

MINISTERSTVO VNITRA

odbor strategického rozvoje a koordinace veřejné správy

ZÁSADY

pro poskytování dotací ze státního rozpočtu formou

Dotace na podporu činnosti společenství obcí na rok 2025 (14045)

Čl. 1

Úvodní ustanovení

1. Podpora společenství obcí vychází z Koncepce klientsky orientovaná veřejná správa, specifický cíl 2.4 Zefektivnit spolupráci obcí, Opatření 2.4.1. Podpora meziobecní spolupráce ve správních obvodech obcí s rozšířenou působností coby přirozených mikroregionálních centrech.
2. Projekty společenství obcí jsou zaměřené na plnění úkolů vyplývajících z § 53a zákona č. 128/2000 Sb. o obcích (dále jen „zákon o obcích“), kterými je zajišťování koordinace veřejných služeb na území členských obcí a strategického rozvoje tohoto území. Dále se jedná o zpracování strategie rozvoje společenství obcí, poskytování služeb sdíleného úředníka, zaměstnance (neúředníka) či pedagoga.
3. Ministerstvo vnitra (dále také “Poskytovatel”) stanovuje k zabezpečení jednotného postupu při poskytování dotací ze státního rozpočtu na výdaje spojené s realizací projektů společenství obcí tyto Zásady.

Čl. 2

Vymezení účelu podpory společenství obcí

1. Finanční prostředky vyčleněné v kapitole MV lze využít na projekty obcí na podporu činnosti společenství obcí. Poskytovány jsou formou dotací v rámci výzev k podání žádosti o poskytnutí dotace (dále jen „Výzva“) podle zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů (§ 7 a § 14).
2. Žadatel o poskytnutí dotace (dále jen „Žadatel“) žádá o poskytnutí dotace prostřednictvím předloženého projektu. Projekt musí být realizovaný prostřednictvím společenství obcí a na území společenství, resp. členských obcí. V rámci projektu lze realizovat i krátkodobé aktivity mimo území společenství, jsou-li přímo spojené s projektem (např. školení v jiném místě).
3. Projekt je souborem aktivit a opatření, směřujících k zajišťování koordinace veřejných služeb na území členských obcí a strategického rozvoje tohoto území, zpracování či aktualizaci strategie rozvoje společenství obcí nebo její části, zpracování analytických částí, vyhodnocení (evaluaci) účinnosti stávající rozvojové strategie, dále poskytování služeb sdíleného úředníka, zaměstnance (neúředníka) či pedagoga. Při těchto činnostech Příjemce postupuje v souladu se zveřejněnými metodickými pokyny publikovanými Ministerstvem vnitra na webu www.spolecenstviobci.gov.cz.
4. Předmětem činnosti společenství obcí je rovněž rozšiřování členské základny společenství obcí o další obce ve správním obvodu ORP.
5. Žadatel (IČO) může v rámci jedné výzvy podat pouze jednu žádost o poskytnutí dotace. V případě vypsání více výzev (více kol) se tato podmínka vztahuje ke každé výzvě samostatně.

6. Podrobnosti o podmínkách poskytnutí dotace budou v souladu se těmito Zásadami a Výzvou stanoveny v Rozhodnutí o poskytnutí dotace ze státního rozpočtu, na jehož základě dojde k poskytnutí finančních prostředků.
7. Na poskytnutí dotace není právní nárok. Poskytnutí dotace nezakládá jejímu příjemci nárok na poskytnutí dotace v následujícím kalendářním roce nebo období.

Čl. 3 **Příjemce dotace**

1. Příjemcem dotace může být pouze společenství obcí, resp. dobrovolný svazek obcí s tímto postavením přiznaným na základě rozhodnutí příslušného krajského úřadu dle § 53c zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a to s nabytím právní moci rozhodnutí nejpozději k 31.1. **2025**.
2. V případě, že žadatel v průběhu realizace projektu pozbude postavení společenství obcí, budou způsobilými výdaji jen výdaje vzniklé do právní moci rozhodnutí o zrušení postavení společenství obcí dle § 53f zákona o obcích.

