



MINISTERSTVO VNITRA  
ČESKÉ REPUBLIKY



PREVENCE  
SE MUSÍ VYPLATIT

**MINISTERSTVO VNITRA**  
odbor prevence kriminality

Č.j.: MV-153807-1/OPK-2024

## **ZÁSADY**

**pro poskytování dotací ze státního rozpočtu na výdaje realizované  
v rámci Programu prevence kriminality na místní úrovni 2025**

## **ZÁSADY**

### **pro poskytování dotací ze státního rozpočtu na výdaje realizované v rámci Programu prevence kriminality na místní úrovni 2025 (dále jen „Zásady“)**

#### **Preambule**

(1) Program prevence kriminality na místní úrovni (dále „Program“) je v roce 2025 realizován na základě Strategie prevence kriminality v České republice na léta 2022 až 2027 (dále „Strategie“) schválené vládou České republiky 6. dubna 2022 usnesením č. 276, a také v souladu s Národní strategií prevence a snižování škod spojených se závislostním chováním 2019 – 2027 schválenou vládou České republiky 13. května 2019 usnesením č. 329.

(2) Finanční prostředky na realizaci Programu jsou vyčleněny v kapitole státního rozpočtu Ministerstva vnitra (dále „MV“) na základě usnesení vlády č. 276/2022.

(3) Ministerstvo vnitra (dále též „poskytovatel“) stanovuje k zabezpečení jednotného postupu při poskytování dotací ze státního rozpočtu na výdaje spojené s realizací Programu v roce 2025 tyto Zásady:

## **ČÁST PRVNÍ**

### **ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ**

#### **Čl. 1**

#### **Vymezení účelu poskytování finančních prostředků a možných žadatelů**

(1) Finanční prostředky v kapitole MV jsou účelově určeny na výdaje spojené s realizací **neinvestičních** projektů v rámci Programu, a to dle priorit (resp. strategických cílů) a specifických cílů obsažených ve Strategii. Poskytovány jsou formou dotací na projekty, a to v souladu se zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů (dále též „zákon č. 218/2000 Sb.“), zákonem č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“) a podle těchto Zásad.

(2) Žádost o státní účelovou dotaci z Programu (dále jen „Žádost“) předkládá kraj nebo obec (dále též „žadatel“). Kraj v rámci svých projektů bude řešit problém na území celého kraje nebo jeho části a žadatelem o dotaci bude kraj. Obce budou řešit svůj lokální bezpečnostní problém a žadatelem bude obec. Hl. m. Praha má v rámci Programu postavení kraje a je žadatelem o dotaci na celopražské projekty, městské části hl. m. Prahy mají v rámci Programu postavení obcí.

(3) Kraj také může řešit společný problém pro více krajů, žadatelem musí být vždy jeden z dotčených krajů. Obec také může řešit společný problém pro více obcí, žadatelem musí být vždy jedna z dotčených obcí. V těchto případech musí kraj či obec, které Žádost podávají, doložit souhlas s realizací projektu dotčených krajů (v případě Žádosti kraje) či dotčených obcí (v případě Žádosti obce).

(4) Žádost může dále předložit i svazek obcí<sup>1</sup> k řešení problémů v něm sdružených obcí (nebo jen některých z nich). Svazek obcí zároveň musí doložit souhlas s realizací projektu dotčených sdružených obcí.

(5) Projekty jsou zaměřeny na snižování kriminality, na eliminaci kriminálně rizikových jevů, na omezování příležitostí k páčání trestné činnosti, na zvyšování rizika pro pachatele, že bude dopaden, a na informování občanů o legálních možnostech ochrany před trestnou činností. Plní významnou motivační a iniciační roli při rozvoji

---

<sup>1</sup> Právníká osoba vč. společenství obcí podle § 49 a násl. zákona č. 128/2000 Sb., obecní zřízení, ve znění pozdějších předpisů.

systému prevence kriminality na krajské a lokální úrovni a přispívají tak ke zvyšování pocitu bezpečí občanů.

(6) Projekty protidrogové prevence budou podporovány v souladu s „Národní strategií prevence a snižování škod spojených se závislostním chováním 2019–2027“ schválenou usnesením vlády ČR č. 329 ze dne 13. května 2019, tzn. budou podporovány aktivity krajů a obcí, jako jsou tvorba analýz, síťování partnerů a vzdělávání vlastních zaměstnanců v oblasti protidrogové prevence vztahující se k jejich území.<sup>2</sup>

(7) Žadatel o dotaci musí být přímo zodpovědný za přípravu a řízení projektu. Žadatelem nesmí být prostředník.

(8) Dotace **na neinvestiční projekty** budou příjemcům poskytovány z kapitoly MV po splnění podmínek daných zákonem č. 218/2000 Sb., dle čl. 12 těchto Zásad.

## Čl. 2

### Druhy projektů

Dotace jsou určeny **pouze na neinvestiční projekty** v limitech uvedených v člancích 3 a 4 těchto Zásad.

## Čl. 3

### Neposkytnutí dotace

(1) Na poskytnutí dotace není právní nárok<sup>3</sup>.

(2) Dotace nebude poskytnuta:

- a) jestliže žadatel v předložené Žádosti **nerespektuje priority** (resp. strategické cíle) a specifické cíle Strategie, viz příloha č. 1 Strategie – Implementační plán Strategie<sup>4</sup>,
- b) pokud žadatel **neprovedl** za minulé období jako příjemce dotace s poskytovatelem **vypořádání v rámci finančního vypořádání** vztahů se státním rozpočtem podle vyhlášky č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání), ve znění pozdějších předpisů, či **neprovedl řádné finanční a věcné vyhodnocení** projektů realizovaných v rámci Programu prevence kriminality 2024 dle příslušných ustanovení Zásad<sup>5</sup> **a u investičních projektů též závěrečné vyhodnocení akce** do 31. 12. 2024, pokud rozhodnutí nestanoví jinak, viz Pracovní postupy v příloze č. 9, dle vyhlášky MF č. 560/2006 Sb., o účasti státního rozpočtu na financování programu reprodukce majetku, ve znění pozdějších předpisů,
- c) na dofinancování aktivit žadatele financovaných z ESF a IPRM,<sup>6</sup>
- d) jestliže v povinných přílohách Žádosti nebyl požadovaný obsah,
- e) jestliže byla Žádost předložena po stanoveném termínu uvedeném v čl. 10 Zásad,
- f) jestliže Žádost nesplňuje formální a věcné podmínky stanovené těmito Zásadami.

