

Státní služba

Duben 2017

V předchozím čísle newsletteru jsme představili činnost Poradního sboru náměstka ministra vnitra pro státní službu k zákonu o státní službě a bylo stručně popsáno prvních osm jím přijatých závěrů. Nyní přinášíme shrnutí zatím posledních závěrů, jejichž znění již bylo schváleno.

Poradní sbor náměstka ministra vnitra pro státní službu k zákonu o státní službě (dokončení)

Závěr č. 9: Služební místo a jeho změny z pohledu systemizace

Poradní sbor přijal na zasedání 25. listopadu 2016 závěr týkající se systemizace služebních míst, konkrétně otázky, jaká změna systemizačních atributů znamená změnu služebního místa a jaká změna již s sebou nese nutnost zrušit stávající a zřídit nové služební místo. Závěr poradního sboru rozlišuje mezi systemizačními atributy, které vyplývají z vládní systemizace (celkové počty), a individuálními systemizačními atributy služebních míst. Ty rozděluje na obligatorní a fakultativní.

Změna fakultativních atributů (*státní občanství České republiky, zákaz konkurence, úroveň znalosti cizího jazyka, způsobilost seznamovat se s utajovanými informacemi, odborné zaměření vzdělání, jiné odborné požadavky*) představuje jen změnu služebního místa. Obligatorními systemizačními atributy jsou platová třída, obory služby, určení, zda jde o služební místo představeného či nikoliv, stupeň řízení služebního místa představeného, trvání služebního místa, umístění služebního místa a fond služební doby. Změna fondu služební doby představuje opět vždy jen změnu služebního místa. Naopak změna umístění služebního místa bude změnou, která vyžaduje služební místo zrušit a zřídit nové v případě, kdy dochází k přemístění služebního místa do jiné obce. V případě oborů služby zastává poradní sbor názor, že důvodem pro zrušení stávajícího a zřízení nového služebního místa může být jen změna všech

oborů služby na daném místě. Důvodem tedy není doplnění oboru služby nebo jeho odebrání, jestliže je alespoň jeden z původních oborů služby na místě nadále systemizován. Pokud jde o změnu platové třídy služebního místa, zastává poradní sbor stanovisko, že platovou třídu služebního místa lze snížit formou změny služebního místa v případě volného služebního místa nebo za podmínky souhlasu státního zaměstnance, který je na tomto služebním místě zařazen anebo jmenován. Zvýšit platovou třídu za současné změny služebního místa lze jen, pokud se jedná o zvýšení maximálně o dvě třídy nahoru, a v případě, že se nemění vzdělání stanovené pro služební místo podle zákona o státní službě. V případě ostatních změn obligatorních systemizačních atributů je třeba služební místo zrušit a zřídit služební místo nové.

Závěr č. 10: Zastupování podle § 66 zákona o státní službě ve vztahu k nároku státního zaměstnance na plat, který by mu náležel, pokud by byl zařazen na služebním místě představeného, kterého zastupuje

Jeden z posledních přijatých závěrů poradního sboru se týkal ustanovení zákona o státní službě, jež upravuje zastupování na základě příkazu k zastupování. Zákon o státní službě stanoví, že je-li doba zastupování delší než čtyři týdny, náleží státnímu zaměstnanci plat, který by mu náležel, pokud by byl zařazen (*jmenován*) na služebním místě představeného, kterého zastupuje.

Poradní sbor se předně usnesl na tom, že vydaný příkaz k zastupování pozbývá účinnosti dnem, kdy byl určen konec doby zastupování, nebo dříve, byl-li odvolán (*odvolání lze učinit i ústně, s následným písemným potvrzením*), nebo byl-li vydán příkaz k zastupování jinému státnímu zaměstnanci, avšak zastupování nelze přerušit ani ukončit pouze vznikem překážky ve službě na straně státního zaměstnance (*dovolené*). Dále konstatoval, že po dobu prvních čtyř týdnů je nezbytné, aby zastupující státní zaměstnanec skutečně soustavně zastupoval. V případě existence překážek na straně zástupce je služební orgán, respektive představený, povinen příkaz k zastupování odvolat nebo jej vydat jinému státnímu zaměstnanci, jinak by nebyla dána podmínka skutečného soustavného zastupování po dobu delší než čtyři týdny. Existenci ojedinělé krátkodobé (*jedno- nebo dvoudenní*) překážky na straně zástupce lze ještě považovat za irelevantní.