Čl. 4 **Účel a podmínky použití**

1. Finanční prostředky jsou určeny na financování **neinvestičních nákladů** spojených s fungováním společenství obcí, které přispívají k efektivní spolupráci obcí a optimalizaci veřejné správy na mikroregionální úrovni, a to v průběhu roku 2025. Účelem poskytnutí dotace je zejména podpora zajištění personálních kapacit zajišťujících chod společenství a poskytování sdílených služeb členským obcím a jimi zřizovaným organizacím.
2. Dotaci lze poskytnout zejména na
 - a. mzdové náklady zaměstnanců společenství, včetně výdajů na dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr; včetně zákonných odvodů,
 - b. nájemné a související náklady na provoz kanceláře společenství,
 - c. zákonné pojištění odpovědnosti zaměstnavatele a pojistné kryjící odpovědnost za škodu na majetku nebo zdraví, způsobenou zaměstnancem společenství, hrazené na základě pojistné smlouvy uzavřené společenstvím,
 - d. náklady na organizaci setkání orgánů společenství a setkání s veřejností (např. pronájem sálů, ozvučení, občerstvení pro účastníky), přičemž způsobilé výdaje jsou stanoveny paušálně ve výši 10.000,- Kč za setkání,
 - e. náklady na tvorbu a provoz webových stránek, náklady na tvorbu a distribuci informačních materiálů o činnosti společenství, na přípravu a realizaci komunikační strategie,
 - f. náklady na tvorbu, aktualizaci strategie rozvoje společenství obcí či její části, na zpracování hodnotící zprávy o implementaci stávajícího plánovacího dokumentu

společenství obcí, přičemž maximální výše způsobilých výdajů na tyto položky činí 100.000,- Kč,

- g. náklady na konzultační služby spojené s nastavením řízení společenství obcí a sdílení příkladů dobré praxe, přičemž maximální výše způsobilých výdajů spojených s konzultačními službami je stanovena ve výši 80.000,- Kč,
- h. náklady na vzdělávání zaměstnanců, přičemž způsobilé výdaje na tuto položku tvoří nejvýše 60.000,- Kč,
- i. pořízení drobného hmotného a nehmotného majetku (ve smyslu právních předpisů upravujících účetnictví) nezbytného pro zajištění činnosti společenství,
- j. náklady na služby spojené s administrativním chodem a poskytováním sdílených služeb (např. účetnictví, právní služby, IT podpora, zavádění a implementace informačních a komunikačních systémů uvnitř kanceláře společenství obcí i směrem ke shromáždění starostů).

3. Dotaci nelze poskytnout na

- a. odměny členům orgánů společenství obcí, nejedná-li se o odměny zaměstnanců dle čl. 4 odst. 2 písm. a)
 - b. pořízení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku,
 - c. cestovní náklady při zahraniční pracovní cestě,
 - d. poskytování dotací dalším fyzickým či právnickým osobám,
 - e. splátky půjček a dluhů,
 - f. tvorbu kapitálového jmění,
 - g. pokuty, úroky z prodlení, penále, odpisy pohledávek, úroky, manka a škody,
 - h. nákup věcí osobní potřeby, které přímo nesouvisejí s realizací projektu,
 - i. výdaje nesouvisející s realizací projektu.
4. Výdaje uvedené v čl. 4 odst. 2 písm. a) až h) jsou přímými náklady projektu. Nepřímé náklady uvedené čl. 4 odst. 2 písm. i) až j) jsou stanoveny paušální částkou ve výši 10 % způsobilých výdajů projektu.
5. Jako výdaje uvedené v čl. 4 odst. 2 písm. e) až h) nesmí být duplicitně uplatněny mzdové náklady podle čl. 4 odst. 2 písm. a).
6. DPH je způsobilým výdajem v souladu s § 14 odst. 11 rozpočtových pravidel. Dotace může být poskytnuta na DPH podle zvláštního právního předpisu za předpokladu, že způsobilým výdajem je rovněž plnění, ke kterému se daň vztahuje. Pokud je dané plnění způsobilým výdajem pouze z části, je způsobilým výdajem rovněž pouze poměrná část DPH vztahující se k tomuto plnění. DPH nebo její část je způsobilý výdaj pouze za předpokladu, že příjemce nemá nárok na její odpočet nebo nárok na odpočet části DPH. DPH je způsobilým výdajem v plné výši u subjektů, které nejsou plátcí DPH.