<sup>2</sup> Cílem těchto aktivit má být především prevence kriminality a kriminálně rizikových jevů. Analýzou se rozumí především analýza situace v dané lokalitě (užívání návykových látek, související kriminalita a další negativní projevy, síť institucí a organizací, které se problematikou zabývají, rozsah a kvalita prevence v této oblasti apod.), případně evaluace krajské protidrogové strategie. Tyto výstupy musí obsahovat i návrh dalších opatření. Síťováním se rozumí propojení dotčených aktérů v oblasti protidrogové politiky na území kraje nebo obce s cílem posílení struktury a vydefinování si potřebných rolí. Vlastními zaměstnanci se pro účely vzdělávání rozumí i případ, kdy kraj bude školit zaměstnance obcí v rámci území svého kraje, a dále i zaměstnanci příspěvkových organizací zřízených krajem či obcemi na území daného kraje.

<sup>3</sup> § 14, odst. 1 zákona č. 218/2000 Sb.

<sup>4</sup> <https://www.mvcr.cz/clanek/strategie-prevence-kriminality-v-ceske-republice-na-leta-2022-az-2027.aspx>

<sup>5</sup> Čl. 14, odst. 1 a čl. 15, Zásad pro poskytování dotací ze státního rozpočtu na výdaje realizované v rámci Programu prevence kriminality 2024.

<sup>6</sup> ESF = Evropské strukturální fondy-OPZ atd., IPRM = Integrované plány rozvoje měst.

**(3) Dotaci nelze poskytnout na:**

- a) projekty z oblasti prevence kriminality **na primární úrovni na školách a školských zařízeních** (tyto projekty jsou zajišťovány v rámci dotačních titulů Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy),
- b) projekty zaměřené na **zvýšení bezpečnosti v dopravě**,
- c) projekty **na ochranu měkkých cílů**,
- d) platy nebo fakturované personální služby, kde však výjimku tvoří:
  - projekty z oblasti sociální prevence, na které nemůže dodavatel projektu čerpat finanční prostředky z jiných dotačních titulů<sup>7</sup>, na projekt Asistent prevence kriminality (dále jen „APK“) a Domovník-preventista realizovaný dle doporučení MV,
  - fakturované personální služby a ostatní platby za provedenou práci (dále jen „OPPP“) formou dohody o provedení práce (dále jen „DPP“) nebo dohody o pracovní činnosti (dále jen „DPČ“) na dobu určitou (po dobu plnění projektu)<sup>8</sup> nutnou k vlastní realizaci projektu<sup>9</sup>, mimo odměny pracovníků obecních a městských úřadů realizujících víkendové a pobytové akce a výlety pro děti<sup>10</sup>,
- e) **provozní náklady** (nájemné, energie, vodné a stočné, provoz telefonů, kancelářské potřeby, PHM apod.); výjimka je možná ve zvlášť odůvodněných případech,
- f) **nákup věcí osobní potřeby**, které přímo nesouvisejí s projektem, a vybavení nesloužící k preventivním účelům (např. zbraně či donucovací prostředky ve smyslu § 52 zákona č. 273/2008 Sb., o Policii České republiky, ve znění pozdějších předpisů, anebo donucovací prostředky ve smyslu § 18 zákona č. 553/1991 Sb., o obecní policii, ve znění pozdějších předpisů),
- g) nákup **osobních alarmů, osobních kamer** apod.,
- h) **pojištění majetku a osob**; netýká se projektu Bezpečnostní dobrovolník,
- i) **motivační odměny** vyplácené v penězích nebo poukázkách,
- j) **nákup automobilů** a jiných motorových vozidel, **leasing**,
- k) financování podnikatelských a výdělečných aktivit,
- l) úhradu **cest a stáží do zahraničí**,
- m) **pohoštění a dary**,
- n) věcné ceny do soutěží v hodnotě převyšující 500 Kč za jednu cenu určenou pro jednu osobu,
- o) provoz, OPPP a vybavení fungujících a zavedených nízkoprahových zařízení pro děti a mládež, volnočasových klubů apod. s výjimkou podpory zahájení činnosti takového zařízení, případně ve zvlášť odůvodněných případech,
- p) **kamery a kamerové systémy a fotopasti**,
- q) **vybavení pro workoutová, parkurová či posilovací hřiště či plácky** nebo prvky pro vybavení těchto hřišť, lanová centra či lezecké stěny, skateparky, dětská hřiště a hrací prvky pro předškolní mládež,

<sup>7</sup> Např. není registrovaným poskytovatelem sociálních služeb podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, nebo je registrovaným poskytovatelem dle tohoto zákona a vykonává svoji činnost nad rámec registrace.

<sup>8</sup> Oprávněné mzdové výdaje a fakturované personální služby je nutné stanovit s přihlédnutím k úrovni mzd za srovnatelnou činnost vykonávanou v rozpočtové sféře, v níž je aplikováno nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů.

<sup>9</sup> Při uzavírání dohod postupuje příjemce dotace v souladu se zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů.

<sup>10</sup> Jde o zaměstnance úřadu vyslané na tuto akci (jejich odměny lze zařadit do 30% spoluúčasti obce). Netýká se odměn zaměstnanců úřadu při realizaci nákupem služby, kdy se pobyt realizuje dodavatelsky např. NNO.

- r) **drobný hmotný majetek přesahující 40.000 Kč a nehmotný majetek přesahující 60.000 Kč** dle § 12 odst. 1 zákona č. 218/2000 Sb., ve spojení s § 25 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví ve znění pozdějších předpisů, pro některé vybrané účetní jednotky a § 11 a § 14 vyhlášky č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb.

## Čl. 4

### Limity a kritéria pro poskytnutí dotace

V zájmu objektivit a zachování rovných podmínek se u nejčastěji požadovaných dotací na projekty stanovují následující limity a kritéria:

- a) **Příspěvek na ostatní platby za provedenou práci (dále jen „OPPP“)** nutný k realizaci projektu včetně případných daní a odvodů; limit se vztahuje i na případy, kdy je projekt nebo tato jeho část realizována nákupem služby:
- sociálních, pedagogických, nepedagogických pracovníků, obdobných profesí či provozní personál ve výši max. 300 Kč / 1 hodinu vykonané práce,
  - psychologů, psychoterapeutů, odborných lektorů, supervize a obdobných vysoce specializovaných činností ve výši max. 500 Kč / 1 hodinu vykonané práce,
- maximálně však v limitu stanoveném pro DPP zákoníkem práce, tj. 300 hodin v kalendářním roce nebo u DPČ v limitu max. 1.040 hodin / rok<sup>11</sup>.
- b) **Příspěvek na náklady na pobyty** max. 400 Kč / 1 osobu / 1 noc (bez dopravy).
- c) **Příspěvek na platy APK** - dotace maximálně do výše 22.000 Kč tzv. „superhrubé mzdy“ (tj. hrubá mzda plus sociální a zdravotní pojištění, které má zaměstnavatel povinnost za zaměstnance hradit, vč. náhrad mezd v době nemoci) pro jednoho asistenta na plný úvazek na jeden měsíc. **V případě, že v kalendářním měsíci vyčerpán celý příspěvek na plat jednoho APK (nemoc, OČR), je možné ho využít v rámci vyrovnávacího období, které je stanoveno na následující kalendářní čtvrtletí** (nejpozději však do 31. 12. 2025, resp. nejpozději v prosincové výplatě vyplácené v lednu 2026). Celková vyčerpaná dotace za kalendářní čtvrtletí pro jednoho APK však nesmí přesáhnout 66.000 Kč.

