	jazykové (cizí jazyky) vzdělávání zaměřené na správní činnosti a odborné znalosti
ICT- ke správní činnosti	ICT – PC programy, internet, webové stránky apod. ve spojitosti s výkonem správní činnosti a nad rámec vstupního vzdělávání, kyberbezpečnost, AI
čeština pro úřední praxi	český jazyk v úřední praxi, ve spojitosti s výkonem správních činností a tvorbou úředních písemností
soft skills pro výkon správní činnosti	soft skills související s výkonem správní činnosti – asertivita, komunikace, etika, efektivita, korupce, manipulace, apod., vždy se zaměřením na výkon konkrétní správní činnosti
zákon o úřednících a personalistika	personalistika se zaměřením na zákon o úřednících

Ověřovací doložka změny datového formátu dokumentu podle § 69a zákona č. 499/2004 Sb.

Změnou datového formátu se nepotvrzuje správnost a pravdivost údajů obsažených v dokumentu a jejich soulad s právními předpisy.

Typ vstupního dokumentu: .XLSX

Otisk souboru: 52D0FA3CDEC3FE254DA821233B0353779E771AC8E2D5A9D7AF2D5DCDB4A0DF1F

Použitý algoritmus: SHA256_SBB 2.16.840.1.101.3.4.2.1

Subjekt, který změnu formátu dokumentu provedl:

Ministerstvo vnitra, Nad Štolou 3, 17034 Praha 7

Datum vyhotovení ověřovací doložky:

18.3.2026

Jméno a příjmení osoby, která změnu formátu dokumentu provedla:

Čížková Michaela