

# SOUTĚŽNÍ PODMÍNKY

## **Zadavatel:**

Česká republika – Ministerstvo vnitra  
Nad Štolou 3  
Praha 7, PSČ 170 34  
Česká republika  
IČ: 00007064  
(dále jen „**Zadavatel**“)

Soutěž o návrh dle § 102 a násl. zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách  
(dále jen „**ZVZ**“) nazvaná:

**„ARCHITEKTURA PROJEKTU E-SBÍRKA A E-LEGISLATIVA“**  
(dále jen „**Soutěž**“)

## **1. VŠEOBECNÉ INFORMACE O ZADAVATELI**

Název: Česká republika – Ministerstvo vnitra

Odbor: Odbor legislativy a koordinace předpisů

Sídlo: Praha 7, Nad Štolou 3, PSČ 170 34

IČ: 00007064

  

Její jménem jedná: Mgr. Jiří Kaucký,  
ředitel odboru legislativy a koordinace předpisů

Kontaktní osoba: Mgr. Aleš Gola,  
vedoucí oddělení publikace Sbírky zákonů a Sbírky  
mezinárodních smluv a projektový manažer projektů e-  
Sbírka a e-Legislativa

Kontaktní adresa: Odbor legislativy a koordinace předpisů, Praha 4, náměstí  
Hrdinů 1634/3, PSČ 140 21

Tel.: +420 974 817 333 (tel. číslo odboru), +420 974 817 323 a  
+420 603 191 719 (Mgr. Aleš Gola)

Fax: +420 974 816 866

E-mail: [ales.gola@mvr.cz](mailto:ales.gola@mvr.cz); [ol@mvr.cz](mailto:ol@mvr.cz)

## **2. PŘEDMĚT SOUTĚŽE O NÁVRH A DALŠÍ INFORMACE**

### **2.1 Základní informace o projektech e-Sbírka a e-Legislativa**

#### **2.1.1 Obecné informace**

Ministerstvo vnitra v rámci celkové koncepce eGovernmentu připravuje realizaci projektů elektronické Sbírky zákonů a mezinárodních smluv (e-Sbírka) a elektronického legislativního procesu (e-Legislativa).

Projekt e-Sbírka usiluje o napravení situace, kdy adresáti práva nemají k dispozici moderní, bezchybnou a bezplatně přístupnou databázi právních předpisů, mezinárodních smluv a jejich úplných znění napojenou na obdobné systémy EU a dalších členských států. Tato situace je laickou i odbornou veřejností shledávána neudržitelnou a vyžaduje ze strany Ministerstva vnitra jako úřadu odpovědného za vyhlášení právních předpisů a mezinárodních smluv bezodkladné řešení.

Systém e-Sbírka nabízí zavedení obecně závazné elektronické publikace právních předpisů, včetně jejich úplného znění, dalších aktů státních orgánů vyhlášených v současné době ve Sbírce zákonů a Sbírce mezinárodních smluv v elektronické Sbírce zákonů a mezinárodních smluv, která nahradí stávající Sbírku zákonů a Sbírku mezinárodních smluv. Současně zůstane zachována listinná závazná podoba e-Sbírkou publikovaná prostřednictvím částek Sbírky a dostupná ve formě ověřených výstupů z terminálů Czech POINT. V rámci realizace projektu vznikne datová báze e-Sbírkou obsahující právní předpisy, mezinárodní smlouvy a jiné akty publikované od 4. května 1945 v oficiálních sbírkách, včetně všech úplných znění zahrnutých právních předpisů. Systém e-Sbírkou bude též informovat o publikaci aktů práva Evropské unie, zpřístupní již neplatné právní předpisy a mezinárodní smlouvy, zahrnuté do datové báze e-Sbírkou, a stane se datovým zdrojem pro naplnění Registru práv a povinností.

Cílem projektu elektronického legislativního procesu (e-Legislativa) je elektronizovat, racionalizovat a zefektivnit proces tvorby právních předpisů, včetně sjednocení jejich formální i terminologické stránky. Absence elektronického nástroje tvorby právních předpisů propojeného s přesným zdrojem textů právních předpisů, který poskytne pro systém e-Legislativa systém e-Sbírka, vede v současné době k formálním i obsahovým chybám v návrzích právních předpisů a zbytečným nákladům v průběhu celého legislativního procesu pro jeho účastníky a po vyhlášení předpisu i na straně jeho adresátů.

Realizace projektu e-Legislativa spočívá ve vytvoření informačního systému pro tvorbu návrhů právních předpisů v úplném znění v elektronické šabloně (e-Šabloně), propojeného se systémem e-Sbírkou, a systému Úřadu vlády pro elektronický oběh legislativních materiálů (ODOK). Informační systém e-Legislativa též usnadní tvorbu hodnocení dopadů regulace (RIA), hodnocení korupčních rizik (CIA), zahrne schvalování návrhů právních předpisů včetně schvalování jejich úplných znění, umožní postupné naplňování Registru práv a povinností údaji o právech a povinnostech vyplývajících z právních předpisů, podepisování elektronickým podpisem a participaci veřejnosti, včetně osob tělesně postižených, na jejich tvorbě.

Předpokládané náklady na výstavbu systémů e-Sbírka a e-Legislativa budou činit maximálně 551,000.000,- Kč.

Projekty systémů e-Sbírka a e-Legislativa jsou zařazeny mezi prioritní projekty Ministerstva vnitra, a předpokládá se jejich spolufinancování z prostředků Integrovaného operačního programu (IOP) Strukturálních fondů Evropské unie.

V současné době se oba projekty nacházejí ve fázi přípravy dokumentace vyžadované jako součást žádosti o financování z IOP. Věcný záměr právní úpravy

Sbírky zákonů a mezinárodních smluv a elektronické tvorby právních předpisů byl schválen vládou dne 4. 8. 2010, a to ve znění připomínek stanoviska Legislativní rady vlády.

Systémy e-Sbírka a e-Legislativa musí být dokončeny nejpozději do 31. 12. 2013.