Pokud jde o dlouhodobější zastupování, delší než čtyři týdny, služební orgán, respektive představený, by měl volit v zájmu zajištění řádného výkonu státní služby jednoho zástupce a tohoto zástupce, nebude-li to nezbytně nutné, pokud možno neobměňovat. Případné překážky na straně zástupce (*srovnatelné svou délkou s běžnými překážkami na straně představeného*) jsou podle názoru poradního sboru při dlouhodobějším zastupování irelevantní.

Závěr č. 11: Počítání dob vymezených v zákoně o státní službě

Zatím posledním přijatým závěrem poradního sboru bylo stanovisko k počítání dob vymezených v zákoně o státní službě.

bě. Poradní sbor potvrdil, že doby vymezené v zákoně o státní službě se počítají podle § 333 zákoníku práce, neboť i když zákoník práce není vůči zákonu o státní službě subsidiárním právním předpisem

a použití konkrétních ustanovení zákoníku práce je založeno na delegaci působnosti, je služební poměr i přes svá veřejnoprávní specifika určitým druhem zaměstnaneckého vztahu. ■

Novela nařízení vlády o dalších případech, ve kterých lze přijmout osobu do služebního poměru na dobu určitou

Dnem 7. března 2017 nabylo účinnosti nařízení vlády č. 44/2017 Sb., kterým se mění nařízení vlády č. 137/2015 Sb., o dalších případech, ve kterých lze přijmout osobu do služebního poměru na dobu určitou.

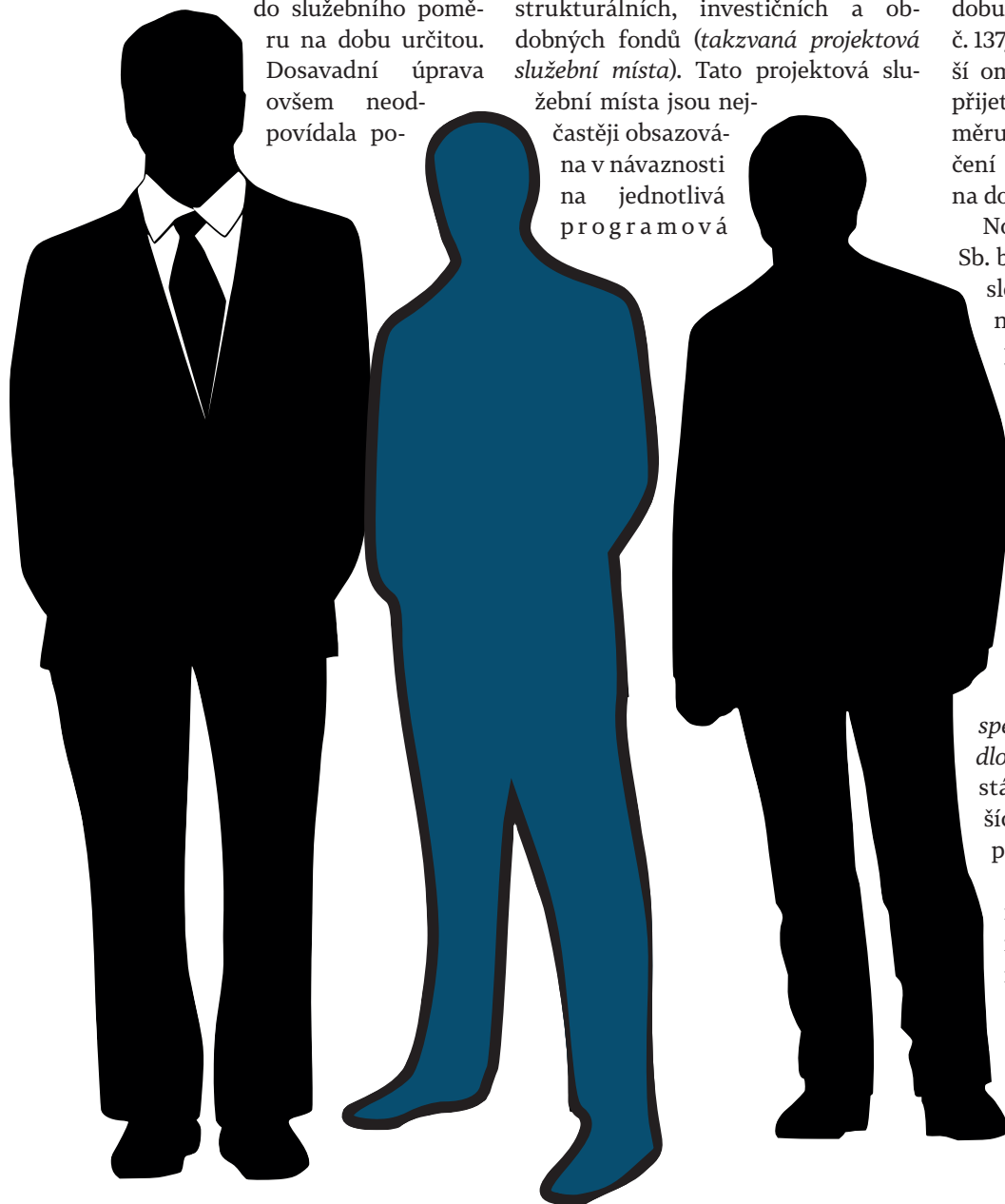
Dokument v podobě nařízení vlády č. 137/2015 Sb. upravuje případy, ve kterých lze s ohledem na zvláštní povahu státní služby přijmout osobu do služebního poměru na dobu určitou. Dosavadní úprava ovšem neodpovídala po-

