

## DOTAZNÍK

### sloužící jako zpráva o vzdělávání od 1. 1. – 31. 12. 2020

*podle § 39 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků  
a o změně některých zákonů (dále jen „zákon“)*

#### **Identifikační údaje:**

<b>1. Název vzdělávací instituce (dle obchodního, živnostenského rejstříku)</b>
Ing. Helena Wieserová
<b>2. Identifikační číslo žadatele (IČ)</b>
68505094
<b>3. Číslo akreditace instituce</b>
AK/I-50/2017
<b>4. Sídlo společnosti – je-li žadatelem právnická Místo podnikání – je-li žadatelem fyzická osoba</b>
Bohuslavická 225/5, 541 01 Trutnov
<b>5. Kraj, ve kterém sídlí vzdělávací instituce</b>
Královéhradecký
<b>6. Jméno zpracovatele zprávy o vzdělávání (dotazníku) a kontakt na něj (telefon, e-mailová adresa)</b>
Helena Wieserová - 603 157 885, helena@netart.cz

#### **Statistické údaje:**

7. Vstupní vzdělávání (podle § 19 zákona)				
Poř. číslo	Přesné názvy <b>všech</b> akreditovaných programů (realizovaných i nerealizovaných v uplynulém kalendářním roce). Realizovaným se rozumí lektorsky zajišťovaný Vaší organizací. (Jedná se o kurzy, které mají ve svém označení zkratku <b>VV</b> )	Číslo akreditace vzdělávacího programu	Počet účastníků* na kurzu za celý rok	
			prezenčně	distančně
...				
<b>Celkem účastníků* vstupního vzdělávání</b>				

**8. Průběžné vzdělávání pro úředníky (podle § 20 zákona)**

Poř. číslo	Přesné názvy <b>všech</b> akreditovaných programů (realizovaných i nerealizovaných v uplynulém kalendářním roce). Realizovaným se rozumí lektorsky zajišťovaný Vaší organizací. (Jedná se o kurzy, které mají ve svém označení zkratku <b>PV</b> )	Číslo akreditace vzdělávacího programu	Počet účastníků* na kurzu za celý rok	
			prezenčně	distančně
	MS Excel – tipy pro zefektivnění běžné práce		0	0
	MS Excel – pro mírně pokročilé		0	0
	MS Excel – pro pokročilé		0	0
	MS Word – tipy pro zefektivnění běžné práce		0	0
	MS Word – pro mírně pokročilé		0	0
	MS Word – pro pokročilé		0	0
<b>Celkem účastníků* průběžného vzdělávání pro úředníky</b>			<b>0</b>	<b>0</b>

**9. Průběžné vzdělávání pro vedoucí úředníky (podle § 20 zákona)**

Poř. číslo	Přesné názvy <b>všech</b> akreditovaných programů (realizovaných i nerealizovaných v uplynulém kalendářním roce). Realizovaným se rozumí lektorsky zajišťovaný Vaší organizací. (Jedná se o kurzy, které mají ve svém označení zkratku <b>VE</b> )	Číslo akreditace vzdělávacího programu	Počet účastníků* na kurzu za celý rok	
			prezenčně	distančně
	...			
<b>Celkem účastníků* průběžného vzdělávání pro vedoucí úředníky</b>				

**10. Příprava ke zkoušce zvláštní odborné způsobilosti (podle § 21 zákona)**

Poř. číslo	Přesné názvy <b>všech</b> akreditovaných programů (realizovaných i nerealizovaných v uplynulém kalendářním roce). Realizovaným se rozumí lektorsky zajišťovaný Vaší organizací. (Jedná se o kurzy, které mají ve svém označení zkratku <b>ZOZ</b> )	Číslo akreditace vzdělávacího programu	Počet účastníků* na kurzu za celý rok	
			prezenčně	distančně
	...			
<b>Celkem účastníků* příprav ke zkoušce zvláštní odborné způsobilosti</b>				

**11. Vzdělávání pro vedoucí úředníky a vedoucí úřadu (podle § 27 zákona)**

Poř. číslo	Přesné názvy <b>všech</b> akreditovaných programů (realizovaných i nerealizovaných v uplynulém kalendářním roce). Realizovaným se rozumí lektorsky zajišťovaný Vaší organizací. (Jedná se o kurzy, které mají ve svém označení zkratku <b>VEPO</b> )	Číslo akreditace vzdělávacího programu	Počet účastníků* na kurzu za celý rok	
			prezenčně	distančně
	....			
<b>Celkem účastníků* vzdělávání pro vedoucí úředníky a vedoucí úřadu</b>				

**12. Další sdělení:**

Zabývám se školením kancelářských aplikací, tvorbou šablon, formulářů a IS s cílem zefektivnit práci a odstranit zbytečnou administrativu. Neovládám marketingové techniky ani způsoby jak vyhrávat výběrová řízení. Proto žádná školení pro úředníky nepořádám a asi ani pořádat nebudu. Je opravdu nutné každý rok dokola vyplňovat ty samé údaje – nestačilo by něco jako prohlášení – „Za celý rok XY neproběhlo žádné školení“?

*\* účastníkem je rozuměn pouze úředník, vedoucí úředník nebo vedoucí úřadu dle § 2 zákona o úřednících*

*U nerealizovaných programů v uplynulém roce prosím uvádějte 0 účastníků.*

*V případě dotazů se prosím obraťte na tel. 974 816 478.*

<i>datum</i>	13.4.2021
<i>podpis statutárního zástupce nebo pověřeného zástupce</i>	

**Dotazníky prosím zasílejte nejpozději do 31. 5. 2021 prostřednictvím DS 6bnaawp nebo na adresu: [odbordk@mvcr.cz](mailto:odbordk@mvcr.cz)**  
**(do záhlaví prosím uvádějte č. j. MV-194143/ODK-2020)**

**Velice Vám děkujeme za spolupráci. Informace získané ze zpráv o vzdělávání poslouží jako jeden z podkladů ke zpracování výroční zprávy o stavu vzdělávání úředníků územních samosprávných celků a dále jako zpětná vazba Ministerstvu vnitra o stavu a realizaci vzdělávání v územní veřejné správě.**