#### 2.1.2 e-Sbírka

e-Sbírka je systém elektronické Sbírky zákonů a mezinárodních smluv. Je informačním systémem otevřeným, jehož působnost lze rozšířit o další typy právních předpisů a dalších dokumentů (např. právní předpisy vyhlášené a vydané hl. m. Prahou, kraji a obcemi nebo judikaturu). Zajišťuje zpřístupnění závazných i informativních znění předpisů Sbírky zákonů a mezinárodních smluv a dalších právních předpisů a jiných dokumentů prostřednictvím Internetu všem adresátům práva (uživatelům prostřednictvím webových prohlížečů nebo analogických interaktivních rozhraní a informačním systémům prostřednictvím elektronických rozhraní). Právní předpisy v informativním znění zobrazuje v podobě platné či účinné k libovolnému časovému okamžiku. Je datovým zdrojem pro e-Legislativu

#### 2.1.3 e-Legislativa

e-Legislativa je systémem elektronického legislativního procesu. Poskytuje soubor strukturovaných nástrojů pro přípravu a novelizaci právních předpisů ve všech fázích legislativního procesu, jmenovitě ve fázi zpracování legislativního záměru, tvorby věcného záměru zákona, včetně doprovodných dokumentů, tvorby paragrafovaného znění, včetně doprovodných dokumentů, tvorby připomínek a jejich vypořádávání, schvalování (včetně tvorby a projednání pozměňovacích) návrhů a vyhlásování. e-Legislativa z e-Sbírky čerpá elektronické texty právních předpisů a další dokumenty pro elektronický legislativní proces prostřednictvím elektronických rozhraní. Prostřednictvím e-Legislativy bude předán právní předpis k vyhlášení v e-Sbírce a tyto texty se zároveň stávají zdrojem dat pro e-Sbírku. e-Legislativa využívá k distribuci exportovaných dokumentů systém elektronické knihovny eKLEP.

### 2.2 Cílem soutěže o návrh je:

- v souladu s § 103 odst. 1 a odst. 2 ZVZ získat nejvhodnější návrh řešení architektury projektů systémů e-Sbírka a e-Legislativa, a zároveň
- výběr subjektu (autora vítězného návrhu), který bude vyzván k účasti v navazující veřejné zakázce na služby zadávané v souladu s § 23 odst. 6 ZVZ v jednacím řízení bez uveřejnění spočívající ve zpracování detailního popisu funkčních a provozních požadavků na informační systémy e-Sbírky a e-Legislativy a v součinnosti a v podpoře zadavatele za účelem zajištění naplnění těchto požadavků při realizaci a implementaci projektů e-Sbírka a e-Legislativa. Nejvyšší možné náklady na výstavbu a zkušební provoz systémů e-Sbírka a e-Legislativa jsou stanoveny na 551,000.000,- Kč.

## 2.3 Předmět soutěže o návrh

2.3.1 Vytvoření návrhu technické dokumentace – soutěžního návrhu řešení architektury datových systémů e-Sbírka a e-Legislativa s názvem „Návrh architektury informačních systémů e-Sbírka a e-Legislativa“. Tento soutěžní návrh bude zpracován pro Zadavatele tak, aby v případě jeho výběru jako vítězného návrhu mohl sloužit k účelům zpracování projektové žádosti projektů e-Sbírka a e-Legislativa, zejména pro zpracování studie proveditelnosti a analýzy nákladů a přínosů.

Provedení potřebných analýz a soutěžní návrh konceptu architektury technického řešení bude zdokumentován v dokumentu s názvem „Návrh architektury projektů e-Sbírka a e-Legislativa“, který bude obsahovat zejména:

- a) popis návrhu technického řešení e-Sbírky a e-Legislativy, včetně specifikace dalších možných variant a jejich vyhodnocení včetně tzv. nulové varianty (současný stav)
- b) strukturovaný dynamický model právního předpisu a jeho vazeb v rámci právního řádu České republiky, právního řádu Evropské unie a na související dokumenty (důvodové zprávy, hodnocení dopadů regulace, hodnocení korupčních rizik, výkladová stanoviska, judikatura atd.)
- c) návrh funkční dekompozice e-Sbírky a e-Legislativy
- d) návrh datové architektury e-Sbírky a e-Legislativy
- e) návrh procesní architektury e-Sbírky a e-Legislativy
- f) návrh bezpečnostní architektury e-Sbírky a e-Legislativy
- g) základní rámec technologické architektury systémů e-Sbírka a e-Legislativa
- h) katalog služeb, poskytovaných a vyžadovaných po datových systémech e-Sbírka a e-Legislativa a popis jejich řešení (podrobněji v části 3.3. a 3.4. těchto soutěžních podmínek)
- i) návrh postupu naplnění systému daty, včetně určení zdrojů dat, způsobu jejich ověření a způsobu jejich průběžné aktualizace
- j) harmonogram přípravy a realizace technického řešení obou systémů, včetně pilotní a ověřovací fáze a uvedení do ostrého provozu v členění do etap
- k) podrobně odůvodněná kalkulace nákladů na zvolené technické řešení (rozpočet v členění do let a etap) a odhad přínosů
- l) identifikace rizik projektu, jejich závažnost, návrh způsobu eliminace rizik a případné vyčíslení nákladů na eliminaci rizik
- m) základní provozní parametry pro pilotní a ostrý provoz, včetně metodiky jejich kontinuálního ověřování, a podrobně odůvodněné předpokládané náklady

na provoz systémů včetně personálních požadavků na obsluhu systémů a na práci redakce Sbírky zákonů a mezinárodních smluv

- n) specifikaci ostatních požadavků podmiňujících správnou funkčnost informačních systémů jako je prostupnost a odezva, dostupnost, odolnost proti výpadku apod.

Účastník soutěže o návrh svou účastí v soutěži o návrh bere na vědomí a souhlasí s tím, že jeho soutěžní návrh, který bude odevzdán pod názvem „Návrh architektury projektů e-Sbírka a e-Legislativa“, a informace v něm obsažené budou použity, v případě vítězství v soutěži o návrh, pro přípravu projektové žádosti (tzn. žádosti o dotaci) do Integrovaného operačního programu (IOP) financovaného ze strukturálních fondů EU.

Podkladem pro návrh architektury jsou dokumenty „Věcný záměr právní úpravy Sbírky zákonů a mezinárodních smluv a elektronické tvorby právních předpisů“ a „Požadavky Registru práv a povinností (RPP) na projekty e-Sbírka a e Legislativa“, které tvoří přílohu soutěžních podmínek. Pro informaci jsou přiloženy též dokumenty „Legislativní pravidla vlády“, „Schéma procesu tvorby vládního návrhu zákona“, „Programový dokument Integrovaného operačního programu“ a „Prováděcí dokument integrovaného operačního programu“.