třebám služebních úřadů, a to zejména těch, v nichž dochází k zařazování či jmenování státních zaměstnanců na služební místa hrazená z evropských strukturálních, investičních a obdobných fondů (*takzvaná projektová služební místa*). Tato projektová služební místa jsou nejčastěji obsazována v návaznosti na jednotlivá programová

období pro čerpání prostředků z fondů Evropské unie, přičemž doba trvání jednoho programového období je sedm let. Podle dosavadní úpravy byly do služebního poměru na dobu určitou přijímány osoby nejdéle na dobu tří let s možností nejvýše dvojího opakování, tedy celkově maximálně na dobu devíti let, přičemž nařízení vlády č. 137/2015 Sb. stanovilo původně i další omezení spočívající v tom, že pro přijetí osoby do dalšího služebního poměru na dobu určitou musela od skončení předchozího služebního poměru na dobu určitou uplynout doba tří let.

Novelou nařízení vlády č. 137/2015 Sb. byla tedy provedena změna, v důsledku níž lze nyní přijímat státní zaměstnance do služebního poměru na dobu určitou v délce trvání sedmi let a zároveň prodloužovat tento služební poměr nejdéle o dobu, o niž byla prodloužena doba, po kterou je třeba zajistit plnění časově omezeného úkolu služebního úřadu, a to se souhlasem státního zaměstnance. Dále byla vypuštěna podmínka, že ode dne skončení třetího služebního poměru na dobu určitou (*respektive od skončení druhého prodloužení služebního poměru*) nelze státního zaměstnance po dobu dalších tří let přijmout do služebního poměru na dobu určitou.

Výše uvedená opatření by měla přispět ke zvýšení personální stability, a tím i k plynulému a efektivnímu plnění časově omezených úkolů služebních úřadů zejména v oblasti implementace jednotlivých programů, respektive realizace časově omezených projektů. ■



HLEDÁME ZAMĚSTNANCE PRO REALIZACI EVROPSKÉHO PROJEKTU

Vážení čtenáři newsletteru Státní služba, v čísle 2/2017 časopisu Veřejná správa jsme vás informovali o schválení a zahájení realizace projektu **Podpora profesionalizace a kvality státní služby a státní správy** s registračním číslem CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0006173. Předmětem tohoto projektu je přispět k profesionalizaci, vyšší kvalitě a dalšímu rozvoji státní služby. Základní popis projektu, jeho cílů a aktivit společně s výstupy je zveřejněn na stránkách www.statnisluzba.cz. V současné době hledáme vhodné zaměstnance, kteří se budou na tomto projektu podílet. A proto i toto číslo newsletteru je zčásti věnováno přehledu volných projektových míst v sekci pro státní službu.