Limity uvedené v čl. 4, v písm. a) až c) se vztahují pouze k požadované výši dotace. Celková výše mzdy/platu pro pracovníky projektu může být vyšší a může se lišit v závislosti na výši spoluúčasti.

- d) **Příspěvek v rámci Forenzního značení (FIZ)** – maximální výše příspěvku na pořízení značící sady **v přepočtu 180 Kč / 1 označený předmět**.
- e) **U projektu Bezpečnostní dobrovolník:**
- pojištění kryjící odpovědnost za škodu na majetku, životě nebo zdraví - max. 1.000 Kč na 1 osobu / rok,
  - odměny za práci pro vedoucího projektu včetně případných daní a odvodů - max. 300 Kč / 1 hod.,
  - odměny za práci koordinátora včetně případných daní a odvodů - max. 300 Kč / 1 hod.
- f) Kraj může žádat dotaci v podobě specifického projektu na podporu činnosti manažera prevence kriminality až do výše 200.000 Kč. Projekt bude označen specifickým názvem: **„Název kraje - Podpora prevence kriminality v kraji - 2025“**. V rámci této podpory lze čerpat finanční prostředky zejména na:

<sup>11</sup> Odpovídá 0,5 úvazku, tzn. 20 hod. týdně

- vzdělávání manažera prevence kriminality kraje, manažerů prevence kriminality v obcích v rámci kraje a dalších odborníků kraje a obcí zastoupených v pracovních skupinách kraje či obcí určených na prevenci kriminality,
- vzdělávání osob zaměstnaných krajem či obcemi v rámci kraje (v rámci pracovního poměru či OPPP) realizujících projekty prevence kriminality kraje či obcí (např. APK, Domovníci – preventisté),
- pořádání celokrajských odborných konferencí a seminářů v oblasti prevence kriminality, setkávání s odborníky, sdílení příkladů dobré praxe, síťování partnerů apod.,
- tvorbu podrobných bezpečnostních analýz určených k řešení zásadního bezpečnostního problému v rámci kraje a navrhování potřebných preventivních opatření.

V případě **realizace aktivit s celorepublikovým přesahem** ze strany kraje může být určený limit na základě odůvodnění v Žádosti navýšen.

Žádost se podává jako jeden projekt. V žádosti kraj uvede dílčí aktivity s jejich popisem, předpokládanou finanční částkou na dílčí aktivitu a jejím odůvodněním.

Dotace se poskytuje až do výše 100 % uznatelných způsobilých nákladů projektu.

- g) U projektu **Komunitní prevence kriminality (Komunitní PK)** budou podpořeny aktivity na podporu mapování, plánování, vzniku analýz, síťování a vzdělávání v oblasti Komunitní PK (vč. místních obyvatel / členů komunity) a výměny dobré praxe v limitech uvedených v tomto článku, a to až do výše **100 % uznatelných způsobilých nákladů projektu**. Pilotně je tato forma podpory určena pro vytipované obce spolupracující s Agenturou pro sociální začleňování, která zajišťuje metodickou podporu procesu Komunitní PK.

**Podmínkou pro podporu těchto projektů je:**

- výstup – zmapování a analýza komunity a jejích potřeb, vytvoření partnerské sítě se zapojením místních obyvatel, v oblasti PK,
- výstup - Plán Komunitní PK s návrhy projektů / aktivit v oblasti PK se zapojením místních obyvatel do jejich plánování a realizace<sup>12</sup>,
- realizace evaluací prostřednictvím profesionálního evaluátora dodaného poskytovatelem dotace,
- účast realizátora na závěrečné konferenci k výstupům pořádané poskytovatelem dotace a průběžná výměna dobré praxe.

V případě nesplnění těchto podmínek bude příjemce dotace povinen přidělenou dotaci vrátit v plné výši.

Projekty PK navržené jako výstupy v Plánu Komunitní PK, které budou v souladu s SPK, jejími prioritami a podmínkami výzev Programu, budou prioritně podpořeny prostřednictvím Programu v rámci víceleté podpory Komunitní PK v následujících dvou letech.

<sup>12</sup> Projekty prevence kriminality na úrovni lokality/místní komunity se rozumí prevence kriminality realizovaná ve prospěch komunity (obyvatel určitého prostoru, ke kterému je vážou společné potřeby a zájmy) a společně s ní, tzn. s aktivním zapojením legitimních zástupců obyvatel této lokality/komunity (mj. ve fázi mapování potřeb, plánování, realizace a evaluace plánu KPK). Její součástí je zapojení/propojení širokého spektra různých aktérů na místní úrovni vč. různých zájmových skupin místních obyvatel, kteří spojí své zkušenosti a místní znalost ve prospěch společného úsilí na místní úrovni (tj. na úrovni komunity).

## Čl. 5

### Požadavky na technické výrobky

(1) Pořizované technické výrobky musí odpovídat zákonu č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky, ve znění pozdějších předpisů.

(2) Z dotace vybudované / pořízené osvětlení musí splňovat mimo jiné i Normu ČSN 360459 Omezování nežádoucích účinků venkovního osvětlení, viz <https://csnonline.agentura-cas.cz/Detailnormy.aspx?k=516634>.

## ČÁST DRUHÁ

### POSKYTOVÁNÍ DOTACÍ

## Čl. 6

### Výzva k podání Žádosti

Ministerstvo vnitra zveřejní na svých internetových stránkách výzvu k podání Žádosti a zpřístupní **webovou aplikaci RISPF** <https://isprofin.mfcr.cz/rispf> – **webový portál Žádosti** (dále jen „webová aplikace“) pro podávání Žádostí. MV může výzvu zveřejnit opakovaně. Všechny výzvy, počínaje druhou v pořadí, budou označeny pořadovým číslem tak, jak byly po sobě vyhlašovány.