Architektura musí zajistit naplnění minimálně následující náležitostí systémů e-Sbírka a e-Legislativa:

## 2.4 Katalog základních náležitostí systému e-Sbírka:

- 2.4.1 databáze právních informací, jejíž součástí budou informativní texty a informativní úplná znění platných právních předpisů, právních předpisů, které pozbyly platnosti, právních předpisů, které byly vyhlášeny před datem 4.5.1945 a byly právními předpisy vydávanými od 4.5.1945 ve Sbírce zákonů novelizovány, a právních předpisů novelizujících platné právní předpisy vydané před 4.5.1945 včetně propojení mezi předpisy a jejich ustanoveními s udržením konzistence jejich časových rovin. Dále bude obsahovat informativní texty vyhlášených mezinárodních smluv a texty oznámení o sjednání mezinárodních smluv ve Sbírce zákonů a Sbírce mezinárodních smluv od 4. 5. 1945. Součástí datové báze systému budou odůvodnění právních předpisů a odůvodnění mezinárodních smluv;
- 2.4.2 nástroj pro evidenci a provedení ověření správnosti převodu textů právních předpisů do elektronické podoby a vytvoření jejich konsolidovaných znění dalších dokumentů Sbírky zákonů a Sbírky mezinárodních smluv, kterým Ministerstvo vnitra ověří správnost jejich převodu do elektronické podoby, v případě informativních úplných znění právních předpisů i správnost jejich vytvoření; nástroj umožní spolupráci dalších subjektů (Úřadu vlády apod.);
- 2.4.3 integrita datové báze ve smyslu celistvosti a nezměnitelnosti databáze nekorektními způsoby, nezměnitelnosti databáze závazných elektronických znění

právních předpisů, zachování autenticity závazné elektronické podoby a možnosti sledovat zásahy do databáze;

- 2.4.4 systém zobrazování právních předpisů v úplném účinném či platném znění ke zvolenému datu a ve zvolené podobě;
- 2.4.5 propojení systémů s právními informačními systémy Evropské unie (EUR-Lex, N-Lex) a spolupráce s elektronickými knihovnami Úřadu vlády a Parlamentu;
- 2.4.6 systém vyhledávání v textech dokumentů obsažených v systému e-Sbírka a e-Legislativa a jejich popisných datech;
- 2.4.7 systém regulující přístup k jednotlivým druhům dokumentů podle práv uživatele;
- 2.4.8 poskytování dat Registru práv a povinností (viz. „Požadavky Registru práv a povinností (RPP) na projekty e-Sbírka a e-Legislativa“);
- 2.4.9 nástroje sociálního webu a integrace s existujícími nástroji sociálního webu;

## 2.5 Katalog základních náležitostí e-Legislativy obsahuje:

- 2.5.1 uživatelsky příznivý elektronický editor pro strukturovanou tvorbu právních předpisů v úplném znění, včetně automatického generování variant novelizačních bodů, který obsáhne veškeré požadavky na formální a obsahovou stránku právního předpisu; součástí funkcionalit bude možnost měnit nastavení editoru v souladu se změnami legislativních pravidel;
- 2.5.2 základní offline editor pro tvorbu právních předpisů;
- 2.5.3 elektronický editor pro tvorbu odůvodnění právního předpisu, včetně uživatelsky příznivého a pokročilého nástroje tvorby RIA (včetně možnosti výpočetních vzorců, data miningu, standardizace výpočtu administrativní zátěže apod). tvorby analýzy korupčních rizik (CIA), a tvorby organigramů a procesogramů umožňujících zobrazit procesy a organizační schémata řízení a úřadů či právnických osob předpokládaných v návrhu právního předpisu;
- 2.5.4 elektronický tezaurus a slovník právních pojmů používaných v právním řádu České republiky (CzechVoc);
- 2.5.5 elektronický editor pro tvorbu sdělení Ústavního soudu a nálezů Ústavního soudu, kterým se zrušují právní předpisy či některá jejich ustanovení, včetně tvorby jejich úplného znění, a jejich předkládání k vyhlášení;
- 2.5.6 systém administrace a řízení legislativního procesu a procesu vyhlášení aktů Sbírky zákonů a mezinárodních smluv v souladu s požadavky právní a jiné úpravy legislativního procesu; součástí funkcionalit bude možnost měnit nastavení workflow v souladu se změnami legislativních pravidel;
- 2.5.7 propojení se systémem eKLEP, který bude plnit úkoly při rozesílání upozornění a exportovaných dokumentů v rámci legislativního procesu v případech a ve formátu vymezených prováděcím právním předpisem a interními předpisy vlády (Legislativní pravidla vlády);



- 2.5.8 nástroj pro provádění konzultací navrhované právní úpravy s veřejností a pro provádění interních konzultací návrhu;
- 2.5.9 elektronický redakční a publikační systém propojený se systémem elektronického legislativního procesu, který garantuje totožnost elektronické a listinné podoby aktu Sbírky zákonů a mezinárodních smluv a korektnost dalších elektronických výstupních formátů stanovených prováděcím právním předpisem;
- 2.5.10 nástroje pro vyhlásování dalších aktů Sbírky zákonů a mezinárodních smluv a jejich předkládání k vyhlášení;
- 2.5.11 napojení e-Legislative na Registr práv a povinností (viz. „Požadavky Registru práv a povinností (RPP) na projekty e-Sbírka a e-Legislative“);
- 2.5.12 rozhraní pro propojení se systémem Registru práv a povinností;
- 2.5.13 dostupnost všech funkcí a datových zdrojů v režimu 24 hodin denně 7 dní v týdnu, definice SLA, včetně opatření pro nouzovou publikaci právních předpisů pro zachování kontinuity publikačního procesu v případě vyřazení hlavního pracoviště e-Sbírky v důsledku mimořádné situace;
- 2.5.14 užítkovost systému ve smyslu možnosti využití dat bez ohledu na operační systém instalovaný na počítači uživatele.

Návrh architektury projektů datových systémů e-Sbírka a e-Legislative bude zpracován tak, aby byla v případě realizace projektů zajištěna kompatibilita technické stránky řešení se současnými, či plánovanými a již schválenými, v organizaci používanými technologiemi a projekty (zejména projekty eGovernmentu a jmenovitě projektem RPP - Registr práv a povinností).

Tyto služby lze v návrhu řešení rozvíjet, obohacovat o další uživatelsky příznivé funkcionality – limitem je v tomto ohledu pouze maximální cena projektů stanovená v bodě 2.1.1 a 2.2 těchto soutěžních podmínek a konec roku 2013 jako časový horizont realizace.