7. V zájmu objektivit a zachování rovných podmínek se u projektů stanovují následující doporučené limity a kritéria. V případě překročení těchto doporučených limitů v žádosti bez řádného zdůvodnění se žadatel vystavuje riziku krácení dotace. V případě překročení doporučených limitů a kritérií je nutné uvést zdůvodnění.
- a. Odměny za práci nutnou k realizaci projektu, včetně případných daní a odvodů:
 - i. Výše dotace na mzdy, včetně odvodů zaměstnavatele, se stanovuje s přihlédnutím k úrovni mzdy obvyklé za srovnatelnou činnost vykonávanou v daném místě a čase,
 - ii. u položek mzdových nákladů formou DPP/DPČ nesmí maximální možné odměny za práci překročit částku 500 Kč / 1 hodinu vykonané práce,
 - iii. podíl DPP na mzdových nákladech nepřekročí 20 % celkových mzdových nákladů projektu,
 - iv. případné odměny dle § 134 a 134a zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, vyplácené v penězích nepřesáhnou 25 % celkových mzdových nákladů.
 - b. Nájemné je stanoveno ve výši v místě a čase obvyklé,
8. V případě osobních nákladů musí být v rozpočtu vždy uveden druh a rozsah úvazku, případně počet hodin u DPP/DPČ.
9. Způsobilými výdaji budou výdaje vynaložené od nabytí právní moci postavení společenství obcí (nejdříve však **od 1. 1. 2025) až do 31. 12. 2025**. Mzdové a další náklady a příslušné odvody dle čl. 4 odst. 2 písm. a) za měsíc prosinec 2025, které budou uhrazeny v lednu 2026, jsou způsobilým výdajem.
10. Maximální míra dotace činí 100 % celkových způsobilých výdajů.
11. Dotace nesmí být použita na výdaje hrazené z jiných prostředků státního rozpočtu či fondů Evropské unie (zákaz dvojího financování).

Čl. 5

Výše dotace

1. Celková výše alokace finančních prostředků na výzvy v roce 2025 činí 20.700.000,- Kč.
2. Poskytovatel si vyhrazuje právo na změnu alokace uvedené v předchozím bodě nebo zrušení výzvy v případě nedostatku finančních prostředků.
3. Maximální výše dotace pro jednoho žadatele činí 1.000.000,- Kč (slovy jeden milion korun českých). Výše poskytnuté dotace se bude odvíjet zejména od počtu podaných žádostí a rozsahu předložených projektů. Ministerstvo vnitra (poskytovatel) si vyhrazuje právo na krácení prostředků navržených žadatelem v žádosti v případě, že objem způsobilých výdajů předložených projektů překročí alokaci výzvy.
4. Výše poskytnuté dotace bude stanovena v Rozhodnutí o poskytnutí dotace.

Čl. 6

Forma a způsob podání žádosti

1. Základní podmínkou pro poskytnutí dotace je podání žádosti o dotaci oprávněnou osobou v termínu stanoveném výzvou.
2. Žádost o dotaci se podává na předepsaném formuláři, který je přílohou těchto zásad,
3. Součástí žádosti je popis projektu rozvoje činnosti společenství obcí v roce 2025; osnova projektu je součástí vzoru žádosti dle předchozího bodu,
4. Žádost musí obsahovat veškeré náležitosti dle § 14 odst. 3 rozpočtových pravidel. Údaje o skutečném majiteli právnické osoby podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů se v žádosti s ohledem na okruh oprávněných žadatelů neuvádí.
5. K žádosti je nutné doložit:
 - a. Projekt rozvoje činnosti společenství obcí v roce 2025; osnova projektu je přílohou těchto zásad; popis projektu s rozpočtem žadatel přiloží také v editovatelném formátu (doc, docx, xls, xlsx),
 - b. Prohlášení o bezdlužnosti organizace vůči orgánům státní správy, zdravotní pojišťovně, orgánům sociálního zabezpečení, vůči obcím a územním samosprávným celkům formou čestného prohlášení; vzor čestného prohlášení je přílohou těchto zásad,
 - c. Rozhodnutí krajského úřadu o přiznání postavení společenství obcí či zápisu do rejstříku svazků, nabyli-li svazek obcí postavení společenství obcí spolu se svým vznikem. Rozhodnutí lze nahradit výpisem z rejstříku svazků obcí starším méně než 30 dní, v němž bude uveden údaj o postavení svazku obcí jako společenství obcí a den nabytí tohoto postavení,
 - d. Potvrzení o vedení účtu u ČNB.
6. Vyplněnou písemnou žádost a další případné přílohy je potřeba opatřit podpisem statutárního orgánu nebo zmocněného zástupce (v takovém případě je nutno doplnit zmocnění).
7. Žádost musí být doručena elektronicky prostřednictvím datové schránky na adresu Ministerstva vnitra (IDDS **6bnaawp**) **k rukám Odboru strategického rozvoje a koordinace veřejné správy (OSR)**. Zprávu je nutné v jejím předmětu označit slovy „**Neotvírat – dotační řízení Společenství obcí**“. Nedodržení těchto podmínek může vést k vyřazení žádosti.