## Čl. 7

### Podmínky vycházející ze Strategie

(1) Žadatelé jsou povinni plnit podmínky vycházející z doporučení Strategie pro zařazení kraje, obce nebo svazek obcí do systému prevence kriminality na krajské nebo lokální úrovni:

- a) zajistit institucionální předpoklady k podání Žádosti a realizaci projektů kraje, obce nebo svazek obcí:
  - **pověřit pracovníka zodpovědného za prevenci kriminality** (manažera prevence kriminality),
  - vytvořit odborný, multioborový orgán (**pracovní skupina** / komise manažera prevence kriminality, příp. komise, které je manažer prevence kriminality členem), který se prevencí kriminality zabývá,
  - **v případě projektu Komunitní PK pověřit pracovníka zodpovědného za koordinaci Komunitní PK a participativních přístupů v oblasti PK,**
- b) zpracovat svůj vlastní **víceletý strategický dokument** zaměřený na bezpečnost (min. dvouletý) dle Metodiky pro tvorbu strategických dokumentů uvedené v části B Metodických doporučení a standardů (dále jen „Metodická doporučení“) výzvy<sup>13</sup>, schválený radou nebo zastupitelstvem kraje, obce či řídicím orgánem svazku obcí, platný po celou dobu realizace projektu,
- c) **zpracovat aktuální bezpečnostní analýzu** min. za předchozí rok<sup>14</sup> s komentářem k vývoji při porovnání z předchozích let dle Metodiky pro tvorbu bezpečnostních analýz, část A Metodických doporučení výzvy.

(2) V rámci svazku obcí se působnost pracovní skupiny/komise, manažera prevence kriminality, strategického dokumentu a bezpečnostní analýzy musí vztahovat k obci/obcím dotčeným realizací projektu. Manažer prevence kriminality může být zaměstnancem svazku obcí nebo některé z dotčených obcí.

<sup>13</sup> V elektronické podobě jsou Metodická doporučení k dispozici na webových stránkách MV na adrese <http://www.mvcr.cz/clanek/dotacni-system-prevence-kriminality.aspx>

<sup>14</sup> Požadované jsou dostupné údaje k předchozímu roku, než na který je žádáno, viz část A Metodických doporučení výzvy.

(3) Výše uvedená ustanovení se nevztahují na projekt Bezpečnostní dobrovolník.

## Čl. 8

### Žádost a její náležitosti

(1) **Žádost musí být podána elektronicky** prostřednictvím webového formuláře ve webové aplikaci pro každý projekt zvlášť.

(2) Název projektu musí být uveden vždy v následující podobě: „**Obec – název projektu - 2025**“, „**Kraj – název projektu - 2025**“, „**Svazek obcí – název projektu - 2025**“ (např. Horní Lhota – Asistent prevence kriminality - 2025).

(3) Po vyplnění všech povinných náležitostí a připojení všech povinných příloh ve webové aplikaci a po „elektronickém odeslání Žádosti“ si žadatel nechá z webové aplikace vygenerovat „formulář Žádosti“, na kterém bude potvrzeno vyplnění a přiložení všech povinných náležitostí a příloh, které budou zahrnovat celkové náklady žadatele vč. požadované dotace na projekt.

(4) **Formulář Žádosti musí** být v souladu s ust. § 18 odst. 2 zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů<sup>15</sup>, **odeslán do datové schránky Ministerstva vnitra (6bnaawp).**

(5) Žádost musí obsahovat Strukturovaný popis projektu dle struktury přílohy č. 1 Zásad (v max. rozsahu 10 normostran A4). Žadatel o dotaci musí v této příloze specifikovat finanční náklady na realizaci jednotlivých aktivit projektu prostřednictvím položek rozpočtu projektu (i v případě řešení dílčí části nebo celého projektu jinou právnickou nebo fyzickou osobu jako dodavatelem, viz čl. 13 odst. 1) tak, aby bylo možné zcela zjevně posoudit, zda jsou z dotace požadovány pouze uznatelné náklady a zda jsou požadovány pouze v takové výši, aby splňovaly limity stanovené v čl. 4 těchto Zásad. **Vypočítané částky požadavku na dotace v předložené Žádosti se zaokrouhlují na celé koruny dolů!**

(6) Ve Strukturovaném popisu projektu musí být uvedena minimálně **2 měřitelná kritéria hodnocení efektivity s uvedením počátečního a cílového stavu**. Při stanovování kritérií hodnocení efektivity jednotlivých typů projektů je možné se inspirovat podle Metodických doporučení výzvy v části E.

(7) **Ve Strukturovaném popisu projektu žadatel dále musí:**

- a) u projektu Speciální výslechové místnosti (SVM) postupovat při vybavování místností dle schváleného Standardu vybavení SVM uvedeného v části D Metodických doporučení výzvy,
- b) u projektu Asistent prevence kriminality dodržovat podmínky obsažené v části C Metodických doporučení výzvy,
- c) u projektu Domovník-preventista dodržovat podmínky obsažené v části H Metodických doporučení výzvy,
- d) v rámci projektů pro děti a mládež **zařadit a popsat realizaci konkrétních aktivit zaměřených na prevenci kriminality, u pobytových, víkendových akcí a výletů navíc garantovat práci s jejich rodiči<sup>16</sup> a důraz na důležitost školní docházky a vzdělání.**

(8) **Povinné přílohy:**

- a) **u projektu Asistent prevence kriminality** popis plnění náležitostí uvedených v části C Metodických doporučení výzvy; v případě pokračování projektu

<sup>15</sup> Žádost může být podepsána fyzicky i elektronicky s uvedením jména, příjmení a funkce podepsané osoby. Vložení do datové schránky je s časovým razítkem datové schránky postaveno na roveň ověřeného elektronického podpisu.

<sup>16</sup> Příp. jejich zákonnými zástupci, pěstouny apod.



z předchozích let stačí doložit čestné prohlášení o dodržování podmínek obsažených v části C Metodických doporučení výzvy,

- b) **u projektu Domovník - preventista** popis plnění náležitostí uvedených v části H Metodických doporučení výzvy, v případě pokračování projektu z předchozích let stačí doložit čestné prohlášení o dodržování podmínek obsažených v části H Metodických doporučení výzvy,
- c) **u projektů** týkajících se **SVM** musí být dodáno stanovisko Expertní skupiny pro SVM (působí při odboru prevence kriminality MV)<sup>17</sup>. Postup k získání stanoviska je uveden v části D Metodických doporučení výzvy,
- d) u projektů na podporu sportovních hřišť a plácků – **garance žadatele o zajištění sociální práce s cílovou skupinou projektu včetně popisu této práce a jejích metod**<sup>18</sup> a dodržení technických podmínek uvedených v části I Metodických doporučení výzvy,
- e) u projektů **z oblasti situační prevence, SVM a Komunitní PK souhlasné stanovisko Policie ČR**. Žadatel zašle žádost o souhlasné stanovisko příslušnému řediteli krajského ředitelství Policie ČR s dostatečným časovým předstihem (Policie ČR musí mít na vyjádření nejméně 5 pracovních dnů). Ředitel krajského ředitelství Policie ČR může pověřit vydáním stanoviska jinou osobu v rámci krajského ředitelství,
- f) u projektů **s cílovou skupinou rizikových a/nebo ohrožených dětí**, které budou zajišťovány nákupem služby od dodavatele, doložit písemné **souhlasné stanovisko** místně příslušného orgánu sociálně-právní ochrany dětí (dále jen „OSPOD“), že projekt a jeho **aktivity jsou součástí kontinuální práce s těmito dětmi a jejich rodinami**, jsou v souladu s přístupy a postupy uvedeného OSPODu a dodavatel je osvědčený realizátor podobných aktivit (v případě realizace projektu přímo OSPODem, není toto stanovisko vyžadováno).