## 2.6 Soutěžní podmínky a informace pro vypracování soutěžního návrhu

- 2.6.1 Architektura projektů e-Sbírka a e-Legislative bude zpracována v souladu se současnými technologickými trendy.
- 2.6.2 Účastníkovi, jehož soutěžní návrh bude vybrán jako vítězný, bude poskytnuta v souladu s §103 odst. 3 písm. b) ZVZ soutěžní cena ve výši 4,000.000,- Kč (slovy: čtyři miliony korun českých).
- 2.6.3 Účastník je nabídkou poskytování služeb podle 2.7.2 včetně souvisejících podmínek obsažených v soutěžních podmínkách vázán po dobu jednoho roku od skončení lhůty pro podávání soutěžních návrhů (bod 8.2).
- 2.6.4 Zadavatel si vyhrazuje právo nevyhlásit vítěze a soutěž zrušit v případě, že ani jeden z předložených návrhů nebude odpovídat jeho požadavkům na řešení projektů e-Sbírka a e-Legislative.



## 2.7 Další informace související se soutěží o návrh

2.7.1 Zadavatel má v úmyslu v souladu s ust. § 103 odst. 3 písm. a) a § 23 odst. 6 ZVZ navázat na tuto soutěž o návrh zadáním veřejné zakázky na služby, a to postupem podle § 34 ZVZ v jednacím řízení bez uveřejnění na základě písemné výzvy vybranému autorovi vítězného návrhu. Důvodem je mimo jiné také exkluzivita vztahu mezi autorstvím návrhu architektury pokročilého právního informačního systému a výkonem tvůrčího dohledu nad jeho implementací, a dále pak skutečnost, že tento dohled věcně, časově i místně bezprostředně souvisí s tvůrčím dotvářením vítězného návrhu v „životaschopný“ projekt a služby dohledu nemohou být fakticky poskytovány kýmkoliv jiným než právě autorem vítězného návrhu.

2.7.2 Předmětem navazující veřejné zakázky zadané v jednacím řízení bez uveřejnění bude, jak je již uvedeno výše:

- a) dopracování soutěžního návrhu do podoby podrobné technické dokumentace k projektu, tj.: zejména komplexní návrh technického řešení obou projektů a vytvoření podrobné projektové dokumentace ve struktuře potřebné pro následnou úspěšnou realizaci a implementaci obou projektů
- b) služby související s dohledem nad realizací a implementací projektů, tzn. projektové řízení a řízení kvality, zejména pak poskytnutí součinnosti případně podkladů zadavateli nebo jím určenému zástupci při
  - přípravě technických podkladů pro výběr dodavatele
  - komunikaci a vysvětlování technických otázek potenciálním předkladatelům nabídky
  - garance technické jednoznačnosti a technické správnosti předmětu smlouvy s dodavatelem
  - výběru dodavatele oponenturou jednotlivých nabídek
  - dohledu nad souladem realizace a implementace řešení s podrobnou technickou dokumentací projektů e-Sbírka a e-Legislativa podle smluvně zakotvených pravidel ve spolupráci se Zadavatelem
  - navrhopvat řešení problémů spojených s technickým řešením projektů, které nově vyvstanou v průběhu realizace projektů
  - v technicko-technologické oblasti koordinovat činnost řešitelských týmů při řešení interdisciplinárních neshod
  - uplatňovat všechny adekvátní testovací, inspekční a přezkumné aktivity, které byly definovány plánem projektu a od něho odvozenými dokumenty, a to jak pro kontrolu věcného obsahu řešení, tak i pro kontrolu plnění plánu a správného uplatňování definovaných procedur

- trvale přezkoumávat technické a technologické procedury, zajišťovat jejich adekvátnost a efektivnost, identifikovat a přijímat nezbytné korektivní akce, vyvstane-li jejich potřeba
- garantovat, že všechny technické a technologické problémy a neshody jsou identifikovány, iniciovat procedury řízeného řešení problémů a je-li to nutné, provádět jejich eskalaci
- provádět průběžnou kontrolu kvality dílčích výstupů projektu, zjištěné nedostatky eskalovat na úroveň projektového týmu
- zajišťování testování a audit kvality všech funkčních bloků a funkčních celků projektů e-Sbírka a e-Legislativa prostřednictvím testovacích nástrojů, které budou součástí dodávky
- provést audit kvality všech návrhů oficiálních výstupů projektu
- ve spolupráci se zadavatelem připravovat podklady pro komunikaci vývoje projektů e-Sbírka a e-Legislativa k veřejnosti a připravovat uživatelské manuály a podílet se na přípravě a realizaci školení uživatelů
- spolupráce s administrátorem projektu na zpracování dokumentů dle pravidel dotačního programu potřebných pro monitorování, vyúčtování a případná změnová řízení v průběhu realizace implementace obou projektů

### **3. KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY A JEJICH PROKAZOVÁNÍ**

3.1 Zadavatel požaduje s ohledem na navazující veřejnou zakázku na služby prokázání základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 odst. 1 písm. a) až j) ZVZ.

3.1.1 Základní kvalifikační předpoklady splňuje účastník soutěže který:

a) nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijímání úplatku, podplácení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem účastníka soutěže či členem statutárního orgánu účastníka soutěže právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; účastní-li se soutěže zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní

kvalifikační předpoklad musí účastník soutěže splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

b) nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání účastníka soutěže podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem účastníka soutěže či členem statutárního orgánu účastníka soutěže právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; účastní-li se soutěže zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí účastník soutěže splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

c) nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,

d) vůči jehož majetku neprobíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,

e) není v likvidaci,

f) nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

g) nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

h) nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

i) nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, pokud účastník soutěže vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad

na tyto osoby a

j) není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek.

3.1.2 Dle ustanovení § 53 odst. 2 ZVZ účastník soutěže prokazuje:

- a) splnění základních kvalifikačních předpokladů podle ustanovení § 53 odst. 1 písm. a) a b) ZVZ předložením výpisu z evidence Rejstříku trestů
- b) splnění základních kvalifikačních předpokladů podle ustanovení § 53 odst. 1 písm. f) ZVZ předložením potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestného prohlášení
- c) splnění základních kvalifikačních předpokladů podle ustanovení § 53 odst. 1 písm. h) ZVZ předložením potvrzení příslušného orgánu či instituce
- d) splnění základních kvalifikačních předpokladů podle ustanovení § 53 odst. 1 písm. c) až e) a g), i) a j) ZVZ formou čestného prohlášení.

3.1.3 Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 dnů. Doklady k prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů účastníci soutěže předloží v originále nebo úředně ověřené kopii.