Čl. 7

Postup při poskytnutí dotace

1. Ředitel odboru strategie rozvoje a koordinace veřejné správy Ministerstva vnitra (dále jen „OSR“) ustavuje hodnotící komisi, která provede kontrolu formální úplnosti všech náležitostí žádosti, včetně zdůvodnění účelu a výše požadované dotace. Při zjištěných nedostatcích může OSR vyzvat žadatele ve smyslu § 14k odst. 3 a 4 k doplnění či úpravě žádosti a

stanoví k tomu přiměřenou lhůtu. Neodstraní-li žadatel vady ve stanovené lhůtě, OSR řízení o poskytnutí dotace zastaví a informuje o tom žadatele. Při závažných formálních nedostatcích žádosti může OSR vyřadit žádost okamžitě.

2. Výši dotace schvaluje ministr vnitra na základě návrhu hodnotící komise zřizované OSR.
3. Dotace je v případě splnění podmínek výzvy poskytována na základě Rozhodnutí o poskytnutí dotace podle § 14 zákona č. 218/2000 Sb. podepsaném ministrem vnitra (dále jen "Rozhodnutí").
4. Vydané Rozhodnutí obsahuje náležitosti a podmínky ve smyslu § 14 zákona č. 218/2000 Sb. Případné porušení stanovených podmínek bude postihováno odvodem za porušení rozpočtové kázně podle § 44a odst. 4 písm. b) téhož zákona. V případě stanovení „méně závažných podmínek“ podle zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, bude jejich porušení postihováno odvodem za porušení rozpočtové kázně podle § 44a odst. 4 písm. a) tohoto zákona.
5. OSR zašle Rozhodnutí příjemci a následně požádá odbor účetnictví a statistiky o převod finančních prostředků na účet příjemce. Převod finančních prostředků je realizován na základě doloženého platebního poukazu k převodu finančních prostředků a přílohu tvoří kopie Rozhodnutí.
6. **Změna aktivit uvedených v žádosti a předloženém projektu**, na který byla dotace poskytnuta, **může být v odůvodněných případech povolena na základě žádosti a řádného zdůvodnění požadované změny**. Pokud změna aktivit nebude schválena a příjemce změnu přesto provede, bude neoprávněně čerpaná část dotace vrácena zpět do státního rozpočtu, a to včetně možné penalizace za neoprávněné použití těchto prostředků jako porušení rozpočtové kázně.
7. Žádost o změnu aktivit musí být podána na OSR nejpozději do 1. října 2025. Vyrozumění o schválení nebo zamítnutí požadované změny bude předkladateli sděleno. V případě schválení změny bude vydáno nové Rozhodnutí.
8. Změnu rozpočtu projektu stanoveného ve vydaném Rozhodnutí, která však nebude současně změnou účelu projektu, je možno realizovat výhradně na základě nově vydaného Rozhodnutí. Z tohoto důvodu bude **změna rozpočtu povolována pouze ve výjimečných případech na základě žádosti a podrobného zdůvodnění**. Žádost o změnu rozpočtu musí být podána na OSR **nejpozději do 1. října 2025**. Celková poskytnutá dotace za kalendářní rok bude vyúčtována příjemcem podle posledního vydaného Rozhodnutí.

Čl. 8

Odpovědnost a kontrola hospodaření s prostředky dotace

1. Příjemce dotace odpovídá za:
 - a. hospodárné, efektivní a účelné použití prostředků poskytnuté dotace,
 - b. dodržení podmínek podle Rozhodnutí,

- c. řádné vypořádání dotace.
2. Při použití prostředků dotace se příjemce řídí příslušnými právními předpisy. Prostředky budou využívány v souladu s vydaným Rozhodnutím a v něm stanovenými podmínkami, termíny, parametry a rozpočtem projektu. V Rozhodnutí mohou být stanoveny podmínky, které se považují za závažné a za méně závažné.
 3. Ministerstvo vnitra odpovídá za:
 - a. výkon předběžné veřejnosprávní kontroly spočívající v posouzení žádostí o poskytnutí dotace,
 - b. výkon průběžné veřejnosprávní kontroly zaměřené zejména na dodržení podmínek podle Rozhodnutí a na respektování zásad hospodárnosti, efektivnosti a účelnosti použití prostředků poskytnuté dotace.
 4. K výkonu následné veřejnosprávní kontrol způsobu použití prostředků poskytnuté dotace jsou oprávněny:
 - a. územní finanční orgány
 - b. Nejvyšší kontrolní úřad,
 - c. Odbor interního auditu a kontroly Ministerstva vnitra.
 5. Při výkonu veřejnosprávní kontroly na místě se vztahy mezi kontrolními orgány a kontrolovanými osobami řídí zvláštními právními předpisy.