**(9) Specifické náležitosti, podmínky a obsahová náplň projektu Bezpečnostní dobrovolník** jsou upraveny v části L Metodických doporučení výzvy.

**(10) Další povinné přílohy a součásti Žádosti:**

- a) **webový odkaz** na zveřejněný strategický dokument / koncepční materiál<sup>19</sup> žadatele zpracovaný v souladu s čl. 7, odst. 1), písm. b); nevztahuje se na projekt Bezpečnostní dobrovolník,
- b) aktualizovaná **Bezpečnostní analýza**, za období min. předchozího roku s komentářem k vývoji při porovnání z předchozích let, zpracovaná v souladu s čl. 7, odst. 1), písm. c); nevztahuje se na projekt Bezpečnostní dobrovolník,
- c) **usnesení, resp. výpis usnesení** o schválení projektu a souhlasu k předložení Žádosti zastupitelstvem nebo radou kraje, obce či řídícím orgánem svazku obcí, a v případech uvedených v čl. 1, odst. 3 a 4 též zastupitelstvem či radou realizací projektu dotčených krajů (v případě Žádosti kraje) či obcí (v případě Žádosti obce či svazku obcí),
- d) **potvrzení České národní banky** (dále „ČNB“) o zřízení účtu,
- e) **identifikace osob** (podle § 14 odst. 3 písm. e) zákona č. 218/2000 Sb.), vzor viz příloha č. 7 těchto Zásad,
- f) případně další přílohy a součásti požadované webovou aplikací.

**(11) Všechny výše uvedené přílohy budou přiloženy k Žádosti prostřednictvím webové aplikace ve formátu, který tato umožňuje! Bez jejich vložení webová aplikace neumožní elektronické odeslání Žádosti.**

<sup>17</sup> O stanovisko se žádá předem odbor prevence kriminality MV. Stanovisko bude poskytnuto cca do 5ti pracovních dnů.

<sup>18</sup> Může jít i o činnost kvalifikovaného trenéra apod.

<sup>19</sup> Např. Městské strategie nebo koncepce prevence kriminality na léta 2022 – 2025 n. 2025-2026 apod.

(12) Pokud žadatel předkládá více projektů, v Žádostech ve webové aplikaci uvede **pořadí důležitosti** realizace projektu (prioritu). Komise bude při svém hodnocení, posuzování a doporučení či návrhu na zamítnutí k této prioritě přihlížet.

(13) Žadatel odpovídá za správnost a úplnost údajů uvedených v Žádosti.

## Čl. 9

### Spolufinancování

(1) Vlastní podíl žadatele **musí činit, není-li v těchto Zásadách uvedeno jinak:**

- a) **minimálně 30 % pro statutární města,**
- b) **minimálně 20 % pro obce s rozšířenou působností (ORP) a kraje,**
- c) **minimálně 10 % pro ostatní obce a svazky obcí.**

(2) U **pobytových akcí, příměstských táborů a výletů či volnočasových/sportovních aktivit pro děti a mládež (vč. vybavení sportovních hřišť a plácků)** musí činit spoluúčast pro všechny žadatele **minimálně 30 %** z celkových skutečných nákladů na projekt<sup>20</sup>.

(3) **Na výši minimální spoluúčasti** uvedené v odst. 1 a 2, **se nesmí podílet další subjekty** (např. jiný dotační program, příspěvky od účastníků apod.).

(4) V případě **realizace vzdělávacích projektů krajem v oblasti PK (včetně vzdělávání APK či Domovníka – preventisty) pro jednotlivé obce na území kraje<sup>21</sup>, projektu projekty Komunitní PK a projektu Bezpečnostní dobrovolník** (uvedených v čl. 4, písm. e), f) a g), **není minimální spoluúčast požadována**. Dotace ze státního rozpočtu se poskytuje **až do výše 100 % celkových uznatelných způsobilých nákladů**.

(5) Projekt může být spolufinancován z obecních a krajských rozpočtů a z dalších zdrojů (nad rámec minimální spoluúčasti, viz b. 1-3 tohoto článku). **Příjemcem** těchto dalších zdrojů **musí být žadatel**, nikoliv dodavatel projektu. Při spolufinancování projektu dotacemi a příspěvky z více zdrojů, musí být **dodržena minimální spoluúčast žadatele** uvedená v předchozích odstavcích tohoto článku.

(6) Duplicitní úhrada stejných nákladů na projekt z různých zdrojů včetně zdrojů ze státního rozpočtu není dovolena.

(7) **Pokud je v Žádosti, resp. rozhodnutí uvedena vyšší spoluúčast žadatele, je povinen nejméně tuto výši spoluúčasti při jeho realizaci dodržet.** V případě neplnění podílu spoluúčasti je příjemce dotace povinen část neoprávněně čerpané dotace vrátit zpět do státního rozpočtu.

(8) Do předkládaného rozpočtu nesmí být zakalkulován zisk.

## Čl. 10

### Podání Žádosti

(1) Žadatelé předloží z webové aplikace vygenerovaný formulář Žádosti **odboru prevence kriminality MV nejpozději v termínu uvedeném ve výzvě** prostřednictvím datové schránky (datová schránka MV: **6bnaawp**). Po tomto termínu nebude možné formulář Žádosti z webové aplikace vygenerovat.

(2) Žádost podaná na MV musí obsahovat všechny předepsané náležitosti.

(3) Žadatel souhlasí s uveřejněním veškerých dokumentů a údajů, které jsou rozhodné pro poskytování dotací.

<sup>20</sup> Podle Výkladového stanoviska MV k pobytovým akcím pro děti, viz část K Metodických doporučení výzvy.