3.2 Zadavatel požaduje prokázání profesních kvalifikačních předpokladů dle ustanovení § 54 písm. a) ZVZ. Profesní kvalifikační předpoklady splňuje účastník soutěže, který předloží výpis z obchodního rejstříku, je-li v něm zapsán, či předložením výpisu z jiné obdobné evidence (je-li v ní účastník soutěže zapsán). Výpis z obchodního rejstříku nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 dnů. Doklady k prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů účastníci soutěže předloží v originále nebo úředně ověřené kopii.

3.3 Zadavatel požaduje prokázání splnění ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů podle ustanovení § 55 odst. 1 písm. c) ZVZ. Za tímto účelem

1) účastník soutěže doloží údaj o svém obratu za poslední tři účetní období. Jestliže účastník soutěže vznikl později, postačí, předloží-li údaje o svém obratu za všechna účetní období od svého vzniku.

Způsob prokázání splnění kvalifikačního předpokladu: účastník soutěže doloží údaj o svém obratu formou čestného prohlášení podepsaného osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka soutěže.

Požadovaná minimální úroveň kvalifikačního předpokladu: účastník soutěže doloží údaj o svém obratu ve výši minimálně 10,000.000,- Kč (slovy: deset milionů korun českých) za každé z předkládaných účetních období.

2) prokáže pojištění odpovědnosti za jakoukoliv škodu způsobenou účastníkem soutěže, popř. dodavatelem vybraným v navazujícím jednacím řízení bez uveřejnění dle bodu 2.6

těchto soutěžních podmínek, třetí osobě s výší pojistného plnění alespoň 50.000.000,- Kč a s výší spoluúčasti maximálně 10%.

- k prokázání pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou účastníkem soutěže (dodavatelem) třetí osobě vyžaduje zadavatel předložení certifikátu vystaveného pojišťovnou, nebo předložení pojistné smlouvy. Výše pojistné částky je přiměřeně odvozena z rozsahu předpokládaných veřejných zakázek realizovaných v rámci projektů e-Sbírka a e-Legislativa.

Doklady k prokázání splnění ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů dodavatelé předloží v originále nebo úředně ověřené kopii.

- 3.4 Zadavatel požaduje prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů podle ustanovení § 56 odst. 2 zákona. Účastník soutěže k prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů předloží:

- 3.4.2 Podle ustanovení § 56 odst. 2 písm. b) ZVZ seznam osob, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky.

Způsob prokázání splnění kvalifikačního předpokladu: účastník soutěže předloží seznam osob s uvedením požadovaných údajů, včetně profesních životopisů, předložením příslušných diplomů, které prokazují splnění minimální úrovně kvalifikačního předpokladu.

Požadovaná minimální úroveň kvalifikačního předpokladu: účastník soutěže doloží, že členové týmu (minimálně 3) budou mít odpovídající kvalifikaci pro zajištění následujících rolí:

- a) senior manažer, který splňuje následující požadavky: VŠ vzdělání ekonomického nebo technického zaměření, výborná znalost českého jazyka, doložitelná praxe v oblasti projektového managementu (řízení obdobně rozsáhlých projektů v ICT, jejich předmětem bylo vytvoření informačních systémů veřejně dostupných či poskytujících služby veřejnosti) minimálně 5 let, znalost českého jazyka na úrovni pracovní komunikace;
- b) hlavní architekt, který splňuje následující požadavky: výborná znalost českého jazyka, doložitelná praxe s projektováním právních informačních systémů s praxí minimálně 5 let;
- c) hardwarový specialista, který splňuje následující požadavky: výborná znalost českého jazyka, doložitelná praxe minimálně 5 let se systémy, které jsou dostupné či poskytují služby veřejnosti;
- d) manažer kvality, který splňuje následující požadavky: výborná znalost českého jazyka, doložitelná praxe v oblasti řízení jakosti v oblasti ICT systémů v trvání minimálně 5 let.

- 3.5 Podle ustanovení § 56 odst. 4 ZVZ předložení certifikátu systému řízení jakosti vydaného podle českých technických norem akreditovanou osobou, případně jiného rovnocenného dokladu vydaného v členském státě Evropské unie. Zadavatel uzná rovněž jiné doklady o rovnocenných opatřeních k zajištění jakosti

Způsob prokázání splnění kvalifikačního předpokladu: účastník soutěže předloží certifikát systému řízení jakosti vydaný podle českých technických norem, případně jiný rovnocenný doklad vydaný v členském státě Evropské unie

Požadovaná minimální úroveň kvalifikačního předpokladu: účastník soutěže předloží certifikát systému řízení jakosti řady ISO 9001 pro oblast IT či ICT a dále předloží certifikát managementu IT služeb (ITSM) dle normy ISO 20000 a certifikát systému řízení bezpečnosti informací dle normy ISO 27001

Doklady k prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů účastník soutěže předloží v originále nebo úředně ověřené kopii.

- 3.6 Pokud není účastník soutěže schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované veřejným zadavatelem podle § 50 odst. 1 písm. b) až d) v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Účastník soutěže je v takovém případě povinen veřejnému zadavateli předložit smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude účastník soutěže oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace. Účastník soutěže není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 54 písm. a).
- 3.7 Má-li být předmět soutěže o návrh a případně navazující veřejné zakázky plněn několika subjekty společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společný návrh, je každý z těchto subjektů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 50 odst. 1 písm. a) a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) v plném rozsahu. Splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) až d) musí prokázat všechny tyto subjekty společně.

V případě, že má být návrh vypracován a případně navazující předmět veřejné zakázky plněn společně několika subjekty, jsou zadavateli povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všechny tyto subjekty budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti se soutěží o návrh a navazující veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu účasti v soutěži o návrh a případného plnění navazující veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky a soutěže o návrh.

- 3.8 Posouzení kvalifikačních předpokladů provede Zadavatel před hodnocením návrhů podle bodu 5. Při hodnocení bude postupovat v souladu s požadavky hlavy V. ZVZ.



- 3.9 Zahraniční účastník soutěže o návrh prokazuje splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném tímto právním řádem, ZVZ a zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční účastník soutěže o návrh povinen prokázat splnění takové části kvalifikace dokladem svým účelem a obsahem nejbližším požadovanému zákonu a čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti účastník soutěže o návrh čestné prohlášení. Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud zadavatel v zadávacích podmínkách nebo mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak; to platí i v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky. Zahraniční účastník soutěže je povinen návrh vypracovat a podat v českém jazyce. V případě, že bude zahraniční účastník vybrán jako autor vítězného návrhu a bude se účastnit navazující veřejné zakázky zadávané v jednacím řízení bez uveřejnění, je povinen se zadavatelem po celou dobu komunikovat v českém jazyce a plnit celý předmět veřejné zakázky v českém jazyce.

