

## Podklad pro vyplnění formuláře VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI SOUKROMÝCH ARCHIVŮ

### 1 IDENTIFIKACE ARCHIVU

### 2 PERSONÁLNÍ PODMÍNKY

### 3 CELKOVÉ MNOŽSTVÍ ULOŽENÝCH ARCHIVÁLIÍ, ARCHIVNÍ POMŮCKY

### 4 VÝBĚR, ARCHIVNÍ ZPRACOVÁNÍ A VYUŽÍVÁNÍ ARCHIVÁLIÍ

**Přehled přírůstků a úbytků archiválií** - u úbytků připadají v úvahu vnější i vnitřní změny.

**Vnitřní skartace** uvádět pouze ty evidované v NAD.

### 5 ZPRACOVÁNÍ ARCHIVÁLIÍ

Uvedeny budou pouze archivní soubory, u kterých došlo ke změně zpracování zaznamenané v evidenci Vnitřních změn v PEvA a dokončení nebo aktualizace archivní pomůcky. Uvádí se změna v množství zpracovaných či inventarizovaných archiválií (bm/MB) v daném kalendářním roce, nikoli celkový stav ke konci roku.

V komentáři se uvedou softwary užívané ke zpracování archiválií.

Nově se vykazují údaje zjistitelné ze softwarů pro zpracování archiválií:

**Počet jednotek popisu – aktuální stav:** údaj zjistitelný z databáze příslušné specializované aplikace pro zpracování archiválií dle ZP (uvede se údaj poplatný k 31. prosinci sledovaného roku)

**Změna počtu jednotek popisu za aktuální rok:** údaj zjistitelný z databáze příslušné specializované aplikace pro zpracování archiválií dle ZP: nové JP - odstraněné JP (období: 1. 1.–31. 12. uplynulého roku)

**Počet změn archivních entit za rok:** údaj zjistitelný z IS CAM: Počty změn entit za období dle uživatelů a podtříd (období 1. 1. –31. 12. uplynulého roku); Jedná se o součet z technického účtu PEvA, technického účtu externích aplikací ELZA/ProArchiv a osobních účtů pracovníků archivu); Sledován je počet změn archivních entit, včetně prvotního odeslání do IS CAM, nikoli počet archivních entit, které byly změněny. Pokud archiv danou entitu změní za kalendářní rok vícekrát, měly by se započítat všechny změny odeslané do IS CAM

**Počet přístupových bodů – aktuální stav:** údaj zjistitelný z databáze příslušné specializované aplikace pro zpracování archiválií dle ZP (aktuální stav k uvedenému datu). Jedná se o počet archivních autoritních záznamů, které jsou propojeny s alespoň jednou jednotkou popisu, přičemž je rozlišováno, zda jsou tyto záznamy současně zapsány v IS CAM (disponují identifikátorem CAM\_ID) či nikoli

**Počet přístupových bodů lokálních:** pakliže je to zjistitelné, vykáže archiv počet lokálních přístupových bodů (tzn. archivních autoritních záznamů, které jsou propojeny s alespoň jednou jednotkou popisu a zároveň nedisponují identifikátorem CAM\_ID)

**Počet vazeb přístupových bodů – aktuální stav:** údaj zjistitelný z databáze příslušné specializované aplikace pro zpracování archiválií dle ZP (uvede se údaj poplatný k 31. prosinci sledovaného roku)

**Změna počtu vazeb za aktuální rok:** údaj zjistitelný z databáze příslušné specializované aplikace pro zpracování archiválií dle ZP: nové vazby PB - odstraněné vazby PB (období: 1. 1.–31. 12. uplynulého roku)

Slovníček pojmů:

<b>archivní entita</b>	archivní autoritní záznam např. <i>pozemkové knihy</i>
<b>přístupový bod</b>	archivní autoritní záznam, který je napojen alespoň jednou vazbou k jednotce popisu např. <i>pozemkové knihy</i> napojené na jednotku popisu X v archivním souboru Y
<b>vazba přístupového bodu</b>	konkrétní případ napojení přístupového bodu k jednotce popisu prostřednictvím příslušné role např. propojení (odkaz, vztah) mezi přístupovým bodem <i>Švebla, Antonín (1873-1933)</i> a jednotkou popisu X v archivním souboru Y pomocí <i>PP Role entit</i> a specifikace <i>autor textu</i>

## 6 VYUŽÍVÁNÍ ARCHIVÁLIÍ

**6. 1 Rešerše** - definice: „Rešerší“ se rozumí výsledek systematického, cíleného prohledávání archivních pramenů, archivních pomůcek, nezveřejněných archivních databází, vč. vyhledání archiválie pro účely vyhotovení kopie a následné utřídění a zpracování výsledku vyhledávání do podoby evidované písemné odpovědi žadateli.

### 6. 2 Počet přístupů

**Počet vzdálených přístupů do e-badatelen/ digitálních archivů/ prezentačních webů za vykazovaný rok** – celkový počet přístupů do webů, kde archivy zpřístupňují digitalizáty archiválií.

**Počet unikátních přístupů do e-badatelen/ digitálních archivů/ prezentačních webů za vykazovaný rok** - počet unikátních přístupů, tj. badatelů do webů, kde archivy zpřístupňují digitalizáty archiválií.

## 7 DIGITALIZACE

Počet zhotovených bezpečnostních snímků digitálních kopií se řídí metodikou: *Metodika pro vytváření bezpečnostních kopií archiválií v digitální podobě* - <https://www.nacr.cz/vyzkum-publikace-akce/vyzkum/projekty/metodika-pro-vytvareni-bezpecnostnich-kopii-archivalii-v-digitalni-podobe>

## 8 STAV ARCHIVÁLIÍ

### 9 KONZERVACE A RESTAUROVÁNÍ ARCHIVÁLIÍ

Vykazuje v kusech zrestaurované archiválie, u kterých byla vyhotovena restaurátorská zpráva. *Komentář* – zde lze vykázat ostatní zásahy nebo činnosti

### 10 STAVEBNÍ A PROSTOROVÉ PODMÍNKY

Rubrika „**Celková kapacita splňující parametry Přílohy č. 5 k Vyhlášce č. 645/2004 Sb. (teplota a relativní vlhkost)**“ – má sledovat skutečnou volnou kapacitu, která splňuje vhodné klimatické podmínky k uložení archiválií.

*Komentář* – zohlední se všechny investiční akce.