Veškerá dále uvedená místa jsou místy služebními, na zaměstnance na nich zařazené se tedy vztahují práva a povinnosti vyplývající ze zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě. Tato místa jsou zároveň místy projektovými, zaměstnanci budou součástí realizačního týmu projektu spolufinancovaného z Evropského sociálního fondu. Služba na těchto služebních místech bude vykonávána na dobu určitou, a to po dobu realizace výše uvedeného projektu – do 31. prosince 2021. Služební místa jsou organizačně zařazena konkrétně v Kanceláři náměstka ministra vnitra pro státní službu v sekci pro státní službu Ministerstva vnitra. Hledáme vhodné osoby na následující pozice:

Právník (platová třída 14) je jednou z klíčových projektových rolí, neboť věcně služební zákon prolíná všemi aktivitami projektu. Bude spolupracovat na právních analýzách státní služby, včetně analýzy účinnosti zákona o státní službě po dvou letech jeho implementace, zároveň se bude podílet na právních úpravách státní služby.

Analytik a expert na RIA (platová třída 14) se bude podílet na zpracování ex-post RIA k zákonu o státní službě a analýze jeho účinnosti, včetně koordi-



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

nace externího dodavatele ex-post RIA, poté bude spolupracovat na tvorbě analytických dokumentů navazujících na zpracovanou ex-post RIA.

Personalista (platová třída 13) bude odpovědný za vedení kompletní personální agendy projektu, ale zároveň se bude podílet na řízení a rozvoji lidských zdrojů ve státní službě, včetně zpracování analýz účinnosti zákona o státní službě v oblasti lidských zdrojů. Nejde tedy pouze o výkon personální práce.

Expert IT (platová třída 13) bude odpovědný za tvorbu koncepce informačního systému veřejné správy pro elektronizaci procesu úřednické zkoušky, vstupního vzdělávání následného a elektronického systému dokumentů státní služby.

Expert na řízení kvality (platová třída 14) se bude podílet na koordinaci zavádění dílčích kritérií zvyšování kvality služebních úřadů, včetně metodické pomoci poskytované služebním úřadům v oblasti zvyšování kvality jejich řízení a fungování.

Expert na projekty (platová třída 13) bude poskytovat metodickou pomoc služebním úřadům při zpracování a řízení projektů spolufinancovaných z Evropského sociálního fondu v oblasti zavádění kritérií zvyšování kvality.

Expert vzdělávání (platová třída 13) se bude podílet na zkvalitnění vzdělávání a procesu úřednické zkoušky ve správních úřadech, a to konkrétně zpracováním podkladů pro vytvoření elektronického systému pro úřednickou zkoušku s vazbou na Informační systém

o státní službě nebo elektronického systému pro vstupní vzdělávání následné. Zároveň se bude podílet na zpracování analýzy k vyhodnocení účinnosti zákona o státní službě v oblasti vzdělávání a úřednické zkoušky.

Pracovník vzdělávání (platová třída 11) bude spolupracovat na koordinaci přípravy a vzdělávání státních zaměstnanců ve správních úřadech a na realizaci úřednické zkoušky.