#### **4. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA SOUTĚŽE O NÁVRH A CENA ZA PLNĚNÍ NAVAZUJÍCÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

- 4.1 Předpokládaná hodnota soutěže o návrh je v souladu s § 103 odst. 4 písm. b) ZVZ stanovena na základě předpokládané výše soutěžních cen včetně předpokládané hodnoty veřejné zakázky na služby navazující na tuto soutěž ve výši 30,000.000,- Kč bez DPH (slovy: třicet milionů korun českých). **Navazující veřejná zakázka v jednacím řízení bez uveřejnění s účastníkem, který předloží nejlépe hodnocený návrh, však bude realizována pouze za předpokladu, že dojde k schválení finančních prostředků na realizaci projektů e-Sbírka a e-Legislativa. Zadavatel si vyhrazuje právo v případě neschválení finančních prostředků na realizaci projektů e-Sbírka a e-Legislativa navazující veřejnou zakázku na služby nezadat.**
- 4.2 Soutěžní cena za vítězný návrh je stanovena na 4,000.000,- Kč (slovy: čtyři miliony korun českých) tvoří pro vybraného účastníka.
- 4.3 26,000.000,- Kč bez DPH (slovy: dvacet šest milionů korun českých) tvoří odhadovaná částka za zpracování podrobné technické dokumentace dle bodu 2.7.2 a) a za činnost dle bodu 2.7.2 b) těchto soutěžních podmínek.



- 4.4 Závazná cenová nabídka za dopracování soutěžního návrhu do podrobného projektu a za služby související s dohledem nad projektem, které budou předmětem navazující veřejné zakázky (viz bod 2.7) musí zahrnovat veškeré náklady spojené s poskytováním plnění v rámci řešení uvedeného v soutěžním návrhu. Cena musí být uvedena jako:
- a) celková cena za službu uvedenou v bodu 2.7.2 písm. a) v částce bez DPH.
  - b) cena za služby uvedené v bodu 2.7.2 písm. b) vyjádřená v hodinové sazbě bez DPH.
- celková cena za poskytnutí služeb uvedených v bodě 2.7.2 a) a b) však nesmí přesáhnout 26,000.000,- Kč (slovy: dvacet šest milionů korun českých).

## **5. ZPŮSOB HODNOCENÍ NÁVRHŮ**

- 5.1 Architekt bude v rámci obou projektů plnit roli tvůrce řešení a garanta kvality, který zároveň bude v průběhu realizace projektů Zadavateli reagovat na eventuelní změny právní úpravy nebo na změny v systémech, se kterými budou e-Sbírka a e-Legislativa propojeny. Vzhledem k výrazně expertní povaze činnosti architekta a předpokládané maximální ceně za implementaci řešení (551 mil. Kč) je při výběru architekta nezbytné klást primárně důraz na kvalitu nabízeného řešení a kvalitu projektového týmu, neboť jeho práce architekta zásadně ovlivní výsledek obou projektů a efektivitu vynaložených prostředků na technickou realizaci obou projektů.
- 5.2 Soutěžní návrhy budou hodnoceny v souladu s následujícími dílčími kritérii hodnocení:
- 5.2.1 Kvalita řešení e-Sbírky a e-Legislativy
- V rámci tohoto kritéria bude hodnocena kvalita naplnění požadavků, které pro systémy e-Sbírka a e-Legislativa vyplývají z materiálů „Věcný záměr právní úpravy Sbírky zákonů a mezinárodních smluv a elektronické tvorby právních předpisů“ a „Požadavky Registru práv a povinností (RPP) na projekty e-Sbírka a e-Legislativa“, zejména pak z jednotlivých požadavků na systémy e-Sbírka a e-Legislativa uvedených v bodě 2.4 a v bodě 2.5. V rámci hodnocení porota přihlédne také k poměru mezi cenou implementace nabízeného řešení a nabízenými funkcionalitami a jejich kvalitou a dále k výši provozních nákladů navrhovaného řešení. Maximálně může toto kritérium dosáhnout hodnoty celkem 600 bodů.
- 5.2.2 Nabídka za cenu služeb dle bodu 2.7.2
- V rámci tohoto kritéria bude hodnocena nabídková cena za služby uvedené v bodu 2.7. Hodnocena bude:
- a) celková cena za služby celková cena za službu uvedenou v bodu 2.7.2 písm. a) v částce bez DPH; Počet bodů bude vypočítán tak, že se nejvýhodnější předložená cenová nabídka vydělí hodnocenou cenovou nabídkou účastníka

za služby předpokládané v bodu 2.7.2 písm. a) a vynásobí číslem 200. Maximálně tak může toto kritérium dosáhnout hodnoty 200 bodů.

- b) cena za služby uvedené v bodu 2.7.2 písm. b) vyjádřené v hodinové sazbě cenu v sazbě ve výši bez DPH. Počet bodů bude vypočítán tak, že se nejvýhodnější předložená cenová nabídka vydělí hodnocenou cenovou nabídkou účastníka za služby předpokládané v bodu 2.7.2 písm. b) a vynásobí číslem 200. Maximálně tak může toto kritérium dosáhnout hodnoty celkem 200 bodů.

Předloží-li účastník nabídku, která bude obsahovat nepřiměřeně nízkou nabídkovou cenu, bude zadavatel postupovat v souladu s § 77 ZVZ.

- 5.3 Jednotlivá bodová ohodnocení soutěžních návrhů dle dílčích kritérií porota sečte. Nejvýhodnějším soutěžním návrhem bude návrh dle nejvyššího dosaženého celkového počtu bodů. Při shodném počtu bodů u dvou či více účastníků je nejvhodnější návrh s vyšším počtem bodů v rámci kritérií „Kvalita řešení e-Sbírky a e-Legislativy“. Bodové hodnocení dle bodu 5.1.1. musí být doplněno slovním odůvodněním poroty, včetně odůvodnění výrazně se lišících hodnocení jednotlivých porotců. Přehled hodnocení jednotlivých nabídek předloží porota Zadavateli.