<sup>21</sup> Týká se zejména projektů APK podporovaných z ÚP, z vlastních zdrojů obcí či podporovaných z ESF v případech, kdy podmínky výzvy ESF vzdělávání APK vylučují.

## Čl. 11

### Posuzování Žádostí

(1) Odbor prevence kriminality MV shromáždí Žádosti, provede kontrolu formálních náležitostí, úplnosti a správnosti Žádostí podle kritérií uvedených v příloze č. 4 Zásad. **Pokud v Žádosti budou shledány formální nedostatky, bude vyřazena a projekt nebude dále posuzován.** V případě, že Žádost nebude vykazovat nedostatky, MV zpřístupní Žádosti prostřednictvím webové aplikace krajským manažerům prevence kriminality nejpozději do 14-ti dnů od ukončení příjmu žádostí.

(2) Kraj provede bodové hodnocení projektů podle předem stanovených a zveřejněných kritérií přijatelnosti, která jsou uvedena v příloze č. 5 Zásad. Kraj provede zápis přidělených bodů prostřednictvím webové aplikace do souhrnného hodnotícího listu ke každému projektu **v termínu do 14-ti dnů od předání žádostí k externímu hodnocení na krajích**. V případě Žádosti kraje budou projekty, z důvodu zajištění objektivit, hodnoceny pouze dle odst. 3, věty první tohoto článku. V případě nedodání či nedodržení termínu hodnocení ze strany kraje nebudou projektům obcí započteny body za hodnocení kraje.

(3) Žádosti následně posuzuje Komise podle předem stanovených a zveřejněných kritérií přijatelnosti a navrhuje výši dotace. Při svém posuzování přihlédne k hodnocení krajů. Kritéria hodnocení projektů jsou uvedena v příloze č. 6 Zásad. Komise také může, v případě že to bude relevantní, jako k pomocnému kritériu přihlédnout (nad rámec uvedených kritérií) i k indexu kriminality dané obce.

(4) V případě nedostatku finančních prostředků, kdy by bylo nutno rozhodovat o podpoře mezi projekty APK a Domovník-Preventista různých žadatelů, bude Komise jako k pomocným kritériím přihlížet též k indexu kriminality pro danou obec, indexu sociálního vyloučení pro danou obec (dle metodiky MMR - ASZ) a k velikosti, resp. počtu obyvatel, obce (zvýhodněny budou menší obce). Konkrétní postup přijme Komise na svém jednání.

(5) S přihlédnutím k doporučení Komise schvaluje RVPPK doporučení poskytovateli na poskytnutí dotace a její výši.

(6) Seznam poskytovatelem schválených a neschválených Žádostí odbor prevence kriminality MV zveřejní na svém webu <http://www.mvcr.cz/clanek/dotacni-system-prevence-kriminality.aspx>).

(7) O Žádostech schválených poskytovatelem informuje dopisem odbor prevence kriminality MV příslušného hejtmána a ředitele krajského ředitelství Policie ČR.

## Čl. 12

### Řízení a rozhodnutí o poskytnutí dotace

(1) Na dotaci není právní nárok. Poskytnutí dotace nezakládá jejímu příjemci nárok na dotaci v následujícím období.

(2) Řízení o poskytnutí dotace vede MV a postupuje v něm podle § 14 a násl. zákona č. 218/2000 Sb.

(3) V souladu s § 14k zákona o rozpočtových pravidlech si Ministerstvo vnitra vyhrazuje kdykoliv v průběhu řízení vyzvat žadatele o dotaci k doložení dalších podkladů nebo údajů nezbytných pro vydání rozhodnutí. K doložení dalších podkladů poskytne Ministerstvo vnitra žadateli o dotaci lhůtu přiměřenou povaze vyžádaných dalších podkladů.

(4) Žadatel odpovídá za správnost a úplnost údajů uvedených v Žádosti.

(5) Do předkládaného rozpočtu nesmí být zakalkulován zisk.

(6) Ministerstvo vnitra usnesením zastaví řízení v případě, že:  
a) žádost nebyla podána ve stanovené lhůtě;

- b) žadatel neodpovídá okruhu oprávněných žadatelů o dotaci;
  - c) žadatel písemně oznámí stažení/odstoupení žádosti před vydáním rozhodnutí;
  - d) nastane jiný důvod stanovený § 66 odst. 1 správního řádu.
- (7) Pokud poskytovatel řízení o poskytnutí dotace nezastaví, vydá rozhodnutí, kterým:
- a) zcela poskytne dotaci;
  - b) zcela zamítne žádost o poskytnutí dotace;
  - c) dotaci zčásti poskytne a zároveň žádost ve zbytku zamítne.
- (8) Poskytovatel může žadateli o dotaci doporučit úpravu žádosti v souladu s § 14k zákona o rozpočtových pravidlech, lze-li předpokládat, že upravené žádosti bude zcela vyhověno; vyhoví-li žadatel o dotaci tomuto doporučení (v tomto případě není nutné dodávat v příloze usnesení rady nebo zastupitelstva dle čl. 8, odst. 10, písm. c)), posuzuje poskytovatel upravenou žádost. K této úpravě bude žadateli o dotaci poskytnuta přiměřená lhůta.
- (9) Poskytnutí dotace kraji, obci nebo svazku obcí (dále též „příjemce dotace“) bude prováděno v souladu s rozpočtovými pravidly<sup>22</sup>, tedy **v souladu s vydaným Rozhodnutím**, kterým budou stanoveny podmínky dotace, jak časové, tak věcné (oblasti podpory) a finanční. V případě, že příjemce dotace zjistí administrativní nesprávnosti, požádá bez zbytečného prodlení poskytovatele o opravu a vydání nového Rozhodnutí. **Rozhodnutí** pro neinvestiční projekty **vydává** ředitel odboru prevence kriminality MV.
- (10) Poskytnuté finanční prostředky státního rozpočtu je možno použít na způsobilé výdaje realizované v termínu od 1. 1. 2025 nejpozději do 31. prosince 2025, pokud vydané rozhodnutí nestanoví jinak. Žadatel je povinen postupovat v souladu s vydaným Rozhodnutím a v něm uvedenými podmínkami.