Čl. 9

Zúčtování a vypořádání dotace se státním rozpočtem

1. Příjemce dotace je povinen s poskytovatelem vypořádat dotaci v rámci finančního vypořádání. Vypořádání poskytnutých dotací se státním rozpočtem za příslušný kalendářní rok bude provedeno v souladu s vyhláškou č.433/2024 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání), a to do 5. února 2026.
2. Čerpání dotací evidují příjemci dotace v účetnictví odděleně v souladu s platnými právními předpisy. Doklady prokazující využití státní dotace musí být viditelně označeny účelovým znakem 14045 Dotace na podporu činnosti společenství obcí na rok 2025.
3. V souladu s ustanovením § 14 odst. 11 zákona č. 218/2000 Sb. fyzická nebo právnická osoba, která zaplatila za pořízení věcí nebo služeb, obstarání výkonů, provedení prací nebo nabytí práv peněžními prostředky z dotace a uplatnila nárok na odpočet daně z přidané hodnoty, do kterého zahrnula i částku, na jejíž odpočet měla právo z důvodu tohoto pořízení, nesmí tuto částku zahrnout do finančního vypořádání dotace. Jestliže ji do něj zahrnula a nárok na odpočet uplatnila až poté, je povinna do měsíce od uplatnění nároku odvést částku odpočtu na účet finančního vypořádání.
4. Příjemce dotace je povinen průběžně prověřovat stav realizace projektu. V případě, kdy schválený projekt nebude ve stanovené lhůtě realizován, je příjemce povinen o tom bez prodlení písemně informovat OSR, včetně řádného zdůvodnění.

5. Příjemce dotace předloží OSR nejpozději do 30.11. **průběžnou zprávu o realizaci** projektu za I.-III. Čtvrtletí. V případě zjištění, že projekt není realizován nebo poskytnuté prostředky na schválený projekt nebudou již využity, příjemce dotace zajistí do 10. 12. 2025 vrácení nevyužitých prostředků na účet Ministerstva vnitra číslo 3605881/0710 vedený u ČNB (jako variabilní symbol se uvede číslo Rozhodnutí), a to tak, aby byly v rámci mezibankovního styku připsány (vráceny) na účet Ministerstva vnitra ještě v roce daného kalendářního roku, na který byla dotace poskytnuta.
6. Případné nedočerpané prostředky dotace jsou předmětem finančního vypořádání. Příjemce předloží nejpozději do 5. února 2026 podklady k vypořádání dotací dle vyhlášky o finančním vypořádání, včetně komentáře, a převede nevyčerpané finanční prostředky na účet MV.
7. Nevyčerpané peněžní prostředky, které byly poskytnuty formou dotace na stanovený účel, musí být vráceny nejpozději k 25. únoru 2026 na depozitní účet Ministerstva vnitra číslo 6015-3605881/0710 vedený u ČNB (jako variabilní symbol se uvede číslo Rozhodnutí).
8. V souladu s § 11 vyhlášky č. 433/2024 Sb., o finančním vypořádání, prověří poskytovatel dotace obdržené podklady o finančním vypořádání dotací na tiskopisech, prověří výši vratek v součinnosti s odborem účetnictví a statistiky a zajistí případné opravy.
9. Příjemci dotace předloží odboru OSR nejpozději do 5. února 2026 vyhodnocení projektu ve formě **Závěrečné zprávy o činnosti společenství v roce 2025**. Závěrečná zpráva musí obsahovat popis realizovaných opatření a vyhodnocení projektu ve vztahu k aktivitám uvedeným v žádosti o poskytnutí dotace a dále **závěrečný rozpočet** projektu dle vzoru uveřejněného Ministerstvem vnitra.
10. Zprávu o celkovém vyhodnocení realizovaných projektů provede OSR.

Čl. 10

Závěrečná ustanovení

1. V případě schválení legislativních změn upravujících dotčenou oblast budou tyto Zásady upraveny (měněny) příslušným dodatkem.
2. Tyto Zásady nabývají účinnosti dnem podpisu ministra vnitra.

V Praze dne 28. 2. 2025

Mgr. Bc. Vít Rakušan

1. místopředseda vlády
a ministr vnitra