## **6. OBCHODNÍ PODMÍNKY ZADAVATELE**

- 6.1 Účastník soutěže je povinen ve svém návrhu předložit čestné prohlášení, ve kterém se účastník zaváže, bude-li vybrán, že předloží takový návrh smlouvy v jednacím řízení bez uveřejnění, který bude respektovat jím předložený návrh v rámci této soutěže o návrh.
- 6.2 Účastník převede na zadavatele výhradní práva pro výkon majetkových, autorských a jakýchkoliv dalších práv souvisejících s navrhovaným řešením.
- 6.3 Účastník je povinen ve svém návrhu předložit čestné prohlášení, jímž vyjádří souhlas se základními obchodními podmínkami, které bude zadavatel uplatňovat v navazujícím jednacím řízení bez uveřejnění a po celou dobu plnění veřejné zakázky, a které budou rovněž součástí smlouvy uzavřené na základě výsledků navazujícího jednacího řízení bez uveřejnění. Tyto základní obchodní podmínky jsou následující:
- 6.3.1 Platby za realizaci předmětu veřejné zakázky budou hrazeny na základě faktur vystavených dodavatelem, přičemž každá faktura bude splatná do 60 dnů ode dne jejího doručení do sídla zadavatele. Fakturovaná částka bude považována za uhrazenou dnem odepsání částky z účtu zadavatele.
- 6.3.2 Každá faktura musí splňovat všechny náležitosti daňového dokladu ve smyslu platných právních předpisů, zejména pak zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění a musí obsahovat ve vztahu k plnění věcně správné údaje. Zadavatel bude mít po obdržení dokladu 10 dní na posouzení, zda faktura

splňuje veškeré požadované náležitosti, a v případě, že nikoliv, bude zadavatel oprávněn v této lhůtě fakturu dodavateli vrátit. Vrácením chybného dokladu se doba určená pro splatnost přerušuje a po dodání opraveného dokladu začíná běžet nová.

- 6.3.3 Závazek účastníka dodržovat po celou dobu plnění veřejné zakázky platné právní předpisy a provádět veškerá plnění v souladu s platným právním řádem.
- 6.3.4 Souhlas účastníka se zveřejněním smlouvy v souladu s povinnostmi zadavatele podle právních předpisů zaručujících svobodný přístup k informacím.
- 6.3.5 Vzájemná ochrana informací s možnostmi sankcí v případě jejich porušení.
- 6.3.6 Závazek dodržovat podle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, v platném znění povinnost zachovávat mlčenlivost o osobních údajích a o bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení osobních údajů. Povinnost mlčenlivosti bude trvat i po ukončení platnosti smlouvy, a to bez omezení.
- 6.3.7 Účastník je povinen dodržovat povinnost mlčenlivosti o všech skutečnostech, o kterých se dozví v souvislosti s plněním veřejné zakázky.
- 6.3.8 Závazek účastníka, že bude na žádost Zadavatele spolupracovat i s případnými dalšími dodavateli dílčích služeb pro projekty e-Sbírka a e-Legislativa.
- 6.3.9 Možnost odstoupení od smlouvy z důvodu neschválení právních norem souvisejících s e-Sbírkou a e-Legislativou a neschválení či omezení rozpočtových prostředků Zadavatele.
- 6.3.10 Účastník bude dle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., zákon o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů, s čímž souhlasí a takové kontrole se podrobí a bude spolupůsobit při výkonu takové finanční kontroly.
- 6.3.11 Účastník se zaváže řádně uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací díla, včetně účetních dokladů v souladu s článkem 90 Nařízení Rady (ES) 1083/2006 minimálně do konce roku 2021, a je-li v českých právních předpisech stanovena lhůta delší, než v evropských předpisech, po dobu delší; každý originální účetní doklad musí obsahovat informaci, že se jedná o projekty e-Sbírka a e-Legislativa a musí být označen číslem projektu e-Sbírka a e-Legislativa. Povinností účastníka je též zajistit plnění této povinnosti i ze strany případných třetích osob podílejících se na plnění předmětu této Smlouvy.
- 6.3.12 Účastník bude povinen do konce roku 2021 za účelem ověřování plnění povinností vyplývajících z podmínek programu IOP poskytovat požadované informace a dokumentaci zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (Odboru

strukturálních fondů Ministerstva vnitra České republiky, Ministerstva pro místní rozvoj, Ministerstva financí, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného finančního úřadu a dalších oprávněných orgánů státní správy) a povinnost vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly, vztahující se k realizaci projektů e-Sbírka a e-Legislativa a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost. Povinností účastníka bude též zajistit plnění povinnosti i u případných třetích osob podílejících se na plnění předmětu této Smlouvy.

- 6.3.13 Účastník bude povinen provádět informační a propagační opatření na základě Nařízení Komise (ES) č. 1828/2006, kde je mimo jiné stanovena odpovědnost příjemců, pokud jde o informační a propagační opatření pro veřejnost a další objednatel specifikovaná pravidla publicity projektů e-Sbírka a e-Legislativa. Povinností účastníka bude též zajistit plnění této povinnosti i u případných třetích osob podílejících se na plnění předmětu veřejné zakázky.
- 6.3.14 Účastník je povinen zajistit splnění všech základních, technických i ekonomických kvalifikačních předpokladů dle čl. 3 těchto soutěžních podmínek rovněž po celou dobu plnění navazující veřejné zakázky.
- 6.3.15 Účastník se zavazuje zpracovat změny návrhu právní úpravy do podrobného technického řešení systémů e-Sbírka a e-Legislativa v rámci sjednané ceny.
- 6.3.16 Účastník je povinen zahájit dodávku služeb neprodleně. V případě prodlení s dodávkou služeb za každý den prodlení uhradí smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč (slovy: deset tisíc korun českých). Nárokem na zaplacení smluvní pokuty nebude v žádném případě dotčen nárok na náhradu vzniklé škody.
- 6.6.17 Účastník odpovídá za jakoukoliv škodu, kterou neodborným výkonem služeb či v důsledku prodlení s plněním služeb způsobí Zadavateli.

## **7. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NÁVRHU**

### **7.1 Zajištění anonymity**

Každý účastník je oprávněn podat jediný soutěžní návrh s tím, že návrh bude uzavřen v jedné obálce (vnější obálka), opatřené na uzavření razítkem či podpisem účastníka (viz bod 8.3 soutěžních podmínek) a bude obsahovat čtrnáct samostatných uzavřených obálek (vnitřní obálky). Sedm vnitřních obálek bude na obalu označena názvem „Účastník“ a zbývajících sedm vnitřních obálek názvem „Anonymní soutěžní návrh“.

