

## Sdělení příjemcům v oblasti intervence 2.1 CzechPoint:

### Dodatečné upozornění pro příjemce:

V návaznosti na znění Podmínek Rozhodnutí o poskytnutí dotace je nutné k zjednodušené žádosti o platbu předložit Výpis z oddělené účetní evidence prokazující plnění Podmínek v části 3 bod 9.

Pokud jste tak při podání zjednodušené žádosti o platbu neučinili, zašlete tento doklad na příslušnou pobočku CRR ČR i s uvedením registračního čísla projektu.

Uvádíme shrnující výčet všech příloh ke zjednodušené žádosti o platbu. Všechny doklady z výčtu musí být předloženy NEJPOZDĚJI při podání zjednodušené žádosti o platbu, pokud nebyly doloženy při podání žádosti o dotaci:

- Monitorovací zpráva podepsaná statutárním zástupcem (nebo pověřenou osobou)
- Příloha č. 1 – Dokument o volbě nebo existenci statutárního zástupce žadatele (například ověřený výpis nebo originál zápisu nebo usnesení z jednání prvního zastupitelstva) *(pokud nebyl předložen spolu se Žádostí o poskytnutí dotace)*
- Příloha č. 2 – Pověření oprávněné osoby od statutárního orgánu k podpisu monitorovací zprávy *(je-li relevantní)*
- Příloha č. 3 – Soupiska faktur (podepsaná statutárním zástupcem nebo osobou jím pověřenou)
- Příloha č. 4 – Kopie dokladů související s výběrovým řízením na dodavatele *(pokud nebyly předloženy spolu se Žádostí o poskytnutí dotace)*
- Příloha č. 5 – Kopie uzavřených smluv s dodavateli/kopie objednávky *(pokud nebyly předloženy spolu se Žádostí o poskytnutí dotace)*
- Příloha č. 6 – Kopie účetních dokladů k soupisce faktur
- Příloha č. 7 – Kopie výpisů z účtů, ze kterých/na které byly realizovány platby v souvislosti s realizací projektu, nebo výpis z internetového bankovníctví opatřený razítkem a podpisem odpovědné osoby, tj. statutární zástupce nebo jím pověřená osoba *(na výpisech barevně označte platby, o které se jedná)*
- Příloha č. 8 – Seznam čísel účtů s uvedením názvu banky, využívaných příjemcem v souvislosti s realizací projektu *(je-li relevantní, tj. v případě, že příjemce používá i jiný účet, než uvedený v Žádosti o poskytnutí dotace)*
- Příloha č. 9 – Podklady prokazující dodržení pravidel pro publicitu. Fotografie pořízeného majetku označeného štítky od poskytovatele.
- Příloha č. 10 – Závěrečné vyúčtování žádosti o platbu – Žádost o platbu vygenerovaná v IS Benefit7.
- Příloha č. 11 – Úředně ověřená kopie záznamu usnesení zastupitelstva nebo výpisu z usnesení zastupitelstva, kde je uvedeno schválení Podmínek zastupitelstvem
- Příloha č. 12 – Výpis z oddělené účetní evidence příjemce pro projekt

Upozornění: v případě nedodání všech výše uvedených dokladů bude administrace vyúčtování Vaší žádosti pozastavena do doby úplného předložení všech dokladů, což v krajním případě může vést i k navrácení dotace.