## Čl. 13

### Realizace a změny projektu

- (1) **Příjemcem dotace je vždy žadatel.** Příjemcem dotace může při řešení dílčí části nebo celého projektu vybrat jako dodavatele jinou právnickou nebo fyzickou osobu. **Poskytnutou dotaci nemůže příjemce dotace dále převést jako dotaci** jinému subjektu (právnické nebo fyzické osobě). Výjimkou je projekt Bezpečnostní dobrovolník, kde realizátorem a konečným příjemcem dotace může být rovněž městský obvod nebo městská část územně členěného statutárního města.
- (2) V souladu se zákonem o rozpočtových pravidlech lze dotaci ze státního rozpočtu poskytnout pouze na **účet příjemce zřízený u České národní banky (ČNB).**
- (3) Jestliže příjemce dotace realizuje projekt sám, uzavírá pak pracovní smlouvy nebo dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr.
- (4) **Příjemce dotace je povinen čerpat finanční prostředky v souladu s podrobným rozpisem nákladů projektu** a v souladu s věcnými, časovými a finančními podmínkami stanovenými v Rozhodnutí.
- (5) Finanční prostředky poskytnuté na realizaci projektu budou v účetnictví **vedeny odděleně.**
- (6) V rámci realizace projektu **nelze z poskytnuté dotace použít** finanční prostředky k úhradě zálohových plateb.
- (7) Příjemce dotace je **povinen písemně oznámit poskytovateli veškeré změny, které mají vliv na vlastní realizaci projektu**, a to **nejpozději do 14-ti dnů** od vzniku skutečností, nejde-li o změny vyžadující změnu rozhodnutí podle odst. 8. **Porušení bude postihováno odvodem** za porušení rozpočtové kázně podle § 44a, odst. 4, písm. a)

---

<sup>22</sup> Zákon č. 218/2000 Sb.

zákona o rozpočtových pravidlech, a to **ve výši 5 % z celkové částky dotace**, v souladu s § 14 odst. 5 zákona o rozpočtových pravidlech, a to za každý jednotlivý případ.

**(8) Změna účelu dotace není možná.** Změny (přesuny schválených finančních prostředků) mezi jednotlivými schválenými oblastmi podpory v projektu<sup>23</sup> **stanovenými ve vydaném Rozhodnutí<sup>24</sup>** je možno realizovat výhradně na základě vydaného změnového Rozhodnutí. Z tohoto důvodu bude změna povolována pouze ve výjimečných případech **na základě písemné Žádosti** žadatele a na základě podrobného zdůvodnění. Nebudou povolovány změny žádající přesun z materiálních nákladů (např. spotřební materiál či drobný hmotný majetek) a nemateriálních nákladů (např. doprava, pronájmy) na osobní náklady (např. DPP, DPČ). Výjimku tvoří změny žádající přesun z nemateriálních nákladů - fakturované personální služby (např. lektorné či supervize) na osobní náklady. Žádost o změnu musí být podána na odbor prevence kriminality MV nejpozději **do 31. října 2025 prostřednictvím datové schránky** (datová schránka MV: **6bnaawp**). **Změny (přesuny) v rámci spoluúčasti žadatele**, které nemají vliv na parametry projektu uvedené v rozhodnutí (nevyžadují změnu rozhodnutí) mezi jednotlivými schválenými oblastmi podpory v projektu **je potřeba písemně oznámit** odboru prevence kriminality MV (minimálně e-mailem: [opk@mvcv.cz](mailto:opk@mvcv.cz)), který je následně zanesen do elektronického systému EDS do finanční bilance projektu.

**(9) Příjemce dotace** si prověří stav rozpracovanosti projektů **ke dni 30. listopadu 2025** a v případě zjištění, že projekt není realizován či poskytnuté prostředky na schválený projekt nebudou již využity, **zajistí příjemce dotace vrácení nevyužitých prostředků<sup>25</sup> nejpozději do 6. prosince 2025 na účet kraje spolu s písemným avízem**, které bude obsahovat údaje k identifikaci platby (var. symbol = číslo Rozhodnutí resp. identifikační číslo akce; specifický symbol = IČO obce/svazku obcí; výši platby; popř. další údaje). Kraj tyto prostředky převede **nejpozději do 13. prosince 2025** na účet poskytovatele č. 3605881/0710 **spolu s písemným avízem**, které bude obsahovat údaje k identifikaci platby<sup>26</sup>. Nesplnění této povinnosti bude považováno za **porušení rozpočtové kázně dle § 44, odst. 1, písm. b) – zadržení peněžních prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu** a bude **postihováno odvodem** za porušení rozpočtové kázně podle § 44a, odst. 4, písm. a) zákona o rozpočtových pravidlech, a to **ve výši neodvedené částky**.

**(10)** Finanční prostředky budou poskytnuty příjemci po vydání rozhodnutí bezhotovostním převodem na účet příjemce vedený u ČNB prostřednictvím kraje.

**(11)** Příjemce dotace je povinen min. po dobu 5 let **zabezpečit pořízený majetek** proti ztrátě, poškození, zneužívání nebo jiné majetkové újmě, **nepřevádět jej** na jinou právnickou nebo fyzickou osobu a používat ho v souladu s účelem projektu.

**(12)** V případě **odstoupení od realizace** projektu vrátí příjemce dotace finanční prostředky co nejdříve na účet poskytovatele vedeného u ČNB č. 3605881/0710. Neodvedení finančních prostředků je posuzováno podle **§ 44 odst. 1 písm. b)** zákona o rozpočtových pravidlech **jako porušení rozpočtové kázně – zadržení peněžních prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu** a bude **postihováno odvodem** za porušení rozpočtové kázně podle § 44a, odst. 4, písm. a) zákona o rozpočtových pravidlech, a to **ve výši neodvedené částky**.

**(13)** Další podmínky a postupy upravující realizaci projektu a nakládání s dotací vycházejí z právních předpisů<sup>27</sup> a vydaného Rozhodnutí.

<sup>23</sup> Nelze žádat o novou oblast podpory, která nebyla součástí původního rozpisu oblastí podpory projektu uvedených v příloze Rozhodnutí.

<sup>24</sup> V případě nevyhovujícího rozpisu oblastí podpory v Rozhodnutí je třeba postupovat dle druhé a třetí věty tohoto odstavce.

<sup>25</sup> Vztahuje se zejména na část již nespotřebovaných finančních prostředků známých k 30. listopadu, přestože konečné vyúčtování proběhne až po ukončení realizace projektu (např. u APK či Domovník-preventista) po vyplacení prosincových výplat v lednu.

<sup>26</sup> Zejména jde-li o finanční prostředky za několik projektů z různých měst.

<sup>27</sup> § 5 odst. 1, písm. b) a d) a § 6 odst. 1 vyhlášky o účasti státního rozpočtu.

## ČÁST TŘETÍ

### VYHODNOCENÍ A FINANČNÍ VYPOŘÁDÁNÍ PROJEKTŮ

#### Čl. 14

#### Vyhodnocení projektu

(1) Příjemci dotace provedou vyhodnocení projektů a předloží je **do 31. ledna 2026** odboru prevence kriminality MV. Vyhodnocení musí být podáno na předepsaném formuláři **v elektronické podobě prostřednictvím datové schránky** (datová schránka MV: **6bnaawp**). Uvedené vyhodnocení projektu, které je v rámci prevence kriminality.