Vedle výše uvedených platových tříd nabízíme další výhody či benefity:

- zajímavá práce pro absolventy bakalářského nebo magisterského studijního programu
- příležitost spolupracovat s odborníky ve státní službě
- získání zajímavých kontaktů nejen ve státní správě
- zajímavá zkušenost a reference
- zajímavá práce v sekci pro státní službu
- příjemný kolektiv a stabilní zázemí sekce pro státní službu
- atraktivní lokalita v centru Prahy s výborným dopravním spojením
- pružná pracovní doba
- 5 týdnů dovolené a 5 dnů indispozičního volna
- možnost čerpat příspěvky FKSP

Zájemci o bližší informace mohou kontaktovat Ing. Štěpánku Cvejnovou, vedoucí kanceláře náměstka ministra vnitra pro státní službu, e-mail: stepanka.cvejnova@mvcr.cz, telefon 974 818 201, nebo zanechat vzkaz u Bc. Michala Czudka z kanceláře náměstka ministra vnitra pro státní službu, e-mail: michal.czudek@mvcr.cz, telefon 974 818 219, nebo osobně na adrese Jindřišská 34, Praha 1.

Pro získání přehledu o činnosti osob na výše uvedených pozicích uvádíme základní přehled zásadních výstupů projektu Podpora profesionalizace a kvality státní služby a státní správy



Evropská unie Evropský sociální fond Operační program Zaměstnanost

Analýza účinnosti zákona o státní službě zpracováním ex-post RIA: Analýza bude zpracována po dvou letech implementace zákona o státní službě se zaměřením na vyhodnocení naplnění základních principů požadovaných po právní úpravě státní služby v České republice ze strany Evropské komise a se zaměřením na zpracování takzvané ex-post RIA za využití Obecných zásad hodnocení dopadů regulace.

Analýza stěžejních institutů státní služby v některých zemích EU: Analyzovány budou zvolené státy Evropské unie v dílčích oblastech zákona o státní službě platného v České republice s cílem získat zkušenosti a dobrou praxi z implementace státní služby v rámci systémů veřejné správy strukturálně a agendově podobných českému systému veřejné správy.

Srovnávací analýza různých druhů služebních poměrů veřejných zaměstnanců v ČR a ve vybraných zemích EU: Obsahem analýzy bude porovnání různých druhů služebních vztahů týkajících se státních zaměstnanců, úředníků územních samosprávných celků, příslušníků bezpečnostních sborů, soudců apod. s cílem poučit se ze vzájemné prostupnosti principů právních úprav daných služebních poměrů veřejného sektoru vymezením příkladů dobré praxe ve stěžejních institutech zákona o státní službě.

Průběžná analýza rozhodovací praxe a judikatury: Pro podporu správné implementace zákona o státní službě je průběžné sledování rozhodovací praxe jednotlivých soudních instancí nezbytné, a to rozhodovací praxe a judikatury nejen v oblasti státní služby, ale také v jiných druzích

služebních poměrů nebo například zákoníku práce v České republice.

Elektronický systém pro dokumenty státní služby: Aplikace zajistí cílenou distribuci jednotlivých dokumentů státní služby státním zaměstnancům služebních úřadů pro jejich prokazatelné seznámení se s nimi.

Aplikace vstupního vzdělávání následného: Úkolem aplikace je zajistit vzdělávání a testování zaměstnanců v pracovním poměru podle Rámcových pravidel vzdělávání zaměstnanců ve správních úřadech.

Aplikace úřednické zkoušky: Jedná se o elektronickou podporu a automatizaci realizace procesu obecné části úřednické zkoušky a vybraných procesů zvláštní části úřednické zkoušky ve služebních úřadech.

Metodika zavádění řízení kvality: Nastaví proces zavádění principů řízení kvality ve služebních úřadech a definuje oblasti pro určení kritérií pro zvyšování kvality služebních úřadů.

Metodické doporučení pro vzdělávání zaměstnanců služebních úřadů v oblasti řízení kvality: Cílem metodiky je stanovit rozsah, formu a proces vzdělávání státních zaměstnanců v oblasti řízení kvality.

Metodický pokyn pro řízení kvality ve služebních úřadech bude stanovovat minimální míru řízení kvality vycházející z principů existujících metod řízení kvality a z dosavadní praxe v České republice a dále způsoby a možnosti jejich realizace na jednotlivých služebních úřadech. ■

Zpracovala **Štěpánka Cvejnová**, ředitelka projektu

ILUSTRAČNÍ FOTO: PIXABAY.COM 2x