Ve vnitřních obálkách označených názvem „Účastník“ budou na krycím listu identifikační údaje o účastníkovi v rozsahu uvedeném v § 17 písm. d) ZVZ, doklady prokazující splnění kvalifikace účastníkem a další doklady, které se netýkají soutěžního návrhu.

Ve vnitřních obálkách označených názvem „Anonymní soutěžní návrh“ bude obsažen pouze soutěžní návrh účastníka, splňující podmínky anonymity, tj. takový návrh, při jehož hodnocení nebude porota schopna přímo ani nepřímo k návrhu přiřadit účastníka soutěže o návrh, který jej podal. Soutěžní návrh bude v této obálce obsažen v listinné podobě a na nosiči dat ve formátu MS Word 2003 a PDF. V elektronické podobě návrhu nesmí být přímo ani nepřímo (např. ve vlastnostech dokumentu) uveden údaj, heslo, grafická značka nebo logo, na základě kterých by bylo možné přiřadit ke konkrétnímu návrhu konkrétního účastníka. Nabídky, jakož i veškeré texty v soutěžním návrhu budou zpracovány v písmu o formátu Arial o velikosti 12.

Účastník předloží návrh v 7 výtiscích, z nichž jeden bude originál a zbývajících šest kopie. Vnitřní obálky, které budou obsahovat originály kromě označení uvedených v těchto soutěžních podmínkách navíc označeny názvem „Originál“. Vnitřní obálky, které budou obsahovat kopie kromě označení uvedených v těchto soutěžních podmínkách, navíc označeny názvem „Kopie“.

Po uplynutí lhůty k podání soutěžních návrhů bude každý „Originál“ soutěžního návrhu spolu s jeho „Kopii“ náhodně očíslován pověřeným zaměstnancem zadavatele, který nebude členem poroty. Pořadové číslo bude též vyznačeno na krycím listu soutěžního návrhu. Po vyhodnocení splnění kvalifikačních předpokladů účastníků budou pořadovým číslem označené originály soutěžních návrhů bez identifikace účastníka soutěže předloženy porotě. Krycí list návrhu a dokumenty obsažené v obálce nadepsané „Účastník“ budou uschovány do rozhodnutí poroty o výběru nejvhodnějšího soutěžního návrhu.

Nebude-li zadavatel schopen z důvodů na straně účastníka soutěže o návrh zajistit anonymitu návrhů soutěže, návrh účastníka bude ze soutěže vyloučen. Takový návrh nebude porotě předkládán.

## 7.2 Další požadavky na způsob zpracování soutěžního návrhu

Zadavatel nepřipouští s výjimkou požadavku dle bodu 2.3.1. písm. a) variantní návrhy

## **8. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NÁVRHU**

### 8.1 Místem pro podání soutěžních návrhů je podatelna Ministerstva vnitra na kontaktní adrese Zadavatele:

Odbor legislativy a koordinace předpisů, Ministerstvo vnitra, náměstí Hrdinů 3, 140 21, Praha 4; osobně podávané soutěžní návrhy se předávají na podatelnu budovy A Centrotex.

Kontaktní osoby jsou Pospíšilová Hana, tel. +420 974 816 299 a Fetrová Miloslava, tel. +420 974 816 297, fax: +420 974 816 848

- 8.2 Lhůtou pro podání soutěžních návrhů se rozumí doba, ve které může uchazeč podat svůj soutěžní návrh. Lhůta pro podání soutěžního návrhu končí dne 13. září 2010 v 10:00 hodin.
- 8.3 Uchazeč je povinen soutěžní návrh doručit v uzavřené obálce. Obálka bude uzavřena a opatřena razítkem uchazeče a zřetelně označena nápisem:

**NEOTVÍRAT – SOUTĚŽ O NÁVRH „ARCHITEKTURA PROJEKTU  
E-SBÍRKA A E-LEGISLATIVA“**

Na obálce musí být adresa, na níž je možno soutěžní návrh vrátit.

## **9. DODATEČNÉ INFORMACE K SOUTĚŽNÍM PODMÍNKÁM**

Zadavatel poskytne dodatečné informace k soutěžním podmínkám pouze na základě písemné žádosti podané nejpozději 14 kalendářních dnů před uplynutím lhůty k podání návrhů.

Mgr. Jiří Kaucký

Zadavatel

## **PŘÍLOHY:**

1. Věcný záměr právní úpravy Sbírky zákonů a mezinárodních smluv a elektronické tvorby právních předpisů
2. Věcný záměr právní úpravy Sbírky zákonů a mezinárodních smluv a elektronické tvorby právních - příloha č. 1
3. Věcný záměr právní úpravy Sbírky zákonů a mezinárodních smluv a elektronické tvorby právních předpisů – příloha č. 2
4. Věcný záměr právní úpravy Sbírky zákonů a mezinárodních smluv a elektronické tvorby právních předpisů – příloha č. 3
5. Věcný záměr právní úpravy Sbírky zákonů a mezinárodních smluv a elektronické tvorby právních předpisů – příloha č. 4
6. Požadavky Registru práv a povinností (RPP) na projekty e-Sbírka a e Legislativa
7. Legislativní pravidla vlády
8. Schéma procesu tvorby vládního návrhu zákona
9. Programový dokument Integrovaného operačního programu
10. Prováděcí dokument Integrovaného operačního programu
11. Usnesení vlády ze dne 13. srpna 2007 č. 877 o Obecných zásadách pro hodnocení dopadů regulace
12. Usnesení vlády ze dne 13. srpna 2007 č. 877 o Obecných zásadách pro hodnocení dopadů regulace – příloha č. 1
13. Usnesení vlády ze dne 22. srpna 2007 č. 927 k uplatnění Obecných zásad pro hodnocení dopadů regulace (RIA) a o zřízení Grémia pro regulační reformu a efektivní veřejné správu
14. Usnesení vlády ze dne 22. srpna 2007 č. 927 k uplatnění Obecných zásad pro hodnocení dopadů regulace (RIA) a o zřízení Grémia pro regulační reformu a efektivní veřejné správu – příloha č. 1.
15. Usnesení vlády ze dne 22. srpna 2007 č. 927 k uplatnění Obecných zásad pro hodnocení dopadů regulace (RIA) a o zřízení Grémia pro regulační reformu a efektivní veřejné správu – příloha č. 2.
16. Stanovisko Legislativní rady vlády k Věcnému záměru právní úpravy Sbírky zákonů a mezinárodních smluv a elektronické tvorby právních předpisů.