Vyhodnocení má:

- **část finanční**, která musí obsahovat údaje o celkové výši vynaložených prostředků i jednotlivých položek uvedených v příloze Rozhodnutí, dále rozčleněné na prostředky státního rozpočtu a prostředky rozpočtu kraje, obce či svazku obcí, nebo jiných nestátních subjektů podle přílohy č. 2 Zásad,
- **část věcnou** (obsahovou) podle přílohy č. 3 Zásad; součástí bude vyhodnocení efektivity vynaložených prostředků a sil ve vztahu k praktickým dopadům projektu podle kritérií efektivity, která žadatel uvedl v Žádosti. V případě podílu na financování projektu z jiných zdrojů (mimo poskytnuté dotace a vlastní zdroje kraje, obce nebo svazku obcí), musí být ve verbální části vyhodnocení tyto jiné zdroje přesně specifikovány.

(2) Příjemci dotace provedou a předloží odboru prevence kriminality MV **vyhodnocení měření efektivity do 31. ledna roku následujícího po ukončení sledování efektivity dopadů** s údaji o udržitelnosti uvedenými ve Strukturovaném popisu projektu v bodě 14 „Komentář k udržitelnosti projektu“.

#### Čl. 15

#### Finanční vypořádání projektu

(1) Příjemce **neinvestiční dotace** je povinen s poskytovatelem vypořádat dotaci v rámci **finančního vypořádání**. Vypořádání poskytnutých dotací se státním rozpočtem za příslušný kalendářní rok bude provedeno v rámci vypořádání vztahů územních rozpočtů se státním rozpočtem podle vyhlášky o finančním vypořádání. Kraje postupují podle § 9 vyhlášky o finančním vypořádání, informace o dotacích uvedou do přílohy č. 3, k tomu zpracují vyhláškou požadovaný komentář a podklady zašlou odboru prevence kriminality MV **do 15. února 2026**. Obce a svazky obcí postupují podle § 12 této vyhlášky o finančním vypořádání, informace o dotacích vkládají do přílohy č. 7, přílohu s komentářem předkládají kraji v termínu **do 5. února 2026**, společně s odvodem nedočerpaných finančních prostředků na účet kraje. Kraj provede kontrolu předložených podkladů podle § 13 této vyhlášky, při zjištění nedostatků zajistí nápravu, vypracuje souhrnnou informaci do tabulky č. 8, s komentářem ji předloží poskytovateli **do 25. února 2026** a celkovou výši prostředků přijatou za jednotlivé příjemce převede ze svého účtu na účet cizích prostředků 6015–3605881/0710. Neodvedení finančních prostředků je posuzováno podle § 44 odst. 1 písm. b) jako porušení rozpočtové kázně – zadržení peněžních prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu a bude postihováno odvodem za porušení rozpočtové kázně podle § 44a, odst. 4, písm. a) zákona o rozpočtových pravidlech, a to ve výši neodvedené částky.

## ČÁST ČTVRTÁ

### ODPOVĚDNOST A KONTROLA HOSPODAŘENÍ S PROSTŘEDKY DOTACE

#### Čl. 16

##### Odpovědnost příjemce

- (1) Příjemce dotace odpovídá za:
- a) hospodárné, efektivní a účelné použití prostředků poskytnuté dotace,
  - b) dodržení podmínek uvedených v těchto Zásadách a ve vydaném Rozhodnutí,
  - c) řádné vypořádání dotace.
- (2) Příjemce dotace má povinnost informovat MV o porušení rozpočtové kázně max. do 14 dnů od nabytí právní moci rozhodnutí místně příslušného finančního úřadu.
- (3) Při použití prostředků dotace příjemci dotace řídí příslušnými právními předpisy. **Prostředky využívají v souladu s vydaným Rozhodnutím a v něm stanovenými podmínkami, termíny a parametry.** V Rozhodnutí mohou být stanoveny podmínky, jejichž porušení se považuje za závažné a za méně závažné.
- (4) V případech, kdy schválený projekt nebude ve stanovené lhůtě realizován, jsou příjemci dotace povinni o tom okamžitě informovat odbor prevence kriminality MV prostřednictvím datové schránky včetně řádného zdůvodnění a dále postupovat v souladu s čl. 13, odst. 8, 9 a 12 těchto Zásad.

#### Čl. 17

##### Veřejnosprávní kontrola

- (1) Odbor prevence kriminality MV odpovídá za:
- a) výkon **předběžné** veřejnosprávní kontroly,
  - b) výkon **průběžné a následné** veřejnosprávní kontroly zaměřené zejména na dodržení podmínek podle Rozhodnutí a na respektování zásad hospodárnosti, efektivnosti a účelnosti použití prostředků poskytnuté dotace.
- (2) K výkonu následné veřejnosprávní kontroly způsobu použití prostředků poskytnuté dotace jsou dále oprávněny:
- 1) územní finanční orgány a Nejvyšší kontrolní úřad,
  - 2) odbor interního auditu a kontroly MV.
- (3) Při výkonu veřejnosprávní kontroly na místě se vztahy mezi kontrolními orgány a kontrolovanými osobami řídí zvláštními právními předpisy.

## ČÁST PÁTÁ

### ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

#### Čl. 18

- (1) Tyto Zásady vycházejí z platných a účinných právních předpisů. V případě změn těchto právních předpisů je třeba se řídit těmito právními předpisy, které jsou Zásadám nadřazeny.
- (2) Odbor prevence kriminality MV si vyhrazuje právo provést změnu podkladů organizačního, administrativního nebo metodického charakteru, zejména v reakci na vývoj právní úpravy, judikatury nebo doporučení orgánů vnitřní a vnější kontroly; tím není dotčena ochrana nabytých práv a legitimního očekávání, zejména stran okolností a podmínek rozhodných pro podání žádosti o dotaci a pro její přiznání.

**(3)** Tyto Zásady nabývají účinnosti dnem jejich vydání.

V Praze dne 17. prosince 2024

**Mgr. Bc. Vít Rakušan**  
**ministr vnitra**  
**a předseda Republikového**  
**výboru pro prevenci kriminality**

**Přílohy:**

- 1) Strukturovaný popis projektu
- 2) Formulář finančního hodnocení
- 3) Formulář obsahového hodnocení
- 4) Kritéria formálního posuzování
- 5) a) - Kritéria hodnocení projektu, b) - Manuál hodnocení kraje, c) - Hodnotící list projektu
- 6) Bodové hodnocení Komise RVPPK
- 7) Identifikace osob (podle § 14 odst. 3 písm. e) zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech)